

國立高雄大學第 108 次行政會議議程

時間：99 年 6 月 18 日（星期五）上午 9：00

地點：本校圖書資訊館五樓大型會議室

主席：黃校長英忠

壹、頒獎：6 月份生日禮金

貳、主席致詞

參、確認上次會議紀錄（P9~P17）

肆、討論事項

提案一（P141~P145） 提案單位：學術副校長室

案由：檢陳「國立高雄大學校務自我評鑑實施辦法」草案（如附件一），提請討論。

說明：高等教育評鑑中心於實施計畫中明列作業說明，並重申校院自我管理評核機制之重要性，及為因應 100 年度校務評鑑，特提本草案。

決議：

提案二（P147~P152） 提案單位：教務處

案由：檢陳「國立高雄大學學生基本素養與核心能力訂定暨檢核實施要點」草案（如附件二），提請討論。

說明：

一、為符合教育國際化與市場化之趨勢，強化學校競爭力，並因應本校 100 年度校務評鑑，特提本要點草案，提會討論。

二、有關本校學生基本素養與核心能力之要項，係由代表創校理念之校訓「博學、弘毅、崇德、創新」演繹而來，並以落實本校辦學願景為依歸。

三、本案業經 99 年 5 月 4 日本校第 61 次主管會報修正通過在案。

四、通過後，續提本校第 21 次校務會議討論。

決議：

提案三（P153~P155） 提案單位：秘書室

案由：本校風雨球場建請正式命名為「洪四川運動廣場」案，提請討論。

說明：

一、依據秘書室 99 年 6 月 2 日第 0992101664 號簽文辦理。

- 二、為提供本校師生舒適之運動場地，籌劃多時之風雨球場業於 98 年 11 月 5 日動工，預計於 99 年 7 月 2 日竣工，總計耗資約 46,065,519 元。
- 三、財團法人洪四川文教公益基金會董事長洪四川關心本校校務發展，為回饋社會，於風雨球場籌建過程中，經由土木與環境工程系連主任興隆多次居間聯繫協調，慨然同意捐助興建經費 2,050 萬元。
- 四、為感念洪四川董事長對本校教育工作之熱心，並盼球場日後擴建成運動館之工程經費能繼續得到洪四川董事長之贊助，建請將風雨球場定名為「洪四川運動廣場」，使本運動場地更具意義。

決 議：

提案四 (P157~P161)

提案單位：秘書室

案 由：謹提「國立高雄大學校園災害緊急應變作業要點」，提請 討論。
說 明：

- 一、依據學務處 98 年 12 月 9 日第 0981105542 號簽文，會請本室研訂校園災害緊急應變小組相關規定，統籌成立本校常設應變小組。
- 二、鑑於教育部因應各項緊急事件要求各校成立緊急應變小組，惟校園災害事件性質不一，為建立災害防救體系，迅速處理偶發重大危機事件，統籌行政支援力量，俾使災害損失降至最低，並及早完成善後工作，特擬訂「國立高雄大學校園災害緊急應變作業要點」，並依據本要點下設緊急應變小組，依災害個案需要決定緊急應變小組成員。
- 三、檢附「國立高雄大學校園災害緊急應變作業要點」(如附件三)。

決 議：

提案五 (P163~P166)

提案單位：研究發展處

案 由：擬訂定「國立高雄大學補助人文社科院及法學院出版刊物要點(草案)」，提請 討論。
說 明：為鼓勵本校人文社會科學院及法學院以院為單位出版學術刊物，特定本辦法(如附件四)。

決 議：

提案六 (P167~P170)

提案單位：研究發展處

案 由：有關新增「國立高雄大學獎勵校務基金貢獻辦法」條文乙案，提請 討論。

說明：

- 一、為獎勵本校教師對校務基金之貢獻，特訂定本辦法。
- 二、本案業經 99 年 6 月 9 日本校第 31 次研發會議討論通過。獎勵金額來源由論文發表獎勵金項下提撥部分支應，不另增加校務基金負擔。
- 三、相關條文增訂細節如附件五。

決議：

提案七 (P171~P176)

提案單位：研究發展處

案由：有關修訂「國立高雄大學學術研究與產學合作績優教學單位獎勵辦法」條文乙案，提請討論。

說明：

- 一、依據 99 年 4 月 30 日第 14 次研發會議決議修正部份條文內容。
- 二、本案業經 99 年 6 月 9 日本校第 31 次研發會議討論通過，依校內程序提會修訂。
- 三、修正條文對照表如附件六。

決議：

提案八 (P177~P183)

提案單位：研究發展處

案由：有關修訂「國立高雄大學國際交流合作績優教學單位獎勵辦法」條文乙案，提請討論。

說明：

- 一、依據 99 年 4 月 30 日第 5 次國際化與學術交流審查會議決議修正部份條文內容辦理。
- 二、修正條文對照表如附件七。

決議：

提案九 (P185~P191)

提案單位：研究發展處

案由：有關「國立高雄大學建教合作計畫行政管理費提撥要點」部份條文修正乙案，提請討論。

說明：

- 一、本校「國立高雄大學建教合作計畫行政管理費提撥要點」之規定，教師承接私人機構委託建教合作計畫管理費以編列 20% 為原則，為鼓勵教師承接計畫案，因此規劃調整管理費百分比。

二、修正條文對照表如附件八。

決 議：

提案十 (P193~P200)

提案單位：總務處

案 由：有關「國立高雄大學勞工退休準備金監督委員會設置辦法」部分條文修正草案乙份，提請 討論。

說 明：

- 一、依據本校 99 年 5 月 21 日(星期五)第 107 次行政會議決議辦理修正。
- 二、本校勞工退休準備金監督委員會設置辦法因部分條文不符本校現有工友人數實際情形，以致增加委員改選過程之困難性，本組擬修正相關條文規定，以利該委員會未來持續運作及後續改選事宜；另法規條文內容已依行政會議決議送請法學院姚志明院長修正完成。
- 三、檢附「國立高雄大學勞工退休準備金監督委員會設置辦法」部分條文修正草案對照表、「國立高雄大學勞工退休準備金監督委員會組織規程」法規及勞動基準法規各乙份詳如附件九。

決 議：

提案十一 (P201~P206)

提案單位：人事室

案 由：有關修正本校行政（教學）助理工作規則第 57 條第 1 項本文，並增列同條項第 14、15 款規定乙案，提請 討論。

說 明：有關本案修正項目，說明如下：

一、有關修正 57 條第 1 項本文規定：

- (一) 查本校行政（教學）助理工作規則第 57 條第 1 項規定略以，行政（教學）助理有下列情事之一者，經查明屬實或有具體事證，本校得不經預告，由單位主管簽陳提報本校職員考績委員會審議確定後，予以解僱...。爰本校行政（教學）助理如符合第 57 條第 1 項各款所列事實者，依原條文程序，須由單位主管簽陳提報本校職員考績委員會審議確定後，始得予以解僱。
- (二) 惟查本校前有同仁因連續曠職達 3 日以上且 1 個月累積曠職達 6 日以上（工作規則第 57 條第 1 項第 5 款），經簽陳提報本校職員考績委員會自本（98）年 8 月 18 日予以解僱。惟經查本校考績委員會係於每年 6 月及 11、12 月召開，若依前開程序召開本校考績委員會後再解僱，勢將延宕處理時效，是以，本案經先

行簽准解僱該員，補提 12 月召開之本校 98 年第 2 次職員考績委員會追認。爰茲為符合實際需要，爰本案修正 57 條第 1 項本文內容為「由單位主管簽陳經校長核定後，予以解僱，再依程序提報本校職員考績委員會追認...」。

二、有關增列 57 條第 1 項第 14 款規定：

- (一) 查本校行政（教學）助理工作規則第 64 條規定略以，行政（教學）助理如因請病假已逾規定期限或養育三足歲以下子女者，經簽奉校長核准，得申請留職停薪。復查育嬰留職停薪實施辦法第 7 條規定略以，受僱者於育嬰留職停薪期間，不得與他人另訂勞動契約；另考量因病申請留職停薪之員工，係因身體不適始得申請，若與他人另訂勞動契約，似不符申請之原因，爰勞工於留職停薪期間，不得與他人另訂勞動契約。
- (二) 另本案經洽高雄市政府勞工局表示，勞工於留職停薪期間，如有上開與他人訂約之情形者，因已違反誠信原則，資方得將上開情形列為重大情節，於工作規則明定。
- (三) 茲為明確規範本校行政助理於申請留職停薪期間，不得與他人另訂勞動契約，爰於工作規則第 57 條第 1 項增訂第 14 款規定。

三、有關增列 57 條第 1 項第 15 款規定：

- (一) 依教育部函轉行政院人事行政局函釋略以，行政院基於維持機關用人公平、公正並符合社會期待，前經修正「行政院及所屬各機關學校臨時人員進用及運用要點」第 11 點第 1 項規定「各機關長官對於配偶及三親等以內血親、姻親，不得進用為本機關或所屬機關之臨時人員。對於本機關各級主管長官之配偶及三親等以內血親、姻親，在其主管單位中應迴避進用。」。另為貫徹迴避進用規定，各機關應將該規定納入勞動契約及工作規則中，並由契約雙方確實遵守執行。
- (二) 茲為貫徹前開行政院迴避進用規定，爰增列本校行政（教學）助理工作規則第 57 條第 1 項第 15 款規定。

四、上開 3 案，業已分別提經本校第 1 屆第 5、6 次臨時人員勞資會議審議通過在案。

五、檢附本案修正條文對照表（如附件十）。

決 議：

提案十二（P207~P211）

提案單位：體育室

案 由：有關「國立高雄大學運動場館租借收費標準優惠措施實施要點」部份條文修正草案乙份，提請 討論。

說 明：

- 一、本校國立高雄大學運動場館租借收費標準優惠措施實施要點，因校友收費標準仍依校內收費計價，實不符現況，且易引起學生之反彈，故擬提出修正相關條文規定。
- 二、檢附「國立高雄大學運動場館租借收費標準優惠措施實施要點」部份條文修正對照表及「國立高雄大學運動場館租借收費標準優惠措施實施要點」法規各乙份詳如附件十一。

決 議：

提案十三（P213~P217）

提案單位：管理學院

案 由：有關「金融管理學系系主任遴選辦法」修正案（如附件十二），提請 討論。

說 明：

- 一、本案業經金融管理學系（99 年 4 月 21 日）系務會議、管理學院（99 年 6 月 8 日）討論通過。
- 二、提案附件：
 - （一）「金融管理學系系主任遴選辦法」修正條文對照表。
 - （二）「金融管理學系系主任遴選辦法」修正草案。

決 議：

提案十四（P219~P224）

提案單位：東亞語文學系

案 由：檢陳本系與駐台北韓國代表部合作第 19 期韓國語文能力測驗乙案，提請 討論。

說 明：

- 一、依據 99 年 6 月 4 日本系文稿編號 0992101693 號簽文辦理。
- 二、本案業於民國 99 年 5 月 31 日本系第四次系務會議決議通過。

三、合作契約書（如附件十三）。

決議：

提案十五（P225~P230）

提案單位：EMBA 中心

案由：本中心「國立高雄大學高階管理人才培育中心收支管理辦法」第三條條文第一款第 2 項導師費用金額修改案，提請 討論。

說明：

一、本案業經 99 年 6 月 11 日第 25 次校務基金管理委員會通過，擬提本次行政會議追認之。

二、檢陳修正草案對照表（如附件十四）。

決議：

伍、各單位工作報告（P19~P139）

陸、臨時動議

柒、散會

確認上次會議紀錄

國立高雄大學第 107 次行政會議紀錄

時間：99 年 5 月 21 日（星期五）上午 9：00

地點：本校圖書資訊館五樓大型會議室

主席：黃校長英忠

記錄：胡淑君組員

出席人員：李副校長博志、徐教務長忠枝、趙教官台雄（代）、劉總務長安平、張主任秘書永明、侯秘書美黛（代）、胡研發長文聰、陶主任幼慧、陳主任錦麗、楊主任明宗、孫主任美蓮、葉主任文冠、施主任明昌、翁主任銘章、白院長秀華、姚院長志明、吳院長建興、黃院長建榮、陳主任詢榮、顏主任淑娟、賴主任怡秀、洪助理上甯（代）、吳主任俊毅、張主任麗卿、蔡主任穎義、黃主任一祥、楊教授雅博（代）、王主任學亮、陳所長瑞彬、吳主任宗芳、胡主任裕民、陳所長文輝、王主任俊順、陳主任建源、楊主任證富、江主任德光、施助理教授博仁（代）

請假人員：陳學務長文生、林館長文揚、林主任東毅、黃院長世孟、張主任德輝、姚主任朝森、李主任亭林、李所長揚、陳主任振興、陳所長啟仁、連主任興隆

列席人員：動物保護社社長潘媛如同學

壹、頒獎：

- （一）頒發本校參加全國大專運動會獲獎選手獎金
- （二）5 月份生日禮金

貳、主席致詞

校長：

- 一、本校第七屆畢業典禮將邀請馬總統及教育部吳部長蒞臨指導，相關準備作業請學務處積極進行。
- 二、風雨球場設計美觀、寬敞，完工後除可供本校師生運動之用，還可做為國際比賽場地，在此一併感謝洪四川董事長之捐助。
- 三、本校與一科大之合校計畫，會尊重全校師生之意見，也請大家以理性、和諧的態度來討論此議題。
- 四、教師在研究計畫經費報銷及校外審查工作上，務必遵守相關規定，若有違法情事，將一律依法送辦。

李副校長：

- 一、4/29「2010 年金融風暴後兩岸經濟發展研討會」感謝有關係所之努力，活動圓滿結束，有功人員請酌予敘獎。
- 二、高雄學園園慶本校業已圓滿完成系列慶祝活動，感謝大家的

配合及參與。

參、各單位工作報告

肆、確認上次會議紀錄：確認。

伍、討論事項

提案一

提案單位：教務處

案由：有關高雄學園發展委員會為促進學術交流，分享教學資源，提昇教學品質，鼓勵高雄學園各夥伴學校學生踴躍前往他校修讀相關課程，對於各夥伴學校學生跨校選課及修課學分費作成決議請本校配合辦理案，提請 討論。

說明：

- 一、本案係由高雄應用科技大學於「高雄學園發展委員會」成立大會時所提之臨時動議案，會議紀錄節錄詳如附件一。
- 二、會中作成決議如下：「學園七校學生跨校選課相當符合本大學聯盟的意義，並將成為高雄學園最大特色及吸引力之一。本案決議採方案一（日間部大學部一至四年級學生，至他校選修一般學期課程（不含暑修）以不繳學分費為原則（其他費用不在此限），其餘如研究所、進修部、學分班以及延長修業之學生，悉依各校收費標準辦理），建請學園七校研議辦理，並請學園各校長於校內行政會議及學務會議大力支持，學園七校通過本案者可先行辦理。」
- 三、上述會議本校係由李副校長代表參加。
- 四、本案業經本校 97 學年度第 5 次教務會議通過。

決議：照案通過，先行試辦，惟請留意在提供外校同學跨校修課便利之同時，亦須保障本校同學選課權益。

執行情形：已依決議辦理。

提案二

提案單位：教務處

案由：檢陳「國立高雄大學學生基本素養與核心能力」草案(詳如附件二)，提請 討論。

說明：

- 一、為符合教育國際化與市場化之趨勢，強化學校競爭力，並因應本校 100 年度校務評鑑，特提本草案，提會討論。
- 二、本案業經 99 年 5 月 4 日本校第 61 次主管會報修正通過在案。

辦法：通過後，提校務會議討論。

決議：請法學院教師協助修改本案，以法規格式呈現。修正後提下次行政會議討論。

執行情形：本案與提案三併案，提第 108 次行政會議討論。

提案三

提案單位：教務處

案由：檢陳「國立高雄大學學生基本素養與核心能力訂定暨檢核實施要點」草案(詳如附件三)，提請討論。

說明：

- 一、為符合教育國際化與市場化之趨勢，強化學校競爭力，並因應本校 100 年度校務評鑑，特提本要點草案，提會討論。
- 二、本案業經 99 年 5 月 4 日本校第 61 次主管會報修正通過在案。

決議：請法學院教師協助審查，修正後提下次行政會議討論。

執行情形：本案與提案二併案，提第 108 次行政會議討論。

提案四

提案單位：總務處

案由：有關「國立高雄大學勞工退休準備金監督委員會設置辦法」部分條文修正草案乙份，提請討論。

說明：

- 一、依據事務組 99 年 4 月 13 日文稿編號 0992101037 號簽奉核可辦理。
- 二、本校勞工退休準備金監督委員會設置辦法因部分條文不符本校工友人數實際情形，以及法規條文錯漏內容甚多，增加委員改選過程之困難，擬修正相關條文規定。
- 三、檢附「國立高雄大學勞工退休準備金監督委員會設置辦法」部分條文修正草案對照表及「國立高雄大學勞工退休準備金監督委員會組織規程」法規各乙份詳如附件。

決議：請法學院教師協助審查，修正後提下次行政會議討論。

執行情形：業已重新研擬並請法學院協助審查，提下次行政會議討論。

提案五

提案單位：總務處

案由：審議本校「職務宿舍管理要點」部分條文修正案。

說明：

- 一、查宿舍管理手冊及本校職務宿舍管理要點規定，宿舍借用人須繳納水費，本校因故未收取。茲為符相關規定，並考量實情，擬提案修正管理要點第五點，將水費內含於宿舍管理費(如附件)。
- 二、嗣後如遇水費調整或政策改變，再另行評估安裝水錶、按錶收費之可行性。
- 三、本案另以 2 次電子郵件送職務宿舍全體借用人提供建議，共 5 人書面回覆，均為同意，併予說明。

決議：照案通過。

執行情形：業依規定報部審核，教育部並於99.6.9以台總一字第0990096940號函同意核定，相關訊息公告於總務處網頁，另以電子郵件通知職務宿舍各借用人週知。

提案六

提案單位：秘書室

案由：擬提本校「99學年度行事曆（草案）」及99學年度第1學期各項會議時間表，提請討論。

說明：

- 一、本室於99年4月20日（星期二）以便函通知各單位填寫，並於5月10日（星期一）彙整完畢，詳如附件六-1，俟校內相關會議通過後報教育部備查。
- 二、本校運動會時間訂於100年3月26日（星期六）、校慶大會訂於100年4月30日（星期六）。
- 三、98學年度第1學期各項會議時間詳如附件六-2。

決議：照案通過，請依規定將99學年度行事曆報部備查。

執行情形：已陳報教育部並於6月10日函復同意備查，另業於5月26日以電子郵件通知各單位，並上傳本室網頁「行事曆專區」公告週知。

提案七

提案單位：秘書室

案由：為本校分層責明細表全校共同項目—其他類—第七點「以學校名義對外發送之函、書函、開會通知單及會議紀錄」權責劃分擬加註備註事項乙案，提請討論。

說明：依據本校現行分層負責明細表全校共同項目-其他類-第七點規定：「以學校名義對外發送之函、書函、開會通知單及會議紀錄」須由第一層校長核定。惟衡諸實際公文作業，各單位單純、例行性之公文，若均須經校長核准始能發文，將影響公文發文時效，是以，為提升行政作業效率，擬建請將本點規定加上備註文字「各單位例行性業務，依分層負責，授權單位主管代為決行。」（詳如附件所示）

決議：照案通過。

執行情形：

- 一、已修正結果公告於秘書室網頁-相關文件下載-分層負責明細表-全校版。
- 二、已於5月26日以電子郵件週知全校各行政及教學單位。

提案八

提案單位：西洋語文學系

案由：檢陳本系與澳洲昆士蘭大學 2+2 雙聯學制合作案乙案，提請討論。

說明：

- 一、依據 99 年 4 月 29 日本系文稿編號 0992101255 號簽文辦理。
- 二、本案業於民國 99 年 3 月 3 日本系第五次系務會議決議通過。
- 三、雙聯學制協定書內容（如附件）。

決議：照案通過。

執行情形：本系已與澳洲昆士蘭大學簽約完畢。

提案九

提案單位：研究發展處

案由：檢陳國立高雄大學學生研究發展成果與技術移轉管理辦法（草案），提請討論。

說明：

- 一、學生所參與之創意競賽等活動後，但時間因素之限制（例如：畢業），導致技術、創意無法落實。
- 二、為確保本校之利益，針對學生主導參與所衍生之可專利化技術，申智慧財產保護，特定本辦法。

決議：照案通過，先行試辦。

執行情形：已依決議指示辦理。

陸、其他決議或指示辦理事項

工作報告	決議或指示事項	執行情形
教務處		
工作報告詳如議程文本。	請向系所宣導加強「教學意見調查」填答率，以達到 90% 為目標。	本次教學意見調查填答率 85.64%，各系所填答率請參閱第 108 次行政會議教務處工作報告第 17 點。
學務處		
工作報告詳如議程文本。	一、請積極籌辦畢業典禮。 二、請辦理校慶相關活動有功人員敘 41 獎作業。	一、已於 5/10 本處協調會議完成初步規劃與分工，並於 6/3 舉行各單位協調會議。 二、辦理校慶園遊會系列活動有功人員，已簽請敘獎送人事室提會審議
總務處		

工作報告	決議或指示事項	執行情形
工作報告詳如議程文本。	一、風雨球場工程請務必注意施工安全。 二、請規劃於風雨球場週邊加設圍籬，做好場地管理。	一、風雨球場屋頂施工屬高空作業，施工期間監造單位於現場要求施工人員使用安全配備，並隨時注意人員施工安全。 二、風雨球場週邊圍網(籬)設置型式，本處已視經費研議中，俟風雨球場完工取得使用執照後，再進行設置。(使用辦法由體育室研擬)
圖書資訊館		
工作報告詳如議程文本。 補充報告： 98 學年網頁設計比賽即將於 6/30 截止，7/1~7/31 進行網頁評審作業，請各單位把握最後一個多月時間，加快進行各單位之網頁設計。	請各單位積極參與網頁設計比賽。	一、98 年網頁設計比賽相關資訊，本館已分別於 3 月 22 日及 6 月 9 日函請各單位積極準備。 二、本學年評審委員均為外聘專家學者，評審期間自 7 月 1 日至 7 月 31 日止；各單位新網頁應於 6 月 30 日前正式上線。
研究發展處		
工作報告詳如議程文本。	請加強計畫經費審核作業。	遵照指示辦理。
推廣教育中心		
工作報告詳如議程文本。	無	
秘書室		
工作報告詳如議程文本。	請辦理校慶活動有功人員敘獎作業。	已於 5 月 19 日簽請敘獎。
人事室		
工作報告詳如議程文本。 補充報告： 一、依據國科會之來函提醒，請全校教師於執行國科會及其他研究計畫，經費之動支，應確實依規定執行。 二、差假作業請全校教師確實依規定完成相關程序。	一、請加強計畫經費審核作業。 二、請與法學院教師合作，舉辦校內同仁法治教育訓練。	已依決議辦理。
會計室		
工作報告詳如議程文本。	請加強計畫經費審核作業。	依指示辦理。
體育室		
工作報告詳如議程文本。	請研訂風雨球場使用辦法，做好場地管理。	目前正在研擬風雨球場租借收費標準。
通識教育中心		
工作報告詳如議程文本。	無	
創新育成中心		
工作報告詳如議程文本。	無	

工作報告	決議或指示事項	執行情形
EMBA 中心		
工作報告詳如議程文本。	無	
扣件中心		
工作報告詳如議程文本。	無	
人文社會學院		
工作報告詳如議程文本。	請向系所宣導加強「教學意見調查」填答率，以達到 90% 為目標。	行文本院各系及全院教師：請鼓勵系上學生踴躍參與「教學意見調查」填答率，以達到 90% 為目標。
法學院		
工作報告詳如議程文本。	請向系所宣導加強「教學意見調查」填答率，以達到 90% 為目標。	已另行文請各學系加強宣導。
管理學院		
工作報告詳如議程文本。	請向系所宣導加強「教學意見調查」填答率，以達到 90% 為目標。	已以電子郵件週知師長請於上課時宣導並鼓勵學生填答「教學意見調查」，以提高本院填答率，亦請各系所協助向所屬同學宣達。
理學院		
工作報告詳如議程文本。	請向系所宣導加強「教學意見調查」填答率，以達到 90% 為目標。	已與系所數次宣導，本院各系所填答率如下： 應數系 84.62 % 應化系 96.8 % 生科系 89.01 % 應物系 84.58 % 統研所 100 % 生技所 100 %
工學院		
工作報告詳如議程文本。	請向系所宣導加強「教學意見調查」填答率，以達到 90% 為目標。	已於教學意見調查期間，轉知各系所鼓勵學生上網填答。

陸、散會（同日 12：10）

工 作 報 告

國立高雄大學第 108 次行政會議

【教務處】工作報告

【壹、註冊組】

一、本校 98 年度第 2 學期全校學生原有 5,657 人，自 99 年 2 月 1 日起至 99 年 6 月 08 日止，共有 159 人休學，63 人退學，休退學比率為 3.92%，現有學生人數為 5,435 人，各種學制各系所休退學資料如下：

日間學制大學部

學院	學系	原有 學生人數	休學 人數	退學 人數	休退學 比率 (%)	現有 學生人數
人文 社會 學院	西語	218	3	1	1.83	214
	運健休	245	4	3	2.86	238
	傳設	196	0	1	0.51	195
	東亞	101	1	1	1.98	99
	小計 (一)	760	8	6	1.84	746
法 學 院	法律	255	2	3	1.96	250
	政法	226	2	0	0.88	224
	財法	208	4	1	2.40	203
	小計 (二)	689	8	4	1.74	677
管 理 學 院	應經	224	2	1	1.34	221
	亞太	260	1	3	1.54	256
	金融	218	1	3	1.83	214
	資管	224	3	3	2.68	218
	小計 (三)	926	7	10	1.84	909
理 學 院	應數	192	3	7	5.21	182
	應化	201	0	2	1.00	199
	生科	194	0	2	1.03	192
	應物	204	3	1	1.96	200
	小計 (四)	791	6	12	2.28	773
工 學 院	電機	502	0	7	1.39	495
	土環	229	1	0	0.44	228
	化材	219	0	0	0	219
	資工	222	2	0	0.90	220
	小計 (五)	1172	3	7	0.85	1162
合計		4338	32	39	1.64	4267

日間學制碩博士班

學院	學系	原有 學生人數	休學 人數	退學 人數	休退學 比率 (%)	現有 學生人數
人 文 院	運健休	25	0	0	0	25
	小計 (一)	25	0	0	0	25

學院	學系	原有 學生人數	休學 人數	退學 人數	休退學 比率 (%)	現有 學生人數
法 學 院	法律	63	10	3	20.63	50
	政法	39	5	0	12.82	34
	小計 (二)	102	15	3	17.65	84
管 理 學 院	應經	23	0	0	0	23
	亞太	32	1	1	6.25	30
	金融	17	0	0	0	17
	資管	24	1	0	4.17	23
	經營所	38	1	0	2.63	37
	小計 (三)	134	3	1	2.99	130
理 學 院	應數碩	19	1	0	5.26	18
	應數博	3	0	0	0	3
	應化	30	2	0	6.67	28
	應物	21	1	0	4.76	20
	統計所碩	22	0	0	0	22
	統計所博	3	0	0	0	3
	生科所	37	2	0	5.41	35
	小計 (四)	135	6	0	4.44	129
工 學 院	電機	47	0	0	0	47
	土環	25	1	0	4.00	24
	都建所	51	6	0	11.76	45
	化材	22	0	0	0	22
	資工	21	0	0	0	21
	小計 (五)	166	7	0	4.22	159
合計		562	31	4	6.23	527

夜間學制大學部二年制在職專班

學院	學系	原有 學生人數	休學 人數	退學 人數	休退學 比率 (%)	現有 學生人數
人 文 社 會 科 學 院	運健休	38	3	4	18.42	31
	小計 (一)	38	3	4	18.42	31
法 學 院	法律	6	2	0	33.33	4
	政法	112	4	2	5.36	106
	財法	130	13	5	13.85	112
	小計 (二)	248	19	7	10.48	222
管 理 學 院	亞太	39	3	4	17.95	32
	小計 (三)	39	3	4	17.95	32
合計		325	25	15	12.31	285

夜間學制碩士在職專班

學院	學系	原有學生人數	休學人數	退學人數	休退學比率(%)	現有學生人數
法學院	法律	114	33	3	31.58	78
	政法	15	1	0	6.67	14
	小計(一)	129	34	3	28.68	92
管理學院	亞太	15	1	0	6.67	14
	EMBA	80	8	0	10.00	72
	IEMBA	66	9	0	13.64	57
	EMLBA	20	2	0	10.00	18
	小計(二)	181	20	0	11.05	161
工學院	電機	15	3	0	20.00	12
	都建所	57	12	2	24.56	43
	資工	18	2	0	11.11	16
	小計(三)	90	17	2	18.89	73
合計		400	71	5	19.00	324

日間學制產業研發碩士專班

學院	學系	原有學生人數	休學人數	退學人數	休退學比率(%)	現有學生人數
工學院	電機系春季班	11	0	0	0	11
	電機系秋季班	21	0	0	0	21
合計		32	0	0	0	32

二、有關本校 98 學年度應屆業生辦理離校手續請領畢業證書事宜，本處業於 99 年 5 月 17 日通知各系所轉知相關學生在案，並於本處網頁公告，茲將辦理時間說明如下：

(一) 畢業典禮前【99 年 6 月 25 日(五)以前】

自 99 年 6 月 21 日(一)起至 99 年 6 月 25 日(五)在日間上班時間內各系所與行政單位開始受理畢業離校手續。

(二) 畢業典禮當天【99 年 6 月 26 日(六)】

99 年 6 月 26 日(六)下午 2:30 起至晚上 7:30 止。(欲在畢業典禮當日領取畢業證書者，請務必於前一日 99 年 6 月 25 日前，依『畢業生離校手續單』所載流程至相關單位蓋章，最後再於畢業典禮當日持至教務處領取畢業證書)

(三) 畢業典禮以後【99 年 6 月 28 日(一)以後】

1、99 年 6 月 28 日(一)至 99 年 6 月 30 日(三)於日間上班時間內辦理。

2、99 年 7 月 1、2 日(星期四至五)因辦理大學入學考試中心之指定科

目考試，暫停受理辦理離校手續。

3、99年7月5日（一）以後於日間上班時間內辦理。

- 三、98學年度第2學期學期成績線上登錄，將於99年6月21（一）上午9時開放，至99年7月9日（五）晚上11時59分止，相關訊息與教師登錄系統操作方法，業已於99年6月8日通知各系所通識教育中心轉知所屬專兼任教師公告，敬請各位教師於成績登錄規定期間內，儘速評定學期成績。
- 四、有關本校99學年度各系所輔系與雙主修標準，將提報本校98學年度第4次教務會議備查後公告。
- 五、本校99學年度第1學期舊生註冊須知業於99年6月2日在本處網頁公告。
- 六、有關本校應屆畢業生如何申請英文學位證書，研究生學位考試日期與畢業生效日期之差異，應屆畢業生如何辦理離校手續等問題，本處均業於99年5月26日在各系所辦公室與本處網頁公告，敬請轉知相關學生查詢。

【貳、課務組】

- 七、99學年度第一學期開設科目表仍有部分系所未送，敬請盡速提送本處以利開課。
- 八、暑假將屆，請有意願開設暑修課程之系所亦能於6月底前將開課資料提送本處，以利開設暑修課程供學生選讀。

【參、教學服務組】

九、100學年度新增、調整案（非管制項目）及招生總量：

教育部於99年5月初召開100學年招生總量管制說明會，預計**99年6月1日**起開放系統填報100學年度招生名額，擇要簡報如下：

- （一）「大學總量發展規模與資源條件標準」預計99年底修法。
- （二）因應少子化趨勢，教育部自101學年度起日間學士班每班招生名額上限由60人調整為58人。
- （三）總量內招生名額調整原則：日間學制學士班不得調增（例：日大名額調到日碩後，不能再調回日大）、日間學制招生名額可調到夜間學制，夜間學制名額不可調到日間學制。
- （四）因應全國碩士班招生名額擴增過快，考量教學品質及資源，學校應參酌各系所錄取率、報到率、註冊率、師資質量等條件，建立招生名額內部調整機制。
- （五）建議碩士班名額調增以前一學年之3%為原則，且應提報招生名額內部調整機制審查。
- （六）系所學士班及學士學位學程於近3學年；研究所、碩士班、碩士學位學程近2年內曾整併、更名獲准者，教育部得不同意再次整併、更名。
- （七）整併或更名後，與原有領域差異過大者，應以新增案方式申請。（若事涉研究所、碩士班則需提前2年申請）
- （八）教育部公佈國家重大政策產業別如下表，作為規劃增設、調整系所之參據：

建議增設領域	建議單位
六大新興產業： 醫療照護產業、生物科技產業、精緻農業、觀光旅遊產業、文化創意產業、綠色能源產業	行政院重大政策

建議增設領域	建議單位
消防或防災	行政院人事行政局
生技製藥	行政院生技產業策略諮議委員會
翻譯	內政部
六大重點產業： 1.半導體產業、2.影像顯示產業、3.數位內容產業、 4.生技產業、5.通訊產業、6.資訊服務	行政院科技顧問組
生物科技	行政院生物技術產業指導小組
智慧財產權	監察院
1.物業管理、2.身心障礙者輔具相關科技	內政部
中東語言人才、國際物流人才	行政院經濟建設委員會
會議展覽服務業	經濟部
海洋法政跨領域人才、海洋科技、資源、海事、航運、法政、對外事務、談判與整合管理等各方面人才	海推會、海洋科研組、海洋策略組
臺灣生態學研究	教育部本土教育委員會
婦女、性別研究	教育部性別平等教育委員會
1.對外華語文教學、2.臺灣研究、族群文化相關系所	教育部施政主軸行動方案、教育部政策
水下文化資產保存人才培育	行政院文化建設委員會
臨床心理	行政院衛生署

十、100 學年度特殊管制項目：

- (一) 教育部於 98 年 10 月 2 日暨 98 年 10 月 26 日分別來函說明特殊管制項目申請案，收件截止日提前至 98 年 12 月 5 日止，未來自 101 學年起將提前至 99 年 10 月底截止申請。另碩博士增設案各校至多各 3 案為限。
- (二) 本校 100 學年度博士班申請案為亞太工商管理學系博士班、應用化學系博士班、電機工程學系博士班三案，碩士、碩專班申請案為資訊管理學系碩士在職專班、電子工程研究所碩士班、生命科學系碩士班三案。
- (三) 預計 99 年 6 月底前公佈。

十一、「100 學年度大學校院增設、調整院系所學位學程」非特殊管制項目或「系所整併」案：辦理時程擬定如下：

時間	作業內容
99.03.31(三)前	各單位提報資料彙送教務處： 1. <u>增設調整院系所學位學程計畫書</u> 乙式 6 份。(本計畫書檔案因頁數繁多，請於教務處/表單下載處下載) 2. 系(所)、院務會議紀錄各乙份。

99.06.17(四)	提案校務發展委員會討論
99.06.25(五)	提案校務會議討論
99.06.30 前	提報招生總量時報教育部

十二、師資質量考核：

(一) 政策說明：教育部 98 年 6 月 11 日發布「大學總量發展規模與資源條件標準」，未來每年 6 月份將於提報招生總量時，一併考核各教學單位師資質量。

(二) 院、系、所及學位學程師資質量基準表

1. 學系師資質量基準：

基準	學系
專任講師比例	專任講師數不得超過專任師資總數之百分之三十。
專任師資數	1、未設碩士班及博士班者，專任師資應達七人以上。 2、設碩士班者，專任師資應達九人以上。 3、設博士班者，專任師資應達十一人以上。
生師比值	1、學生數除以其專任、兼任師資總和，其生師比值應低於四十。 2、日、夜間學制碩士班及博士班之學生數除以其專任助理教授級以上師資總和，其生師比值應低於二十。

2. 研究所師資質量基準：

基準	研究所
專任講師比例	專任講師數不得超過專任師資總數之百分之三十。
專任師資數	1、設碩士班且招生名額在十五人以下者，專任師資應達五人以上；招生名額在十六人以上者，專任師資應達七人以上。 2、設博士班者，專任師資應達七人以上。 3、屬藝術展演類、設計類及運動競技類之研究所，專任師資應達四人以上。
生師比值	1、學生數除以其專任、兼任師資總和，其生師比值應低於四十。 2、日、夜間學制碩士班及博士班之學生數除以其專任助理教授級以上師資總和，其生師比值應低於二十。

3. 學院師資質量基準（不包括未以學院名義對外招生者）：

基準	學院
專任講師比例	專任講師數不得超過專任師資總數之百分之三十。

專任師資數	專任師資應達十五人以上。
生師比值	共同辦理院、系、所及學位學程學生數除以其專任師資總和，其生師比值應低於四十。

4.學位學程師資質量基準：

基準	學位學程
專任講師比例	專任講師數不得超過專任師資總數之百分之三十。
生師比值	共同辦理院、系、所及學位學程學生數除以其專任師資總和，其生師比值應低於四十。

5.屬新興學門、國家重大政策領域或為辦理教育實驗之院、系、所及學位學程，其專任師資數應報教育部核准。新興學門、國家重大政策領域之項目，由教育部公告之。

(三)97學年度(98年6月)本校師資質量考核結果已通知各系所，計有傳設系、東語系、法律系、經管所、應數系、統研所、生科所、都建所未達教育部所訂基準，為協助8系所因應未來每年師資質量考核，業於98年8月13日由蘇副校長召開師資質量考核檢討會議，討論解決方案，請各系所提前規劃系所整併事宜，並撰寫合併案計畫書送教務處，將提報至校發會討論。

(四)院、系、所、學位學程之師資質量，經追蹤評核連續2年(97、98學年度)均未達基準者，又99年8月初亦未改善，自審核100學年度招生名額總量起，依總量標準第5條規定調整招生名額，且調整之名額不予回復。

(五)調整原則：

- 院、系、所未達專任講師比例或專任師資數規定者，逐年調整其各學制班別招生名額為前一學年度之百分之七十。
- 院、系、所及學位學程未達所定生師比值規定者，逐年調整其各學制班別招生名額為前一學年度之百分之八十。
- 如以上兩者皆不符，擇重調整之。

十三、產業研發碩士專班：

(一)本校申請99年度春季班業經教育部及經濟部審核通過，預計招收12名學生。

十四、本校所報99學年度增設「上海國際高階經營管理碩士在職專班」業獲教育部99年3月10日台高(一)字第0990032940號函同意招生，招生名額(外加名額)計30名。

十五、系所評鑑：

(一)追蹤評鑑與再評鑑：高等教育評鑑中心於98年12月11日公佈本校運健體系、財法系、EMBA、傳設系追蹤評鑑與再評鑑認可結果皆為「通過」。

(二)高等教育評鑑中心於98年10月19日函送「通過」評鑑之系所自我改善情形檢核結果，評鑑結果通過系所之自我改善計畫與執行成果，將提供予第二輪大專院校系所評鑑之評鑑委員參酌。系所可依實際狀況，自行修正自我改善計畫與執行成果之內容或補充佐證資料，俾利後續評鑑作業之進行。

(三) 未來評鑑訊息：

高教評鑑中心於 98 年 8 月 14 日召開「改進大學評鑑制度」公聽會中指出：

1.99 年將進行評鑑制度檢討

2.100 年進行校務評鑑

3.101 年~105 年進行第二輪系所評鑑，各校評鑑順序原則不予變動，估計本校將於102 年上半年受評。

4.第二輪系所評鑑重點：第二輪的系所評鑑將追隨國際趨勢，以學生學習成效 SLO (Student Learning Outcome, SLO) 及畢業生能力的培養與檢核為重點。

相關評鑑指標雖尚未公告，惟請各系所可多參閱評鑑雙月刊，了解未來評鑑趨勢，以及早規劃修正缺失。

十六、教師評鑑：98 學年第二學期請各系所院參考評量工作建議時程表於 99 年 5 月底前完成各項審查作業。

第二學期時程	負責單位	工作內容	法源依據
每年 2 月底 (可依各系院教評會時間自行調整)	受評教師	未符合永久免評量、該次免評量教師及雖符合永久免評量及該次免評量條件，但要申請延長服務之教師，將「教師評量評分表」暨行政單位提供的資料及自行預備之資料核算分數後，送交系所辦進行審查。(需經系、院二級教評會審查)	教師評量辦法第 6 條
每年 3~5 月底 (可依各系院教評會時間自行調整)	各系及系教評 (初審)	系所召開系教評會議覆核受評教師資料及分數後，逕提院教評。	教師評量辦法第 4 條、第 11 條
	各院及院教評 (複審)	1.各院召開院教評會議審查受評教師案後，各院級教評會將評量結果及會議紀錄提報校級教評會備查。 2.各學院函文通知受評教師複審結果，並副知系(所)及人事室。	
每年 6 月底前	各院及院教評 (申覆)	受評教師對於院級教師評審委員會之決議如有異議， <u>得於收到通知之次日起一個月內向院教評會提出書面申覆，對申覆結果不服者，得向校教評會提再申覆。</u>	教師評量辦法第 12 條

第二學期 時程	負責單位	工作內容	法源依據
每年 6 月底	人事室 (備查、再申 覆、申訴)	1.各院級教評會審查結果及會議紀 錄，提至校教評會備查。 2.受理再申覆案件。 3.再申覆不符者：依教師申訴評議委 員會組織及評議要點之規定提起申 訴、再申訴。	教師評量辦法 第 4 條、第 12 條

十七、網路教學意見調查：

- (一) 98 學年度第 2 學期填寫教學意見調查已於 99 年 6 月 4 日截止，感謝各師長同仁鼎力協助。
- (二) 本學期全校粗估填答比例為 85.64% (尚未列入 EMBA 中心紙本填答比例與休退學人數)，較 98 學年度第 1 學期 (填答比例 84.54%) 成長 1.1%。本學期各系所各學制填答比例如下表：

系所	日大	日碩	二年制	碩專	產碩	博班	填答比例
人文社會科學院							
西洋語文學系	97.20%						97.20%
運動健康與休閒學系	100.00%	100%	100.00%				100.00%
<u>傳統工藝與創意設計學系</u>	76.92%						<u>76.92%</u>
東亞語文學系	100.00%						100.00%
法學院							
<u>法律學系</u>	76.99%	39%	0%	24.64%			<u>62.54%</u>
<u>政治法律學系</u>	63.33%	20%	18%	7%			<u>44.86%</u>
<u>財經法律學系</u>	89.05%		23%				<u>65.50%</u>
管理學院							
應用經濟學系	91.78%	100.00%					92.53%
亞太工商管理學系	87.75%	100.00%	86%	93%			88.96%
金融管理學系	85.92%	100.00%					86.96%
資訊管理學系	95.26%	71.43%					93.10%
<u>經營管理研究所</u>		67.57%					<u>67.57%</u>
理學院							
應用數學系	84.66%	87.50%				67%	84.62%
應用化學系	96.39%	100.00%					96.80%
生命科學系	89.01%						89.01%
應用物理學系	84.02%	90.00%					84.58%
統計學研究所		100.00%				100%	100.00%

系所	日大	日碩	二年制	碩專	產碩	博班	填答比例
生物科技研究所		100.00%					100.00%
工學院							
電機工程學系	90.43%	100.00%		83.33%	75.86%		90.24%
土木與環境工程學系	86.18%	86.36%					86.19%
都市發展與建築研究所		87.50%		70.37%			79.66%
化學工程及材料工程學系	81.78%	80.95%					81.70%
資訊工程學系	96.14%	73.68%		88.24%			93.83%
全校填答比例平均							85.64%

(三) 獎勵措施：

1. **日間大學部班級獎**：完整填答比例最高前 10 個班級頒發獎金，第 1 名獎金 7,000 元，第 2 名獎金 6,000 元，第 3 名 5,000 元，第 4 名至 10 名各獎金 3,000 元，共頒發 10 個名額為限。(若完整填答比例相同，則以抽籤方式決定獲獎名次至第 10 名為止，如填答比例為 100% 而未獲前 10 名獎金者，另加發「特別獎」每班各 3,000 元，以資獎勵。) 本學期共計有西語系大四等 20 個班級填答比例達 100%。
2. **個人獎**：全校完整填答之學生中以電腦亂數抽出 60 位得獎同學，每位得獎同學獲得家樂福量販商品提貨券 500 元整。
3. **系所行政配合獎金**：
 - (1) 行政配合獎金頒發原則：
 - 「學系」各學制平均填答比例達 80% 以上即頒發獎金 2,000 元整。
 - 「獨立研究所」平均填答比例達 80% 以上即頒發獎金 1,000 元整。(EMBA 中心除外)。
 - (2) 加發獎金：
 - 除前開獎外，各學系填答比例前 7 名及獨立研究所第 1 名另頒獎金各 1,000 元整。

十八、教學諮詢委員會：

- (一) 98 學年度各學院推舉 3~5 位教學諮詢委員。本學期於 98 年 10 月 13 日、99 年 3 月 23 日召開教學諮詢委員會議，會議中擬定教師關懷協助及教師尋求教學諮詢方案。
- (二) 本學期新進教師 4 位，協助方案及有教學諮詢需求教師輔導案將由諮詢委員指派一位委員進行一對一的關心與諮詢服務。

十九、教學助理(TA)設置計畫：

- (一) 98 學年度第 2 學期預定補助經費為 684,000 元，補助 83 案，經費由學校自籌款支應，並以補助大學部課程為主。將於 TA 經費審核會議通過後執行。
- (二) 本學期教學助理 (TA) 培訓課程於 99 年 3 月 6 日 (六) 9:00~15:50 在本校圖資大樓 1F 遠距教室舉行。本學期擔任兼任教學助理 (TA) 之學生皆需全程參與此項培訓活動，獲核發研習證明者，依本校「兼任教學助理經費補助申請辦法」第六條規定始得擔任之。

二十、98 學年度教學優良教師遴選：98 學年度教學優良教師遴選委員會選出之校級

教學優良教師當選人為財經法律學系謝開平老師、應用經濟學系宋皇歡老師、通識教育中心高群超老師。恭喜以上教師獲此殊榮!(當選人名單依學院系所、通識教育中心順序排列)

二一、本校「培育優質人力促進就業計畫方案9-大專校院遴聘業界專業教師方案」已聘請業界專業教師4位,媒合率為100%,經費截至99年6月份已動支1,280,017元,第一期及第二期經費執行率為84.21%。

【肆、招生組】

二二、九十九學年度澳門國際高階經營管理碩士在職專班招生至99年06月21日(一)報名截止,於07月04日(日)舉行考試。

二三、九十九學年度上海國際高階經營管理碩士在職專班招生至99年07月19日(一)報名截止,於07月31日(六)舉行考試。

二四、九十九學年度轉學考招生報名已結束,將於99年07月06日(二)假高雄(高雄大學)及台北(台北商業技術學院)考區舉行考試。本次考試報名人數如下:

高雄考區:790人 台北考區:340人

項目	99學年度			98學年度	
	招收年級	繳費人數	錄取名額 (外加名額)	實際 報名人數	錄取名額 (外加名額)
西洋語文學系	2	--	--	74	1(1)
運動健康與休閒學系	2	62	11(1)	28	1(1)
傳統工藝與創意設計學系	2	46	3(1)	48	2(1)
東亞語文學系(越語組)	2	4	1(1)	5	1(1)
政治法律學系	2	--	--	41	6(1)
財經法律學系	2	198	3(1)	189	6(1)
應用經濟學系	2	129	3(1)	163	5(1)
亞太工商管理學系-企管組	2	6	4(1)	--	--
亞太工商管理學系-工管組	2	73	3(1)	--	--
資訊管理學系	2	123	3(1)	48	3(1)
金融管理學系	2	26	3(1)	162	3(1)
應用數學系	2	17	7(1)	30	2(1)
應用化學系	2	32	5(1)	36	4(1)
生命科學系	2	60	11(1)	62	3(1)
應用物理學系	2	26	3(1)	33	2(1)
電機工程學系	2	131	7(1)	163	7(1)
土木與環境工程學系	2	58	5(1)	42	3(1)
化學工程及材料工程學系	2	15	1(1)	61	7(1)
資訊工程學系	2	87	5(1)	102	5(1)
西洋語文學系	3	10	1(1)	--	--
傳統工藝與創意設計學系	3	--	--	7	1(0)
東洋語文學系-越語組	3	1	1(0)	--	--
東洋語文學系-韓語組	3	7	1(0)	--	--
金融管理學系	3	--	--	6	3(0)
生命科學系	3	--	--	4	1(0)
電機工程學系	3	19	7(0)	17	4(0)
總計		1130	88(18)	1285	70(17)

二五、九十九學年度二年制在職專班招生已報結束名,將於99年07月04日(日)舉行考試。報名人數如下:

項目	99學年度	98學年度
----	-------	-------

學系組別	繳費人數	錄取名額	繳費人數	錄取名額
運動健康與休閒學系	15	50	21	50
政治法律學系	49	20	38	20
財經法律學系	95	50	127	50
亞太工商管理學系	--	--	21	20
總計	159	120	207	140

二六、九十九學年度指定科目考試於 99 年 7 月 1-3 日假中山高中及左營高中舉行。06 月 23 日(三)下午 2:00 於圖書資訊大樓一樓多媒體教室舉辦試務說明會，請相關工作人員務必參加試務說明會。

【伍、教學資源中心】

- 二七、高雄大學網路學園目前開課總數計有 1,209 門課程，總使用量逾 20,597 人次，未來將持續進行系統使用的推廣，加強同學及教師的參與使用。
- 二八、本學期本校資訊基本能力團體與個別施測已於 4 月與 5 月實施，各系施測之結果已於 5 月 13 日通知各系。
- (一) 團體施測共計辦理 19 系 20 場，業已全部執行完畢；總計有 902 位學生通過檢測達到及格標準，186 位大一學生尚未通過檢測(含缺考 109 人，不及格 77 人)。
- (二) 個別施測共計安排 4 場，總共有 91 位大一生報名，總計有 69 位學生通過檢測達到及格標準。
- (三) 本校共計大一生 1,088 人，已通過資訊能力檢定者共計 970 位，佔全部的 89.15%；而未通過者共計 118 位，佔全部的 10.85%。
- 二九、有關 98 學年度第二學期「獎勵教師開授網路教學課程」及「教師開發新課程、新教材」獲獎勵案，已於 5 月 18 日通知獲得獎勵之教師，請相關教師於 6 月 11 日前繳交成果報告與達成所需的成效，以進行核撥第二次獎勵金之作業。
- 三十、為增進學生及教職員學習及工作知能，已於 5 月 27 日、6 月 3 日、和 6 月 10 日辦理數位教學講座，提升學生作業美工、教師教材美化、職員海報製作能力、教師數位教材的製作能力，以期提高學生及教師互惠，更專注於教與學的過程。活動已圓滿結束。
- 三一、99 年 5 月 4 日發 MEMO 請各學院針對本校「100 年度教學卓越計畫」提出特色計畫，業於會前完成資料彙整，並於 5 月 25 日召開教卓會前會。針對教卓會前會決議事項，於 6 月 8 日召開第一次教卓規劃會議；預訂 8 月上旬召開第二次教卓規劃會議。
- 三二、中山大學邀請高高屏區域教學資源中心之夥伴學校於本年暑假期間開設特色通識課程。本校開設「智慧財產權」及「法律與人生」兩門課程。

【伍、綜合業務】

三三、本處謹訂 99 年 6 月 18 日(五)中午 12:10 (接續本校第 108 次行政會議)，於圖資 5 樓大型會議室，召開 98 學年度第 4 次教務會議。

國立高雄大學第 108 次行政會議 【學務處】工作報告

生輔組

一、學生兵役及預官考選：

1. 本學期辦理役男緩徵計有 346 人共發函 23 縣市，各縣市政府均已函覆同意緩徵。
2. 99 年大專義務役預備軍官預備士官考試，本校考取預備軍官 20 名、預備士官 62 名，錄取率 75%。
3. 內政部配合兵役制度改革方案，自即日起至 6 月 18 日止受理 99 年 6 月應屆畢（結）業役男申請於 6 月 29、30 日徵集入伍，俾利儘早退伍、就學、就業，並平衡國軍年度兵員需求，請師長幫忙宣導，詳情可請同學上學務處網頁或逕洽王教官。

二、教育部 98 年度大專校院「全民國防教育暨校園安全」工作訪視，本校榮獲最優（一等）。

三、校園安全維護：暑假將屆，請師長協助宣導，使學生能夠建立危機意識，學會自我保護（附件 1）

四、學雜費減免及獎助學金：

1. 學雜費減免：98 學年度起，身障類減免學生新增家庭年所得超過 220 萬元及身障人士子女就讀碩專班其就學費用不予減免，因此 98 學年度後學雜費減免人數略有減少

學期	人數	減免總金額
98-2	303 人	522 萬 1,997 元
98-1	325 人	551 萬 3,331 元
97-2	346 人	591 萬 6,909 元
97-1	370 人	611 萬 0,686 元
96-2	317 人	508 萬 7,223 元
96-1	327 人	529 萬 1,072 元

2. 弱勢助學金：

學期	人數	減免總金額
98-2	415 人	約 581 萬 2,650 元
97-2	369 人	509 萬 4,000 元
96-2	297 人	382 萬 2,500 元

3. 98-2 學期清寒獎助學金：

獎助學金名稱	獎助人數	助學金總金額
陳萬達	15 人	15 萬元
陳梧桐	30 人	30 萬元
世豐	6 人	11 萬元
原住民	獎學金 1 人、工讀助學金 3 人 低收工讀助學金 2 人	12 萬 7,000 元
搶救失學計畫	6 人	4 萬元
校內急難慰問	14 人	15 萬 7,500 元
合計	77 人	88 萬 4,500 元

4.98-2學期申請、獲得校外獎學金(由本處彙整寄發)：

獎學金提供單位	申請人次	已獲得獎學金(單位)	獎學金金額
59個	114人次	13個	119,000元

五、學生獎懲

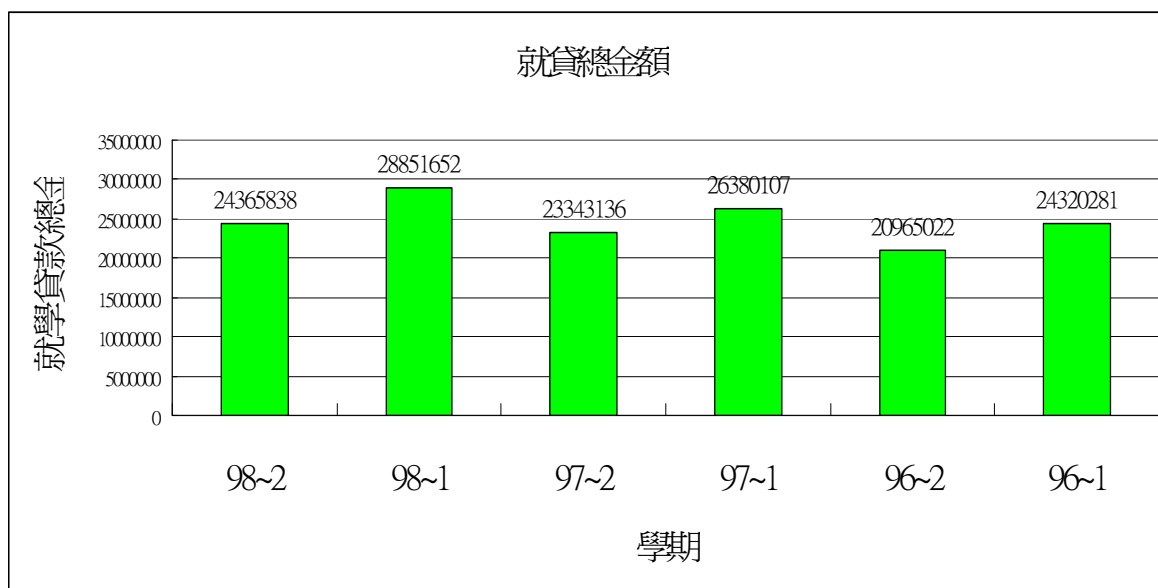
獎懲項別	人次	提案單位
1大功1小功	2人次	體育室
大功	1人次	學務處課外組
小功	33人次	體育室、土環系、資管系、應數系、學務處課外組

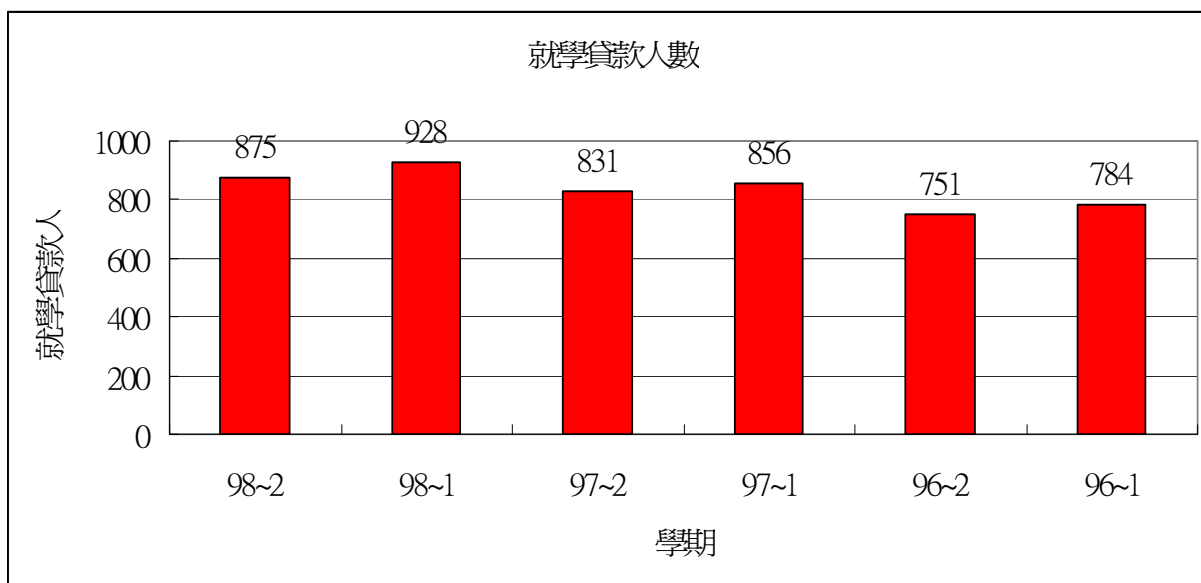
六、學生請假人次

事假	病假	公假	曠課	週會無故缺席	喪假	生理假	總人次
80	85	119	1	72	22	23	402人

七、就學貸款

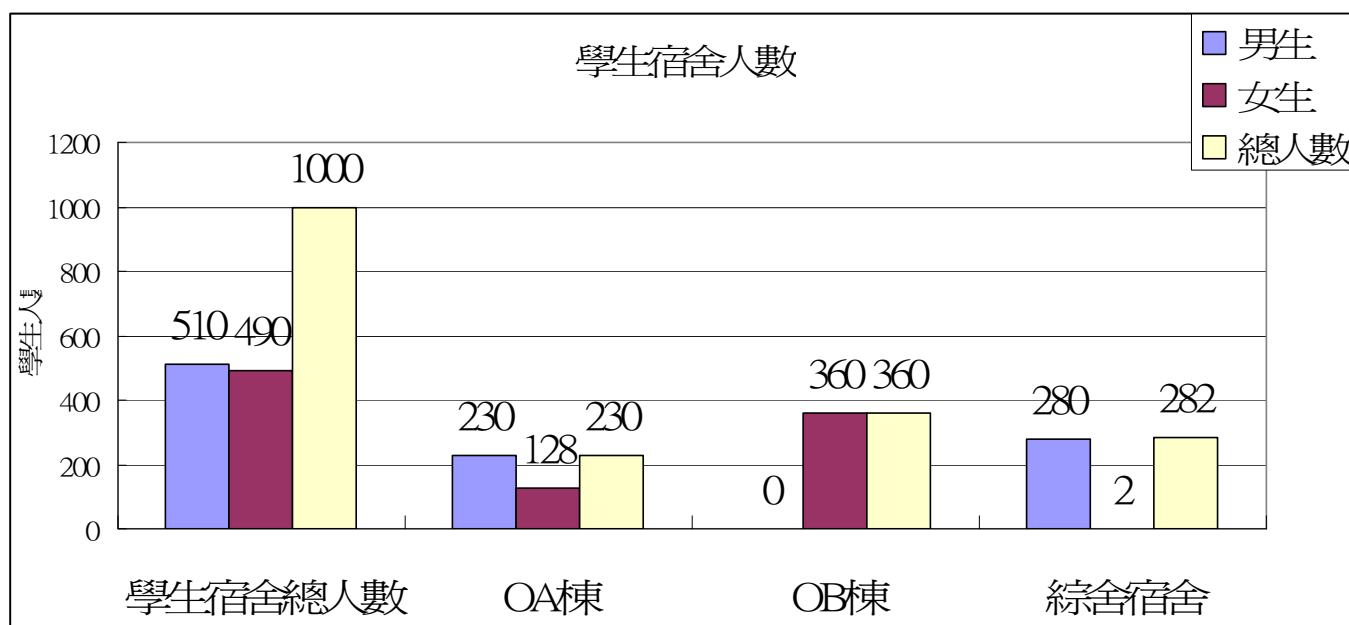
學期	人數	就貸總金額
98-2	875人	2,436萬5,838元
98-1	928人	2,885萬1,652元
97-2	831人	2,334萬3,136元
97-1	856人	2,638萬107元
96-2	751人	2,096萬5,022元
96-1	784人	2,432萬281元





八、學生宿舍--下學期不續住共 37 名。本學期中途退宿共 6 人，原因皆為休學。

	男生	女生	總人數
學生宿舍總人數	510	490	1000
OA 棟	230	128	230
OB 棟	0	360	360
綜舍宿舍	280	2	282



2.學生宿舍異性留宿問卷調查 (附件 2)

3.學生宿舍健康宿舍問卷調查 (附件 3)

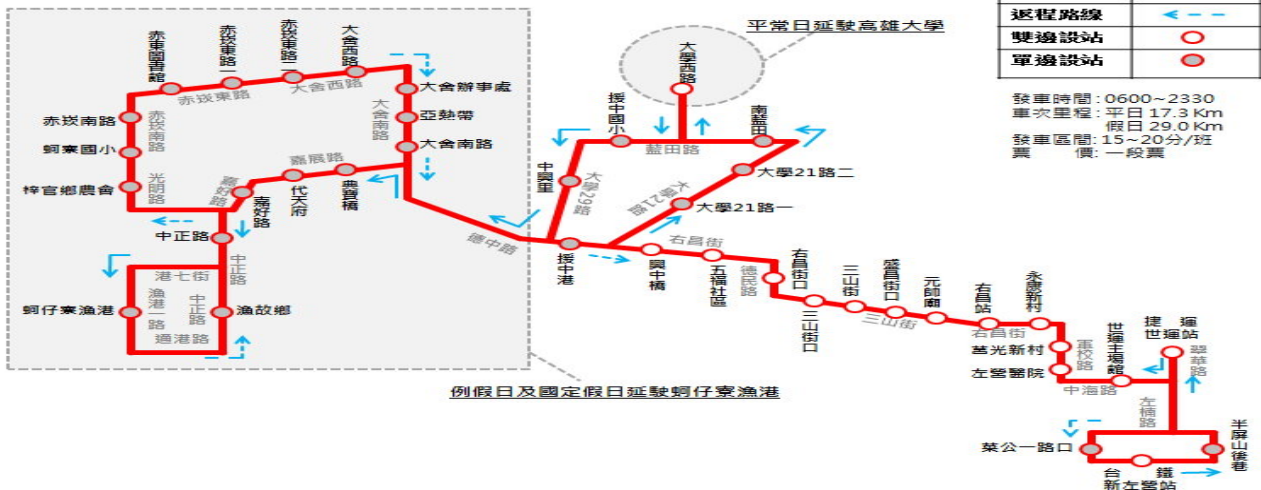
九、學生交通安全

1.本學期交通安全執行概況

(1)高雄市政府交通局於五月份起，調本校週邊地區閃紅黃燈為三色燈。

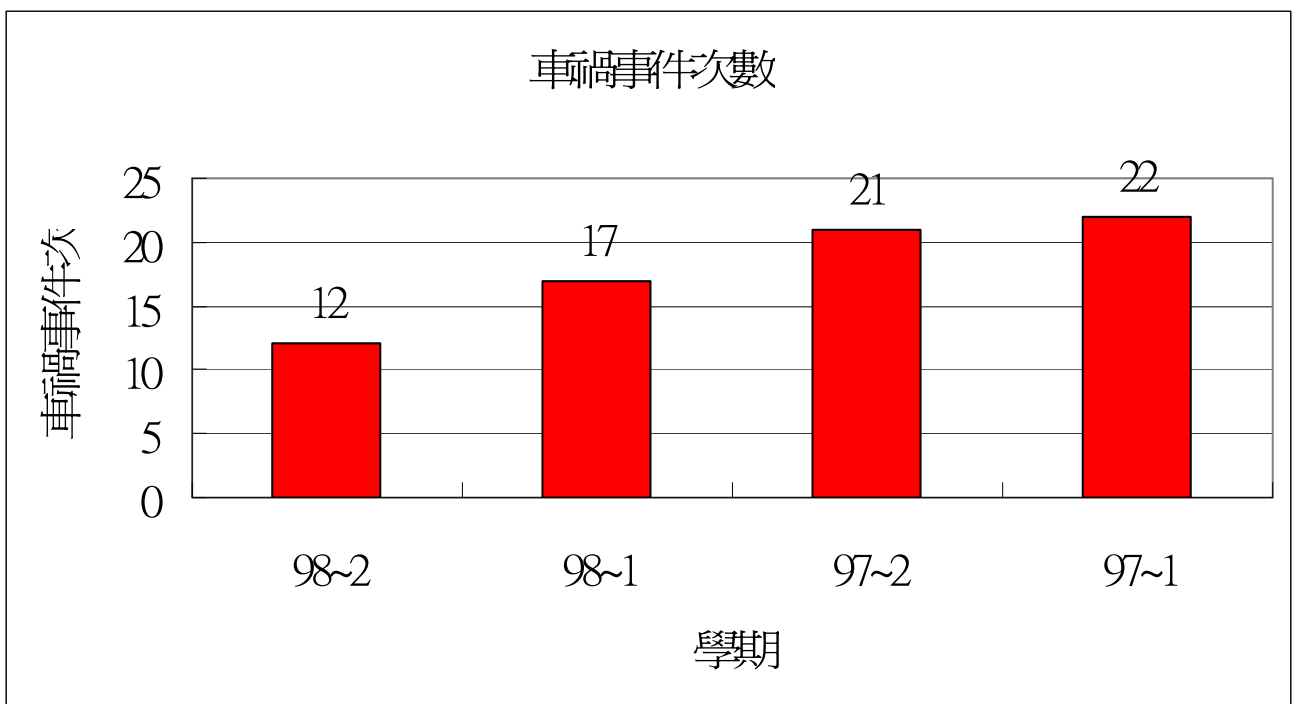
- (2)法學院門口機車道出口，與高雄市交通局協調後，將製作方向指示牌，於出口處設立禁止左彎方向牌及請右轉指示牌。
 - (3)高雄市交通局於今年7月份，將大學西路紅磚道改為柏油路，避免凹洞導致學生車禍發生。
 - (4)向高雄市政府信箱反映，學校附近廣告招牌易擋住機車騎士視線，導致發生車禍，高雄市政府已派人處理。
 - (5)協請加昌派出所加強取締，違反交通規則騎士。
 - (6)紅 53、56 公車路線調整
- A.紅 53 公車，世運站到大學西路與大學南路口(星期一至星期五)。

紅53 台鐵新左營站-高雄大學-蚵仔寮漁港

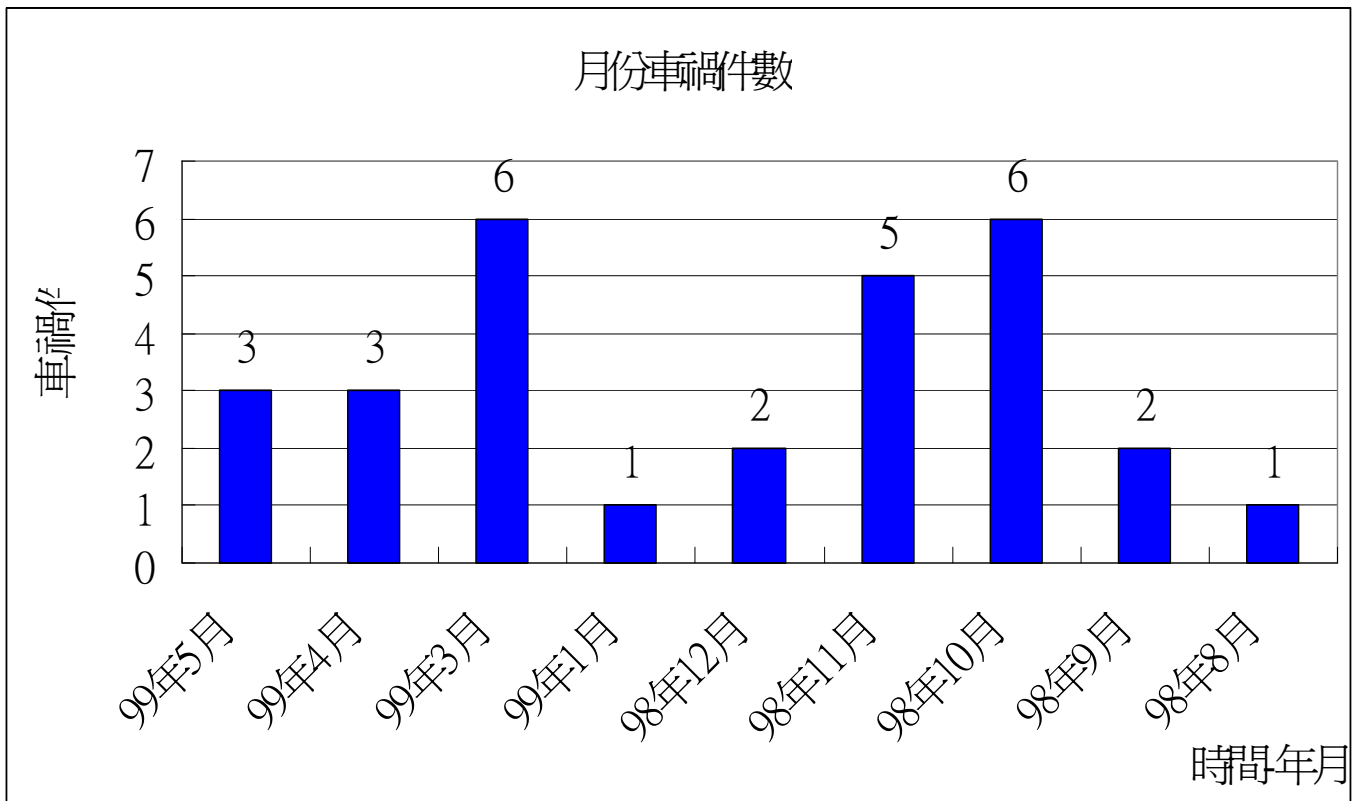


B.紅 56 公車，楠梓加工區站到校門口、大學西路與大學南路口

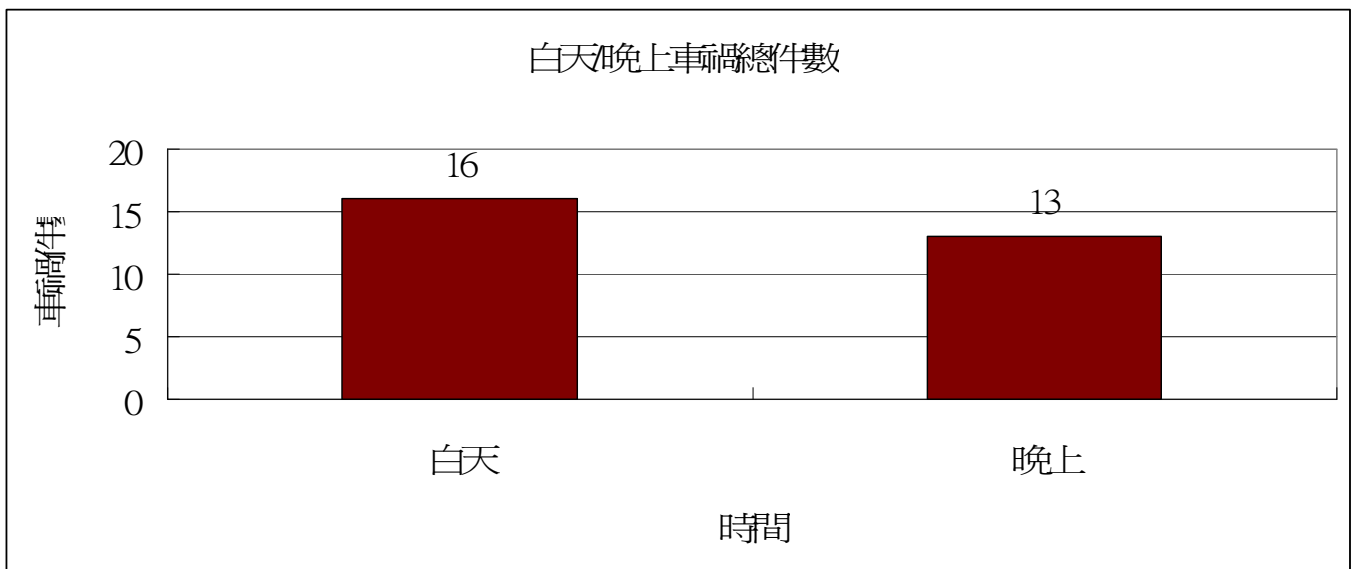
2.本學期交通車禍



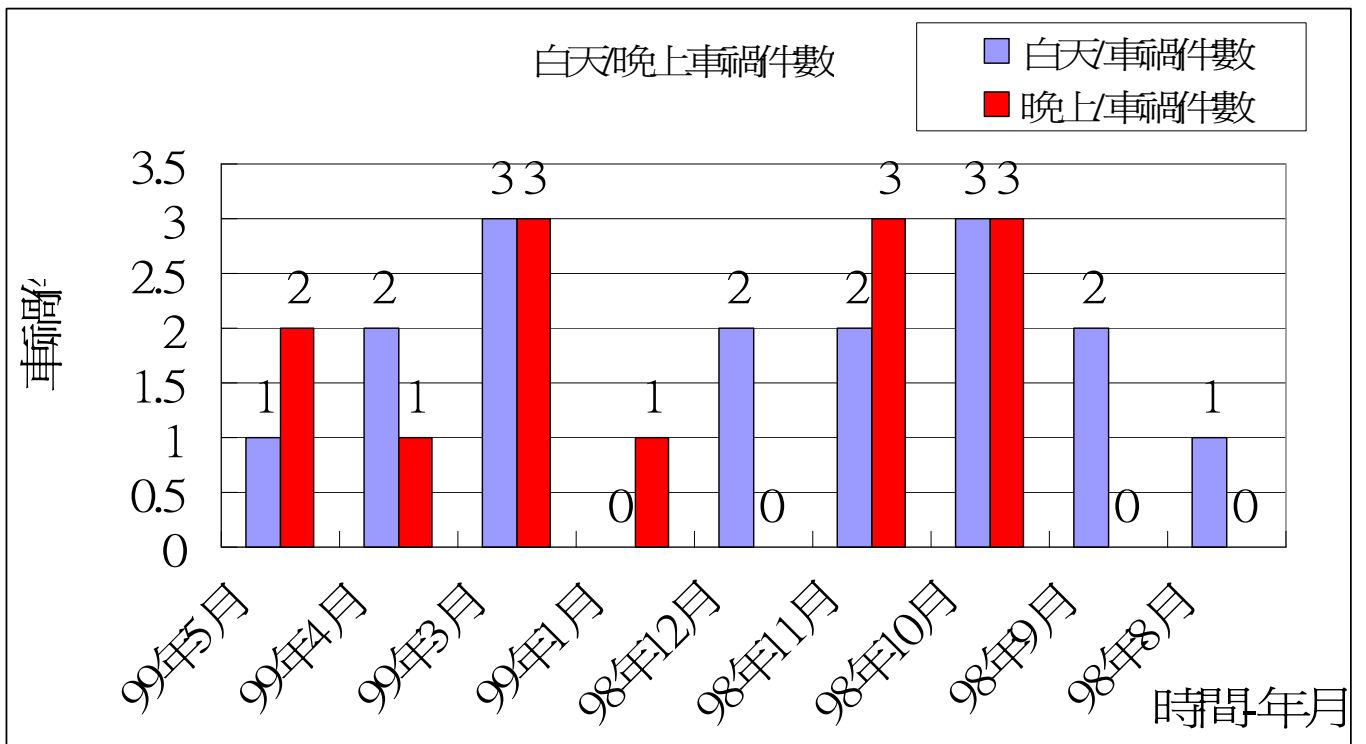
(圖 1)97、98 學期車禍事件次數



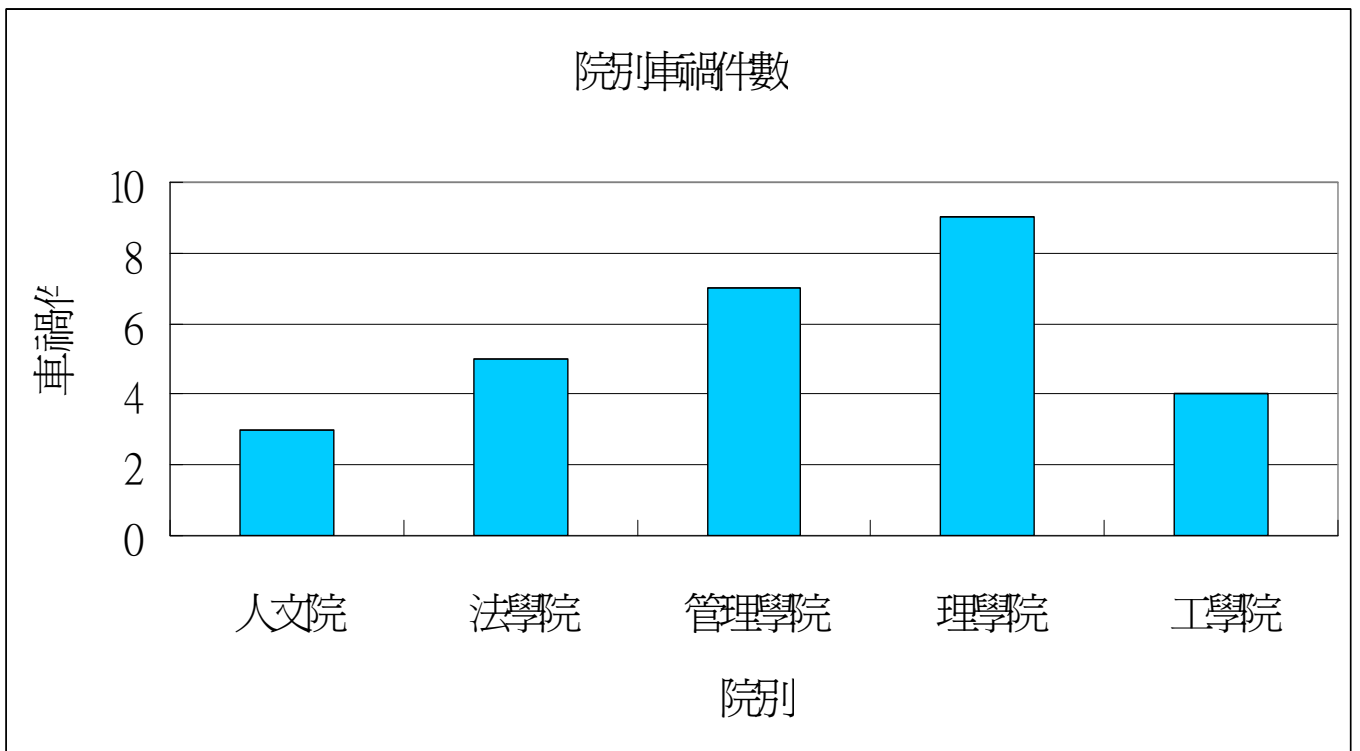
(圖 2)本學年月份車禍件數



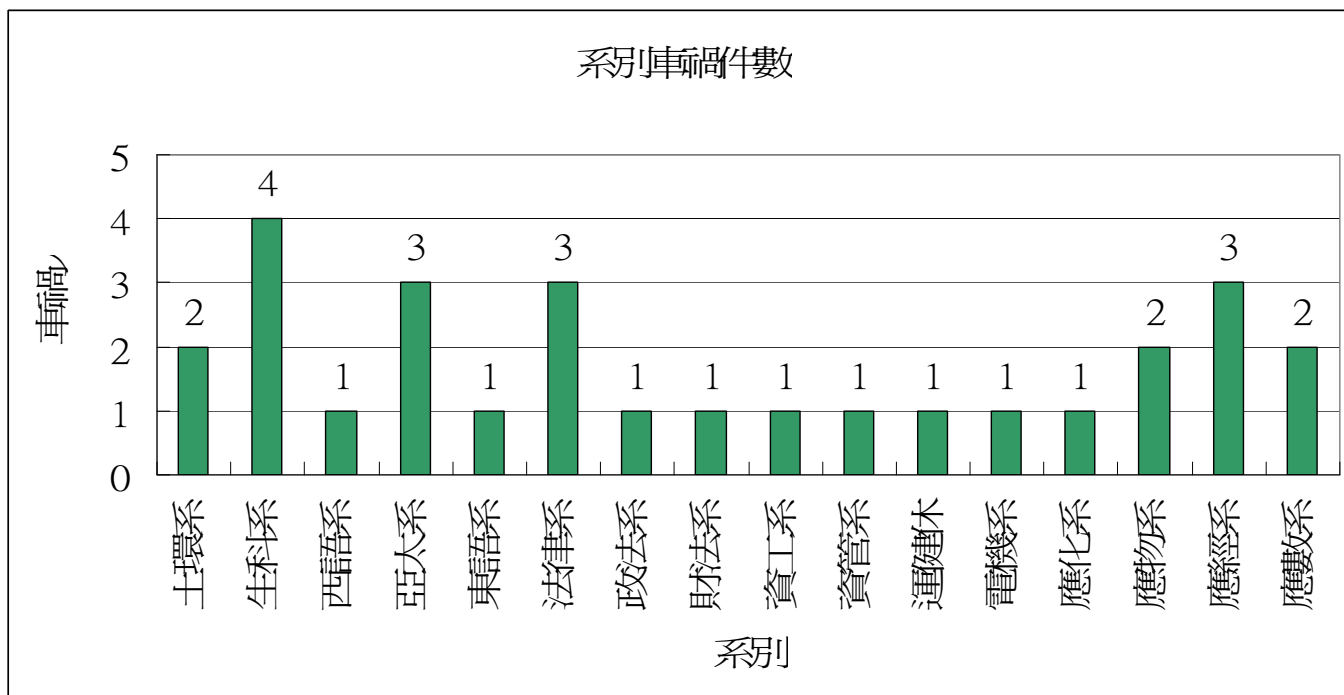
(圖 3)本學年白天／晚上車禍總件數



(圖 4) 本學年白天/晚上各月份車禍件數



(圖 5) 本學年各院車禍人數統計



(圖 6)本學年各系車禍人數

3.車禍原因分析

編號	系所	肇事地點	時間	白天/ 晚上	受傷 人數	肇事原因	受傷情形
1	應經系 3 年級	藍田路上	2010/5/7 下 午 20:20	晚上	1	對方未遵守交通規則，闖紅燈。	手腳擦傷
2	生科系 2 年級	大學東路與大 學 28 街	2010/5/7 下 午 13:20	白天	1	李生由行經無號誌路口，與計程車發生碰撞，雙方均未減速。	腦震盪
3	法律系 3 年級	外環西路	2010/5/1 19:30	晚上	1	陳生行經叉路口，突有車輛駛出，造成剎車不及摔跤。	手腳擦傷
4	土環系 1 年級	大學西路與大 學 58 街	2010/4/26 下 午 03:00:00	白天	1	邱生下課從學校出來行經大學西路，因為閃避其他車輛而摔車。	上排牙齒掉落 3 顆，手腳多處擦傷。
5	西語系 2 年級	大學西路援中 國小附近	2010/4/12 上 午 11:00:00	白天	1	蔡生於上學途中行經大學西路因閃避一隻小狗不幸摔車。	擦傷
6	生科系 2 年級	右昌街與德明 路交叉路口	2010/4/1 下 午 10:10:00	晚上	2	廖生與張生共乘機車，與同系同學騎乘行走於右昌路上，途經德明路口時，與一轉彎汽	廖生下巴擦傷，張生腰部輕微撞傷。

						車(車號：2893-TF)發生碰撞。	
7	法律系 2年級	大學十七街與 廿六街交叉路 口	2010/3/18 下 午 晚上 12:10:00		1	與機車(車號： XTC-762)發生碰撞。	吳生機車損壞及 臉部、手足擦 傷。
8	生科系 2年級	大學二十六街 大學七街口	2010/3/16 下 午 晚上 10:30:00		1	柯生與一汽車碰撞。	造成左大腿開放 性骨折，嘴唇撕 裂傷，於左營醫 院手術治療中。
9	應經系 3年級	德中路興中橋 上	2010/3/14 下 午 晚上 07:00:00		1	與另一機車(車號： 3JG-511)發生碰撞。	蔡生當場昏迷， 由救護車送至海 軍總醫院診治， 蔡生腦震盪，右 眉撕裂傷，住院 觀察中。
10	應數系 1年級	大學西路本校 遶近大學西路 西北機車出入 口	2010/3/14 下 午 白天 01:00:00		1	傅生騎乘機車離校，行 經本校遶近大學西路 西北機車出入口時，前 面機車通過，管制機械 閘臂未放下，傅生即搶 時通過，被機械閘臂擊 中鼻子。	傅生流鼻血、輕 微腦震盪及右手 肘撕裂傷，送海 軍總醫院診治。
11	東語系 2年級	大學西路援中 路口	2010/3/10 下 午 晚上 10:50:00		2	本校吳生、許生等 2 人於大學西路/援中路 口遭一自小客車撞	吳生腹部重創內 出血嚴重，仍在 加護病房；許生 擊，分送左營、健仁醫 院。 頭部縫針、手腳 多處挫傷。
12	運健休 1年級 西語系 4年級	大學南路 700 號校門口前	2010/3/3 下 午 白天 02:03:00		2	下午 02:03:00 本校李 冠昇於本校校門口前 騎乘機車闖紅燈，衝闖 機車停等區起步之張 雅涵，	兩人均輕微擦 傷，經救護車簡 易包紮後，送左 營海軍總醫院進 一步檢查。

課外組

一、輔導社團辦理「夏藝-高大藝術饗宴~社團成果展」

社團名稱	活動名稱	日期	時間	地點
動漫社、布袋戲研究 社、 書法社、攝影社	漫布書影	5/10(六) ~5/23(日)	展期為全天 開放	圖資二樓

中東肚皮舞社	成果發表	5/19(三)	16:30~18:00	法學院地下室演講廳
蚵仔寮集思社	你還忘了什麼?	5/21、 5/28(五)	19:00~21:30	綜合 102 教室
魔術社	MIT 魔幻晚會	5/22(六)	18:30	管理學院地下室演講廳
古箏社	舞箏	5/27(四)	19:00	綜合演講廳
志願服務團	飢餓三十	5/29(六)、 5/30(日)	兩天(不留宿)	管理學院演講廳
話劇社	愛的前生今世	5/31(一)	19:20	理學院 B100
竹風弦語國樂社	不一樣，國樂	6/4(五)	19:30	綜合演講廳
國標社	華麗年代	6/6(日)	18:30	圖資國際會議廳
合氣道社、跆拳道社、 空手道社柔道社、	武力四社	6/7(一)	19:00	綜合木造舞台
吉他社	鋼吉人， Iron Guitar	6/9(三)	19:00~21:30	綜合木造舞台

二、學生社團服務學習活動

計畫名稱	承辦社團	服務人數	合作學校	合作人數	活動次數	教育部、青輔會補助款
尊重及愛護生命教育	動物保護社	12	國立高雄大學及鄰近社區	100		20,000
梓官國中—吉他社帶動中小學社團發展	吉他社	10 人	高雄縣梓官國中	30 人	12 次	10,000
推廣演辯之基礎思維	演辯社	5 人	高雄縣甲園國小	40 人	12 次	10,000
推廣有氧舞蹈之身體機能發展	有氧舞蹈社	10 人	高雄市莒光國小	40 人	12 次	10,000
熱情、活力、埋種子—團康系列教學課程	志願服務團	20 人	高雄縣甲園國小	30 人	8 次	10,000
點亮希望—甲園國小課業輔導計畫	希望種子社	25-35 人	高雄縣援中國小	35-50 人	20 次	10,000
推廣童軍教育活動—認識自然與生活	山野社	15 人	高雄市立翠屏國小	78 人	10 次	10,000
HDC 帶動計畫	熱舞社	30 人	高雄市國昌國中	50 人	15 次	10,000
援中國小學童籃球體驗暨運動身心成長營	女子籃球社	15 人	高雄市援中國小	30 人	10 次	10,000

中正國小學童輔導活動	跆拳道社	5 人	高雄市中 正國小	40 人	20 次	10,000
熊熊烈火---火棍教學	雄友會	10 人	高雄市援 中國小	30 人	8 次	10,000
與部落有約 暑假營隊 99 年 7 月 3 日—6 日	志願服務團	20	屏東縣 萬安國小		1	申請中
暑假營隊 99 年 7 月 5 日—7 日	希望種籽社	20	臺南市 篤加國小		1	申請中

三、學生自治團體活動

活動名稱	日期	參與人數	內容	備註
學生會改選	政見發表會 5 月 24 日	100 人	本校第十屆學生會正副會長候選人政見發表會 地點：工學院演講廳 第十屆學生會正副會長選舉候選人候選人：賴東益(亞太工商管理學系 A0977129) 副會長候選人：蘇威豪(土木與環境工程 A0975212)	
	投票日 6 月 3 日		本校學生會選舉投票日 時間：11:00~15:00	
第 10 屆學生議會議員改選	5 月 28 日		各系學會推選出代表 1 名，學藝性、服務性、體適能、聯誼性、學術性 5 個屬性社團代表各 1 名，將在 5 月 28 日前推選出下屆學生議會議員。	

四、駐校藝術家活動

活動名稱	日期	參與人數	內容	備註
駐校藝術家聯合演奏會	5 月 21 日	350 人	喚玲與正修科大駐校藝術家的聯合演奏會，也是喚玲的大型成果發表會。	
午間音樂會	5 月 27 日	25 人	午間音樂會第三場(法學院)，低音大提琴與中提琴的合奏。	
午間音樂會	6 月 24 日		午間音樂會第四場(圖資管)，大提琴與中提琴合奏。	

畢輔組

一、畢業生流向資訊平台」調查

1.本校「校友資訊系統」自 98 年 1 月正式啟用，本組以 E-mail、電話與紙本方式通知歷

屆畢業生上網填寫，目前通訊方式更新完成率約 80%，扣除 98 年度畢業生後，問卷調查填答率約 22.35%，截至 6/7 已填答之畢業生約 1259 人，相較於 98 年 12 月增加 222 人，就業與升學流向統計如下表。未來將持續聯繫校友上線更新。

現況	人數	百分比 (%)
升學	450	35.74%
延畢	3	0.24%
待業中	99	7.86%
就業，從事與本科系相關之職業	364	28.91%
就業，從事與本科系無相關之職業	211	16.76%
當兵	105	8.34%
其他	27	2.14%

2.本校執行教育部「大專校院畢業生流向資訊平台」調查作業，本學年度進行 97 學年度應屆畢業生調查已於 98 年 12 月截止，各系所填答情況如下：

(1) 大學部畢業生填答率平均為 99.99%

系所	畢業人數	完成填答人數	回收率
電機工程學系	99	99	100
財經法律學系	89	89	100
運動健康與休閒學系	78	78	100
亞太工商管理學系	74	74	100
政治法律學系	73	73	100
應用經濟學系	61	61	100
化學工程及材料工程學系	52	52	100
西洋語文學系	49	49	100
應用數學系	48	48	100
金融管理學系	47	47	100
傳統工藝與創意設計學系	46	46	100
應用化學系	46	46	100
應用物理學系	42	42	100
資訊管理學系	40	40	100
土木與環境工程學系	36	36	100
生命科學系	35	35	100
資訊工程學系	35	35	100
法律學系	56	55	98.21

(2) 碩士班畢業生填答率平均為 99.31%

系所	畢業人數	完成填答人數	回收率
都市發展與建築研究所	38	38	100
法律學系	30	30	100
電機工程學系	23	23	100

系所	畢業人數	完成填答人數	回收率
電子構裝整合技術產業研發碩士專班	19	19	100
經營管理研究所	15	15	100
亞太工商管理學系	13	13	100
金融管理學系	12	12	100
應用數學系	12	12	100
生物科技研究所	11	11	100
應用化學系	11	11	100
統計學研究所	11	11	100
土木與環境工程學系	9	9	100
化學工程及材料工程學系	9	9	100
應用經濟學系	8	8	100
應用物理學系	7	7	100
資訊管理學系	7	7	100
資訊工程學系	6	6	100
政治法律學系	5	5	100
運動健康與休閒學系	4	4	100
國際高階經營管理碩士在職專班	20	19	95
高階經營管理碩士在職專班	19	18	94.74

二、畢業生輔導活動

(一) 活動舉辦

1.各系所、畢聯會合作舉辦各式講座以符合系所與學生之需求：

日期	講座名稱	主講人	備註
06/02	雲端運算之產業發展趨勢	李奇申先生	資工系主辦 畢輔組協辦
06/08	社會新鮮人生存與勝出之道	黃輝玉先生	化材系主辦 畢輔組協辦
06/08	社會新鮮人的彩粧保養	李珮瑜小姐	

2 切合各系所學生之專業領域，以經費補助方式與各系所合辦企業參訪活動：

日期	參訪企業	合辦系所
05/21	東京威力科創股份有限公司	應化系
05/27	得意中華食品有限公司	亞太系

(二) 計畫執行

- 1.高雄市政府勞工局訓練就業中心－結合大專校院辦理就業服務補助計畫：補助本校辦理4場就業講座與9場企業參訪活動，本組為結合系所專業性，以經費補助方式鼓勵系所舉辦相關活動，目前正陸續辦理中。
- 2.教育部－優質人力促進就業計畫「方案1-1大專畢業生至企業職場實習方案」：補助95至97學年度大專日間部畢業生至企業實習，截至99年6月已輔導124位95至97學

年度畢業生進入職場就業，位於全國 90 多間企業中任職，同時完成高雄、台南、台中縣市共 48 家實習企業之訪視，預訂於 7~9 月規劃北部實習機構訪視作業。

- 3.教育部—優質人力促進就業計畫之「方案 8 大專校院教學、職涯輔導及專案管理人力增能方案」：補助本校聘用教學（行政）助理、專案管理人與駐校藝術家共計 17 名，以協助本校進行教學工作、推動就業輔導工作與促進藝文活動發展，依計畫時程至 10 月 30 日截止。

（三）畢業生聯合會輔導：

- 1.第七屆畢聯會已於 3 至 5 月間完成第八屆畢代招募與幹部選舉，陸續進行交接中。
- 2.畢業紀念冊編制工作已完成，目前進行最後校稿並送印。
- 3.進行 99 年畢業典禮之規劃：完成畢業生致詞代表遴選、畢業典禮會場風格規劃、學士服調查租借、畢業典禮文宣設計。

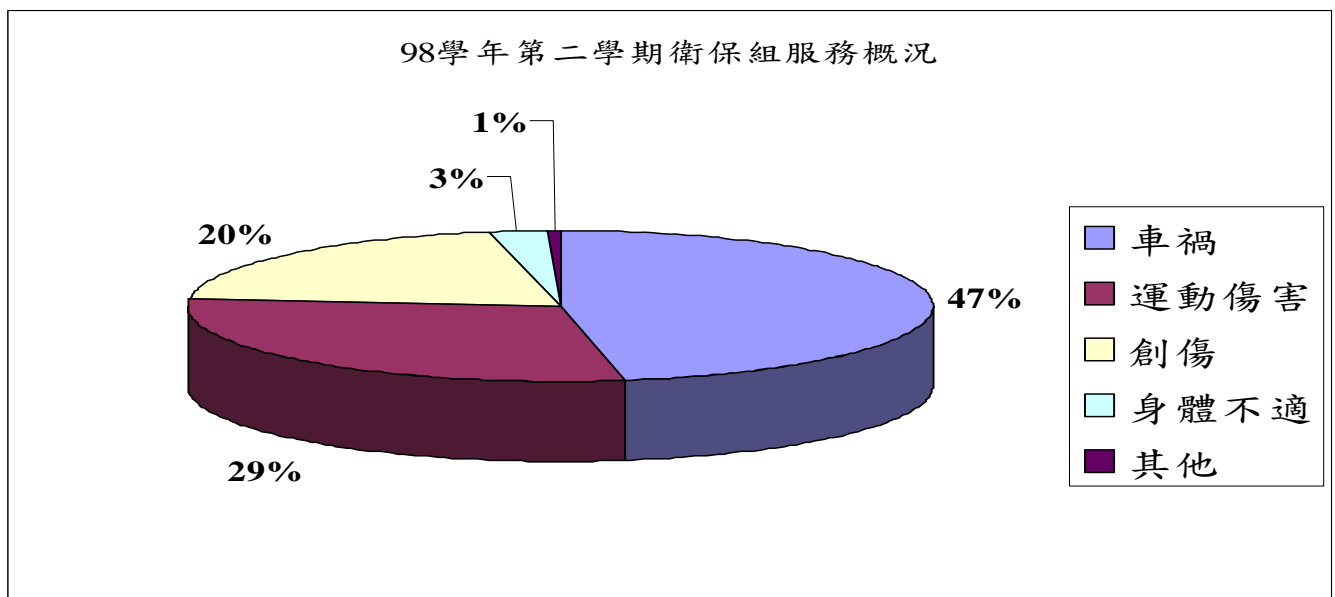
衛保組

一、H1N1 新型流感：

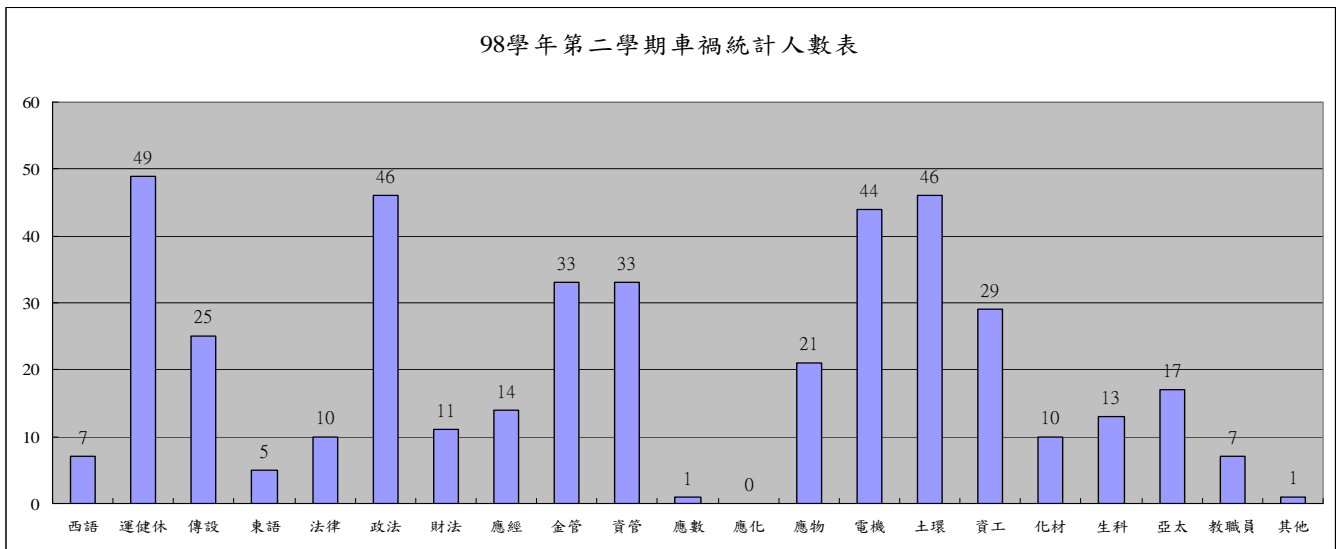
- 1.因疾管局近日陸續接獲數起軍營新兵感染 H1N1 新型流感群聚事件，患者多未接種疫苗，且截至 99 年 4 月 30 日止，軍營新兵主力之 19 至 24 歲青年族群，其 H1N1 新型流感疫苗接種率僅 3.8%，接種率偏低。世界衛生組織對於流感大流行之因應，仍持續建議疫苗接種是最安全有效的策略。
- 2.為服務本校教職員工生，本組將於 99 年 6 月 8 日下午 14 時至 17 時於體健休大樓 1 樓(學務處衛保組)設置臨時接種站，如尚未施打過疫苗之教職員工生請攜帶健保卡(如未滿 20 歲須再檢具家長同意書)，至現場免費施打，以提高自身之免疫力。

二、學生傷病處理

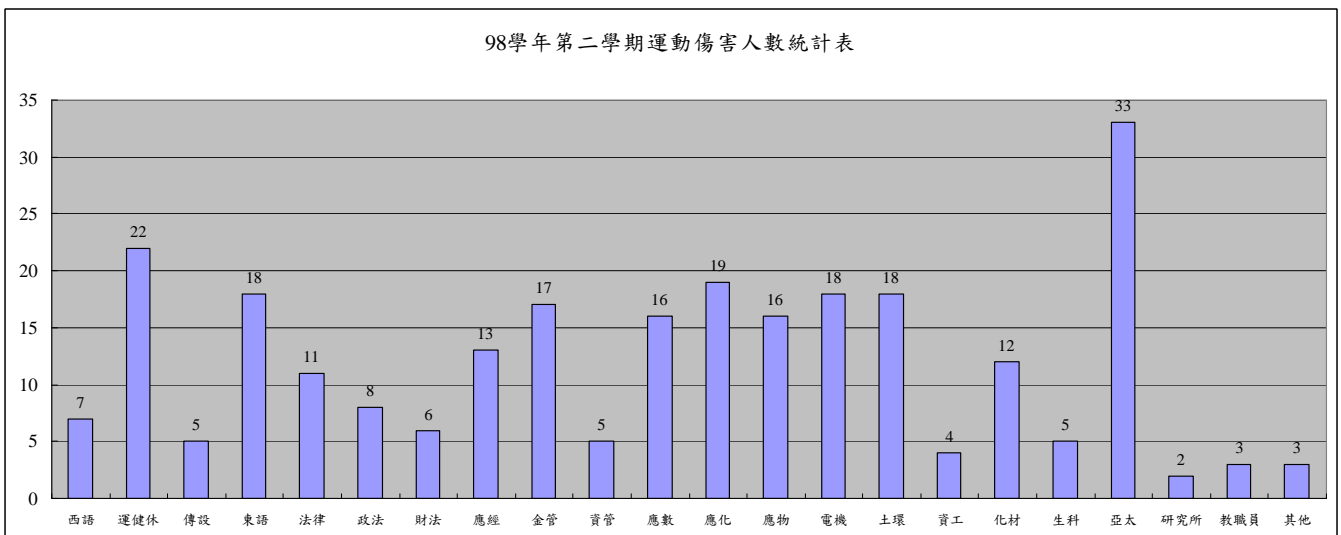
- 1.服務概況：98 學年第 2 學期已提供傷病處理 894 人次，傷病原因最多為車禍(47%)，其次為運動傷害(29%)。



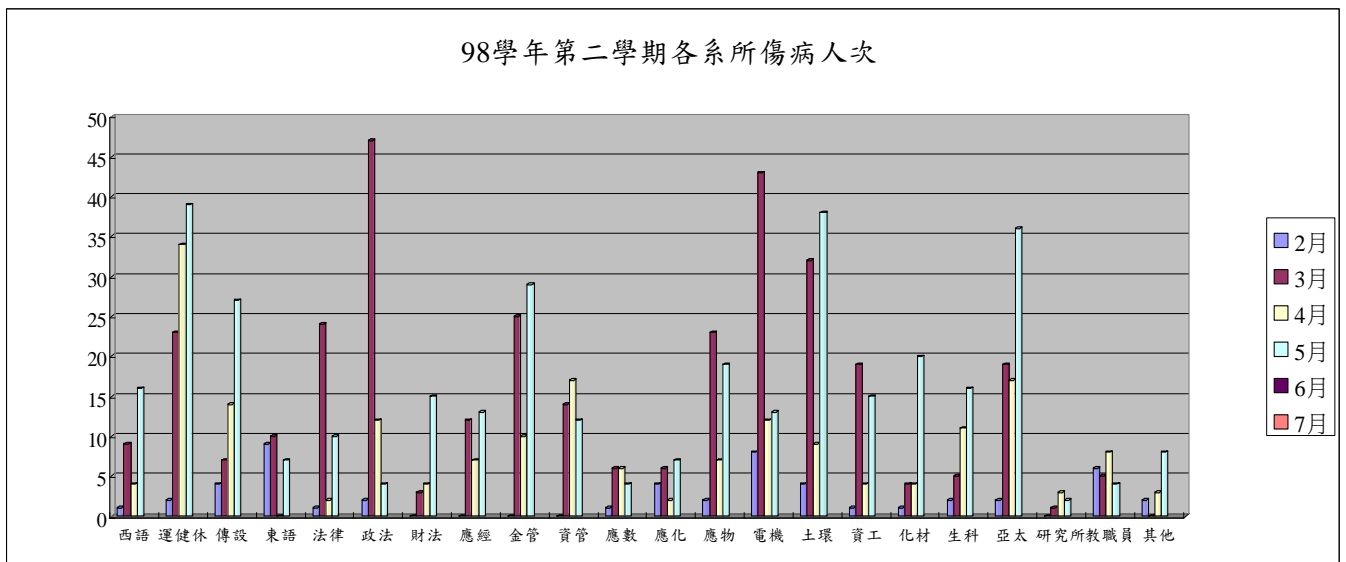
- 2.車禍統計人次表：車禍人次以運健休系、政法系、土環系及電機系為最高。



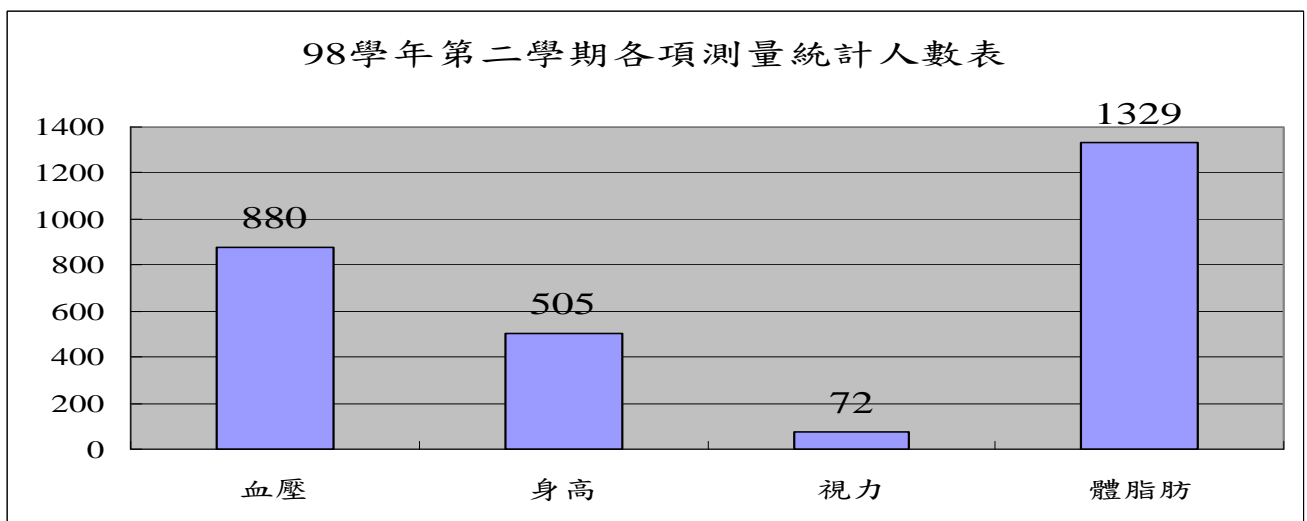
3.運動傷害人次統計表：運動傷害以亞太系、運健休系及應化系為最多人次。



4.各系所傷病人次統計表：以運健休系、土環系、電機系為傷病人數最多之系所。5月份因雨季來臨、穿著夾腳拖鞋及短褲機率較高，意外事件（如走路跌倒、踢到或排氣管燙傷等）增加，故創傷人數較為升高。



5.衛保器材用物使用紀錄：共提供 2786 人次器材測量服務及相關衛教。



6.器材用物借出紀錄：共提供用物借出 104 次，及使用相關衛教。

月份	冰敷袋	輪椅	拐杖	急救箱	體脂計	總計
2月	4	1	0	0	2	7
3月	14	6	10	10	0	40
4月	9	0	3	2	0	14
5月	21	4	6	12	0	43
6月	—	—	—	—	—	—
7月	—	—	—	—	—	—
總計	48	11	19	24	2	104

三、『98學年健康促進學校計畫』系列活動：

- 1.健康萬步走（校內）：活動至 6 月 4 日結束，共約有 310 位教職員工生參與，目前進行後測資料整理。
- 2.健康萬步走（校外）：預定於 6 月 11 日下午至高雄縣阿公店水庫萬步走，共約有 80 位教職員工參與，活動除現場安排導覽人員解說阿公店水庫之人文、歷史及生態..等，並舉辦有獎徵答以增加活動趣味性。

3.教職員工免費三高篩檢活動：篩檢項目包括：三酸甘油脂、總膽固醇、高低密度脂蛋白、血糖及腰臀圍測量等，分別於5月1日及5月27日二梯次辦理，共有129位教職員工參加。

四、餐廳衛生檢查：協同學生自治會學生代表與總務處保管組與環安組完成校內餐廳與便利商店餐飲衛生檢查共60次，不合格原因及餐廳分別如下：

不合格原因 餐廳名稱	未交體 檢資料	未配戴 口罩	食材置 於地面	檢體未留或數量 不足或提早預留	食材 過期	食材保 存不當
7-11	0	0	0	0	0	0
巴邑	0	3	2	0	3	2
學宿	0	0	1	0	0	0
綜宿	0	0	4	5	0	2

五、學生團體保險

1. 98學年理賠概況

	98學年第二學期（截至 6/7）	98學年第一學期	97學年第一學期
申請件數	93件	101件（含全殘1 人）	47件（含死亡1人）
已辦件數	75件	93件	47件
總理賠金額	501,732元	1,528,367元	1,514,390元
最多原因	車禍(佔46件)	車輛(佔57件)	車輛(佔26件)

2.99學年學生團體保險招標案業於5月25日決標，由三商美邦人壽保險股份有限公司得標，決標金額為710元/人。

諮輔組

一、各學院導師生輔導座談

學院別	學院導師輔導專題與經驗交流	學院導生諮輔宣導與測驗
理學院	導師諮輔座談暨頒書卷獎 日期：99.6.2 中午 12:00 地點：理學院會議室 402-404 出席導師人數：20 人	導生諮輔宣導與測驗量表 ～大學生讀書策略量表 日期：99.5.25 下午 16:20 地點：理學院 406 出席人數：70 人

二、辦理學生申訴評議會議共計召開5次，共審理14件申訴案件(案件量為創校以來最高)。

三、身心障礙學生個案服務21人次；課輔32人次；電話服務42人次。資源教室活動：心靈饗宴活動共計3次，57人次。

- 四、召開 2 次性別平等教育委員會，舉辦兩性交往與分手的藝術，邀請網路作家女王專題講座。
- 五、個案預約晤談與測驗 245 人次；個案管理與連線、討論等約 550 人次。
- 六、特殊個案（危機處理與高關懷個案）關懷&連線輔導特案 47 人次。
- 七、諮輔義工學生訓練（同理心與情緒管理-義工成長團體、人際互動成長團體及義工進階訓練）共 500 人次參加。
- 八、本學期導師生輔導轉介與電話諮詢人數共計：107 人次（02/25~6/4）

僑外組

- 一、5 月 25 日召開本校外國學生獎助學金審查會，本次共有 14 位申請，其中 10 位獲得本校各系所同意入學，99 學年度計有 3 名新外國學生獲得本校外國學生獎助學金。
- 二、關懷上學期被 1/2 的僑外生課業及生活問題，經訪談後協助開設微積分、統計學、經濟學、管理科學模式等幫助僑外生加強課業輔導。
- 三、6 月 2 日辦理僑生畢業座談會，校長及學務長關懷畢業僑生之未來規劃與建議，並贈送紀念品。

附件 1

暑假將屆，請師長就下列各項事項協助宣導，使學生能夠建立危機意識，學會自我保護：

1. 活動安全（如夜店、舞廳、登山、溯溪、水上活動），
2. 工讀安全

★應徵前做好”三大準備”

- （一）請朋友、家人陪同面試，或前往前打電話告知親友欲前往面試之地點。
- （二）檢視欲應徵公司是否有下列情形，若有，請提高警覺、小心受騙：
 - A. 連續數週或數月刊登徵人廣告。
 - B. 徵人廣告內容記載不合乎常情的待遇優厚，公司業務、工作內容模糊不確定。工作輕鬆、免經驗、可借貸。
 - C. 徵人廣告內容僅載有公司名稱及地址或僅留電話、聯絡人、郵政信箱、手機號碼。
- （三）確定自己是要找工作而不是找事業。

★應徵當天堅守”五不原則”

- （一）不繳錢：不繳交任何不知用途之費用。
 - （二）不購買：不購買公司以任何名目要求購買之有形、無形之產品。（尤其是多層次傳銷，請考慮公司信譽、知名度、產品口碑、評估自己的個性、當然，最重要的是賺錢的手段、是要賺錢而非成為錢的奴隸（不要去借錢來加入）
 - （三）不辦卡：不應求職公司之要求而當場辦理信用卡。
 - （四）不簽約：不簽署任何文件、契約。
 - （五）不離身：證件及信用卡隨身攜帶，不給求職公司保管。
3. 交通安全（路權）
 4. 賃居安全（瓦斯中毒、人身安全）
 5. 毒品防制（轟趴、嗑藥）
 6. 詐騙防制（詐騙電話、網路交友、交易詐騙）
 7. 犯罪預防（飆車、販賣違法光碟軟體、網路犯罪）

學生宿舍異性留宿問卷調查結果

贊同程度	非常同意		同意		普通		不同意		非常不同意	
	人數	百分比	人數	百分比	人數	百分比	人數	百分比	人數	百分比
1. 同意晚上 12 點過後，有男性在女生宿舍走廊上活動？	38	8%	124	26%	195	41%	83	18%	31	7%
2. 同意晚上 12 點過後，有男性在女生寢室內？	22	5%	91	19%	190	41%	114	24%	52	11%
3. 同意晚上 12 點過後，室友帶男友在寢室內留宿？	10	2%	32	7%	138	29%	170	36%	120	26%
4. 室友帶男友回來留宿，會感覺到不舒服？	61	13%	139	30%	207	44%	44	9%	18	4%
5. 室友帶男友回來留宿，會向室友提出抗議？	39	8%	99	21%	233	50%	70	15%	27	6%
6. 室友帶男友回來留宿，會告知宿舍輔導員？	14	3%	35	7%	227	48%	128	27%	66	14%
7. 室友帶男友回來留宿，會告知樓長？	13	3%	29	6%	212	45%	132	28%	82	18%
8. 同意男性進入女生宿舍時，應先向宿舍輔導員報備？	29	6%	62	13%	188	40%	105	22%	86	18%
9. 女生宿舍入口處，是否應設置異性報備處？	20	4%	52	11%	174	37%	126	27%	96	20%

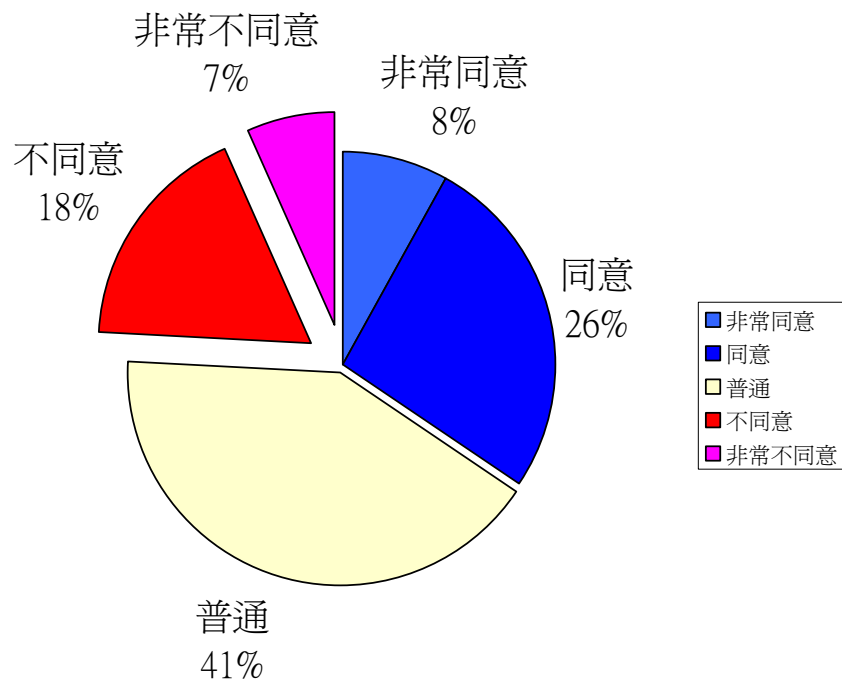
(1)晚上 12 點過後，男性在女生宿舍走廊上活動：35%同學同意，25%同學不同意。

(2)晚上 12 點過後，男性在女生寢室內：24%同學同意，36%同學不同意。

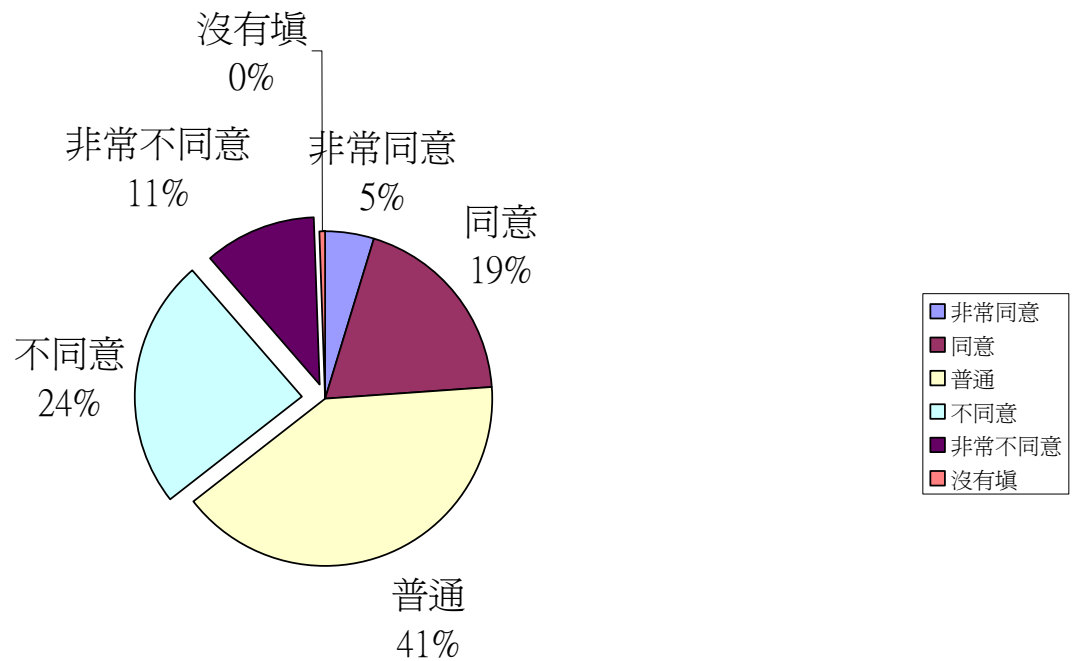
(3)晚上 12 點過後，室友帶男友在寢室內留宿：9%同學同意，62%同學不同意。

分析得知，晚上 12 點過後，男生在女生宿舍走廊、寢室逗留或留宿，反對比例逐次增加，顯示大部分女性同學有隱私及安全的考量。

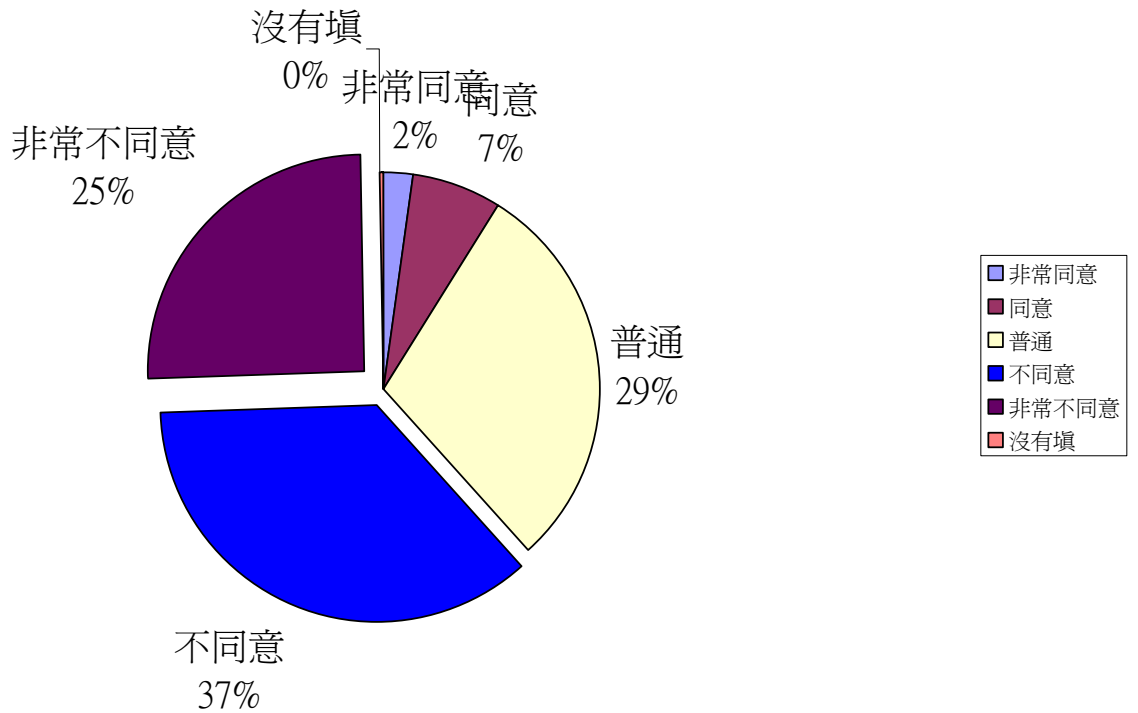
1.同意晚上12點過後，有男性在女生宿舍走廊上活動?



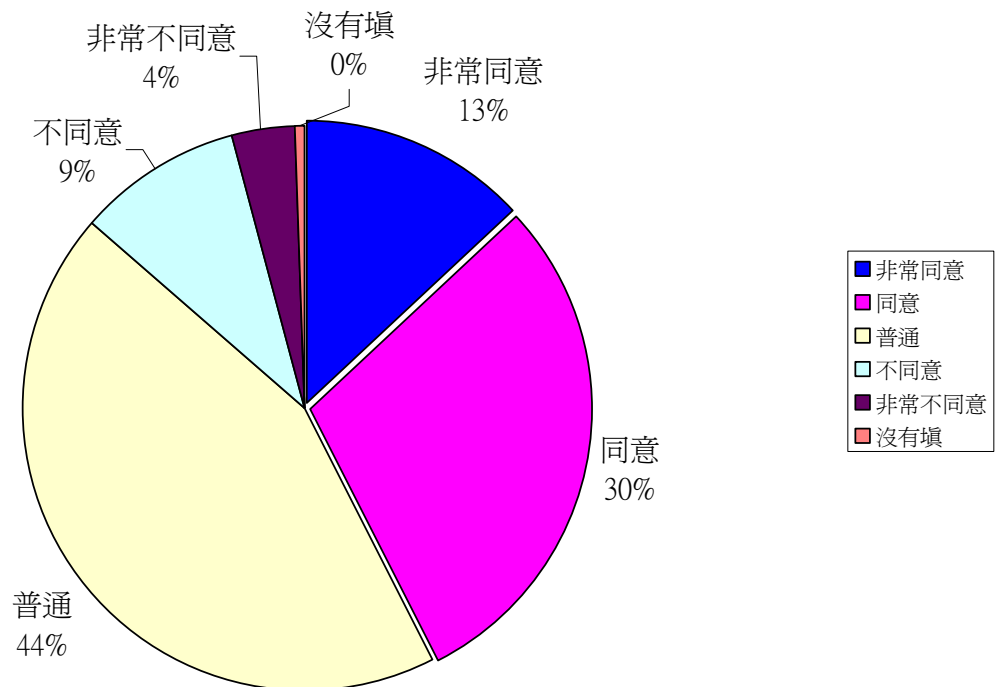
2.同意晚上12點過後，有男性在女生寢室內?



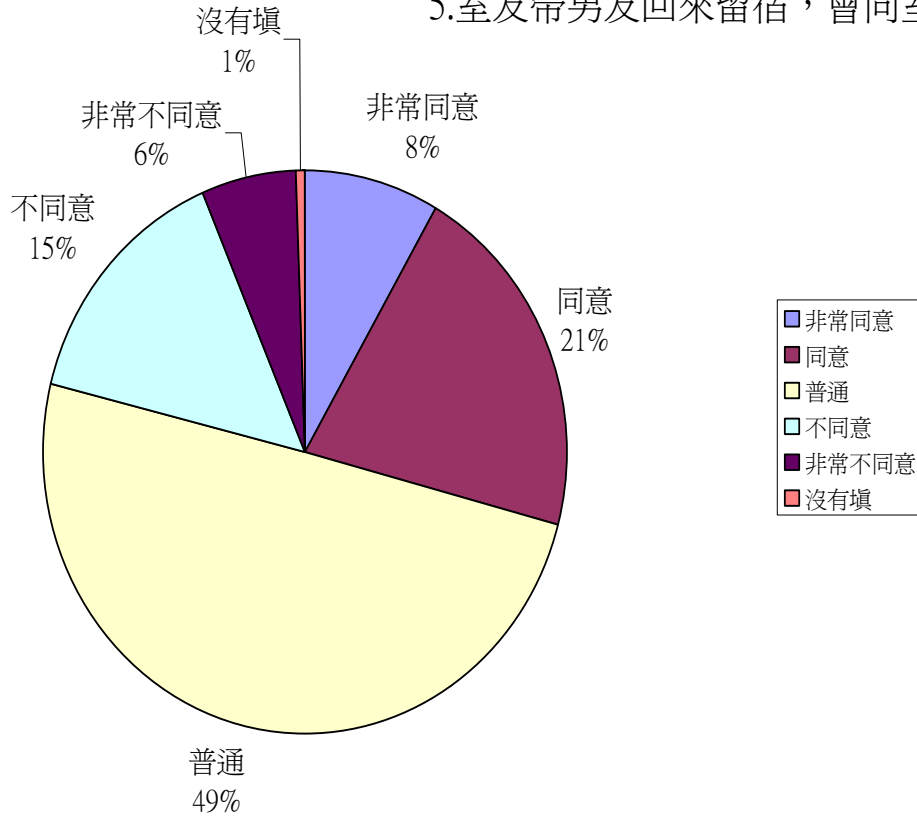
3.同意晚上12點過後，室友帶男友在寢室內留宿?



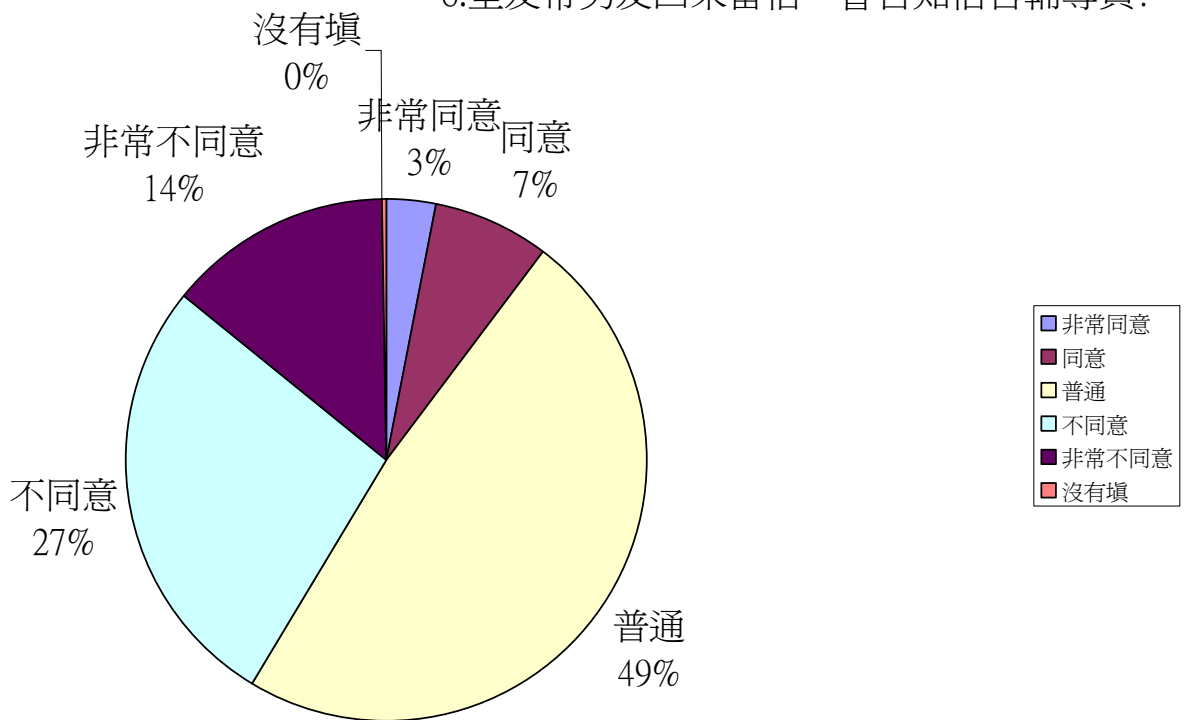
4.室友帶男友回來留宿，會感覺到不舒服?



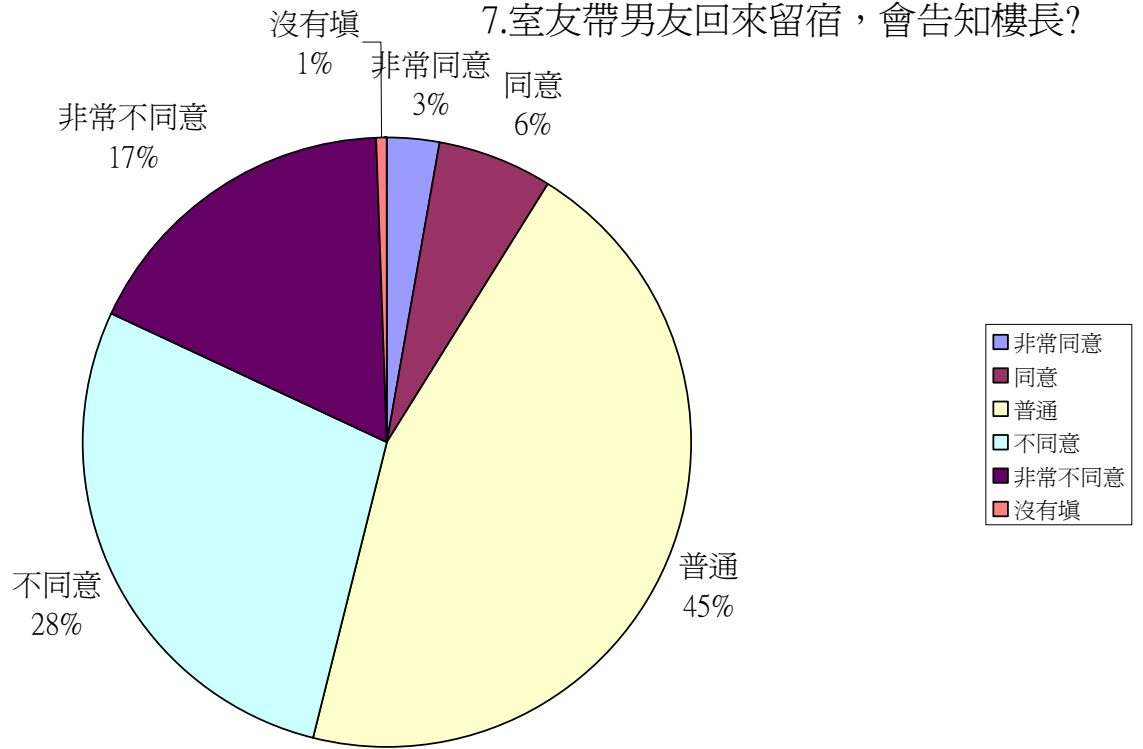
5.室友帶男友回來留宿，會向室友提出抗議?



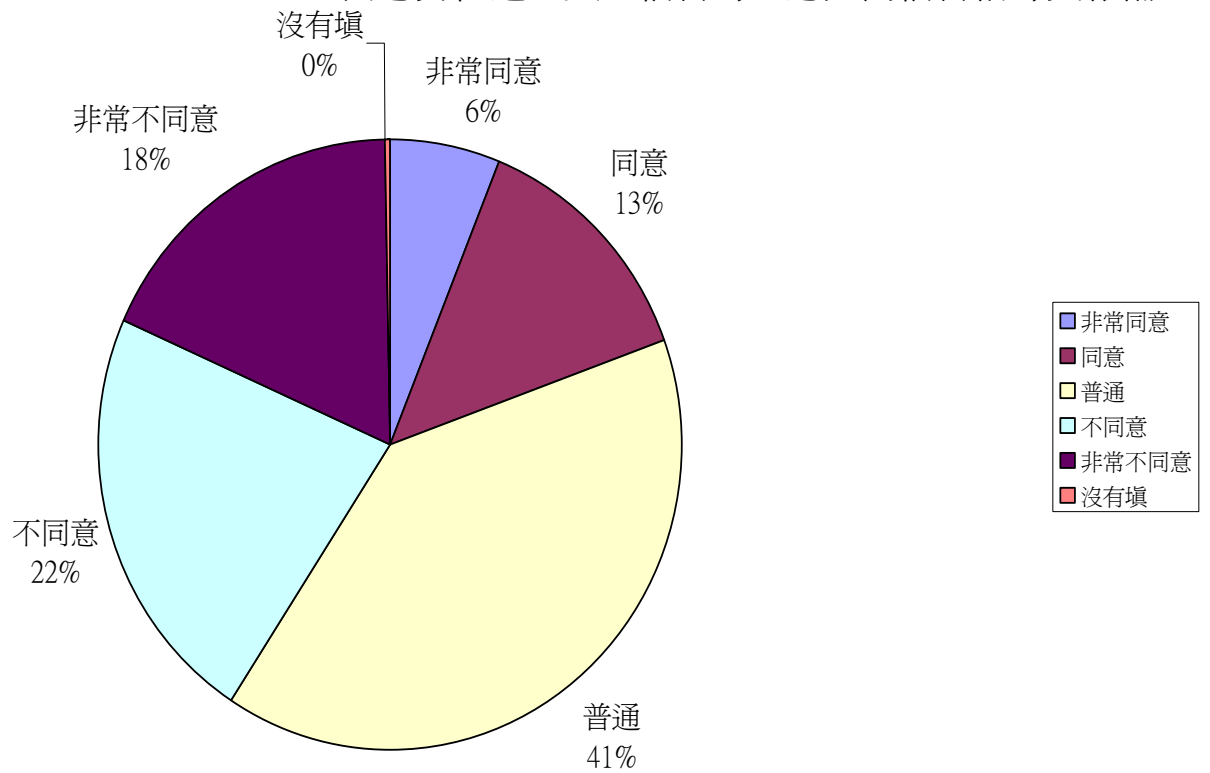
6.室友帶男友回來留宿，會告知宿舍輔導員?



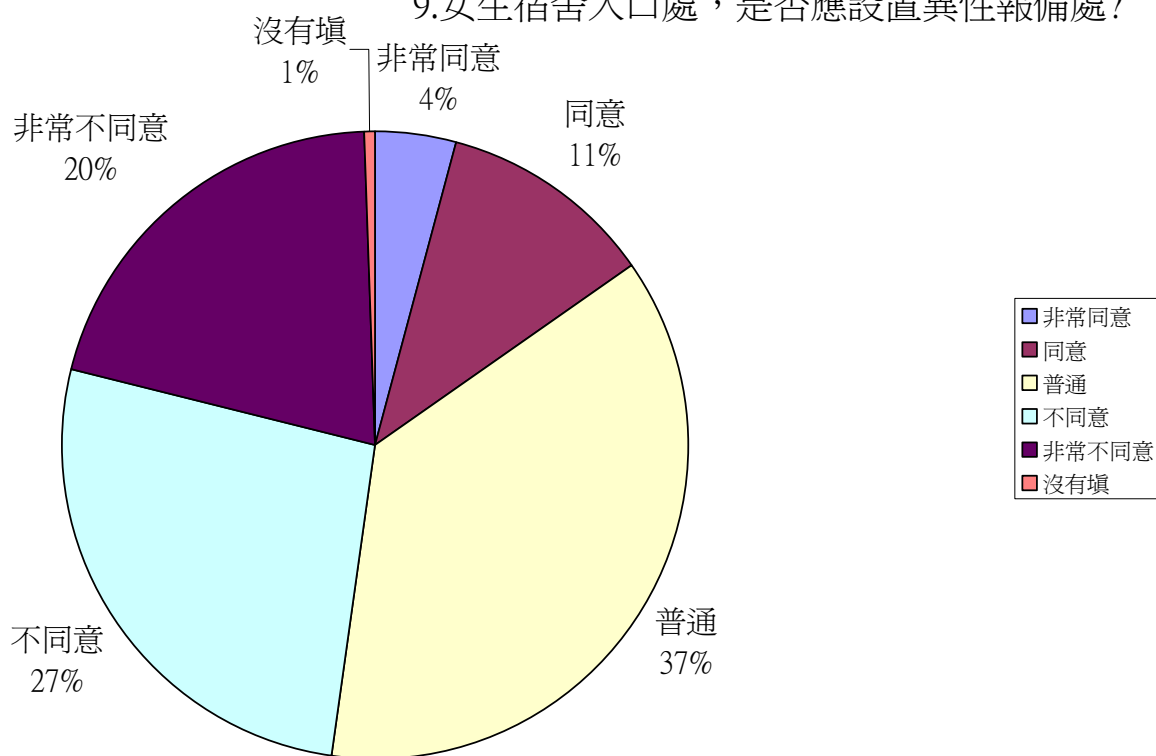
7.室友帶男友回來留宿，會告知樓長?



8.同意男性進入女生宿舍時，應先向宿舍輔導員報備?



9.女生宿舍入口處，是否應設置異性報備處?



附件 3

學生宿舍健康宿舍問卷調查結果

1. 當初選擇住在健康宿舍，主要是由誰決定？					
父母	自己	父母與自己 一起決定	其他原因	沒有填	
39.46%	23.81%	34.69%	0.68%	1.36%	

2. 會選擇住在健康宿舍之原因為？					
想讓自己更 健康	想改掉一些 壞習慣	沒住過想試 試看	被父母逼的	其他	沒有填
29.93%	10.88%	10.20%	33.33%	13.61%	2.04%

3 就讀大學前，平日晚上約幾點睡覺？					
10 點（含） 以前	11 點以前	12 點以前	1 點以前	2 點以前	3 點以前
4.76%	6.80%	47.62%	26.53%	8.84%	2.72%
3 點以後	其他	沒有填			
1.36%	0.68%	0.68%			

4 就讀大學前，放假時晚上約幾點睡覺？					
10 點（含） 以前	11 點以前	12 點以前	1 點以前	2 點以前	
2.04%	6.12%	37.41%	26.53%	19.05%	
3 點以前	3 點以後				
6.12%	2.72%				

5 住健康宿舍時，晚上大約幾點睡覺？					
10 點（含） 以前	11 點以前	12 點以前	1 點以前	2 點以前	3 點以前
0.00%	2.72%	36.05%	35.37%	21.77%	3.40%
3 點以後	其他	沒有填			
0.68%	0.00%	0.00%			

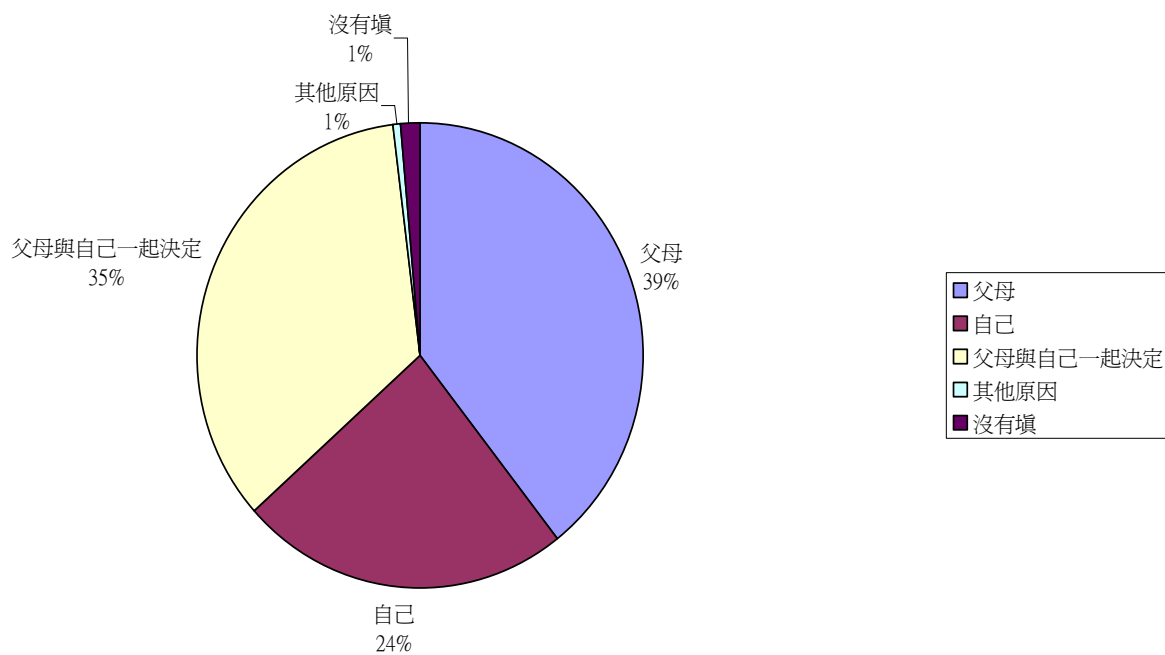
6 住健康宿舍時，當放假回家，晚上大約幾點睡覺？					
10 點（含） 以前	11 點以前	12 點以前	1 點以前	2 點以前	3 點以前

5.44%	8.16%	34.69%	25.85%	18.37%	4.08%
3點以後	其他	沒有填			
2.72%	0.68%	0.00%			

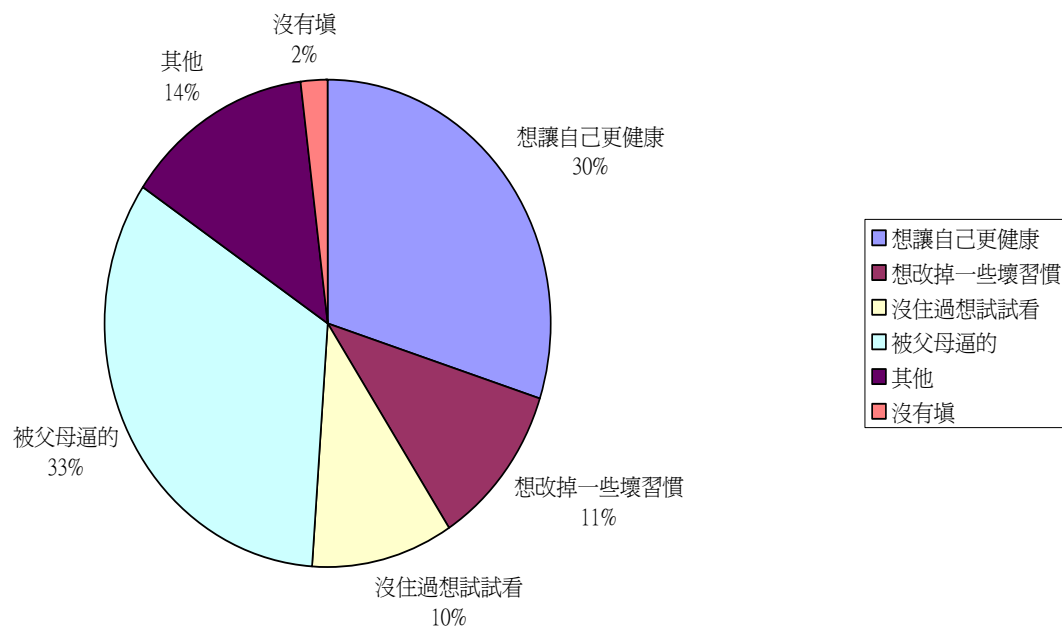
整體而言，健康宿舍對您健康的幫助程度					
0	1	2	3	4	5
2.72%	7.48%	5.44%	8.16%	4.08%	19.73%
6	7	8	9	10	沒有填
13.61%	15.65%	12.93%	4.08%	3.40%	2.72%

	非常同意	同意	普通	不同意	非常不同意	沒有填
1. 校方實施健康宿舍制度是有其必要性？	8.84%	28.57%	41.50%	9.52%	11.56%	
2. 健康宿舍之設立符合您的需求？	6.80%	24.49%	47.62%	11.56%	8.84%	0.68%
3. 健康宿舍之環境符合您的需求？	12.93%	29.25%	41.50%	8.84%	6.80%	0.68%
4. 健康宿舍之環境比一般宿舍更符合您的需求？	12.24%	26.53%	40.82%	12.24%	7.48%	0.68%
5. 健康宿舍之使用網路時間制度符合您的需求？	6.12%	19.73%	33.33%	24.49%	14.97%	1.36%
6. 宿舍輔導員對健康宿舍之管理符合您的需求？	5.44%	21.09%	51.02%	10.88%	10.20%	1.36%
7. 學宿會樓長管理制度符合您的需求？	6.12%	21.77%	57.14%	7.48%	6.80%	0.68%
8. 若再重新選擇宿舍類型，是否仍會選擇健康宿舍？	11.56%	24.49%	31.97%	18.37%	12.24%	1.36%

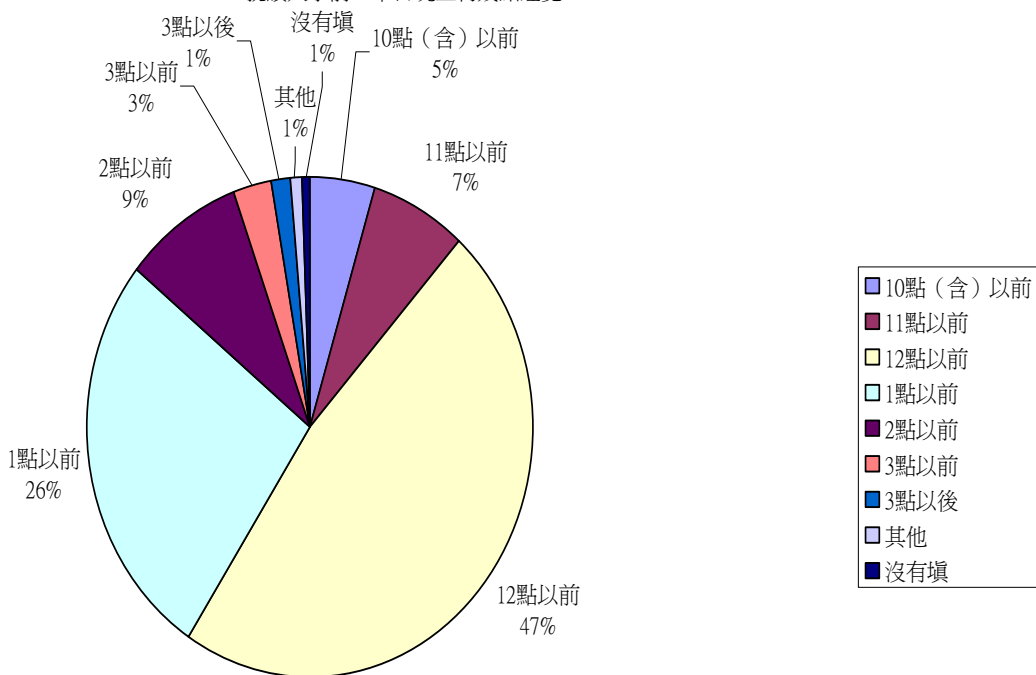
1.當初選擇住在健康宿舍，主要是由誰決定？



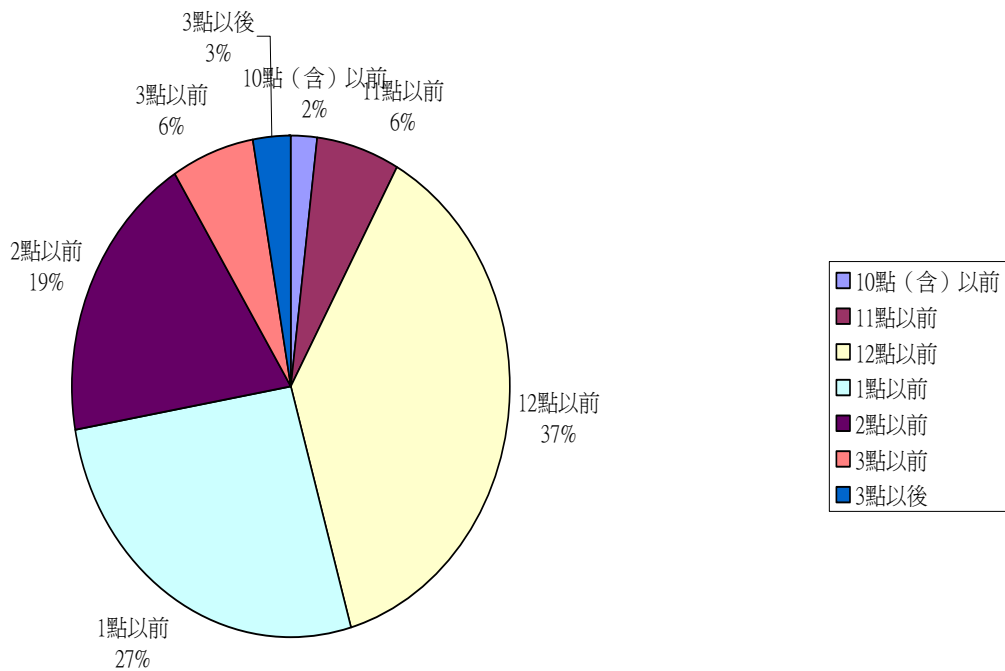
2.會選擇住在健康宿舍之原因為？



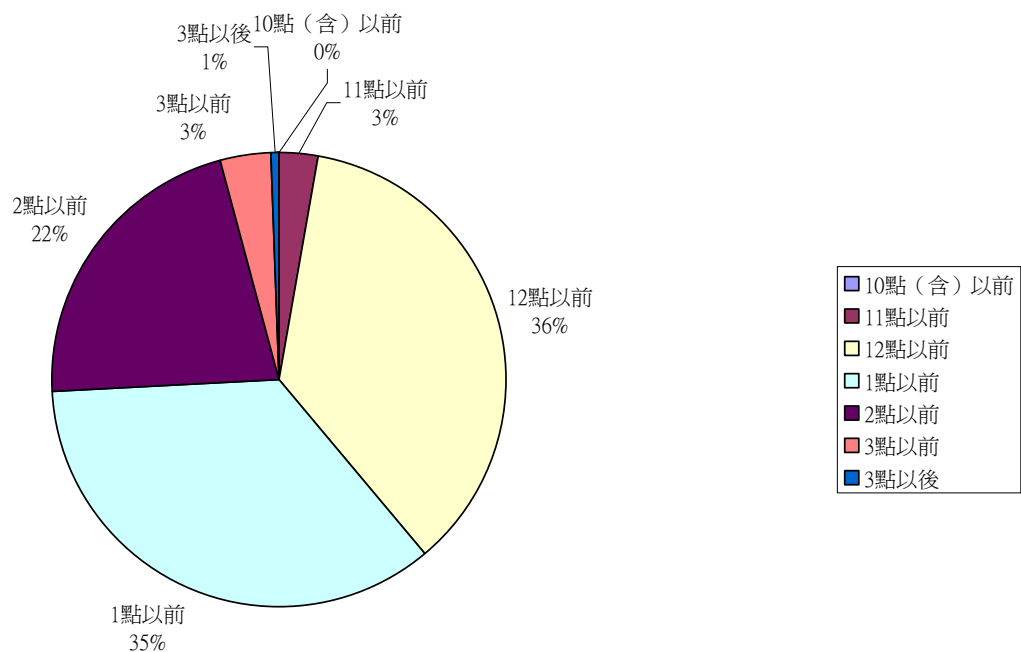
3就讀大學前，平日晚上約幾點睡覺？



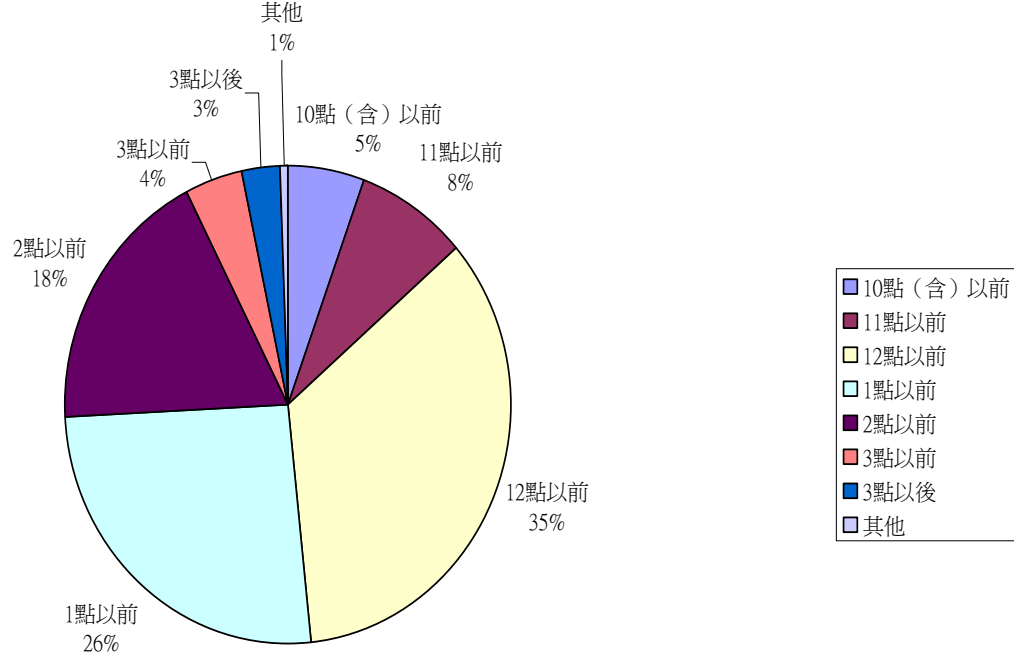
4就讀大學前，放假時晚上約幾點睡覺？



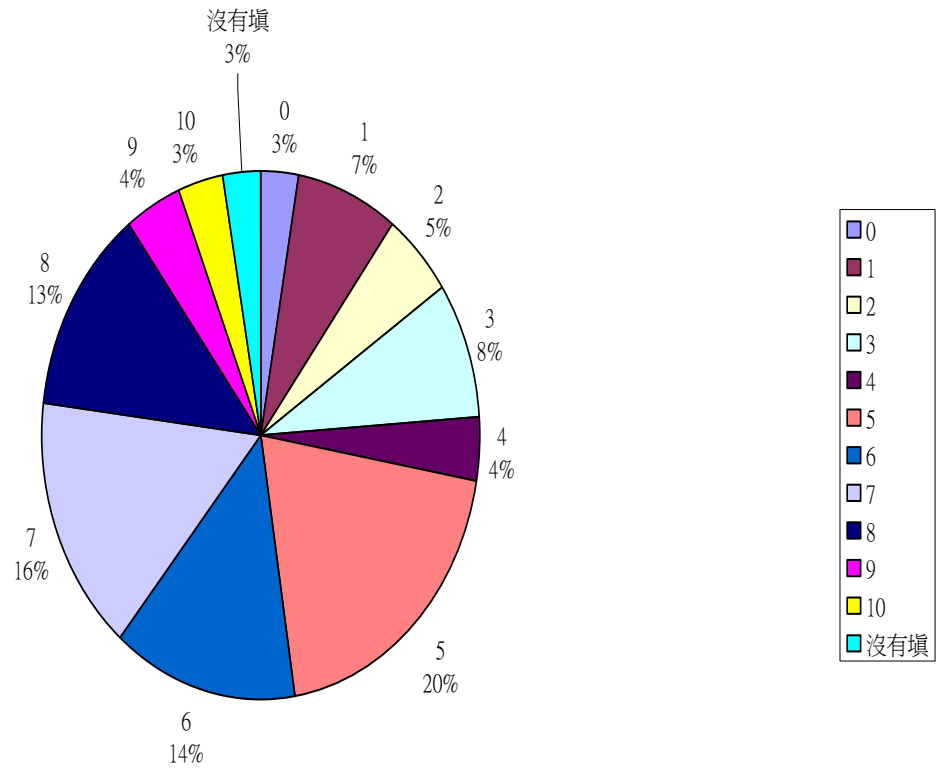
5住健康宿舍時，晚上大約幾點睡覺？



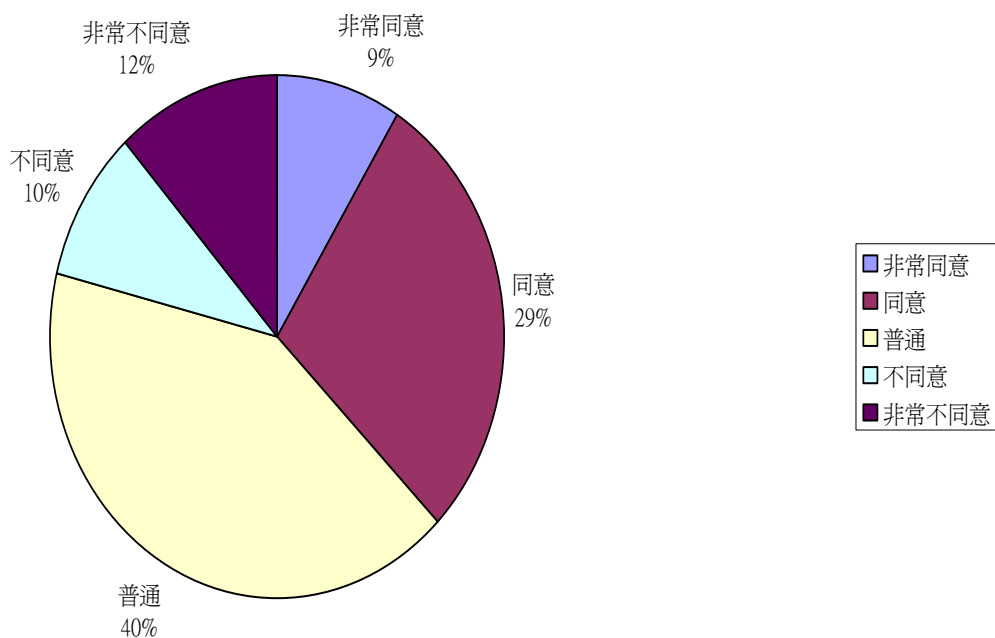
6住健康宿舍時，當放假回家，晚上大約幾點睡覺？



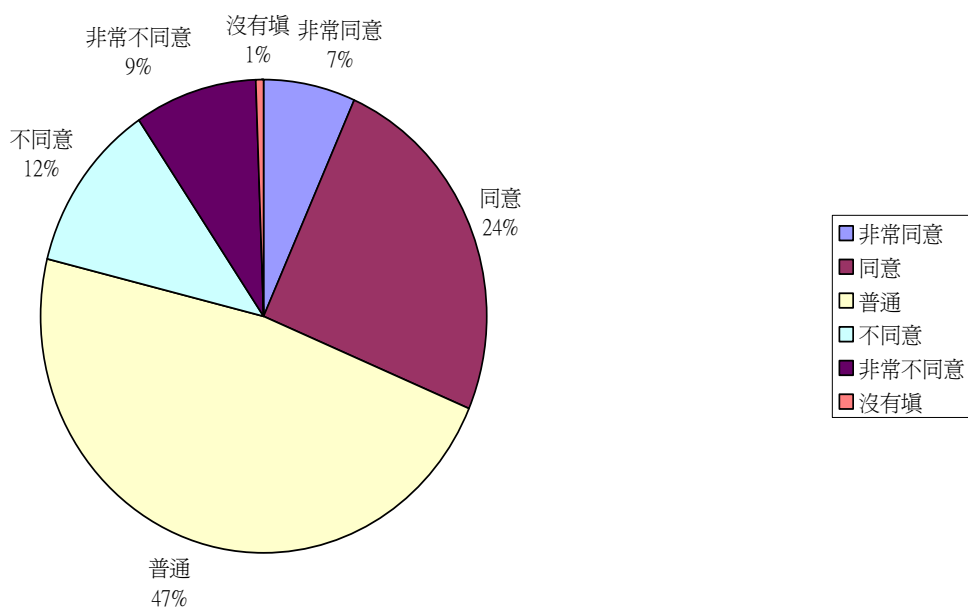
整體而言，健康宿舍對您健康的幫助程度



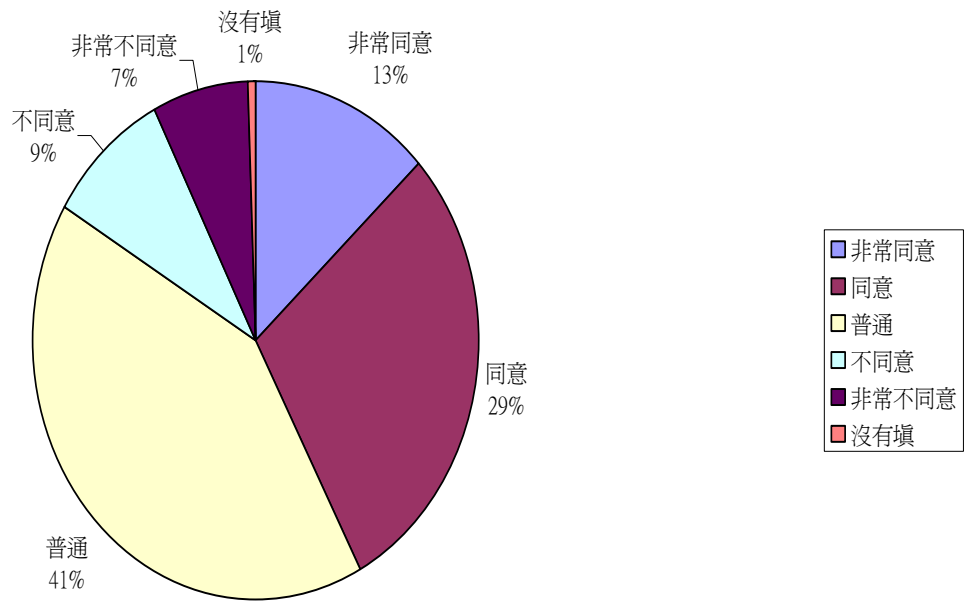
制度管理方面:1.校方實施健康宿舍制度是有其必要性？



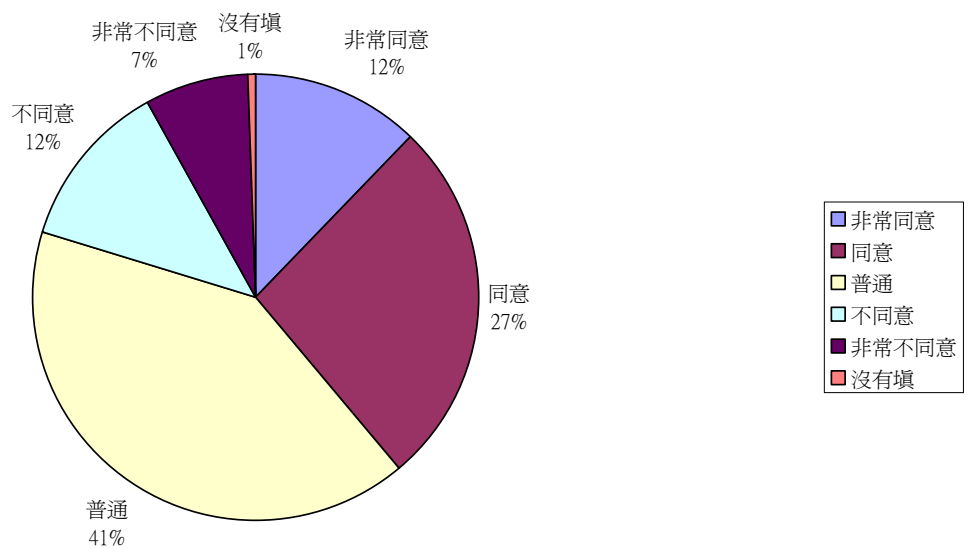
制度管理方面:2.健康宿舍之設立符合您的需求？



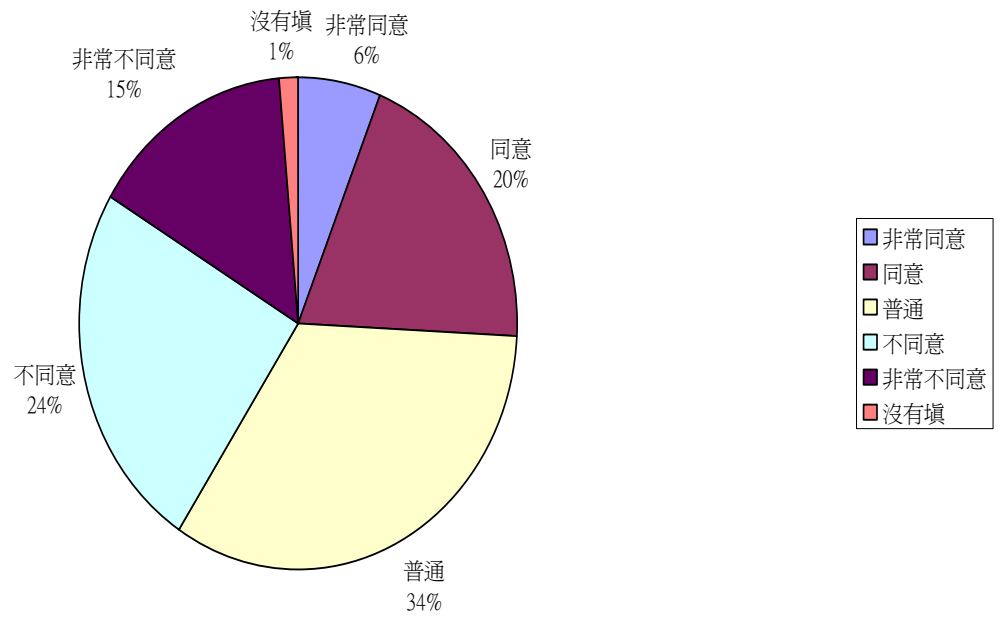
制度管理方面:3.健康宿舍之環境符合您的需求？



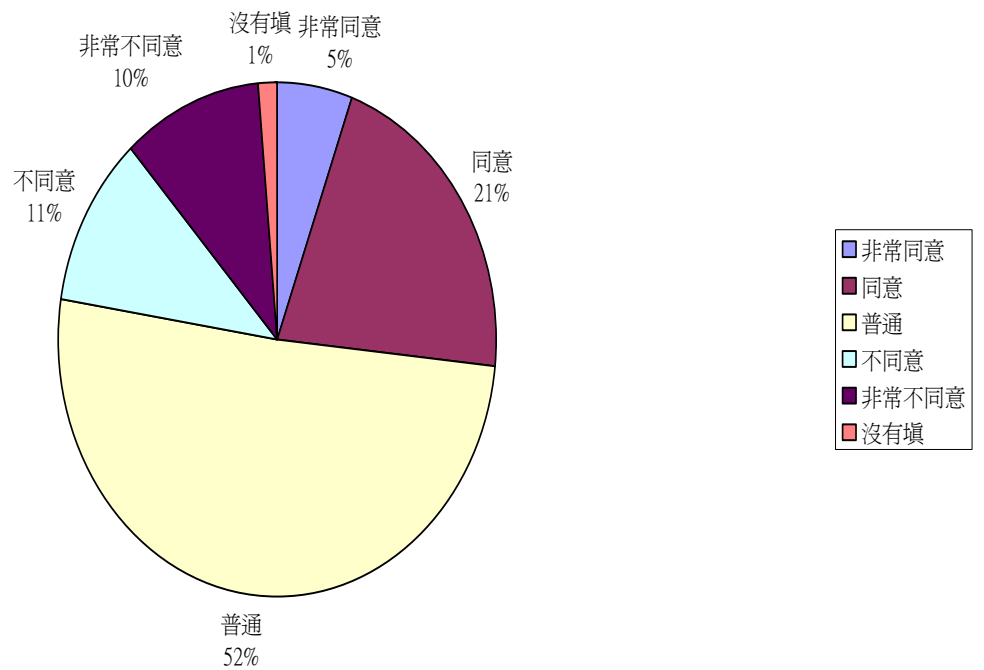
制度管理方面:4.健康宿舍之環境比一般宿舍更符合您的需求？



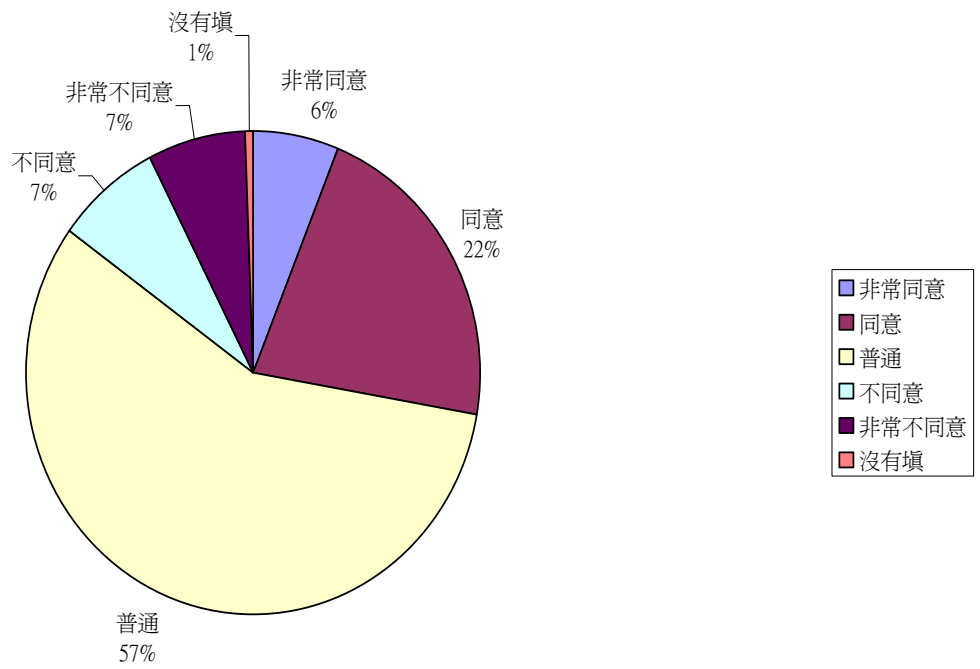
制度管理方面:5.健康宿舍之使用網路時間制度符合您的需求？



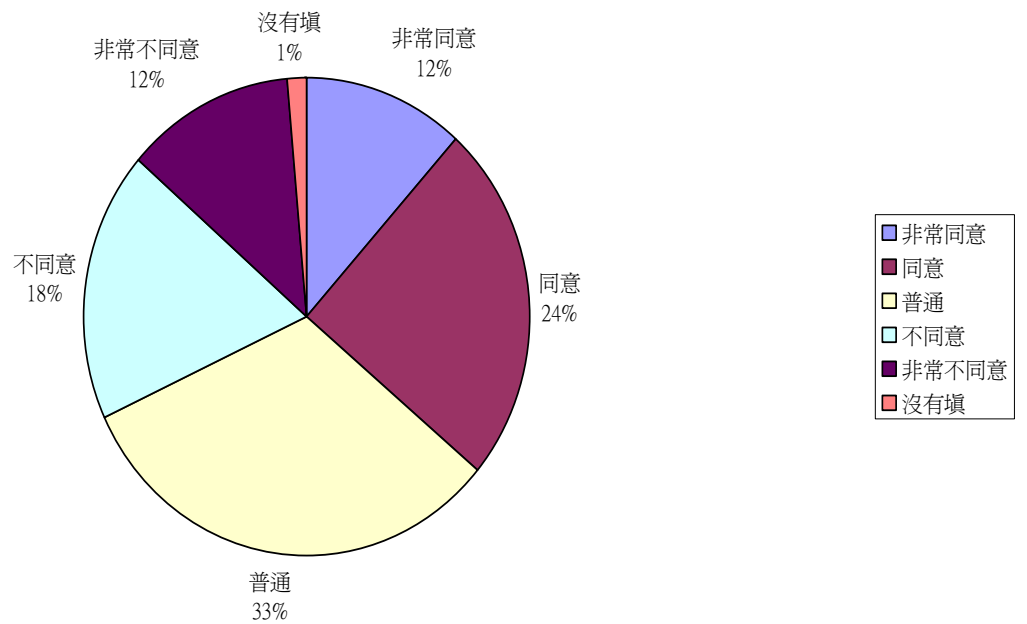
制度管理方面:6.宿舍輔導員對健康宿舍之管理符合您的需求？



制度管理方面:7.學宿會樓長管理制度符合您的需求?



制度管理方面:8.若再重新選擇宿舍類型，是否仍會選擇健康宿舍？



國立高雄大學第 108 次行政會議

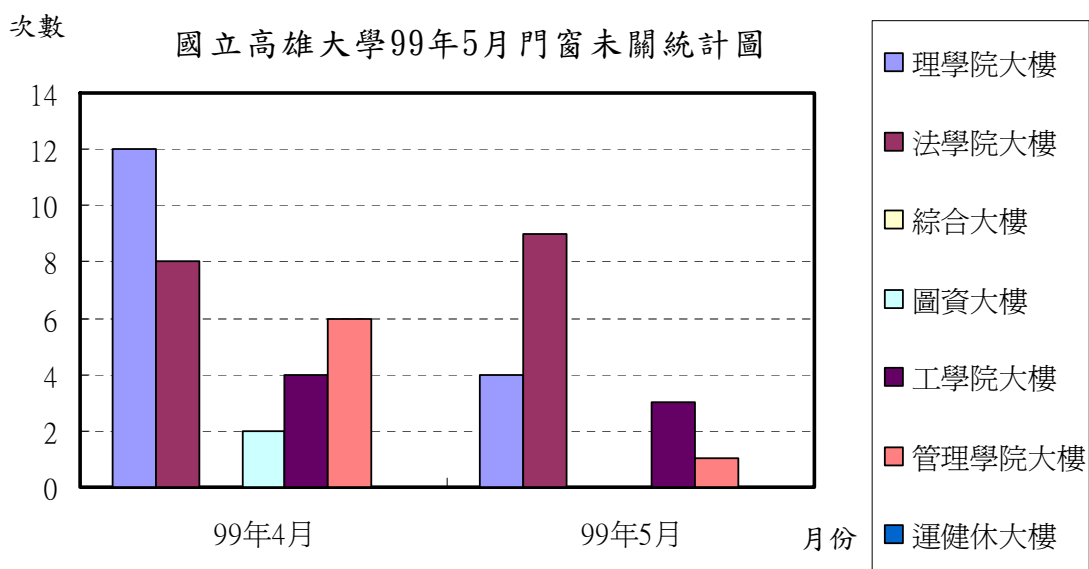
【總務處】工作報告

- 一、「人文社會學院大樓新建工程」空調工程已於 5/14 決標，目前 A 棟已完成地下室外牆第一階段澆注混凝土，B 棟則進行筏基頂版鋼筋、模板組立中，預計 6 月份可完成 A、B 棟地樑基礎銜接(A 棟地下室外牆第二階段及頂版澆注混凝土)，整體工程進度已微幅超前，並將建築工程發包階段落後之一個月進度趕上。
- 二、「風雨球場新建工程」施工圍籬於 6/4 拆除後，已開始進行周邊場地及車道、停車場施工，球場內地坪亦已於 6/9 澆注混凝土，可供畢業典禮使用(球場 PU 需待典禮後再施作)。
- 三、「行政大樓新建工程」30%細設報告書經本校 5/27 審查通過後，現已報行政院公共工程委員會及主計處審核中；另本案現依教育部管控時程，正進行都市設計審議及環境影響說明圖面變更申請，預計需於 8/31 前完成，以符合年底前完成發包，爭取經費補助之門檻。
- 四、各單位 5 月份門禁缺失情形經統計如附表，請各主管協助轉知各空間負責人加強門禁管理。
- 五、財產管理：
 - 1.至 6 月 10 日辦理財產增加計 266 件，非消耗品 290 件。財產移轉計 210 件，財產報廢計 110 件。
 - 2.本校近日發生財物失竊案，敬祈各主管能督導所屬，加強財物管理觀念及效能，重要大門建議定期更新，借用財物除書面登記外，應確實點收及督導借用人妥善保管。
 - 3.98 年度財產盤點作業單位自盤結果不符之單位，已由本處提供清理建議流程，敬請單位主管協助督導限期改善，**本處保管組亦將於近日內追蹤改善情形**。如經清理後仍未尋獲之財物，經查明有保管責任缺失，保管人須負賠償責任；若屬不可抗力因素，請使用單位敘明原因簽核後，由本處報教育部轉審計部審核，是否同意解除保管責任。
 - 4.如期完成本校 99 年度動產及不動產商業火險續保案。
- 六、場地借用管理：
 - 1.99 年餐飲服務品質網路問卷調查業於 5 月 21 日結束，共有 770 位師生熱烈參與，贈獎名單公佈受領中，統計結果於 6 月 8 日督導小組會議討論確認準備陳核，預定 6 月 28 日召開餐飲管理委員會。
 - 2.書局場地契約將於本(99)年 7 月到期，本組已簽准重新辦理招商，事務組預定於近日內辦理公告。另統一超商、綜一餐廳、自動販賣機均在契約執行期間；學宿餐廳、巴邑餐廳、自助洗衣機如獲評鑑通過，則可辦理續約。
 - 3.為提升餐廳用餐環境品質，預定利用暑假由營繕組進行檢修及維護作業。
- 七、職務宿舍及招待所管理：

- 1.本學期 2 位新進教師、1 位現任教師、1 位專案申請之兼任教師配借，及 2 位契約到期續約作業均已完成，並上線通報全國宿舍管理系統。
 - 2.至 6 月 10 日止，職務宿舍共借住57間64人，借住率95%。
 - 3.本(99)年 3 月 25 日辦理本年度第一次職務宿舍訪查作業完竣。
 - 4.至 6 月 10 日止，招待所借住共14人次。另為提升招待所服務品質，擬於暑假進行部份整修及環境美化工作。
- 八、空間管理：於 6 月 4 日召開本學年第 2 次空間分配會議，會議紀錄於 6 月 9 日送各委員審閱確認，目前正簽核中。
- 九、物品領用借用：
- 1.至 6 月 10 日共辦理文具領用 226 次，物品借用 145 次，其與鑰匙之借用，申請人依規定辦理登錄手續及歸還。另暑假將辦理部分物品汰舊換新及增購作業。
 - 2.辦理博士服借用 26 套、碩士服 264 套，採購博士服配件 5 套。
- 十、文具用品及管理，依規定製作月報表及結算資料送會計室備查。

99年5月份各大樓夜間門窗未上鎖案件統計表

大樓名稱	未上鎖次數	4月份對照表
理學院大樓	4	12
法學院大樓	9	8
綜合大樓	0	0
圖資大樓	0	2
工學院大樓	3	4
管理學院大樓	1	6
運健休大樓	0	0



詳細資料如下：統計 99 年 5 月份各單位夜間門窗未上鎖明細

大樓名稱	日期	未上鎖地點	備考
		門未上鎖以(1)表示、窗未上鎖以(2)表示	
理學院大樓	5 月 4 日	452 (1)	
	5 月 6 日	408 (1)	
	5 月 25 日	616~1 (1)	
	5 月 28 日	203 (2)	
工學院大樓	5 月 22 日	416 (2)	
	5 月 27 日	B102 (1)	
	5 月 29 日	111 (1)	
法學院大樓	5 月 6 日	111 (2)	
	5 月 9 日	516 (1)	
	5 月 14 日	415 (2)	
	5 月 17 日	309 (2)	
	5 月 18 日	208 (2)	
	5 月 21 日	415 (1、2)、516 (1)	
	5 月 29 日	111 (1)	
	5 月 30 日	516 (1)	
管理學院	5 月 4 日	425 (2)	

國立高雄大學第 108 次行政會議

【秘書室】工作報告

綜合業務及議事組

- 一、本校九十九學年度行事曆，業經 99 年 6 月 10 日教育部函復同意備查，各單位若需下載檔案參考，請至本校秘書室網頁「行事曆下載」專區下載。另請教務處、各學院、系、所辦協助轉知所屬師生，學生部分亦請學務處協助宣導。
- 二、有關「國立高雄大學【金門 EMBA 班上課教室揭牌典禮】暨【第 62 次主管會報】」行程，業於 6 月 1 日圓滿辦理完畢，活動序幕請連結高大首頁參閱。
- 三、教育部函轉經濟部 99 年 5 月 21 日經授智字第 09920030760 號函，有關「政府機關著作權約定文件範本及其使用說明」已刊載於智慧財產局網站，請本校自行參酌運用案，已公告於秘書室網頁「最新消息」、本校首頁「認識智慧財產權」專區，並以電子郵件轉知全校各單位知悉。
- 四、本月收法規修正及大法官釋字函共 4 件，已公告於本室網頁「最新消息」。
- 五、6 月份之重要會議：
 - 99 年第 1 次智慧財產權宣導與執行小組會議業於 6 月 8 日（週二）14：10 辦理完畢；
 - 第 25 次校務基金管理委員會會議業於 6 月 11 日（週一）12：10 辦理完畢；
 - 99 年度第 1 次經費稽核委員會會議業於 6 月 17 日（週四）12：10 辦理完畢；
 - 第 25 次校務發展委員會會議業於 6 月 17 日（週四）14：10 辦理完畢；另預定召開之會議：
 - 6 月 18 日（週五）12：10 召開 98 學年度 2 次法規及程序委員會會議；
 - 6 月 25 日（週五）09：00 召開第 21 次校務會議；

媒體公關組

- 一、本室採訪本校傳設週「蝴蝶效藝」，相關新聞刊登於聯合報、新新聞報及台灣時報。
- 二、本室採訪「通識小藝廊」，相關新聞刊登於自由時報及 Yahoo 奇摩新聞。
- 三、本校十週年校慶相關新聞刊登於 Yahoo 奇摩新聞、蘋果日報、中央社、中廣公司、民視新聞網、新新聞報、民眾日報、中國新聞網、台灣時報及聯合報。
- 四、本室採訪「熱門音樂社」返校演唱，相關新聞刊載於蘋果時報、台灣時報、聯合報、新新聞報、自由時報及教育廣播電台。
- 五、本室採訪慈青社社長，相關新聞刊載於自由時報。
- 六、本室採訪吉他社獲全國社團評鑑最優，相關新聞獲刊於民眾日報、台灣時報及新新聞報。
- 七、本室採訪西語系大小英劇公演，相關新聞刊載於新新聞報。
- 八、本室報導法學院辦理死刑存廢辯論比賽，相關新聞獲刊於台灣時報、新新聞報及自立

晚報。

九、 本校金門校區 EMBA 班揭牌典禮新聞，刊載於中央社、金門日報、新新聞報、中國時報、自由時報及民眾日報。

十、 本室採訪「飢餓三十」活動，相關新聞獲刊於自立晚報、中央社、自由時報、民眾日報及台灣日報。

十一、

十二、媒體報導率：

1. 主動發佈新聞稿增加本校知名度，99 年 1-5 月合計 31 則。
2. 媒體報導本校 99 年 1-5 月合計 98 次。
3. 全國性媒體報導本校 99 年 1-5 月合計 58 次。

國立高雄大學第 108 次行政會議

【圖書資訊館】工作報告

一、館藏統計

國立高雄大學圖書資訊館館藏統計表				
類別		東方語文	西文	合計
書本	圖書(冊)	186,457	45,925	232,382
	期刊合訂本(冊)	8,410	6,413	14,823
期刊	期刊(種)	928	518	1,446
	訂購期刊(種)	241	227	468
	訂購報紙(種)	8	6	14
	贈送報紙(種)	2	1	3
非書資料	視聽資料	12,294	2,023	14,317
電子資源	資料庫(種)	54	86	140
	電子書	271,536	40,042	311,578
	電子期刊	8	22,729	22,737
				99/6/01 更新

二、例行業務統計：

2010 年 1-5 月各服務項目	統計數字
開館天數	133
入館人次	91,016
借書人次／冊次	28,445／85,675
歸還圖書上架冊數	63,889
新書上架冊數／附件	9,187／1,053
館際互借卡借用人次	173
館際互借人次／冊次	411／1,201
研究小間借用人次	752
討論室借用人次	152
協尋圖書	137
參考諮詢	129
視聽資料新增(件)	463
視聽資料使用人次／冊次	2,849／3,404
檢索次數／全文下載篇數	51,680／43,495

2010 年 1-5 月各服務項目	統計數字
教授指定參考書課程／圖書（冊）	17／38
數位論文上傳審核(人次)	37
語言學習軟體使用	
Easy-test	人次
i-Magazine	人次

三、典閱業務：

- (一) 完成本學期自修室考試期間管制及替代使用方案相關公告。
- (二) 進行逾期 30 天以上讀者催還聯絡。
- (三) 配合畢業典禮，完成圖書館開放時間延長之公告及人力配置。

四、電子資料庫：

- (一) 完成整合查詢系統建置專案建置、上線及相關公告事宜。
- (二) 新增 World Public Library(南區技職教學資源提供)電子書資料庫。
- (三) 完成 Alexander Press 提供人文、社會、音樂及表演藝術共計 49 種試用資料庫之系統設定及公告事宜。
- (四) 進行電子期刊可使用年限調查及整理工作。

五、館際互借：進行南區教學資源中心及高高屏教學資源中心虛擬館際借書證討論。

六、學位論文：6 月 2 日-6 月 3 日舉辦 2 場學位論文轉檔及上傳說明會，共 47 位應屆畢業研究生參加。

七、典閱其他

- (一) 完成 100 年校務評鑑典閱組相關報告。
- (二) 進行採編及典閱工作輪調交接相關事宜。
- (三) 完成圖書館各系統防火牆申請確認。

八、5 月份新書移送計 1,768 冊(件)。

九、5 月份受贈圖書合計 136 冊(件)。

- (一) 發函向經濟部技術處等 10 個單位索取贈書。
- (二) 感謝下列校內師生贈書：
校長黃英忠教授、理學院院長黃建榮老師、亞太系魏振育同學、應經系林雅馨同學

十、資料庫業務：

下列資料庫正免費試用中，歡迎多多利用，請參考圖資館電子資源檢索/試用資料庫網頁 <http://admin.nuk.edu.tw/~kdyang/edb/try.php>。

資料庫名稱	試用期限
華藝世界美術資料庫(ART)	99/6/30

資料庫名稱	試用期限
故宮線上資料庫(NPM)	99/6/30
故宮文獻資料庫(NPMText)	99/6/30
法律門資料庫	99/6/30
萬方數據庫	99/6/30

- 十一、完成台灣學術電子書聯盟第三年採購 Oxford Scholarship Online Collection 牛津線上學術電子書 2009-2010 年之 1154 titles、McGraw-Hill 西文子書 861 筆、及 Cambridge Books Online 498 筆線上測試及驗收作業。
- 十二、完成大學校務評鑑—採編組業務初稿。
- 十三、完成法學院圖書財產移入及分類編目作業。
- 十四、完成教育部補助 2,000 萬元（另外加學校配合款 25 萬元）計畫經執行及結案報告，全數執行完畢，本計畫之執行成效說明如下：分項計畫一：「**擴充圖書館藏、電子資源整合暨多元空間再計畫**」13,015,003 元，除增加館藏 13,262 冊（包括東方語文圖書 2,702 冊；西文圖書 2,077 冊；過期合訂本期刊 125 冊，視聽資料 854 件、西文學術電子書約 147 本）、建置異質性電子資源檢索整合平台、持續改善資訊檢索設備、視聽欣賞區團體室隔音、階梯式地板工程及圖書期刊架之採購。分項計畫二：「**資訊安全與系統服務改善計畫**」7,234,997 元（含本校配合款 250,000 元），購置異地備援設備及更新工學院電腦教主機 45 台及配件，以加強本校各主機的備援處理與資料的異地備份，降低資料損失的機率並汰舊換新電腦教室資訊設備，以滿足校內教學究之需求。
- 十五、完成 99 年圖書期刊費各系所單位薦購東方語文過期期刊詢價及請購作業。
- 十六、預計 99 年 6 月 28 日起至開學前，進行學術性過刊(刊期至 98.12)之整理及裝訂作業，屆時若造成師生教學研究上之不便，尚祈見諒。
- 十七、預計 99 年 8 月中旬，發送『請各系所薦購 2011 年紙本期刊』調查表，給各系所的圖書委員、主任及系辦。並請於 99 年 9 月 15 日前繳回，以利後續詢價及請購作業。
- 十八、99 年 5 月之贈刊共 142 冊，本年度累積冊數為 1085 冊。
- 十九、館際合作 2010 年 5 月份：(一)向外申請：複印 29 件，圖書 19 件，合計 48 件；(二)外來申請：複印 8 件，圖書 0 件，合計 8 件。
- 二十、5-6 月份期刊已完成之編目及修編共 8 冊。
- 二十一、志工：2010 年 6 月 10 日止志工人數共計 24 人。
- 二十二、導覽：2010 年 5 月 1 日-2010 年 6 月 10 日止導覽次數 3 次，參觀人數共 25 人。

年	日期	星期	參觀人員	人數
99	6/9	三	海軍退役將領徐忠國中將等人參訪(秘書室)	6

年	日期	星期	參觀人員	人數
99	6/3	四	重慶市一級長官參訪(秘書室)	4
99	5/14	五	越南某大學校長等長官(研發處明珠)	15
總計參觀人數				25

二十三、5月13日至6月11日網路異常統計情形如附，電力異常33%，使用者端問題佔約33%，網路設備問題約33%：

項次	網路異常之肇因	次數	發生日期及狀況
1	電力檢修或跳電	2	5/19、6/7
2	使用者端設定或中毒問題	0	
3	使用者自行架設之集線器異常、使用者端網路接點異常	2	6/7、6/8
4	網路設備異常	2	5/21、6/4

二十四、為維護校內網路運作，進行99年度校園網路維護委外維護案招標事宜。

二十五、依據資訊安全管理制度(ISMS)年度時程，進行主機房系統、主機清查管理者帳號作業，規劃BCP演練以檢視資訊安全業務永續運作。

二十六、配合教育部資訊安全管理制度(ISMS)種子學校輔導C、D級工作規劃時程，進行輔導工作，協助受輔導學校進行資訊安全整備及稽核。

二十七、規劃暑假期間，宿網網路設備檢測及清理時程。

二十八、ISMS 相關業務

(一) 完成99年度風險改善計畫。

(二) 審視並修改「外來文件一覽表」、「人員職掌清冊」、「委外廠商切結書」與「保密切結書」、「適用性說明書」。

(三) 完成99年度上半年弱點掃描作業並產出相關報告。

(四) 完成BCP演練作業規畫表。

二十九、新增與修改以下系統

系統名稱	需求內容	申請日期	完結日	花費工時
失物管理系統	1. 新增功能：如照片上傳失敗，可重新再進行上傳作業。 2. 新增功能：可查詢歷史失物，並設	99.5.5	99.5.13	24hrs

系統名稱	需求內容	申請日期	完結日	花費工時
	定條件做篩選。 3. 新增功能：可選擇刪除資料。			
網路報名與 問卷調查系 統	協助文書組產出「99年餐飲及民生服 務品質暨滿意度網路問卷調查」相關 統計資料。	99.5.27	99.6.2	4 個工作天
資通安全	完成本年度上半年弱點掃描，並撰寫 相關報告。	--	--	--
資通安全	與異地備援廠商討論並規劃本年度的 BCP 演練計畫，並完成 BCP 演練規劃 報告。	--	--	--

國立高雄大學第 108 次行政會議

【研發處】工作報告

壹、產學合作：

一、本校 99 年各系提出專利申請案件數如下：

(統計期間：99 年 1 月至 6 月)

系所	件數
化學工程及材料工程學系	1
電機工程系	2
土木與環境工程系	1
應用物理系	1
運動健康與休閒學系	2
合計	7

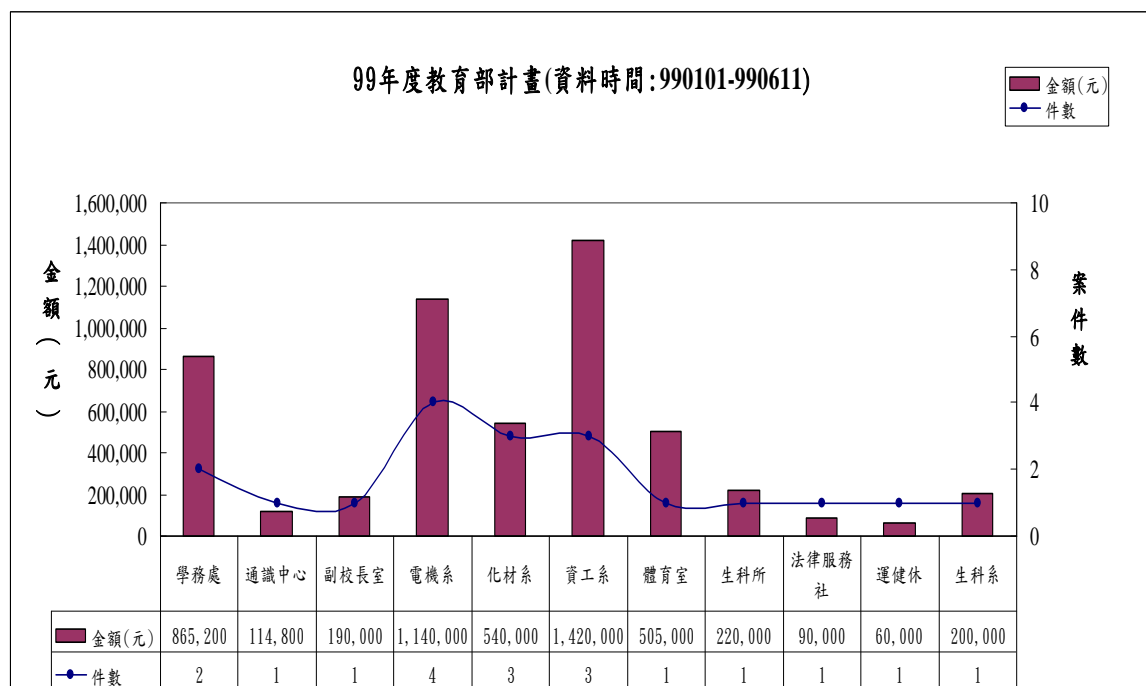
二、自 99 年 1 月至 6 月止，本處受理南科管理局委託之投資審查案共計 6 件，計畫獎助及產品增加審查案共計 1 件。

三、已於 6 月 15 日由胡研發長率團拜訪楠梓加工區日月光公司唐和明研發總經理。

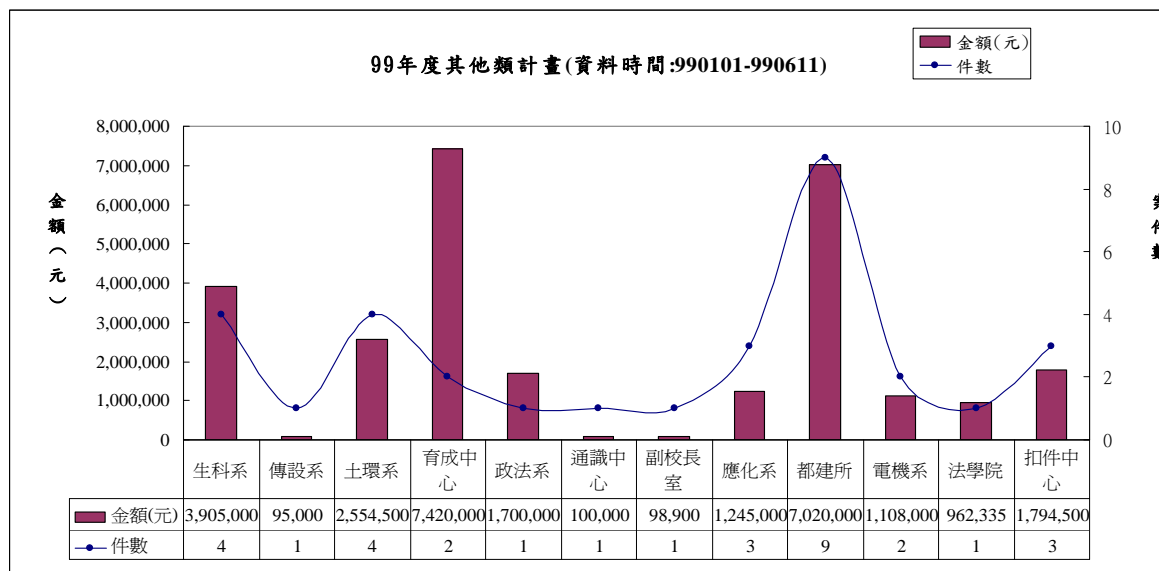
貳、建教合作計畫：

一、教育部及其他單位計畫：

(一)99 年度本校執行教育部計畫案統計如下表(資料時間：99.01.01~99.6.11)：



(二)99 年度本校執行其他類計畫案統計如下表(資料時間: 99.01.01 ~ 99.6.11) :



二、國科會部份：

(一)截至 99 年 6 月 11 日止，本校 98 年度國科會已核定計畫共 136 件，計畫總金額為 95,416,536 元（內含 7 件新制產學計畫之廠商配合款金額、5 件轉入計畫、1 件申覆通過計畫及前已核定之多年期計畫 96 及 97 年度計有 22 件）。

(二)99 年國科會計畫截至 99 年 6 月 11 日止合計申請 180 件，目前已核定計畫共 5 件，計畫總金額為 3,400,590 元。（內含 1 件人文社會學者國內訪問研究、1 件新制產學計畫之廠商配合款金額）

99 年度國科會計畫各系所執行情況 (資料時間:99.01.01~99.6.11):

系所	教師人數	件數	金額(元)
財法系	1	1	347,000
資管系	1	1	1,397,000
應經系	1	1	442,000
金管系	1	1	308,790
生科系	1	1	905,800
合計	5	5	3,400,590

參、學術交流

- 一、教育部 99 年度獎助大學校院選送優秀學生出國研修-「學海飛颺」，本校獲 96 萬元獎助。
- 二、教育部 99 年度獎助大學校院選送清寒優秀學生出國研修，本校獲獎學生名單如下：

姓名	本校就讀系所	研修國別	教育部核定補助金額	本校校配合款金額	合計獲得金額
蔡幸容	運健休學系	韓國	30 萬	6 萬	36 萬
鍾佳蓁	西語系	德國	47 萬	9 萬 4 仟	56 萬 4 仟

- 三、工學院黃世孟教授申請武漢大學城市設計院趙冰來台講學獲中華發展基金補助 16 萬,840 元。
- 四、管理學院李揚教授獲中華發展基金管理會補助赴大陸地區講學 8 萬 5 千元。
- 五、為了解在本校交換的大陸及日本學生來台生活及學習情況，本處於 6 月 4 日舉辦交換學生座談會，該會由黃校長主持並由本處高蘭芬組長參與座談。
- 六、中華發展基金管理會 100 年度第 1 期「補助學者專家赴大陸地區講學」即日起開始受理申請，有意申請者請依「國立高雄大學教師申請出國講學及國內外研究進修辦法」辦理，並於 99 年 8 月 20 日前檢送相關申請文件至本處彙總陳報。
- 七、有關本校及各院系所與大陸地區締結聯盟或書面約定之合作行為，請於進行簽署任何書面約定書 2 個月前，向教育部提出申報，如未依規定報經教育部同意及先行簽署者，將不予備查並予處分。
- 八、本校擬於 99 年第一學期推動交換生華語學習計畫，並委託本校華語中心辦理，希望透過該計畫協助國際交換學生學習華語文化，並吸引更多國外姐妹校學生至本校交換就讀。
- 九、英國人權事務組織（Humanitarian Affairs UK）與 Malacca 邦政府合作，於 2010 年 8 月 1 至 7 日在馬來西亞 Melaka 舉辦 2010 大學生領導者研討會(2010 University Scholars Leadership Symposium)，希望能培育年輕一代領導者，瞭解全球人道主義訴求，報名截止日 2010 年 7 月 7 日，相關訊息已公告於本校網站，請系所鼓勵所屬學生踴躍向該單位報名。

肆、學術獎（補）助及其他：

一、98 年論文發表統計一覽表

學院	院人數總計	2008					院論文篇數總計	院發表人數總計	院總計% (院篇數/ 校總篇數)	院每人發表篇數 (院篇數/ 院人數)
		SCI	SSCI	EI	AHCI	TSSCI				
人文社科院	31	2	1		1		4	4	1.96%	0.13
法學院	26					2	2	2	0.98%	0.08
管理學院	45	4	15			7	26	16	12.75%	0.58
理學院	46	69		3			72	29	35.29%	1.57
工學院	61	86	1	12		1	100	30	49.02%	1.64
總計	209	161	17	15	1	10	204	81	100%	0.98

- 二、本校 99 年度專任教師學術著作獎勵乙案業於 6 月 7 日以便函及電子郵件通知系所辦及專任教師，申請時間自即日起至 6 月底止，請於期限內檢具申請表等相關資料送至研發處俾憑辦理。
- 三、本校繼續於 5 月 25 及 26 日召開學生場合校說明會。為彙整師生於會中所提意見，並於 5 月 26 日中午 12 時假圖資大樓 5 樓大型會議室召開合校推動小組第 4 次會議。
- 四、公告 99 年度傑出研究教師為理學院應用數學系游森棚老師。
- 五、本處於 6 月 9 日辦理第 31 次研究發展會議，該會議所新（修訂）之法規均已提送本次行政會議中討論。

六、修正「國立高雄大學大學生參與研究獎助作業要點」第二條「...每位教師得申請 2-4 名學生(校級研究中心教師得申請 6-8 名學生)，其中包含大二學生之研究案優先考量補助...」，以鼓勵大二學生踴躍參與研究。另檢附 98 學年第二學期大學生參與研究各年級參與學生統計表供參。

大學生參與研究學生各年級學生參與人數統計表					
	大一	大二	大三	大四	總計
人文社會科學院					
東語系	0	4	0	0	4
運健休系	0	8	5	7	20
西語系	0	2	10	7	19
傳設系	0	2	7	1	10
法學院					
政法系	0	2	2	0	4
財法系	1	2	9	14	26
管理學院					
資管系	0	0	36	0	36
金管系	0	0	4	0	4
亞太系	0	0	9	4	13
應經系	0	1	0	13	14
理學院					
應化系	0	3	0	2	5
應物系	0	0	11	0	11
生科系	0	2	20	2	24
生科研	0	0	5	2	7
工學院					
化材系	0	15	25	7	47
土環系	2	8	5	8	23
電機系	0	3	19	6	28
資工系	0	9	34	3	46
都建所	0	0	0	2	2
總計	3	61	201	78	343

國立高雄大學第 108 次行政會議

【推廣教育中心】工作報告

一、進修教育：

- 1、行政院勞工委員會職業訓練局南區職業訓練中心函復本校函送「99 年度產業人才投資計畫」管理效能 A+班之招生簡章及訓練班別計畫表乙案，同意備查。
- 2、行政院勞工委員會職業訓練局南區職業訓練中心函復本校辦理「99 年度結合職訓諮詢推介協助失業者職業訓練計畫（商業類）—電子商務創意行銷專業人員培訓班」申請第一期經費核撥案，刻正依規定審核中。
- 3、行政院勞工委員會職業訓練局南區職業訓練中心函復有關本校辦理 99 年度結合職訓諮詢推介協助失業者職業訓練計畫（商業類）—電子商務創意行銷專業人員培訓班」新增名助教乙案，該中心同意備查。
- 4、行政院勞工委員會職業訓練局南區職業訓練中心來函有關該中心受理 99 年度下半年「產業人才投提訓練計畫及提升在職勞工自主學習計畫」申請乙案，請於 5 月 31 日前提出申請，本案已將相關訊息週知各單位。
- 5、行政院勞工委員會職業訓練局南區職業訓練中心函復本校辦理 99 年度結合職訓諮詢推介協助失業者職業訓練計畫（商業類）—財富管理理財專業人員培訓班」課程變更師資及新增 3 名助教乙案，該中心同意備查。
- 6、行政院勞工委員會職業訓練局南區職業訓練中心函復有關本校請領「99 年度結合職訓諮詢推介協助失業者職業訓練計畫（工業類）—綠能應用及太陽能熱水系統技術人員培訓班第 1 期款項乙案，本校申請第 1 期款項計新台幣 26 萬 703 元整，該中心同意如數撥付至本校指定帳戶（土地銀行高雄分行 0330-5600-0076，戶名：國立高雄大學 401 專戶）。
- 7、行政院勞工委員會職業訓練局南區職業訓練中心函復本校辦理「99 年度結合職訓諮詢推介協助失業者職業訓練計畫—電子商務創意行銷專業人員培訓班（99 年 4 月 23 日至 99 年 8 月 13 日）」，受訓學員除徐潭英、郭奕均需處理外，同意核撥王淑美等 19 名職業訓練生活津貼新台幣 76 萬 7,232 元整。
- 8、行政院勞工委員會職業訓練局南區職業訓練中心函復本校函送「99 年度產業人才投資計畫」整合領導價值訓練班之結訓核銷資料案，刻正依規定審核中。
- 9、高雄縣政府勞工局函復本校辦理本(99)年度失業者地方職業訓練「精緻農業卓越人才培訓班」同意新增助教案。
- 10、行政院勞工委員會職業訓練局南區職業訓練中心函復本校辦理「99 年度結合職訓諮詢推介協助失業者職業訓練計畫—綠能應用及太陽能熱水系統技術人員培訓班（99 年 4 月 23 日至 99 年 8 月 12 日）」，受訓學員林秀蘭另需處理外，同意核撥梁耀源等 18 名職業訓練生活津貼新台幣 73 萬 6,128 元整。
- 11、行政院勞工委員會職業訓練局南區職業訓練中心函復有關本校函送「99 年度產業人才投資計畫」有機農作物栽培班之招生簡章及訓練班別計畫表乙案，該中心同意備查。
- 12、高雄縣政府勞工局函轉行政院勞工委員會職業訓練局有關就業服務法第 24 條第 1 項第 1 款「獨力負擔家計者」資格認定函釋乙份。
- 13、行政院勞工委員會職業訓練局南區職業訓練中心函復本校「99 年度產業人才投資計畫」

有機農作物栽培班之招生簡章及訓練班別計畫表同意乙案。

- 14、高雄市政府勞工局訓練就業中心函送「就業保險法」職業訓練生活津貼之申請作業流程相關事宜，並請各校依規定辦理。
- 15、行政院勞工委員會職業訓練局南區職業訓練中心函送該中心辦理 99 年度下半年度「產業人才投資計畫」暨「提升勞工自主學習計畫」研提計畫說明會議紀錄乙份。
- 16、行政院勞工委員會職業訓練局南區職業訓練中心函復本校申請辦理「99 年度產業人才投資計畫」下半年度課程案業已收訖。
- 17、行政院勞工委員會職業訓練局南區職業訓練中心函復本校函送「99 年度第二次行政院科技人才培訓及運用方案—資訊軟體與新興重點發展產業科技人才職業訓練」—中小企業資訊人員實務班業務委託契約書，該中心業已收訖，刻正依規定審核中。
- 18、行政院勞工委員會職業訓練局南區職業訓練中心函復本校辦理 99 年度結合職訓諮詢推介協助失業者職業訓練計畫（醫事護理及家事類）-「醫務管理人員培訓班」申請新增及變更授課師資乙案，該中心同意備查。
- 19、行政院勞工委員會職業訓練局南區職業訓練中心函復本校辦理「99 年度產業人才投資計畫—整合領導價值訓練班第 1 期」經費核銷乙案，本中心同意補助黃秀華等 9 人訓練經費計新台幣 4 萬 9,400 元整，款項將另行撥入參訓學員個人帳戶。
- 20、行政院勞工委員會職業訓練局南區職業訓練中心函復本校辦理 99 年度結合職訓諮詢推介協助失業者職業訓練計畫（醫事護理及家事類）-「綠能應用及太陽能熱水系統技術人員培訓班」申請調課乙案，該中心同意備查。
- 21、行政院勞工委員會職業訓練局南區職業訓練中心函復本校辦理 99 年度「99 年度結合職訓諮詢推介協助失業者職業訓練計畫（商業類）—財富管理理財專業人員培訓班」學員名冊及免繳自行負擔費用相關證明文件，刻正依規定審核中。
- 22、行政院勞工委員會職業訓練局南區職業訓練中心函復本校請領 99 年度「結合職訓諮詢推介協助失業者職業訓練計畫（商業類）」-電子商務創意行銷專業人員培訓班第 1 期款項乙申請案，共計新台幣 25 萬 650 元整，該中心同意如數撥付至本校指定帳戶（土地銀行 高雄分行 033056000076，戶名：國立高雄大學 401 專戶）。
- 23、證書發放：
 - (1)核發本中心辦理之 99 年度產業人才投資方案課程~整合領導價值訓練班第一期計 9 人結業。
 - (2)核發語文中心辦理之第三十期英外語文進修班計有中級英語會話班、多益測驗週末綜合班、週末基礎日語班、週末全民英檢中高級班推廣教育結業證明書，共計 38 人結業。
 - (3)核發語文中心辦理之金融所中高級英語會話班推廣教育結業證明書，共計 15 人結業。

二、推廣活動：

- 1、高大卓越講座於 99 年 5 月 18 日敬邀慈濟曾裕真師姐蒞校主講，講題為「從零到一的愛」。
- 2、高大卓越講座於 99 年 6 月 8 日敬邀 ICRT Weekend Buzz 節目主持人李蕙儀小姐蒞校主講，講題為「A day with Louisa Lee」。

國立高雄大學第 108 次行政會議

【人事室】工作報告

- 一、本校預訂於 99 年 8 月辦理校外參訪活動，參觀國立科學工藝博物館及達文西特展，請轉知並鼓勵所屬同仁踴躍參加。
- 二、本校預訂於 99 年 7、8 月暑假期間辦理行政人員在職訓練校內講座，課程內容包含核心價值、政策溝通與宣導能力、執行力、應變力、智財權、性別平等、永續發展、情緒管理等共計 8 堂。另亦將辦理行政單位業務宣導。
- 三、轉知教育部函釋，教育人員因執行職務或上下班途中發生危險以致傷病必須休養或療治，其公假核給之期間應以核給公假之日起算 2 年內為限，次日即不能核給公假。
- 四、98 學年度即將結束，惠請各單位轉知所屬兼任行政職務之教師於 99 年 7 月 31 日前完成國民旅遊卡之刷卡消費，俾利核發休假補助費。
- 五、轉知教育部函釋，重申學校教職員暑假上班方式如下：
 - (一) 學校公務人員在全年上班總時數不變之前提下，授權學校因應業務需要擴大學校公務人員彈性上班時間，於寒暑假以外期間，除應每日上班 8 小時外，為符學校教學需求，加強行政服務，各校得增列中午時段、下班後延長工時或假日之加班列為服務時間，並得由當事人選擇以加班補休、請領加班費或減少寒暑假到班時間方式辦理，惟寒暑假期間學校仍應維持每日辦公 8 小時。
 - (二) 學校如實施前項彈性上班方式，應依下列原則訂定配套措施：
 1. 學期結束後一週及開學前一週應全日上班（按：「一週」之計算以休業式（開學日）起往後（向前）計算七日（含例假日），且休業式（開學日）本日不予計入）。
 2. 不影響民眾及師生權益，不降低行政效率。
 3. 各項訓練進修、休假、加班補休假儘量集中於寒暑假期間實施。
 - (三) 學校如實施彈性上班，仍應維持每日辦公 8 小時，不得影響民眾及師生權益，且不得降低行政效率。

國立高雄大學第 108 次行政會議

【會計室】工作報告

一、本校 99 年度校務基金附屬單位預算 6 月份部門別執行狀況明細表（詳附件），敬請 參閱。

二、教育部函轉行政院修正「國外出差旅費報支要點」第 5 點、第 8 點暨「中央政府各機關派赴國外各地區出差人員生活費日支數額表」，並自本（99）年 5 月 16 日生效。本案除調整生活費日支數額標準之外，其餘主要修正內容為：出差人員職務等級為簡任第十職等、第十一職等者，不論航程是否四小時以上，乘坐飛機及船舶之等次均為經濟座(艙)位。

奉派出差人員跨越新、舊規定者，其於舊規定出差期間適用舊規定，於新規定出差期間適用新規定。另修正後所需經費，仍在各機關原列預算相關經費項下列支。本室已發送便函通知本校各單位及同仁依規定辦理，並將新修正之「國外出差旅費報支要點」暨「中央政府各機關派赴國外各地區出差人員生活費日支數額表」公佈於本室網頁供參。

三、本室辦理 99 年度第 1 次出納會計事務不定期查核，經派員查核完竣，本次查核範圍包括零用金作業、清查收據使用情形及抽查收付款項作業情形等，查核結果如下：

(一)抽查收入款項，部份零星收入，於收款後逾 5 日存入本校專戶，請出納組續依「出納管理手冊」第 29 條規定辦理，詳附表九之 1(土銀高雄分行 7-6 校務基金專戶)。

(二)部份保管之保管品，已逾到期日，請出納組續依「出納管理手冊」第 28 條(六)規定辦理。

(三)其餘抽查部份經核相符，尚未發現不正常情形。

國立高雄大學部門預算執行狀況表--經常門

排序:部門計畫+經費用途

列印時間: 99.05.31-12:32:12

計算截止日期: 99.05.31

計畫名稱	經費用途	年度預算數	保留預算數	流入預算數	流出預算數	年度可支用數	實支數	暫付數	核銷簽證數	暫付簽證數	請購未銷數	累計動支數	尚可動支數	動支率%	執行率%	備註
97T-6061卡唑金屬化合物作為原子轉移自由基聚合觸媒之研究																
97T-6061	306學校配合款-經常門	0	13,016	0	0	13,016	13,016	0	0	0	0	13,016	0	100.00	100.00	
97T-6061	306-1系(所)配合款-經常門	0	3,254	0	0	3,254	3,254	0	0	0	0	3,254	0	100.00	100.00	
97T-6061	合計	0	16,270	0	0	16,270	16,270	0	0	0	0	16,270	0	100.00	100.00	
97T-6076超音波輔助分子療法之細胞去分化及分化研究																
97T-6076	306學校配合款-經常門	0	0	105,600	0	105,600	0	0	31,653	0	27,801	59,454	46,146	56.30	29.97	
97T-6076	306-1系(所)配合款-經常門	0	0	26,400	0	26,400	0	0	0	0	0	0	26,400	0.00	0.00	
97T-6076	合計	0	0	132,000	0	132,000	0	0	31,653	0	27,801	59,454	72,546	45.04	23.98	
98T-5048鋼鐵金相實作及解析實務進修班																
98T-5048	306學校配合款-經常門	0	240,000	0	0	240,000	0	0	0	0	0	0	240,000	0.00	0.00	
98T-5048	合計	0	240,000	0	0	240,000	0	0	0	0	0	0	240,000	0.00	0.00	
98T-6092矽酸鉛薄膜應用於奈米晶體記憶體之研究																
98T-6092	306學校配合款-經常門	0	0	68,640	0	68,640	0	0	0	0	0	0	68,640	0.00	0.00	
98T-6092	306-1系(所)配合款-經常門	0	0	17,160	0	17,160	0	0	3,868	0	13,292	17,160	0	100.00	22.54	
98T-6092	合計	0	0	85,800	0	85,800	0	0	3,868	0	13,292	17,160	68,640	20.00	4.51	
98T-6142製備檢測氧化壓力生物指標分子的智慧材料受體及其感測機制之探討(2/3)																
98T-6142	306學校配合款-經常門	0	0	70,640	0	70,640	1,200	0	27,700	0	38,500	67,400	3,240	95.41	40.91	
98T-6142	306-1系(所)配合款-經常門	0	0	17,660	0	17,660	0	0	0	0	0	0	17,660	0.00	0.00	
98T-6142	合計	0	0	88,300	0	88,300	1,200	0	27,700	0	38,500	67,400	20,900	76.33	32.73	
98TF01598資訊重點領域課程推廣計畫(校配合款)																
98TF015	306學校配合款-經常門	0	52,250	0	0	52,250	50,148	0	0	0	0	50,148	2,102	95.98	95.98	
98TF015	合計	0	52,250	0	0	52,250	50,148	0	0	0	0	50,148	2,102	95.98	95.98	
98TF02898年度以通識教育為核心之全校課程革新計畫																
98TF028	306學校配合款-經常門	0	475,316	0	0	475,316	223,186	0	23,414	0	0	246,600	228,716	51.88	51.88	
98TF028	合計	0	475,316	0	0	475,316	223,186	0	23,414	0	0	246,600	228,716	51.88	51.88	
98TF02998年度海洋教育先導型中綱計畫--大學校院開設海洋主題導向專業課程計畫(學校配合款)																
98TF029	306學校配合款-經常門	0	24,580	0	0	24,580	0	0	0	0	0	0	24,580	0.00	0.00	
98TF029	合計	0	24,580	0	0	24,580	0	0	0	0	0	0	24,580	0.00	0.00	
98TF03098年度人文教育革新中綱計畫-人文數位教學計畫																
98TF030	306學校配合款-經常門	0	95,511	0	0	95,511	31,276	0	6,929	0	0	38,205	57,306	40.00	40.00	
98TF030	合計	0	95,511	0	0	95,511	31,276	0	6,929	0	0	38,205	57,306	40.00	40.00	
98TF036高科技專利取得與攻防課程推廣計畫學校配合款																
98TF036	306學校配合款-經常門	0	40,000	0	0	40,000	0	0	5,292	0	30,000	35,292	4,708	88.23	13.23	
98TF036	合計	0	40,000	0	0	40,000	0	0	5,292	0	30,000	35,292	4,708	88.23	13.23	
98TF039我國司法院租稅法釋字案例研究																
98TF039	306學校配合款-經常門	0	5,981	0	0	5,981	0	0	4,804	0	0	4,804	1,177	80.32	80.32	

國立高雄大學部門預算執行狀況表--經常門

排序:部門計畫+經費用途

列印時間: 99.05.31-12:32:12

計算截止日期: 99.05.31

計畫名稱	經費用途	年度預算數	保留預算數	流入預算數	流出預算數	年度可支用數	實支數	暫付數	核銷簽證數	暫付簽證數	請購未銷數	累計動支數	尚可動支數	動支率%	執行率%	備註
98TF039	合計	0	5,981	0	0	5,981	0	0	4,804	0	0	4,804	1,177	80.32	80.32	
98TFA01-297年度重要特色領域人才培育改進計畫(土環系)																
98TFA01-2	306學校配合款-經常門	0	71,319	0	0	71,319	71,319	0	0	0	0	71,319	0	100.00	100.00	
98TFA01-2	合計	0	71,319	0	0	71,319	71,319	0	0	0	0	71,319	0	100.00	100.00	
98TFA01-397年度重要特色領域人才培育改進計畫校配合款(土環系提撥教務處)																
98TFA01-3	306學校配合款-經常門	0	35,692	0	0	35,692	35,692	0	0	0	0	35,692	0	100.00	100.00	
98TFA01-3	合計	0	35,692	0	0	35,692	35,692	0	0	0	0	35,692	0	100.00	100.00	
9914001-499年國立高雄大學中小企業創新育成中心工作計畫(學校配合款)																
9914001-4	306學校配合款-經常門	0	0	300,000	0	300,000	9,087	0	1,598	0	0	10,685	289,315	3.56	3.56	
9914001-4	合計	0	0	300,000	0	300,000	9,087	0	1,598	0	0	10,685	289,315	3.56	3.56	
99T-50002台灣扣件產業資訊平台之建立																
99T-50002	306學校配合款-經常門	0	0	350,000	0	350,000	0	0	0	0	0	0	350,000	0.00	0.00	
99T-50002	合計	0	0	350,000	0	350,000	0	0	0	0	0	0	350,000	0.00	0.00	
99T003通識教育中心																
99T003	300業務費-一般	416,000	13,416	60,500	0	489,916	97,985	8,000	39,047	0	65,462	210,494	279,422	42.97	29.60	依4/9奉核後調整表辦理
99T003	320優良教師獎	0	0	60,000	0	60,000	0	0	0	0	0	0	60,000	0.00	0.00	依據3月25日教務處簽
99T003	380籌備專題藝術活動經費	0	0	50,000	0	50,000	0	24,000	11,609	0	13,000	48,609	1,391	97.22	71.22	依奉核後公文辦理
99T003	合計	416,000	13,416	170,500	0	599,916	97,985	32,000	50,656	0	78,462	259,103	340,813	43.19	30.11	
99T101學術副校長室																
99T101	285著作外審費	800,000	0	0	0	800,000	186,940	0	0	0	0	186,940	613,060	23.37	23.37	
99T101	300業務費-一般	132,000	-14,000	0	0	118,000	28,718	0	3,214	0	0	31,932	86,068	27.06	27.06	
99T101	合計	932,000	-14,000	0	0	918,000	215,658	0	3,214	0	0	218,872	699,128	23.84	23.84	
99T102行政副校長室																
99T102	300業務費-一般	132,000	149,279	0	0	281,279	48,532	0	7,383	0	0	55,915	225,364	19.88	19.88	
99T102	合計	132,000	149,279	0	0	281,279	48,532	0	7,383	0	0	55,915	225,364	19.88	19.88	
99T110秘書室																
99T110	231國外旅費	185,000	0	0	0	185,000	65,000	0	0	0	60,000	125,000	60,000	67.57	35.14	
99T110	232國外旅費-推動科技	365,000	0	0	0	365,000	32,636	0	0	0	0	32,636	332,364	8.94	8.94	
99T110	233大陸地區旅費	445,000	0	0	0	445,000	0	0	0	0	0	0	445,000	0.00	0.00	
99T110	291公共關係費	666,000	0	0	0	666,000	191,507	0	23,330	0	0	214,837	451,163	32.26	32.26	
99T110	300業務費-一般	523,000	158,270	0	0	681,270	263,407	96,000	13,629	0	27,682	400,718	280,552	58.82	54.76	
99T110	302業務費-推動科技	735,000	0	0	0	735,000	84,540	15,000	15,000	0	0	114,540	620,460	15.58	15.58	
99T110	313校慶經費	350,000	0	0	0	350,000	246,064	0	8,400	0	0	254,464	95,536	72.70	72.70	
99T110	314招生宣導及媒體宣傳經	1,105,000	0	0	0	1,105,000	255,349	0	1,000	0	18,500	274,849	830,151	24.87	23.20	
99T110	合計	4,374,000	158,270	0	0	4,532,270	1,138,503	111,000	61,359	0	106,182	1,417,044	3,115,226	31.27	28.92	
99T120教務處																

國立高雄大學部門預算執行狀況表--經常門

排序:部門計畫+經費用途

列印時間: 99.05.31-12:32:12

計算截止日期: 99.05.31

計畫名稱	經費用途	年度預算數	保留預算數	流入預算數	流出預算數	年度可支用數	實支數	暫付數	核銷簽證數	暫付簽證數	請購未銷數	累計動支數	尚可動支數	動支率%	執行率%	備註
99T120	300業務費-一般	1,377,000	667,589	0	309,530	1,735,059	487,152	0	41,134	0	475,259	1,003,545	731,514	57.84	30.45	99年度行政佐理薪資(40%) 依據3月25日教務處簽
99T120	312教師英語授課鼓勵方案	741,000	0	0	0	741,000	314,100	0	0	0	0	314,100	426,900	42.39	42.39	
99T120	322論文指導費	900,000	0	0	0	900,000	116,000	44,000	0	0	0	160,000	740,000	17.78	17.78	
99T120	323論文口試費	900,000	0	0	0	900,000	112,800	39,600	3,600	0	0	156,000	744,000	17.33	17.33	
99T120	合計	3,918,000	667,589	0	309,530	4,276,059	1,030,052	83,600	44,734	0	475,259	1,633,645	2,642,414	38.20	27.09	
99T120-1兼任助理教學計畫																
99T120-1	300業務費-一般	0	1,360	0	0	1,360	0	0	0	0	0	0	1,360	0.00	0.00	
99T120-1	合計	0	1,360	0	0	1,360	0	0	0	0	0	0	1,360	0.00	0.00	
99T130學生事務處																
99T130	300業務費-一般	574,000	6,541	0	0	580,541	144,421	0	28,107	0	0	172,528	408,013	29.72	29.72	
99T130	308學生平安保險	620,000	0	0	0	620,000	1,100	0	0	0	600,440	601,540	18,460	97.02	0.18	
99T130	309畢業典禮經費	298,000	0	0	0	298,000	5,820	0	0	0	0	5,820	292,180	1.95	1.95	
99T130	316社團老師輔導費	680,000	0	0	0	680,000	16,320	0	0	0	0	16,320	663,680	2.40	2.40	
99T130	318兼任醫師、護理師薪資	0	0	233,702	0	233,702	62,468	0	0	0	0	62,468	171,234	26.73	26.73	
99T130	319社團活動經費	300,000	0	0	0	300,000	65,891	0	0	0	0	65,891	234,109	21.96	21.96	
99T130	326健康中心設施	35,000	0	0	0	35,000	0	0	0	0	34,446	34,446	554	98.42	0.00	
99T130	9100導師人事費	0	0	4,255,200	0	4,255,200	0	0	0	0	0	0	4,255,200	0.00	0.00	
99T130	9200導師輔導活動費(學務)	0	0	1,761,650	90,000	1,671,650	700,429	187,520	33,020	0	140,116	1,061,085	610,565	63.48	55.09	
99T130	合計	2,507,000	6,541	6,250,552	90,000	8,674,093	996,449	187,520	61,127	0	775,002	2,020,098	6,653,995	23.29	14.35	
99T140研究發展處																
99T140	300業務費-一般	261,000	40,493	0	0	301,493	133,727	0	12,497	0	0	146,224	155,269	48.50	48.50	
99T140	306學校配合款-經常門	1,100,000	0	2,100,000	1,312,878	1,887,122	0	0	0	0	0	0	1,887,122	0.00	0.00	計畫配合款經費流用
99T140	合計	1,361,000	40,493	2,100,000	1,312,878	2,188,615	133,727	0	12,497	0	0	146,224	2,042,391	6.68	6.68	
99T150推廣教育中心																
99T150	286卓越講座經費	170,000	0	0	0	170,000	50,000	5,000	1,450	0	0	56,450	113,550	33.21	33.21	
99T150	300業務費-一般	187,000	8,824	0	2,250	193,574	61,223	0	998	0	0	62,221	131,353	32.14	32.14	2010校運動會贊助款
99T150	合計	357,000	8,824	0	2,250	363,574	111,223	5,000	2,448	0	0	118,671	244,903	32.64	32.64	
99T160總務處																
99T160	1800正式員額薪資	453,165,000	0	0	153,528,600	299,636,400	139,081,843	0	0	0	0	139,081,843	160,554,557	46.42	46.42	
99T160	1800-1超支鐘點費	0	0	17,926,000	0	17,926,000	7,755,697	0	0	0	0	7,755,697	10,170,303	43.27	43.27	
99T160	1810行政助理薪資	44,442,000	0	0	5,200,000	39,242,000	18,136,860	0	0	0	2,570,495	20,707,355	18,534,645	52.77	46.22	
99T160	1810-1行政助理勞、健保費	0	0	3,200,000	1,034	3,198,966	803,030	0	138,539	0	0	941,569	2,257,397	29.43	29.43	
99T160	1810-3行政助理勞工退休金	0	0	2,000,000	722	1,999,278	482,694	0	0	0	0	482,694	1,516,584	24.14	24.14	
99T160	1811兼職人員酬金	0	0	17,889,000	0	17,889,000	8,306,459	0	17,808	0	0	8,324,267	9,564,733	46.53	46.53	
99T160	1812行政佐理薪資	0	0	680,400	12,194	668,206	502,916	0	0	0	0	502,916	165,290	75.26	75.26	
99T160	1812-1行政佐理勞、健保費	0	0	60,338	0	60,338	34,061	0	6,642	0	0	40,703	19,635	67.46	67.46	

國立高雄大學部門預算執行狀況表--經常門

排序:部門計畫+經費用途

列印時間: 99.05.31-12:32:12

計算截止日期: 99.05.31

計畫名稱	經費用途	年度預算數	保留預算數	流入預算數	流出預算數	年度可支用數	實支數	暫付數	核銷簽證數	暫付簽證數	請購未銷數	累計動支數	尚可動支數	動支率%	執行率%	備註
99T160	1812-2行政佐理勞工退休金	0	0	36,442	0	36,442	20,664	0	0	0	0	20,664	15,778	56.70	56.70	
99T160	1820獎金退休資遣費	0	0	70,595,000	0	70,595,000	44,122,785	3,810,246	0	0	0	47,933,031	22,661,969	67.90	67.90	
99T160	1821提繳費	0	0	1,000	0	1,000	69	0	0	0	0	69	931	6.90	6.90	
99T160	18Y2休假補助	0	0	3,390,000	0	3,390,000	684,000	0	48,000	0	0	732,000	2,658,000	21.59	21.59	
99T160	2000加班費	0	0	57,557	0	57,557	57,557	0	0	0	0	57,557	0	100.00	100.00	
99T160	210水電費	38,802,000	0	0	0	38,802,000	14,811,650	0	0	0	0	14,811,650	23,990,350	38.17	38.17	
99T160	221郵費	155,000	0	0	0	155,000	90,000	30,000	0	0	30,000	150,000	5,000	96.77	77.42	
99T160	222電話費	665,000	0	150,000	0	815,000	695,618	0	2,550	0	0	698,168	116,832	85.66	85.66	
99T160	234員工通勤交通費	2,500,000	0	0	0	2,500,000	877,920	0	0	0	0	877,920	1,622,080	35.12	35.12	
99T160	250機電設備維護費	5,100,000	0	0	0	5,100,000	1,392,132	0	0	0	3,563,500	4,955,632	144,368	97.17	27.30	
99T160	251機電修繕材料費	5,100,000	0	0	0	5,100,000	2,479,890	0	9,700	0	835,315	3,324,905	1,775,095	65.19	48.82	
99T160	252校舍建築修繕費	2,720,000	0	0	0	2,720,000	869,637	0	2,000	0	209,257	1,080,894	1,639,106	39.74	32.05	
99T160	253建築材料費	2,975,000	0	0	0	2,975,000	0	0	0	0	0	0	2,975,000	0.00	0.00	
99T160	261保險費	310,000	0	0	0	310,000	1,036	0	0	0	0	1,036	308,964	0.33	0.33	
99T160	279勞務外包費	13,358,000	0	0	0	13,358,000	3,719,818	0	0	0	8,893,656	12,613,474	744,526	94.43	27.85	
99T160	300業務費-一般	6,859,000	0	0	207,557	6,651,443	2,644,683	13,500	53,787	0	2,523,933	5,235,903	1,415,540	78.72	40.77	
99T160	311碩士披肩及師長博士袍購置費	6,000	0	0	0	6,000	0	0	0	0	0	0	6,000	0.00	0.00	
99T160	325文具紙張費	672,000	0	0	0	672,000	171,730	0	0	0	0	171,730	500,270	25.56	25.56	
99T160	合計	576,829,000	0	115,985,737	158,950,107	533,864,630	247,742,749	3,853,746	279,026	0	18,626,156	270,501,677	263,362,953	50.67	47.18	
99T170圖書資訊館																
99T170	280系統維護費及軟體授權	2,203,000	0	0	0	2,203,000	227,500	0	0	0	682,500	910,000	1,293,000	41.31	10.33	
99T170	300業務費-一般	1,381,000	346,128	0	172,908	1,554,220	270,834	0	17,100	0	90,749	378,683	1,175,537	24.36	18.53	2010校運動會贊助款 業務費流入至設備費
99T170	303電子資源費	7,192,800	0	1,000,000	1,529,342	6,663,458	6,663,458	0	0	0	0	6,663,458	0	100.00	100.00	圖書期刊費費用至電子資源費 電子資源費流入至設備費
99T170	304國內外報紙費	146,200	0	0	0	146,200	146,200	0	0	0	0	146,200	0	100.00	100.00	
99T170	合計	10,923,000	346,128	1,000,000	1,702,250	10,566,878	7,307,992	0	17,100	0	773,249	8,098,341	2,468,537	76.64	69.32	
99T180人事室																
99T180	186體育活動費	0	0	1,305,000	10,000	1,295,000	162,167	82,330	22,440	0	678,070	945,007	349,993	72.97	20.61	2010校運動會贊助款
99T180	300業務費-一般	392,000	-87,843	98,036	0	402,193	113,440	18,000	3,909	0	0	135,349	266,844	33.65	33.65	設備費流出至業務費
99T180	合計	392,000	-87,843	1,403,036	10,000	1,697,193	275,607	100,330	26,349	0	678,070	1,080,356	616,837	63.66	23.70	
99T190會計室																
99T190	282系統租賃維護費	300,000	0	0	0	300,000	210,000	0	0	0	0	210,000	90,000	70.00	70.00	
99T190	300業務費-一般	392,000	142,936	0	0	534,936	66,093	0	2,405	0	0	68,498	466,438	12.80	12.80	
99T190	合計	692,000	142,936	0	0	834,936	276,093	0	2,405	0	0	278,498	556,438	33.36	33.36	

國立高雄大學部門預算執行狀況表--經常門

排序:部門計畫+經費用途

列印時間: 99.05.31-12:32:12

計算截止日期: 99.05.31

計畫名稱	經費用途	年度預算數	保留預算數	流入預算數	流出預算數	年度可支用數	實支數	暫付數	核銷簽證數	暫付簽證數	請購未銷數	累計動支數	尚可動支數	動支率%	執行率%	備註
99T220體育室																
99T220	300業務費-一般	595,000	133,383	0	0	728,383	342,859	156,915	58,968	0	57,620	616,362	112,021	84.62	76.71	
99T220	313-1校運經費	200,000	0	14,500	0	214,500	184,250	0	0	0	0	184,250	30,250	85.90	85.90	
99T220	317運動教練指導費	128,000	0	0	0	128,000	0	0	0	0	0	128,000	0.00	0.00		
99T220	321支援體育課用品耗材	264,000	0	0	0	264,000	8,780	0	0	0	0	8,780	255,220	3.33	3.33	
99T220	合計	1,187,000	133,383	14,500	0	1,334,883	535,889	156,915	58,968	0	57,620	809,392	525,491	60.63	56.32	
99T310人文社會科學院																
99T310	300業務費-一般	369,385	55,105	0	129,530	294,960	58,310	3,200	672	0	0	62,182	232,778	21.08	21.08	99年度行政佐理薪資(40%)
99T310	9200導師輔導活動費(學務)	0	0	20,000	0	20,000	18,700	0	0	0	0	18,700	1,300	93.50	93.50	
99T310	合計	369,385	55,105	20,000	129,530	314,960	77,010	3,200	672	0	0	80,882	234,078	25.68	25.68	
99T311西洋語文學系																
99T311	300業務費-一般	191,529	362,461	0	0	553,990	56,328	0	0	0	0	56,328	497,662	10.17	10.17	
99T311	9000學生輔導活動費(大學)	0	0	54,250	0	54,250	13,500	0	13,000	0	0	26,500	27,750	48.85	48.85	
99T311	9200導師輔導活動費(學務)	0	0	30,000	0	30,000	7,250	0	0	0	0	7,250	22,750	24.17	24.17	
99T311	合計	191,529	362,461	84,250	0	638,240	77,078	0	13,000	0	0	90,078	548,162	14.11	14.11	
99T312運動健康與休閒學系																
99T312	300業務費-一般	795,317	111,079	0	0	906,396	248,678	0	26,164	0	36,476	311,318	595,078	34.35	30.32	
99T312	9000學生輔導活動費(大學)	0	0	60,750	0	60,750	16,250	0	7,250	0	0	23,500	37,250	38.68	38.68	
99T312	9001學生輔導活動費(二年制在職專班)	0	0	8,500	0	8,500	6,750	0	0	0	0	6,750	1,750	79.41	79.41	
99T312	9003學生輔導活動費(碩士)	0	0	6,250	0	6,250	0	0	0	0	0	0	6,250	0.00	0.00	
99T312	合計	795,317	111,079	75,500	0	981,896	271,678	0	33,414	0	36,476	341,568	640,328	34.79	31.07	
99T315傳統工藝與創意設計學系																
99T315	300業務費-一般	762,791	-143,687	0	300,000	319,104	128,558	0	21,792	0	0	150,350	168,754	47.12	47.12	
99T315	9000學生輔導活動費(大學)	0	0	48,750	0	48,750	0	0	25,000	0	0	25,000	23,750	51.28	51.28	
99T315	合計	762,791	-143,687	48,750	300,000	367,854	128,558	0	46,792	0	0	175,350	192,504	47.67	47.67	
99T317東亞語文學系																
99T317	300業務費-一般	203,579	101,205	0	0	304,784	97,060	0	16,448	0	4,800	118,308	186,476	38.82	37.24	
99T317	9000學生輔導活動費(大學)	0	0	25,000	0	25,000	1,500	0	11,750	0	0	13,250	11,750	53.00	53.00	
99T317	合計	203,579	101,205	25,000	0	329,784	98,560	0	28,198	0	4,800	131,558	198,226	39.89	38.44	
99T320法學院																
99T320	300業務費-一般	467,921	231,206	0	129,530	569,597	267,895	0	560	0	0	268,455	301,142	47.13	47.13	99年度行政佐理薪資(40%)
99T320	9200導師輔導活動費(學務)	0	0	20,000	0	20,000	6,116	0	3,200	0	0	9,316	10,684	46.58	46.58	
99T320	合計	467,921	231,206	20,000	129,530	589,597	274,011	0	3,760	0	0	277,771	311,826	47.11	47.11	
99T321法律學系																
99T321	300業務費-一般	602,000	28,837	0	0	630,837	147,769	48,552	11,632	0	0	207,953	422,884	32.96	32.96	
99T321	9000學生輔導活動費(大學)	0	0	63,000	0	63,000	0	0	39,750	0	0	39,750	23,250	63.10	63.10	

國立高雄大學部門預算執行狀況表--經常門

排序:部門計畫+經費用途

列印時間: 99.05.31-12:32:12

計算截止日期: 99.05.31

計畫名稱	經費用途	年度預算數	保留預算數	流入預算數	流出預算數	年度可支用數	實支數	暫付數	核銷簽證數	暫付簽證數	請購未銷數	累計動支數	尚可動支數	動支率%	執行率%	備註
99T321	9001學生輔導活動費(二 年制在職專班)	0	0	1,250	0	1,250	0	0	0	0	0	0	1,250	0.00	0.00	
99T321	9002學生輔導活動費(碩 士在職專班)	0	0	21,500	0	21,500	0	0	0	0	0	0	21,500	0.00	0.00	
99T321	9003學生輔導活動費(碩 士在職專班)	0	0	13,250	0	13,250	0	8,500	0	0	500	9,000	4,250	67.92	64.15	
99T321	合 計	602,000	28,837	99,000	0	729,837	147,769	57,052	51,382	0	500	256,703	473,134	35.17	35.10	
99T322政治法律學系																
99T322	300業務費-一般	573,401	19,122	0	0	592,523	191,465	101,993	26,820	0	81,152	401,430	191,093	67.75	54.05	
99T322	9000學生輔導活動費(大 學在職專班)	0	0	55,750	0	55,750	0	15,000	13,250	0	13,250	41,500	14,250	74.44	50.67	
99T322	9001學生輔導活動費(二 年制在職專班)	0	0	27,250	0	27,250	10,500	0	0	0	0	10,500	16,750	38.53	38.53	
99T322	9002學生輔導活動費(碩 士在職專班)	0	0	3,500	0	3,500	3,500	0	0	0	0	3,500	0	100.00	100.00	
99T322	9003學生輔導活動費(碩 士在職專班)	0	0	8,750	0	8,750	0	0	0	0	0	0	8,750	0.00	0.00	
99T322	合 計	573,401	19,122	95,250	0	687,773	205,465	116,993	40,070	0	94,402	456,930	230,843	66.44	52.71	
99T323財經法律學系																
99T323	300業務費-一般	425,680	1,210	0	39,000	387,890	138,226	48,000	110,900	0	24,600	321,726	66,164	82.94	76.60	黃清溪老師95/2/1-98/1/31 租用職務宿舍管理費 (98/9/1扣60,000元， 99/2/1扣39,000元，合計 99,000元)第二期款39,000 元
99T323	320優良教師獎	0	0	60,000	0	60,000	0	0	0	0	0	0	60,000	0.00	0.00	
99T323	9000學生輔導活動費(大 學在職專班)	0	0	51,000	0	51,000	10,250	0	0	0	0	10,250	40,750	20.10	20.10	
99T323	9001學生輔導活動費(二 年制在職專班)	0	0	29,000	0	29,000	0	0	0	0	0	0	29,000	0.00	0.00	
99T323	合 計	425,680	1,210	140,000	39,000	527,890	148,476	48,000	110,900	0	24,600	331,976	195,914	62.89	58.23	
99T330管理學院																
99T330	300業務費-一般	498,213	19,317	17,304	129,530	405,304	205,630	0	3,700	0	0	209,330	195,974	51.65	51.65	99年度行政佐理薪資(40%) 依99/4/22奉核後流用調整 表辦理 奉核撥還已提撥尤仁杰行政 佐理相關經費(99/2/2- 28,3/1-14)
99T330	9200導師輔導活動費(學 務)	0	0	20,000	0	20,000	19,990	0	0	0	0	19,990	10	99.95	99.95	
99T330	合 計	498,213	19,317	37,304	129,530	425,304	225,620	0	3,700	0	0	229,320	195,984	53.92	53.92	
99T331應用經濟學系																
99T331	300業務費-一般	717,282	448	0	0	717,730	172,343	15,000	18,281	0	26,800	232,424	485,306	32.38	28.65	
99T331	320優良教師獎	0	0	60,000	0	60,000	0	0	0	0	0	0	60,000	0.00	0.00	
99T331	9000學生輔導活動費(大 學在職專班)	0	0	55,500	0	55,500	41,204	0	8,728	0	0	49,932	5,568	89.97	89.97	

國立高雄大學部門預算執行狀況表--經常門

排序:部門計畫+經費用途

列印時間: 99.05.31-12:32:12

計算截止日期: 99.05.31

計畫名稱	經費用途	年度預算數	保留預算數	流入預算數	流出預算數	年度可支用數	實支數	暫付數	核銷簽證數	暫付簽證數	請購未銷數	累計動支數	尚可動支數	動支率%	執行率%	備註
99T331	9003學生輔導活動費(碩士)	0	0	5,750	0	5,750	250	0	1,249	0	0	1,499	4,251	26.07	26.07	
99T331	合計	717,282	448	121,250	0	838,980	213,797	15,000	28,258	0	26,800	283,855	555,125	33.83	30.64	
99T332金融管理學系																
99T332	300業務費-一般	388,065	89,437	0	0	477,502	144,946	35,400	7,840	0	0	188,186	289,316	39.41	39.41	
99T332	9000學生輔導活動費(大學)	53,750	0	53,750	0	107,500	0	53,750	0	0	53,750	107,500	0	100.00	50.00	
99T332	9003學生輔導活動費(碩士)	4,250	0	4,250	0	8,500	0	4,250	0	0	4,250	8,500	0	100.00	50.00	
99T332	合計	446,065	89,437	58,000	0	593,502	144,946	93,400	7,840	0	58,000	304,186	289,316	51.25	41.48	
99T333資訊管理學系																
99T333	300業務費-一般	314,531	1,105,786	0	0	1,420,317	289,785	56,882	22,630	0	505,258	874,555	545,762	61.57	26.00	
99T333	9000學生輔導活動費(大學)	0	0	55,250	0	55,250	0	55,250	0	0	0	55,250	0	100.00	100.00	
99T333	9003學生輔導活動費(碩士)	0	0	5,500	0	5,500	2,750	2,750	0	0	0	5,500	0	100.00	100.00	
99T333	合計	314,531	1,105,786	60,750	0	1,481,067	292,535	114,882	22,630	0	505,258	935,305	545,762	63.15	29.04	
99T336經營管理研究所																
99T336	300業務費-一般	519,264	-72,540	0	0	446,724	163,486	0	14,535	0	30,000	208,021	238,703	46.57	39.85	
99T336	9003學生輔導活動費(碩士)	0	0	9,500	0	9,500	9,500	0	0	0	0	9,500	0	100.00	100.00	
99T336	合計	519,264	-72,540	9,500	0	456,224	172,986	0	14,535	0	30,000	217,521	238,703	47.68	41.10	
99T340理學院																
99T340	300業務費-一般	315,200	-2,610	0	129,530	183,060	64,759	0	1,100	0	0	65,859	117,201	35.98	35.98	99年度行政助理薪資(40%)
99T340	9200導師輔導活動費(學務)	0	0	20,000	0	20,000	0	0	0	0	0	0	20,000	0.00	0.00	
99T340	合計	315,200	-2,610	20,000	129,530	203,060	64,759	0	1,100	0	0	65,859	137,201	32.43	32.43	
99T341應用數學系																
99T341	300業務費-一般	565,200	174,174	0	0	739,374	201,469	0	11,766	0	149,250	362,485	376,889	49.03	28.84	
99T341	9000學生輔導活動費(大學)	0	0	46,500	0	46,500	0	0	0	0	46,500	46,500	0	100.00	0.00	
99T341	9003學生輔導活動費(碩士)	0	0	4,750	0	4,750	0	0	0	0	0	0	4,750	0.00	0.00	
99T341	9004學生輔導活動費(博士)	0	0	750	0	750	0	0	0	0	0	0	750	0.00	0.00	
99T341	合計	565,200	174,174	52,000	0	791,374	201,469	0	11,766	0	195,750	408,985	382,389	51.68	26.94	
99T342應用化學系																
99T342	300業務費-一般	573,300	-49,254	0	0	524,046	157,898	0	8,830	0	24,000	190,728	333,318	36.40	31.82	
99T342	305支援外系耗材費	438,000	0	0	0	438,000	228,492	0	315	0	50,198	279,005	158,995	63.70	52.24	
99T342	9000學生輔導活動費(大學)	0	0	50,000	0	50,000	7,350	0	0	0	0	7,350	42,650	14.70	14.70	
99T342	9003學生輔導活動費(碩士)	0	0	7,250	0	7,250	0	0	0	0	0	0	7,250	0.00	0.00	
99T342	合計	1,011,300	-49,254	57,250	0	1,019,296	393,740	0	9,145	0	74,198	477,083	542,213	46.81	39.53	
99T343應用物理學系																
99T343	300業務費-一般	540,900	257,182	0	0	798,082	130,146	91,570	34,988	0	30,102	286,806	511,276	35.94	32.17	
99T343	305支援外系耗材費	438,000	0	0	0	438,000	20,667	0	0	0	114,000	134,667	303,333	30.75	4.72	
99T343	9000學生輔導活動費(大學)	0	0	50,750	0	50,750	24,750	0	12,050	0	0	36,800	13,950	72.51	72.51	
99T343	9003學生輔導活動費(碩士)	0	0	5,000	0	5,000	5,000	0	0	0	0	5,000	0	100.00	100.00	

國立高雄大學部門預算執行狀況表--經常門

排序:部門計畫+經費用途

列印時間: 99.05.31-12:32:12

計算截止日期: 99.05.31

計畫名稱	經費用途	年度預算數	保留預算數	流入預算數	流出預算數	年度可支用數	實支數	暫付數	核銷簽證數	暫付簽證數	請購未銷數	累計動支數	尚可動支數	動支率%	執行率%	備註
99T343	合計	978,900	257,182	55,750	0	1,291,832	180,563	91,570	47,038	0	144,102	463,273	828,559	35.86	24.71	
99T344統計學研究所																
99T344	300業務費-一般	292,500	0	0	0	292,500	91,646	0	5,510	0	0	97,156	195,344	33.22	33.22	
99T344	9003學生輔導活動費(碩士)	0	0	5,500	0	5,500	0	0	0	0	0	0	5,500	0.00	0.00	
99T344	9004學生輔導活動費(博士)	0	0	750	0	750	0	0	0	0	0	0	750	0.00	0.00	
99T344	合計	292,500	0	6,250	0	298,750	91,646	0	5,510	0	0	97,156	201,594	32.52	32.52	
99T350工學院																
99T350	300業務費-一般	539,999	150,835	0	129,530	561,304	110,073	0	8,910	0	0	118,983	442,321	21.20	21.20	99年度行政佐理薪資(40%)
99T350	324工學院推動工程及科技教育認證經	620,000	0	0	0	620,000	0	0	0	0	80,000	80,000	540,000	12.90	0.00	
99T350	9200導師輔導活動費(學務)	0	0	20,000	0	20,000	20,000	0	0	0	0	20,000	0	100.00	100.00	
99T350	合計	1,159,999	150,835	20,000	129,530	1,201,304	130,073	0	8,910	0	80,000	218,983	982,321	18.23	11.57	
99T351電機工程學系																
99T351	300業務費-一般	958,085	591,581	0	0	1,549,666	643,467	27,500	26,515	0	0	697,482	852,184	45.01	45.01	
99T351	9000學生輔導活動費(大學)	0	0	123,750	0	123,750	6,400	0	12,400	0	0	18,800	104,950	15.19	15.19	
99T351	9002學生輔導活動費(碩士在職專班)	0	0	3,250	0	3,250	0	0	0	0	0	0	3,250	0.00	0.00	
99T351	9003學生輔導活動費(碩士)	0	0	11,750	0	11,750	0	0	200	0	0	200	11,550	1.70	1.70	
99T351	合計	958,085	591,581	138,750	0	1,688,416	649,867	27,500	39,115	0	0	716,482	971,934	42.44	42.44	
99T352土木與環境工程學系																
99T352	300業務費-一般	1,113,589	9,359	0	0	1,122,948	326,061	0	22,870	0	0	348,931	774,017	31.07	31.07	
99T352	9000學生輔導活動費(大學)	0	0	56,750	0	56,750	12,000	0	1,000	0	15,000	28,000	28,750	49.34	22.91	
99T352	9003學生輔導活動費(碩士)	0	0	6,000	0	6,000	0	0	0	0	0	0	6,000	0.00	0.00	
99T352	9200導師輔導活動費(學務)	0	0	30,000	0	30,000	0	0	1,836	0	0	1,836	28,164	6.12	6.12	
99T352	合計	1,113,589	9,359	92,750	0	1,215,698	338,061	0	25,706	0	15,000	378,767	836,931	31.16	29.92	
99T353都市發展與建築研究所																
99T353	300業務費-一般	642,242	26,275	75,000	0	743,517	244,690	12,000	12,190	0	19,635	288,515	455,002	38.80	36.16	依99/4/9奉核後公文辦理
99T353	9002學生輔導活動費(碩士在職專班)	0	0	12,250	0	12,250	970	0	0	0	0	970	11,280	7.92	7.92	
99T353	9003學生輔導活動費(碩士)	0	0	11,000	0	11,000	1,425	0	0	0	0	1,425	9,575	12.95	12.95	
99T353	合計	642,242	26,275	98,250	0	766,767	247,085	12,000	12,190	0	19,635	290,910	475,857	37.94	35.38	
99T355資訊工程學系																
99T355	300業務費-一般	1,287,093	2,000	0	0	1,289,093	485,701	0	31,900	0	85,000	602,601	686,492	46.75	40.15	
99T355	9000學生輔導活動費(大學)	0	0	55,000	0	55,000	6,500	0	13,750	0	0	20,250	34,750	36.82	36.82	
99T355	9002學生輔導活動費(碩士在職專班)	0	0	4,250	0	4,250	0	0	0	0	0	0	4,250	0.00	0.00	
99T355	9003學生輔導活動費(碩士)	0	0	5,000	0	5,000	0	0	0	0	0	0	5,000	0.00	0.00	

國立高雄大學部門預算執行狀況表--經常門

排序:部門計畫+經費用途

列印時間: 99.05.31-12:32:12

計算截止日期: 99.05.31

計畫名稱	經費用途	年度預算數	保留預算數	流入預算數	流出預算數	年度可支用數	實支數	暫付數	核銷簽證數	暫付簽證數	請購未銷數	累計動支數	尚可動支數	動支率%	執行率%	備註
99T355	合計	1,287,093	2,000	64,250	0	1,353,343	492,201	0	45,650	0	85,000	622,851	730,492	46.02	39.74	
99T356化學工程及材料工程學系																
99T356	300業務費-一般	650,432	-109,074	0	61,220	480,138	95,394	0	11,190	0	60,000	166,584	313,554	34.70	22.20	依照研發處3/22通知辦理
99T356	9000學生輔導活動費(大學)	0	0	54,750	0	54,750	16,750	0	0	0	0	16,750	38,000	30.59	30.59	
99T356	9003學生輔導活動費(碩士)	0	0	5,500	0	5,500	1,500	0	0	0	0	1,500	4,000	27.27	27.27	
99T356	9200導師輔導活動費(學務)	0	0	30,000	0	30,000	0	0	0	0	0	0	30,000	0.00	0.00	
99T356	合計	650,432	-109,074	90,250	61,220	570,388	113,644	0	11,190	0	60,000	184,834	385,554	32.40	21.89	
99T361生命科學系																
99T361	300業務費-一般	432,500	173,328	0	0	605,828	166,064	0	2,222	0	48,000	216,286	389,542	35.70	27.78	
99T361	9000學生輔導活動費(大學)	0	0	48,250	0	48,250	0	0	0	0	48,250	48,250	0	100.00	0.00	
99T361	合計	432,500	173,328	48,250	0	654,078	166,064	0	2,222	0	96,250	264,536	389,542	40.44	25.73	
99T364生物科技學研究所																
99T364	300業務費-一般	692,400	177,284	0	0	869,684	142,342	0	20,205	0	25,160	187,707	681,977	21.58	18.69	
99T364	9003學生輔導活動費(碩士)	0	0	8,750	0	8,750	0	0	8,750	0	0	8,750	0	100.00	100.00	
99T364	合計	692,400	177,284	8,750	0	878,434	142,342	0	28,955	0	25,160	196,457	681,977	22.36	19.50	
99T371亞太工商管理學系																
99T371	300業務費-一般	582,180	791,106	0	0	1,373,286	186,342	24,650	9,100	0	179,298	399,390	973,896	29.08	16.03	
99T371	9000學生輔導活動費(大學)	0	0	64,000	0	64,000	2,250	15,250	18,250	0	0	35,750	28,250	55.86	55.86	
99T371	9001學生輔導活動費(二年制在職專班)	0	0	9,250	0	9,250	9,194	0	0	0	0	9,194	56	99.39	99.39	
99T371	9002學生輔導活動費(碩士在職專班)	0	0	3,750	0	3,750	0	0	0	0	0	0	3,750	0.00	0.00	
99T371	9003學生輔導活動費(碩士)	0	0	8,000	0	8,000	0	8,000	0	0	0	8,000	0	100.00	100.00	
99T371	合計	582,180	791,106	85,000	0	1,458,286	197,786	47,900	27,350	0	179,298	452,334	1,005,952	31.02	18.72	
99TF00899年度高屏區域教學資源中心計畫(學校配合款)																
99TF008	306學校配合款-經常門	30,000	0	0	0	30,000	0	0	0	0	0	0	30,000	0.00	0.00	
99TF008	合計	30,000	0	0	0	30,000	0	0	0	0	0	0	30,000	0.00	0.00	
99TF01098學年度第2學期通識教育課程計畫(A類)(學校配合款)																
99TF010	306學校配合款-經常門	0	0	22,960	0	22,960	12,138	0	0	0	0	12,138	10,822	52.87	52.87	
99TF010	合計	0	0	22,960	0	22,960	12,138	0	0	0	0	12,138	10,822	52.87	52.87	
99TF038車輛定位與電子地圖整合應用(012)及車載嵌入式系統導論(018)學校配合款																
99TF038	306學校配合款-經常門	0	0	55,000	0	55,000	0	0	0	0	0	0	55,000	0.00	0.00	
99TF038	合計	0	0	55,000	0	55,000	0	0	0	0	0	0	55,000	0.00	0.00	
99TF045-01國立高雄大學跨學門科學人才培育銜接計畫(98-總)(學校配合款)																
99TF045-01	306學校配合款-經常門	0	0	38,000	0	38,000	0	0	0	0	0	0	38,000	0.00	0.00	
99TF045-01	合計	0	0	38,000	0	38,000	0	0	0	0	0	0	38,000	0.00	0.00	
99TF045-02應用噬菌體呈現技術於蛋白質晶片之研發(98-B1)(學校配合款)																

國立高雄大學部門預算執行狀況表--經常門

排序:部門計畫+經費用途

列印時間: 99.05.31-12:32:12

計算截止日期: 99.05.31

計畫名稱	經費用途	年度預算數	保留預算數	流入預算數	流出預算數	年度可支用數	實支數	暫付數	核銷簽證數	暫付簽證數	請購未銷數	累計動支數	尚可動支數	動支率%	執行率%	備註
99TF045-02	306學校配合款-經常門	0	0	44,000	0	44,000	1,600	0	0	0	0	1,600	42,400	3.64	3.64	
99TF045-02	合計	0	0	44,000	0	44,000	1,600	0	0	0	0	1,600	42,400	3.64	3.64	
99TF045-03非侵入式生物感測器在轉譯醫學上的實務(98-B2)(學校配合款)																
99TF045-03	306學校配合款-經常門	0	0	32,000	0	32,000	0	0	16,846	0	0	16,846	15,154	52.64	52.64	
99TF045-03	合計	0	0	32,000	0	32,000	0	0	16,846	0	0	16,846	15,154	52.64	52.64	
99TF045-04應用奈米碳管作為氣體感測器計畫(98-B3)(學校配合款)																
99TF045-04	306學校配合款-經常門	0	0	40,000	0	40,000	0	0	0	0	0	0	40,000	0.00	0.00	
99TF045-04	合計	0	0	40,000	0	40,000	0	0	0	0	0	0	40,000	0.00	0.00	
99TF045-05以表面處理的創新方法提升氧化銅奈米線之形貌與場發射性質及機制探討(98-B4)(學校配合款)																
99TF045-05	306學校配合款-經常門	0	0	40,000	0	40,000	0	0	0	0	0	0	40,000	0.00	0.00	
99TF045-05	合計	0	0	40,000	0	40,000	0	0	0	0	0	0	40,000	0.00	0.00	
99TF045-06結合生物核酸特性，改善奈米級磁性顆粒之應用(98-B5)(學校配合款)																
99TF045-06	306學校配合款-經常門	0	0	40,000	0	40,000	0	0	0	0	0	0	40,000	0.00	0.00	
99TF045-06	合計	0	0	40,000	0	40,000	0	0	0	0	0	0	40,000	0.00	0.00	
99TF045-07超薄氧化鉛薄膜真空照光輔助熱製程之研究(98-B8)(學校配合款)																
99TF045-07	306學校配合款-經常門	0	0	36,000	0	36,000	0	0	5,632	0	0	5,632	30,368	15.64	15.64	
99TF045-07	合計	0	0	36,000	0	36,000	0	0	5,632	0	0	5,632	30,368	15.64	15.64	
99TF048嵌入式多核心系統軟體設計--前瞻晶片系統設計(Soc)學程計畫(學校配合款)																
99TF048	306學校配合款-經常門	0	0	70,038	0	70,038	0	0	0	0	0	0	70,038	0.00	0.00	
99TF048	合計	0	0	70,038	0	70,038	0	0	0	0	0	0	70,038	0.00	0.00	
99TZ00教學業務-校統籌																
99TZ00	300業務費-一般	2,257,174	0	2,039,000	3,570,592	725,582	0	0	0	0	0	0	725,582	0.00	0.00	
99TZ00	合計	2,257,174	0	2,039,000	3,570,592	725,582	0	0	0	0	0	0	725,582	0.00	0.00	
99TZ01用人費用統籌																
99TZ01	18Y1生活津貼	0	0	6,716,000	0	6,716,000	963,510	0	0	0	0	963,510	5,752,490	14.35	14.35	
99TZ01	18Y5其他補助-保費醫療互助金學費等	0	0	24,322,000	0	24,322,000	7,900,516	0	14,622	0	0	7,915,138	16,406,862	32.54	32.54	
99TZ01	2000加班費	0	0	207,000	0	207,000	0	0	0	0	0	0	207,000	0.00	0.00	
99TZ01	2100不休假加班費	0	0	3,731,000	0	3,731,000	0	0	0	0	0	0	3,731,000	0.00	0.00	
99TZ01	合計	0	0	34,976,000	0	34,976,000	8,864,026	0	14,622	0	0	8,878,648	26,097,352	25.38	25.38	
總計		636,987,752	21,895,929	181,716,074	181,716,074	658,883,681	280,435,268	5,157,608	1,859,321	0	24,439,635	311,891,832	346,991,849	47.34	43.63	

1. 教學業務校統籌2,257,174元

流入數：2,039,000元

(黃清溪老師租用職務宿舍管理費39,000元)

(圖資館電子資源費流入至設備費1,529,342元)

(圖資館業務費流入至設備費170,658元)

(傳藝系業務費流出至設備費300,000元)

國立高雄大學部門預算執行狀況表--經常門

排序:部門計畫+經費用途

列印時間: 99.05.31-12:32:12

計算截止日期: 99.05.31

計畫名稱	經費用途	年度預算數	保留預算數	流入預算數	流出預算數	年度可支用數	實支數	暫付數	核銷簽證數	暫付簽證數	請購未銷數	累計動支數	尚可動支數	動支率%	執行率%	備註
------	------	-------	-------	-------	-------	--------	-----	-----	-------	-------	-------	-------	-------	------	------	----

流出數：3,570,592元

- (係1,000,000元流出至圖資館電子資源費)
- (係233,702元流出至學務處兼任醫師護理師薪資)
- (係98,036元為人事室設備費流出至業務費)
- (係60,500元為通識中心依奉核後調整表辦理)
- (係75,000元為都建所依奉核後調整表辦理)
- (係3,354元為管理學院依奉核後調整表辦理)
- (係2,100,000元流出至計畫配合款-經資門流用)

國立高雄大學部門預算執行狀況表--資本門

排序:部門計畫+經費用途

列印時間: 99.06.02-15:03:55

計算截止日期: 99.06.01

計畫名稱	經費用途	年度預算數	保留預算數	流入預算數	流出預算數	年度可支用數	實支數	暫付數	核銷簽證數	暫付簽證數	請購未銷數	累計動支數	尚可動支數	動支率%	執行率%	備註
97T-6074利用原子轉移自由基聚合法製備高分子-奈米晶體複合材料及高分子型太陽能電池研究																
97T-6074	307學校配合款-資本門	0	0	61,600	0	61,600	0	0	0	0	61,600	61,600	0	100.00	0.00	
97T-6074	307-1系(所)配合款-資本門	0	0	15,400	0	15,400	0	0	15,400	0	0	15,400	0	100.00	100.00	由化材系設備費流入
97T-6074	合計	0	0	77,000	0	77,000	0	0	15,400	0	61,600	77,000	0	100.00	20.00	
98T-6060非直接共軛型雙極螢光分子的合成以及拉電子團基效應																
98T-6060	307學校配合款-資本門	0	0	70,800	0	70,800	0	0	0	0	0	0	70,800	0.00	0.00	
98T-6060	307-1系(所)配合款-資本門	0	0	17,700	0	17,700	0	0	0	0	0	0	17,700	0.00	0.00	由應化系設備費流入
98T-6060	合計	0	0	88,500	0	88,500	0	0	0	0	0	0	88,500	0.00	0.00	
98T-6076極紫外光微影光阻材料經13.5-奈米光源照射之絕對光吸收、解離、游離、釋氣研究																
98T-6076	307學校配合款-資本門	0	0	66,800	0	66,800	0	0	0	0	66,800	66,800	0	100.00	0.00	
98T-6076	307-1系(所)配合款-資本門	0	0	16,700	0	16,700	0	0	0	0	16,700	16,700	0	100.00	0.00	由應化系設備費流入
98T-6076	合計	0	0	83,500	0	83,500	0	0	0	0	83,500	83,500	0	100.00	0.00	
98T-6077Q-開關摻錫光纖環型雷射之製作及其光輸出特性研究																
98T-6077	307學校配合款-資本門	0	0	69,200	0	69,200	13,103	0	0	0	38,797	51,900	17,300	75.00	18.93	
98T-6077	307-1系(所)配合款-資本門	0	0	17,300	0	17,300	0	0	0	0	17,300	17,300	0	100.00	0.00	由電機系設備費流入
98T-6077	合計	0	0	86,500	0	86,500	13,103	0	0	0	56,097	69,200	17,300	80.00	15.15	
98T-6080利用微乳法製備奈米磷酸鋰鐵/碳複合材料並探討其電化學性能																
98T-6080	307學校配合款-資本門	0	0	79,520	0	79,520	0	0	0	0	79,520	79,520	0	100.00	0.00	
98T-6080	307-1系(所)配合款-資本門	0	0	19,880	0	19,880	0	0	0	0	19,880	19,880	0	100.00	0.00	由應化系設備費流入
98T-6080	合計	0	0	99,400	0	99,400	0	0	0	0	99,400	99,400	0	100.00	0.00	
98T-6081奈米晶粒沸石-碳材組合體之製備與不飽和硬脂酸選擇性氧化催化研究																
98T-6081	307學校配合款-資本門	0	0	38,136	0	38,136	0	0	0	0	0	0	38,136	0.00	0.00	
98T-6081	307-1系(所)配合款-資本門	0	0	9,534	0	9,534	0	0	0	0	0	0	9,534	0.00	0.00	由應化系設備費流入
98T-6081	合計	0	0	47,670	0	47,670	0	0	0	0	0	0	47,670	0.00	0.00	
98T-6086鐵基多層膜之磁電性質觀測與鐵磁共振調控																
98T-6086	307學校配合款-資本門	0	0	36,000	0	36,000	0	0	0	0	0	0	36,000	0.00	0.00	
98T-6086	307-1系(所)配合款-資本門	0	0	9,000	0	9,000	0	0	0	0	0	0	9,000	0.00	0.00	由應物系設備費流入
98T-6086	合計	0	0	45,000	0	45,000	0	0	0	0	0	0	45,000	0.00	0.00	
98T-6090功能型生物分解性聚酯奈米複合材料																
98T-6090	307學校配合款-資本門	0	0	61,200	0	61,200	61,200	0	0	0	0	61,200	0	100.00	100.00	
98T-6090	307-1系(所)配合款-資本門	0	0	15,300	0	15,300	15,300	0	0	0	0	15,300	0	100.00	100.00	由化材系設備費流入
98T-6090	合計	0	0	76,500	0	76,500	76,500	0	0	0	0	76,500	0	100.00	100.00	
98T-6091以雙金屬氧化物電極提昇電動力技術整治基酚A(NP)污染土壤之礦化率及其降解機制之研究																
98T-6091	307學校配合款-資本門	0	0	97,440	0	97,440	0	0	0	0	97,440	97,440	0	100.00	0.00	
98T-6091	307-1系(所)配合款-資本門	0	0	24,360	0	24,360	0	0	0	0	24,360	24,360	0	100.00	0.00	由土壤系設備費流入
98T-6091	合計	0	0	121,800	0	121,800	0	0	0	0	121,800	121,800	0	100.00	0.00	
98T-6093高單位電容值陶瓷-有機物複合軟板之開發與應用																
98T-6093	307學校配合款-資本門	0	0	80,400	0	80,400	0	0	0	0	59,900	59,900	20,500	74.50	0.00	
98T-6093	307-1系(所)配合款-資本門	0	0	20,100	0	20,100	0	0	0	0	20,100	20,100	0	100.00	0.00	由化材系設備費流入

國立高雄大學部門預算執行狀況表--資本門

排序:部門計畫+經費用途

列印時間: 99.06.02-15:03:55

計算截止日期: 99.06.01

計畫名稱	經費用途	年度預算數	保留預算數	流入預算數	流出預算數	年度可支用數	實支數	暫付數	核銷簽證數	暫付簽證數	請購未銷數	累計動支數	尚可動支數	動支率%	執行率%	備註
98T-6093	合計	0	0	100,500	0	100,500	0	0	0	0	80,000	80,000	20,500	79.60	0.00	
98T-6100數位影像相關方法在地震防災及結構監測之應用研究—子計畫:數位影像相關係數法於山坡地崩塌調查與坡地監測之應用研究(III)																
98T-6100	307學校配合款-資本門	0	0	44,000	0	44,000	44,000	0	0	0	0	44,000	0	100.00	100.00	
98T-6100	307-1系(所)配合款-資本門	0	0	11,000	0	11,000	11,000	0	0	0	0	11,000	0	100.00	100.00	由土環系設備費流入
98T-6100	合計	0	0	55,000	0	55,000	55,000	0	0	0	0	55,000	0	100.00	100.00	
98T-6105智慧型磁性誘導凝膠之研究:製備可調整構形之可注射凝膠及在磁熱和磁誘導控制釋放之應用																
98T-6105	307學校配合款-資本門	0	0	83,600	0	83,600	0	0	0	0	83,600	83,600	0	100.00	0.00	
98T-6105	307-1系(所)配合款-資本門	0	0	20,900	0	20,900	0	0	0	0	20,900	20,900	0	100.00	0.00	由土環系設備費流入
98T-6105	合計	0	0	104,500	0	104,500	0	0	0	0	104,500	104,500	0	100.00	0.00	
98T-6106親水性高分子/奈米碳管複合材料之電化學性質及應用於感測元件之研究																
98T-6106	307學校配合款-資本門	0	0	81,120	0	81,120	0	0	0	0	81,120	81,120	0	100.00	0.00	
98T-6106	307-1系(所)配合款-資本門	0	0	20,280	0	20,280	0	0	0	0	20,280	20,280	0	100.00	0.00	由化材系設備費流入
98T-6106	合計	0	0	101,400	0	101,400	0	0	0	0	101,400	101,400	0	100.00	0.00	
98T-6107奈米樹狀高分子磁性複合金屬之研發、鑑定與環境應用之研究																
98T-6107	307學校配合款-資本門	0	0	83,600	0	83,600	83,600	0	0	0	0	83,600	0	100.00	100.00	
98T-6107	307-1系(所)配合款-資本門	0	0	20,900	0	20,900	20,900	0	0	0	0	20,900	0	100.00	100.00	由化材系設備費流入
98T-6107	合計	0	0	104,500	0	104,500	104,500	0	0	0	0	104,500	0	100.00	100.00	
98T-6108鈾系不銹鋼新材料—含銀抗菌不銹鋼的高溫機械性質及顯微組織之基礎研究																
98T-6108	307-1系(所)配合款-資本門	0	0	19,600	0	19,600	0	0	0	0	0	0	19,600	0.00	0.00	由化材系設備費流入
98T-6108	合計	0	0	19,600	0	19,600	0	0	0	0	0	0	19,600	0.00	0.00	
98T-6109奈米氧化鋅-氧化銅複合材料之製備及其於相關奈米元件之應用																
98T-6109	307學校配合款-資本門	0	0	77,760	0	77,760	0	0	0	0	77,760	77,760	0	100.00	0.00	
98T-6109	307-1系(所)配合款-資本門	0	0	19,440	0	19,440	0	0	0	0	19,440	19,440	0	100.00	0.00	由化材系設備費流入
98T-6109	合計	0	0	97,200	0	97,200	0	0	0	0	97,200	97,200	0	100.00	0.00	
98T-6115多重電子施/受體對三苯胺系染料敏化太陽能電池與電致色變元件之性能影響																
98T-6115	307學校配合款-資本門	0	0	74,320	0	74,320	0	0	0	0	0	0	74,320	0.00	0.00	
98T-6115	307-1系(所)配合款-資本門	0	0	18,580	0	18,580	0	0	0	0	0	0	18,580	0.00	0.00	由化材系設備費流入
98T-6115	合計	0	0	92,900	0	92,900	0	0	0	0	0	0	92,900	0.00	0.00	
98T-6117風力作用下車-橋系統耦合振動與損傷識別																
98T-6117	307學校配合款-資本門	0	0	24,880	0	24,880	24,880	0	0	0	0	24,880	0	100.00	100.00	
98T-6117	307-1系(所)配合款-資本門	0	0	6,220	0	6,220	6,220	0	0	0	0	6,220	0	100.00	100.00	由土環系設備費流入
98T-6117	合計	0	0	31,100	0	31,100	31,100	0	0	0	0	31,100	0	100.00	100.00	
98T-6122混合式多目標演算法計算於進化式硬體線路設計上的研究																
98T-6122	307學校配合款-資本門	0	0	48,000	0	48,000	0	0	0	0	48,000	48,000	0	100.00	0.00	
98T-6122	307-1系(所)配合款-資本門	0	0	12,000	0	12,000	0	0	0	0	12,000	12,000	0	100.00	0.00	由電機系設備費流入
98T-6122	合計	0	0	60,000	0	60,000	0	0	0	0	60,000	60,000	0	100.00	0.00	
98T-6123以使用者為導向的影像檢索、探勘與註解之研究																
98T-6123	307學校配合款-資本門	0	0	24,000	0	24,000	0	0	0	0	24,000	24,000	0	100.00	0.00	
98T-6123	307-1系(所)配合款-資本門	0	0	6,000	0	6,000	0	0	0	0	6,000	6,000	0	100.00	0.00	由電機系設備費流入
98T-6123	合計	0	0	30,000	0	30,000	0	0	0	0	30,000	30,000	0	100.00	0.00	

國立高雄大學部門預算執行狀況表--資本門

排序:部門計畫+經費用途

列印時間: 99.06.02-15:03:55

計算截止日期: 99.06.01

計畫名稱	經費用途	年度預算數	保留預算數	流入預算數	流出預算數	年度可支用數	實支數	暫付數	核銷簽證數	暫付簽證數	請購未銷數	累計動支數	尚可動支數	動支率%	執行率%	備註
98T-6127低功率智慧型語意修辭模糊邏輯控制器演算法及架構開發與智財設計(1)																
98T-6127	307學校配合款-資本門	0	0	49,600	0	49,600	0	0	0	0	0	0	49,600	0.00	0.00	
98T-6127	307-1系(所)配合款-資本門	0	0	12,400	0	12,400	0	0	0	0	0	0	12,400	0.00	0.00	由電機系設備費流入
98T-6127	合計	0	0	62,000	0	62,000	0	0	0	0	0	0	62,000	0.00	0.00	
98T-6131區域能源配置最佳化策略分析																
98T-6131	307學校配合款-資本門	0	0	55,360	0	55,360	0	0	0	0	55,360	55,360	0	100.00	0.00	
98T-6131	307-1系(所)配合款-資本門	0	0	13,840	0	13,840	0	0	0	0	13,840	13,840	0	100.00	0.00	由土環系設備費流入
98T-6131	合計	0	0	69,200	0	69,200	0	0	0	0	69,200	69,200	0	100.00	0.00	
98T-6138系統構裝矽穿孔模型化及三維互連線路設計技術研究																
98T-6138	307學校配合款-資本門	0	0	25,200	0	25,200	0	0	0	0	0	0	25,200	0.00	0.00	
98T-6138	307-1系(所)配合款-資本門	0	0	6,300	0	6,300	0	0	0	0	0	0	6,300	0.00	0.00	由電機系設備費流入
98T-6138	合計	0	0	31,500	0	31,500	0	0	0	0	0	0	31,500	0.00	0.00	
98T-6140以分離元素法探討顆粒材料之彈塑性研究																
98T-6140	307學校配合款-資本門	0	0	62,880	0	62,880	0	0	0	0	30,080	30,080	32,800	47.84	0.00	
98T-6140	307-1系(所)配合款-資本門	0	0	15,720	0	15,720	0	0	0	0	15,720	15,720	0	100.00	0.00	由土環系設備費流入
98T-6140	合計	0	0	78,600	0	78,600	0	0	0	0	45,800	45,800	32,800	58.27	0.00	
98T-6147利用串連蛋白質聚集法以達到眼判及迅速偵測病原微生物的技術研究																
98T-6147	307學校配合款-資本門	0	0	139,440	0	139,440	0	0	0	0	119,440	119,440	20,000	85.66	0.00	
98T-6147	307-1系(所)配合款-資本門	0	0	34,860	0	34,860	0	0	0	0	34,584	34,584	276	99.21	0.00	由應化系設備費流入
98T-6147	合計	0	0	174,300	0	174,300	0	0	0	0	154,024	154,024	20,276	88.37	0.00	
98TF02898年度以通識教育為核心之全校課程革新計畫																
98TF028	307學校配合款-資本門	0	0	130,000	0	130,000	130,000	0	0	0	0	130,000	0	100.00	100.00	
98TF028	合計	0	0	130,000	0	130,000	130,000	0	0	0	0	130,000	0	100.00	100.00	
98TF032啟動產業人力扎根計畫--機械光電工程整合技術專業產業人才培育(學校配合款)																
98TF032	307學校配合款-資本門	0	0	90,000	0	90,000	0	0	0	0	90,000	90,000	0	100.00	0.00	
98TF032	合計	0	0	90,000	0	90,000	0	0	0	0	90,000	90,000	0	100.00	0.00	
98TF038購置教學研究相關圖書儀器及設備計畫																
98TF038	307學校配合款-資本門	0	0	250,000	0	250,000	250,000	0	0	0	0	250,000	0	100.00	100.00	
98TF038	合計	0	0	250,000	0	250,000	250,000	0	0	0	0	250,000	0	100.00	100.00	
9914001-499年國立高雄大學中小企業創新育成中心工作計畫(學校配合款)																
9914001-4	307學校配合款-資本門	0	0	2,660,000	0	2,660,000	0	0	0	0	2,560,000	2,560,000	100,000	96.24	0.00	
9914001-4	合計	0	0	2,660,000	0	2,660,000	0	0	0	0	2,560,000	2,560,000	100,000	96.24	0.00	
99T-301高階經營管理碩士(EMBA)在職專班																
99T-301	1300設備費-一般	425,000	0	0	0	425,000	177,325	0	0	0	0	177,325	247,675	41.72	41.72	
99T-301	合計	425,000	0	0	0	425,000	177,325	0	0	0	0	177,325	247,675	41.72	41.72	
99T003通識教育中心																
99T003	1300設備費-一般	100,000	0	0	60,500	39,500	39,500	0	0	0	0	39,500	0	100.00	100.00	由設備費流出至業務費
99T003	1300-05設備費-重點支	0	0	400,000	0	400,000	79,000	0	0	0	111,512	190,512	209,488	47.63	19.75	依研發處便函辦理(重點支援)
99T003	合計	100,000	0	400,000	60,500	439,500	118,500	0	0	0	111,512	230,012	209,488	52.33	26.96	
99T110秘書室																
99T110	1300設備費-一般	108,000	0	0	0	108,000	36,974	0	0	0	36,300	73,274	34,226	67.85	34.24	
99T110	合計	108,000	0	0	0	108,000	36,974	0	0	0	36,300	73,274	34,226	67.85	34.24	

國立高雄大學部門預算執行狀況表--資本門

排序:部門計畫+經費用途

列印時間: 99.06.02-15:03:55

計算截止日期: 99.06.01

計畫名稱	經費用途	年度預算數	保留預算數	流入預算數	流出預算數	年度可支用數	實支數	暫付數	核銷簽證數	暫付簽證數	請購未銷數	累計動支數	尚可動支數	動支率%	執行率%	備註
99T120教務處																
99T120	1300設備費-一般	82,000	0	0	0	82,000	0	0	0	0	0	0	82,000	0.00	0.00	
99T120	合計	82,000	0	0	0	82,000	0	0	0	0	0	0	82,000	0.00	0.00	
99T130學生事務處																
99T130	1300設備費-一般	126,000	0	0	0	126,000	0	0	0	0	103,081	103,081	22,919	81.81	0.00	
99T130	合計	126,000	0	0	0	126,000	0	0	0	0	103,081	103,081	22,919	81.81	0.00	
99T140研究發展處																
99T140	1300設備費-一般	26,000	0	0	0	26,000	0	0	0	0	0	0	26,000	0.00	0.00	依研發處便函辦理
99T140	1300-03設備費-計畫配	5,460,000	0	0	4,621,818	838,182	0	0	0	0	0	0	838,182	0.00	0.00	
99T140	1300-05設備費-重點支	9,800,000	0	0	9,800,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	
99T140	1300-10設備費-傑出教	600,000	0	0	0	600,000	0	0	0	0	0	0	600,000	0.00	0.00	
99T140	1300-11設備費-新進教	1,500,000	0	0	450,000	1,050,000	0	0	0	0	0	0	1,050,000	0.00	0.00	
99T140	合計	17,386,000	0	0	14,871,818	2,514,182	0	0	0	0	0	0	2,514,182	0.00	0.00	
99T150推廣教育中心																
99T150	1300設備費-一般	100,000	0	900,000	0	1,000,000	854,029	0	0	0	33,825	887,854	112,146	88.79	85.40	簽准預借90萬
99T150	合計	100,000	0	900,000	0	1,000,000	854,029	0	0	0	33,825	887,854	112,146	88.79	85.40	
99T160總務處																
99T160	1200-01設備保留款	0	976,298	0	0	976,298	178,799	0	0	0	600,000	778,799	197,499	79.77	18.31	
99T160	1200-06工程保留款-風雨球場	0	33,073,594	0	0	33,073,594	0	0	0	0	33,073,594	33,073,594	0	100.00	0.00	
99T160	1300設備費-一般	7,038,000	0	2,934,091	0	9,972,091	2,962,751	0	0	0	949,537	3,912,288	6,059,803	39.23	29.71	簽准經管大樓新建工程尾款及委託技術服務費由校統籌設備費流入2,934,091元。
99T160	1331-01風雨球場工程-工程費	8,528,000	0	0	0	8,528,000	0	0	0	0	0	0	8,528,000	0.00	0.00	
99T160	1331-02風雨球場工程-工程管理費	445,000	0	0	0	445,000	7,878	0	0	0	0	7,878	437,122	1.77	1.77	
99T160	1331-03風雨球場工程-規劃設計監造費	1,027,000	0	0	0	1,027,000	0	0	0	0	1,027,000	1,027,000	0	100.00	0.00	
99T160	1331-08人文社科院-工程費	114,617,900	0	0	0	114,617,900	6,031,223	0	0	0	104,159,977	110,191,200	4,426,700	96.14	5.26	
99T160	1331-09人文社科院-工程管理費	600,000	0	0	0	600,000	18,683	0	3,030	0	0	21,713	578,287	3.62	3.62	
99T160	1331-10人文社科院-設計監造費	4,782,100	0	0	0	4,782,100	2,061,795	0	0	0	2,720,305	4,782,100	0	100.00	43.11	
99T160	1331-11校舍屋頂翻修防	3,500,000	0	0	0	3,500,000	0	0	0	0	0	0	3,500,000	0.00	0.00	
99T160	合計	140,538,000	34,049,892	2,934,091	0	177,521,983	11,261,129	0	3,030	0	142,530,413	153,794,572	23,727,411	86.63	6.35	
99T170圖書資訊館																
99T170	1300設備費-一般	385,000	0	1,700,000	0	2,085,000	1,796,252	0	0	0	211,993	2,008,245	76,755	96.32	86.15	圖書館業務費及電子資源費流出至設備費
99T170	1300-02設備費-圖書期刊	10,000,000	0	150,000	1,000,000	9,150,000	2,148,565	0	0	0	5,503,347	7,651,912	1,498,088	83.63	23.48	圖書期刊流出至業務費1,000,000元及由統研所設備費流至圖書期刊150,000
99T170	合計	10,385,000	0	1,850,000	1,000,000	11,235,000	3,944,817	0	0	0	5,715,340	9,660,157	1,574,843	85.98	35.11	
99T180人事室																
99T180	1300設備費-一般	150,000	0	0	98,036	51,964	51,964	0	0	0	0	51,964	0	100.00	100.00	設備費流出至業務費
99T180	合計	150,000	0	0	98,036	51,964	51,964	0	0	0	0	51,964	0	100.00	100.00	
99T190會計室																
99T190	1300設備費-一般	87,000	0	0	0	87,000	22,974	0	0	0	0	22,974	64,026	26.41	26.41	
99T190	合計	87,000	0	0	0	87,000	22,974	0	0	0	0	22,974	64,026	26.41	26.41	
99T220體育室																
99T220	1300設備費-一般	658,000	0	0	0	658,000	658,000	0	0	0	0	658,000	0	100.00	100.00	

國立高雄大學部門預算執行狀況表--資本門

排序:部門計畫+經費用途

列印時間: 99.06.02-15:03:55

計算截止日期: 99.06.01

計畫名稱	經費用途	年度預算數	保留預算數	流入預算數	流出預算數	年度可支用數	實支數	暫付數	核銷簽證數	暫付簽證數	請購未銷數	累計動支數	尚可動支數	動支率%	執行率%	備註
99T220	合計	658,000	0	0	0	658,000	658,000	0	0	0	0	658,000	0	100.00	100.00	
99T310人文社會科學院																
99T310	1300設備費-一般	100,000	0	0	10,000	90,000	0	0	0	0	0	0	90,000	0.00	0.00	依會計室簽准辦理-系所經費流用
99T310	合計	100,000	0	0	10,000	90,000	0	0	0	0	0	0	90,000	0.00	0.00	
99T311西洋語文學系																
99T311	1300設備費-一般	560,484	0	0	56,048	504,436	0	0	0	0	14,500	14,500	489,936	2.87	0.00	依會計室簽准辦理-系所經費流用
99T311	1300-11設備費-新進教	0	0	70,000	0	70,000	70,000	0	0	0	0	70,000	0	100.00	100.00	依研發處便函辦理(1/15)
99T311	合計	560,484	0	70,000	56,048	574,436	70,000	0	0	0	14,500	84,500	489,936	14.71	12.19	
99T312運動健康與休閒學系																
99T312	1300設備費-一般	1,309,829	0	0	130,983	1,178,846	0	0	0	0	829,488	829,488	349,358	70.36	0.00	依會計室簽准辦理-系所經費流用
99T312	合計	1,309,829	0	0	130,983	1,178,846	0	0	0	0	829,488	829,488	349,358	70.36	0.00	
99T315傳統工藝與創意設計學系																
99T315	1300設備費-一般	796,063	0	300,000	713,676	382,387	145,000	0	5,250	0	217,410	367,660	14,727	96.15	39.29	1.依會計室簽准辦理-系所經費流用500,000元及依研發處便函辦理(系所重點支援配合款)200,000元 2.由經常門流入資本門300,000元(依會計室簽准)
99T315	1300-05設備費-重點支	0	0	1,500,000	0	1,500,000	0	0	0	0	0	0	1,500,000	0.00	0.00	依研發處便函辦理(重點支援)
99T315	307-2系(所)配合款-重點支援	0	0	200,000	0	200,000	0	0	0	0	54,000	54,000	146,000	27.00	0.00	依研發處便函辦理(系所重點支援配合款)
99T315	合計	796,063	0	2,000,000	713,676	2,082,387	145,000	0	5,250	0	271,410	421,660	1,660,727	20.25	7.22	
99T317東亞語文學系																
99T317	1300設備費-一般	348,936	0	0	214,894	134,042	0	0	0	0	0	0	134,042	0.00	0.00	依會計室簽准辦理-系所經費流用134,894元及依研發處便函辦理(系所重點支援配合款)180,000元
99T317	1300-05設備費-重點支	0	0	500,000	0	500,000	0	0	0	0	0	0	500,000	0.00	0.00	依研發處便函辦理(重點支援)
99T317	1300-11設備費-新進教	0	0	70,000	0	70,000	0	0	0	0	70,000	70,000	0	100.00	0.00	依研發處便函辦理(4/15)
99T317	307-2系(所)配合款-重點支援	0	0	80,000	0	80,000	0	0	0	0	0	0	80,000	0.00	0.00	依研發處便函辦理(系所重點支援配合款)
99T317	合計	348,936	0	650,000	214,894	784,042	0	0	0	0	70,000	70,000	714,042	8.93	0.00	
99T320法學院																
99T320	1300設備費-一般	100,000	0	57,255	0	157,255	0	0	0	0	0	0	157,255	0.00	0.00	依會計室簽准辦理-系所經費流用
99T320	合計	100,000	0	57,255	0	157,255	0	0	0	0	0	0	157,255	0.00	0.00	
99T321法律學系																
99T321	1300設備費-一般	407,364	0	0	128,281	279,083	65,239	0	0	0	10,140	75,379	203,704	27.01	23.38	依會計室簽准辦理-系所經費流用
99T321	合計	407,364	0	0	128,281	279,083	65,239	0	0	0	10,140	75,379	203,704	27.01	23.38	
99T322政治法律學系																
99T322	1300設備費-一般	506,889	0	0	192,904	313,985	40,830	0	0	0	55,435	96,265	217,720	30.66	13.00	依會計室簽准辦理-系所經費流用
99T322	合計	506,889	0	0	192,904	313,985	40,830	0	0	0	55,435	96,265	217,720	30.66	13.00	
99T323財經法律學系																
99T323	1300設備費-一般	517,125	0	0	247,072	270,053	0	0	0	0	0	0	270,053	0.00	0.00	依會計室簽准辦理-系所經費流用
99T323	1300-11設備費-新進教	0	0	70,000	0	70,000	70,000	0	0	0	0	70,000	0	100.00	100.00	依研發處便函辦理(1/15)
99T323	合計	517,125	0	70,000	247,072	340,053	70,000	0	0	0	0	70,000	270,053	20.59	20.59	
99T330管理學院																
99T330	1300設備費-一般	100,000	0	0	3,354	96,646	96,646	0	0	0	0	96,646	0	100.00	100.00	由設備費流出至業務費
99T330	合計	100,000	0	0	3,354	96,646	96,646	0	0	0	0	96,646	0	100.00	100.00	
99T331應用經濟學系																
99T331	1300設備費-一般	925,679	0	0	476,831	448,848	50,650	0	0	0	162,943	213,593	235,255	47.59	11.28	依會計室簽准辦理-系所經費流用

國立高雄大學部門預算執行狀況表--資本門

排序:部門計畫+經費用途

列印時間: 99.06.02-15:03:55

計算截止日期: 99.06.01

計畫名稱	經費用途	年度預算數	保留預算數	流入預算數	流出預算數	年度可支用數	實支數	暫付數	核銷簽證數	暫付簽證數	請購未銷數	累計動支數	尚可動支數	動支率%	執行率%	備註
99T331	1300-11設備費-新進教	0	0	70,000	0	70,000	70,000	0	0	0	0	70,000	0	100.00	100.00	依研發處便函辦理(1/15)
99T331	合計	925,679	0	70,000	476,831	518,848	120,650	0	0	0	162,943	283,593	235,255	54.66	23.25	
99T332金融管理學系																
99T332	1300設備費-一般	891,905	0	0	155,815	736,090	417,878	0	0	0	58,102	475,980	260,110	64.66	56.77	依會計室簽准辦理-系所經費流用
99T332	合計	891,905	0	0	155,815	736,090	417,878	0	0	0	58,102	475,980	260,110	64.66	56.77	
99T333資訊管理學系																
99T333	1300設備費-一般	1,063,840	0	0	88,299	975,541	13,500	0	0	0	251,040	264,540	711,001	27.12	1.38	依會計室簽准辦理-系所經費流用
99T333	合計	1,063,840	0	0	88,299	975,541	13,500	0	0	0	251,040	264,540	711,001	27.12	1.38	
99T336經營管理研究所																
99T336	1300設備費-一般	410,280	0	0	370,834	39,446	39,446	0	0	0	0	39,446	0	100.00	100.00	依會計室簽准辦理-系所經費流用
99T336	1300-11設備費-新進教	0	0	70,000	0	70,000	69,883	0	0	0	0	69,883	117	99.83	99.83	補助經管所楊雅博新進教師
99T336	合計	410,280	0	70,000	370,834	109,446	109,329	0	0	0	0	109,329	117	99.89	99.89	
99T340理學院																
99T340	1300設備費-一般	100,000	0	0	30,000	70,000	0	0	0	0	0	0	70,000	0.00	0.00	依會計室簽准辦理-系所經費流用
99T340	合計	100,000	0	0	30,000	70,000	0	0	0	0	0	0	70,000	0.00	0.00	
99T341應用數學系																
99T341	1300設備費-一般	1,678,188	0	0	0	1,678,188	525,547	0	0	0	551,839	1,077,386	600,802	64.20	31.32	
99T341	合計	1,678,188	0	0	0	1,678,188	525,547	0	0	0	551,839	1,077,386	600,802	64.20	31.32	
99T342應用化學系																
99T342	1300設備費-一般	2,007,369	0	0	617,804	1,389,565	30,000	0	0	0	93,300	123,300	1,266,265	8.87	2.16	依研發處3/23便函辦理流出98,674元、收回98年預借-配合款(償清借款)19,130元及依研發處便函辦理(系所重點支援配合款)500,000元
99T342	1300-05設備費-重點支	0	0	1,800,000	0	1,800,000	0	0	0	0	0	0	1,800,000	0.00	0.00	依研發處便函辦理(重點支援)
99T342	307-2系(所)配合款-重點支援	0	0	500,000	0	500,000	0	0	0	0	0	0	500,000	0.00	0.00	依研發處便函辦理(系所重點支援配合款)
99T342	合計	2,007,369	0	2,300,000	617,804	3,689,565	30,000	0	0	0	93,300	123,300	3,566,265	3.34	0.81	
99T343應用物理學系																
99T343	1300設備費-一般	1,853,606	0	0	9,000	1,844,606	66,100	0	0	0	351,777	417,877	1,426,729	22.65	3.58	依研發處3/23便函辦理
99T343	合計	1,853,606	0	0	9,000	1,844,606	66,100	0	0	0	351,777	417,877	1,426,729	22.65	3.58	
99T344統計學研究所																
99T344	1300設備費-一般	765,074	0	0	150,000	615,074	121,286	0	0	0	268,053	389,339	225,735	63.30	19.72	設備費流至圖書館-圖書期刊
99T344	合計	765,074	0	0	150,000	615,074	121,286	0	0	0	268,053	389,339	225,735	63.30	19.72	
99T350工學院																
99T350	1300設備費-一般	100,000	0	0	0	100,000	40,885	0	0	0	0	40,885	59,115	40.89	40.89	
99T350	合計	100,000	0	0	0	100,000	40,885	0	0	0	0	40,885	59,115	40.89	40.89	
99T351電機工程學系																
99T351	1300設備費-一般	3,028,926	0	0	254,000	2,774,926	74,000	0	0	0	2,276,971	2,350,971	423,955	84.72	2.67	依研發處便函辦理(系所重點支援配合款)200,000元及依研發處3/23便函辦理
99T351	1300-05設備費-重點支	0	0	970,000	0	970,000	0	0	0	0	970,000	970,000	0	100.00	0.00	依研發處便函辦理(重點支援)
99T351	307-2系(所)配合款-重點支援	0	0	200,000	0	200,000	0	0	0	0	200,000	200,000	0	100.00	0.00	依研發處便函辦理(系所重點支援配合款)
99T351	合計	3,028,926	0	1,170,000	254,000	3,944,926	74,000	0	0	0	3,446,971	3,520,971	423,955	89.25	1.88	
99T352土木與環境工程學系																
99T352	1300設備費-一般	2,289,064	0	0	831,140	1,457,924	505,898	0	0	0	348,473	854,371	603,553	58.60	34.70	依研發處3/23便函辦理流出92,040元、收回98年預借-配合款(償清借款)200,000元及依會計室簽准辦理-系所經費流用530,100元

國立高雄大學部門預算執行狀況表--資本門

排序:部門計畫+經費用途

列印時間: 99.06.02-15:03:55

計算截止日期: 99.06.01

計畫名稱	經費用途	年度預算數	保留預算數	流入預算數	流出預算數	年度可支用數	實支數	暫付數	核銷簽證數	暫付簽證數	請購未銷數	累計動支數	尚可動支數	動支率%	執行率%	備註
99T352	合計	2,289,064	0	0	831,140	1,457,924	505,898	0	0	0	348,473	854,371	603,553	58.60	34.70	
99T353都市發展與建築研究所																
99T353	1300設備費-一般	1,751,399	0	0	175,000	1,576,399	337,483	0	0	0	364,985	702,468	873,931	44.56	21.41	設備費流出至業務費(依都建所990323簽)75,000元及依會計室簽准辦理-系所經費流用100,000元
99T353	合計	1,751,399	0	0	175,000	1,576,399	337,483	0	0	0	364,985	702,468	873,931	44.56	21.41	
99T355資訊工程學系																
99T355	1300設備費-一般	1,869,036	0	0	645,340	1,223,696	98,686	0	0	0	452,347	551,033	672,663	45.03	8.06	依會計室簽准辦理-系所經費流用
99T355	1300-11設備費-新進教	0	0	100,000	0	100,000	0	0	0	0	0	0	100,000	0.00	0.00	依研發處便函辦理(1/15)
99T355	合計	1,869,036	0	100,000	645,340	1,323,696	98,686	0	0	0	452,347	551,033	772,663	41.63	7.46	
99T356化學工程及材料工程學系																
99T356	1300設備費-一般	2,241,590	0	1,540,000	2,107,241	1,674,349	62,000	0	0	0	1,540,000	1,602,000	72,349	95.68	3.70	器材系購微拉曼光譜儀預借1,540,000元及收回96年預借1,000,000元、98年預借895,641元、98年預借-實驗室60,000元及依研發處2/22及4/10便函辦理
99T356	1300-05設備費-重點支	0	0	2,560,000	2,560,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	依研發處便函辦理(重點支援)
99T356	合計	2,241,590	0	4,100,000	4,667,241	1,674,349	62,000	0	0	0	1,540,000	1,602,000	72,349	95.68	3.70	
99T361生命科學系																
99T361	1300設備費-一般	1,418,137	0	0	370,000	1,048,137	0	0	0	0	389,456	389,456	658,681	37.16	0.00	依會計室簽准辦理-系所經費流用140,000元及研發處便函辦理(系所重點支援配合款)230,000元
99T361	1300-05設備費-重點支	0	0	2,070,000	0	2,070,000	0	0	0	0	2,070,000	2,070,000	0	100.00	0.00	依研發處便函辦理(重點支援)
99T361	307-2系(所)配合款-重點支援	0	0	230,000	0	230,000	0	0	0	0	230,000	230,000	0	100.00	0.00	研發處便函辦理(系所重點支援配合款)
99T361	合計	1,418,137	0	2,300,000	370,000	3,348,137	0	0	0	0	2,689,456	2,689,456	658,681	80.33	0.00	
99T364生物科技學研究所																
99T364	1300設備費-一般	810,339	0	0	390,000	420,339	0	0	0	0	97,500	97,500	322,839	23.20	0.00	依會計室簽准辦理-系所經費流用
99T364	合計	810,339	0	0	390,000	420,339	0	0	0	0	97,500	97,500	322,839	23.20	0.00	
99T371亞太工商管理學系																
99T371	1300設備費-一般	948,871	0	0	165,756	783,115	73,348	0	0	0	492,132	565,480	217,635	72.21	9.37	依會計室簽准辦理-系所經費流用
99T371	合計	948,871	0	0	165,756	783,115	73,348	0	0	0	492,132	565,480	217,635	72.21	9.37	
99T422Y101電腦資源使用設備																
99T422Y101	1300設備費-一般	800,000	0	0	0	800,000	0	0	0	0	542,741	542,741	257,259	67.84	0.00	
99T422Y101	合計	800,000	0	0	0	800,000	0	0	0	0	542,741	542,741	257,259	67.84	0.00	
99T422Y102語言實習費設備																
99T422Y102	1300設備費-一般	700,000	0	0	0	700,000	0	0	0	0	0	0	700,000	0.00	0.00	
99T422Y102	合計	700,000	0	0	0	700,000	0	0	0	0	0	0	700,000	0.00	0.00	
99T422Y130招生經費使用設備																
99T422Y130	1300設備費-一般	300,000	0	0	0	300,000	0	0	0	0	0	0	300,000	0.00	0.00	
99T422Y130	合計	300,000	0	0	0	300,000	0	0	0	0	0	0	300,000	0.00	0.00	
99TF017前瞻晶片系統設計人才培育先導型計畫--課程發展計畫(學校配合款)																
99TF017	307學校配合款-資本門	0	0	32,000	0	32,000	0	0	0	0	0	0	32,000	0.00	0.00	
99TF017	合計	0	0	32,000	0	32,000	0	0	0	0	0	0	32,000	0.00	0.00	
99TF037射頻主動電路設計與量測實務(CM203)學校配合款																
99TF037	307學校配合款-資本門	0	0	195,000	0	195,000	0	0	0	0	0	0	195,000	0.00	0.00	
99TF037	合計	0	0	195,000	0	195,000	0	0	0	0	0	0	195,000	0.00	0.00	
99TF038車輛定位與電子地圖整合應用(012)及車載嵌入式系統導論(018)學校配合款																
99TF038	307學校配合款-資本門	0	0	100,000	0	100,000	0	0	0	0	0	0	100,000	0.00	0.00	

國立高雄大學部門預算執行狀況表--資本門

排序:部門計畫+經費用途

列印時間: 99.06.02-15:03:55

計算截止日期: 99.06.01

計畫名稱	經費用途	年度預算數	保留預算數	流入預算數	流出預算數	年度可支用數	實支數	暫付數	核銷簽證數	暫付簽證數	請購未銷數	累計動支數	尚可動支數	動支率%	執行率%	備註
99TF038	合計	0	0	100,000	0	100,000	0	0	0	0	0	0	100,000	0.00	0.00	
99TF048嵌入式多核心系統軟體設計--前瞻晶片系統設計(Soc)學程計畫(學校配合款)																
99TF048	307學校配合款-資本門	0	0	89,962	0	89,962	0	0	0	0	0	0	89,962	0.00	0.00	
99TF048	307-1系(所)配合款-資本門	0	0	40,000	0	40,000	0	0	0	0	0	0	40,000	0.00	0.00	
99TF048	合計	0	0	129,962	0	129,962	0	0	0	0	0	0	129,962	0.00	0.00	
99TX00校統籌設備費																
99TX00	1300設備費-一般	5,208,000	0	9,932,239	7,374,091	7,766,148	0	0	0	0	0	0	7,766,148	0.00	0.00	
99TX00	合計	5,208,000	0	9,932,239	7,374,091	7,766,148	0	0	0	0	0	0	7,766,148	0.00	0.00	
總計		206,052,993	34,049,892	34,498,717	34,498,717	240,102,885	20,870,220	0	23,680	0	165,307,624	186,201,524	53,901,361	77.55	8.70	

附註:

1. 99年度以學校自籌款編未納入分配預算部分5,208,000元。
2. 圖資館圖書期刊費流用至業務費-電子資源費1,000,000元。
3. 推教中心簽准預借900,000元。
4. 依會計室簽准(經資門流用)4,418,578元。
5. 化材96年預借款攤還1,000,000元、98年預借款攤還895,641元及收回98年預借實驗室62,000元。
6. 土環系收回98預借配合款200,000元。
7. 應化系收回98年預借配合款19,130元。
8. 研發處計畫配合款經資流用1,100,000元。
9. 人事室設備費流出至業務費98,036元。
10. 圖資館業務費及電子資源費流出至設備費1,700,000元。
11. 傳設係由經常門業務費流入資本門設備費(依據3月23日簽)300,000元。
12. 設備費流出至業務費(依都建所990323簽)75,000元
13. 通識中心由設備費流出至業務費60,500元。
14. 依據研發處99/4/15通知由計畫配合款-資本門流入至計畫配合款-經常門1,000,000元。
15. 管院設備費流出至業務費3,354元。
16. 化材系購微拉曼光譜儀預借1,540,000元。(分100-102年償還)
17. 經管大樓新建工程尾款及委託技術服務費(依總務處簽)2,934,091元。

國立高雄大學第 108 次行政會議

【體育室】工作報告

一、2010 年系際盃籃球錦標賽比賽戰報：

1. 系際盃男籃：

冠軍-應物系，獎盃乙座，獲得獎金 3,000 元。

亞軍-土環系，獎盃乙座，獲得獎金 2,000 元。

季軍-電機系，獎盃乙座，獲得獎金 1,000 元。

殿軍-資管系，獎盃乙座，獲得獎金 500 元。

2. 系際盃女籃：

冠軍-運休系，獎盃乙座，獲得獎金 3,000 元。

亞軍-應數系，獎盃乙座，獲得獎金 2,000 元。

季軍-應化系，獎盃乙座，獲得獎金 1,000 元。

殿軍-土環系，獎盃乙座，獲得獎金 500 元。

二、本室擬於 99 年 7 月 12 日至 8 月 31 日舉辦「國立高雄大學教職員工游泳及自救能力班」，上課時間：每週二、三、四、五晚上 6：30~8：00。(連續三週)，第一班自 7 月 12 日(二)至 7 月 30 日(五)止，歡迎各位師長踴躍報名參加。

國立高雄大學第 108 次行政會議

【通識教育中心】工作報告

一、中心業務

- 1、為因應本中心未來課程與業務之大幅變化，本中心進行組織變革。原組織之規劃分為「運動健康休閒組」、「人文組」、「社會科學組」、「自然科學組」4 組，經第 20 次校務會議通過修正中心法規為「教學發展組」、「通識課程組」、「共同課程組」，以符應實際需求。
- 2、本校通識中心駐校藝術家李韻儀，利用通識中心前的小走廊，耗時三個月佈置的藝文小空間，將作為校內師生不定期藝文小發表、分享的常態小藝廊。已於 99 年 3 月 31 日下午舉辦「人間小藝廊」開幕茶會。
- 3、刻正修改通識課程修習要點，先於 99 年 4 月 28 日召開「全校通識課程改革會議」邀請校長、學務長及各教學單位代表與會指教，後於 99 年 5 月 11 日召開通識中心課程委員會討論通過，將依程序送校課程委員會討論。

二、教師聘任與評鑑

(一) 教師聘任

- 1、鈞長於 98 年 9 月 4 日裁示，同意本中心先聘 2 名教師，中文領域教師賴素攻老師自 99 年 2 月 1 日開始聘任。人文領域教師則於 99 學年度第 1 學期開始聘任，日前已依規定送人事室校外審中。
- 2、中心於本學期開始聘任三位體育類教師，分別是孫美蓮老師、高群超老師及王士仁老師，並請孫美蓮老師兼任「共同課程組」組長一職。另土木與環境工程學系童士恒助理教授兼任教學發展組組長(組別名稱變更)，並均自 99 年 2 月 1 日生效。
- 3、因應通識課程開課規劃，已於 99 年 4 月 1 日公告徵聘 99(1)學年度通識教育中心兼任教師。

三、課程開設

(一) 建置通識課程規劃網站(網址：<http://140.127.202.252/tea/home.asp>)。

所有開設 98 學年度後之新、舊通識課程之教師，均需上網填列相關課程資料以提出申請，俾利審查。

(二) 本學期新增業務如下:近期依規劃辦理聘任及開設課程相關事宜

- 1、已於 98 學年度第 2 學期協助教務處開設英文補救教學課程約 16 班次。

四、專案研究計畫

(一) 執行教育部「以通識教育為核心之全校課程革新第 3 年/第 3 年計畫」

- 1、「優異通識課程學生學習檔案獎勵」本學期學生申請約 300 人次，全班申請共 6 班提出申請。
- 2、已於 99 年 4 月 24 日與中心舉辦之研討會聯合舉辦「以通識教育為核心

之全校課程革新計畫三年成果發表會」，活動圓滿成功。

3、教育部於99年7月2日將舉辦以通識教育為核心之全校課程革新計畫【第三年/三年計畫】成果發表會。

(二)申請教育部「人文數位教學計畫」-「人文數位典藏與創意設計人才培育學程」:

1、99年2月22日已寄發98學年度第一學期學程期末報告

2、99年3月1日召開學程學生說明宣導會議

3、99年3月22日舉辦「藝術家的創作生涯與歷程」講座

4、99年3月29日舉辦「數位典藏系統理論與實作」課程校外參訪。

5、99年3月30日寄送99學年度學程計畫申請書。。

五、活動

(一)本中心於99年4月24日配合校慶活動與文藻外語學院聯合主辦，舉辦「通識教育的人文關懷」學術研討會，特邀請中華民國通識教育學會、南台灣大學校院通識策略聯盟、教育部顧問室等單位指導，活動圓滿結束。

(二)本中心駐校藝術家李韻儀策劃校慶十週歲活動"拾.舞---高雄大學十週年校慶藝文饗宴系列"分別為：

1.田中央舞動的獵人?海舒兒複合陶藝展，已於2010年4月28日在圖資大樓2F中庭展出並舉行開幕儀式，展覽日期至5月28日止。

2.點燃生命之火 Viva Flamenco---精靈幻舞舞團，本場演出傳統佛朗明哥舞曲於4月28日晚間在圖資大樓2F國際會議廳演出。

(三)本中心為配合十週年校慶及高雄學園園慶活動，特於99年4月26至日99年5月15日舉辦為期約2個月之「超級通識王~課程應用與活動執行競賽」以達到培養學生表達與組織技能，提升溝通協調與團隊合作能力。

國立高雄大學第 108 次行政會議

【人文社會科學院】工作報告

【院辦】(99.5.23--)

- 一、【恭賀】本院運健休系張志成老師升等副教授。
- 二、【活動規劃】本院擬於 6 月 8 日辦理「大家一起來健康舒活」活動，除頒發本院 Logo 及願景徵文比賽得獎學生獎項，並邀請校級優良導師林雅惠經驗分享，也請十項全能國手李福恩老師教大家如何以微動態及靜態動作配合呼吸作伸展，藉此倡導身心健康，歡迎全校教職員踴躍參加。
- 三、【校務評鑑】因應教育部 100 年校務評鑑，持續配合學校會議決議準備各項資料。
- 四、【卓越計畫】配合學校申請「100 年度獎勵大學教學卓越計畫」，研擬本院特色計畫。
- 五、【跨領域學程】為培養本院學生第二專長，本院課程委員會通過開設「外語導遊人才培育學程」、「外語觀光醫療學程」，預計 99 學年度開始實施。
- 六、【生涯規劃】為協助學生自我了解，並配合學務處導師輔導活動，於 5 月 18 日辦理本院第二場學生量表檢測「工作價值觀量表」，共計 46 位學生報名參加。
- 七、【畢業生】持續調查本院各系畢業校友現況、資料更新與建置。
- 八、【網頁】配合圖資館網頁設計比賽及無障礙，持續改進並更新本院網頁，除呈現準確性外，並以提高本院宣傳及瀏覽率。
- 九、【其他】經常、不定期網頁更新、公佈欄管理、環境綠美化、院長行程登記與聯絡等。
- 十、【完成事項及工作】

項次	日期	工作內容摘要
1	99.5.24	【行政】行文本院各系及全院教師：請鼓勵系上學生踴躍參與「教學意見調查」填答率，以達到 90% 為目標。
2	99.5.24	【行政】彙整本院各系提交學務處畢輔組，有關畢業典禮各項優秀學生代表名單。
3	99.5.25	【行政】繕發便函予本院各學系，請各系提薦 99 學年度校教評會本院教師代表候選人名單，俾供本院製選票予全院教師票選。
4	99.5.25	【行政】繕發便函予本院各學系：推選 99 學年度本院各項委員會教師代表。

5	99.5.25	【會議】 召開本院院課程委員會。
6	99.5.25	【通知】 轉知本院學生：學務處辦理「社會新鮮人的彩粧保養」講座，有興趣的同學前往聆聽。
7	99.5.25	【卓越計畫】 提交卓越計畫本院特色計畫書。
8	99.5.26	【行政】 提交教務處有關校課程委員會提案資料（一）。
9	99.5.26	【庶務】 連絡廠商修繕本院門鎖。
10	99.5.27	【演講】 接待伯夷山莊負責人許伯夷董事長蒞校演講，講題為「健康的生活美學與環保藝術」。
11	99.5.27	【講習】 本院參加教務處辦理「數位教學系列講座（一）」。
12	99.5.28	【評鑑】 依據學術副校長室 5 月 27 日召開「100 年校務評鑑會議」決議，重新擬定本院應配合蒐集資料內容。
13	99.5.28	【行政】 山東大學交換學生王娟提問資料移轉給研發處。
14	99.5.31	【行政】 辦理本院工讀生工讀金請領及結報作業。
15	99.5.31	【行政】 配合評鑑中心協助調查各系 97-98 學年度畢業生流向與個人資料，並將於調查後上傳資料至該中心網路平台(持續辦理中)。
16	99.5.31	【行政】 繕製本院願景及 logo 徵稿得獎獎狀。
17	99.5.31	【行政】 通知各學系：務必於開設科目表學程科目處註記所屬學程。
18	99.5.31	【教室分配】 與教務處協商本院 99 學年度教室不足，因應調配事宜。
19	99.6.1	【行事曆】 依據學校 99 學年度行事曆，研擬本院行事曆。
20	99.6.1	【行政】 繕發便函通知各學系：請各學系推選校級各項委員會教師代表（學生申訴評議委員會、學生獎懲委員會、交通安全委員會、貴重儀器委員會）。
21	99.6.1	【推選代表】 製發本院 99 年度校教評會教師代表選票予本院全體專任教師，擬於 6 月 10 日統計票數產生本院代表。
22	99.6.2	【通知】 轉知本院學生：校園規劃小組辦理「校園尋寶活動」鼓勵同學踴躍參加。
23	99.6.2	【行政】 辦理本校九十九年度第二季(04-06 月)校園安全維護管理績效評鑑。
24	99.6.2	【行政】 繕發公文至「行政院體育委員會國家體育場管理處」：白院長擬於 6 月 7 日率台灣環境有害生物管理協會「二〇一〇年海峽兩岸病媒防治技術交流研討會」委員參訪該場館，並請協助解說導覽。
25	99.6.2	【行政】 繕發本院院課程委員會議通知。
26	99.6.3	【講習】 本院參加教務處辦理「數位教學系列講座（二）」。
27	99.6.4	【通知】 轉知本院教師：因風雨球場新建工程之電力並聯施

		作，第一綜合大樓、工學院及傳設系工坊需配合停電，請老師做妥停電應變措施。
28	99.6.07	【行政】 協助運健休系系網頁檔名更換及相關問題。
29	99.6.8	【活動】 本院辦理「大家一起來健康舒活」宣導身心靈健康的重要性。
30	99.6.10	【校教評會代表】 本院 99 年度校教評會教師代表開票並統計。
31	99.6.10	【通知】 連絡通知本院獲「99 年度中華民國斐陶斐榮譽會員」學生於 6/26(六)下午 4:30 準時出席畢業典禮，並於畢業典禮上安排頒發聘書及簽署入會誓詞等。
32	99.6.11	【會議】 召開院課程委員會會議。
33	99.6.11	【行政】 提交教務處有關校課程委員會提案資料(二)。

【近期演講暨活動】

日期	時間	主講人	地點	主辦系所	演講、活動題目
99.06.01	16:20-18:00	運健休系師生	工學院 演講廳	運健休系	大學部師生座談暨課程檢討座談會
99.06.01	18:30-	運健休系師生	運健休大樓 202 教室	運健休系	二年制在職專班師生座談暨課程檢討座談會
99.06.03	10:10-12:00	高雄醫學大學名譽教授陳瑩霖教授	運健休大樓 108 教室	運健休系	「運動健康與休閒專題講座」 旅遊之健康管理
99.06.04	18:00-	運健休系學生	管學院 演講廳	運健休系	99 級學長姐送舊晚會
99.06.05 至 99.06.16	週一~週五 09:00-17:00 週六~週日 09:00-21:00	傳設系大四學生	高雄市文化中心至真堂 1.2 館	傳設系	愛，注藝 畢業設計展
99.06.06	15:00-	傳設系大四學生	高雄市文化中心至真堂 1.2 館	傳設系	愛，注藝 畢業設計展開幕茶會
99.06.08	12:10-14:00	運健休系 李福恩老師	運健休大樓 韻律教室	人文院	大家一起來健康舒活
99.06.10	10:10-12:00	國立台灣大學昆蟲學系名譽教授 徐爾烈教授	運健休大樓 108 教室	運健休系	「運動健康與休閒專題講座」 環境用藥簡介
99.06.15	12:10-13:00	西語系顏淑娟主任 & 大一、大二導師生	工學院 107 教室	西語系	大一、大二座談會

99.06.17	10:10-12:00	育英醫護管理專科學 校校長 洪玉珠教授	運健休大樓 108 教室	運健休系	「運動健康與休閒專 題講座」 老人服務事業管理
99.06.24	10:10-12:00	人文院院長暨 運健休系老師 白秀華老師	運健休大樓 108 教室	運健休系	「運動健康與休閒專 題講座」 綜合討論

【西洋語文學系】

項次	日期	工作內容摘要																															
1	99.3.11- 99.6.4	<p>【活動】一對一英文寫作諮詢活動截至 6 月 4 日止，計有 107 人次參加，各系報名人數如下：</p> <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th colspan="3">英文寫作諮詢</th> </tr> <tr> <th>學院</th> <th>科系</th> <th>人次</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">人文社會科學院</td> <td>西洋語文學系</td> <td>32</td> </tr> <tr> <td>運動健康與休閒學系</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>東亞語文學系</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">管理學院</td> <td>亞太工商管理學系</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>應用經濟學系</td> <td>52</td> </tr> <tr> <td>金融管理學系</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">工學院</td> <td>電機工程學系</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>化學工程及材料工程學系</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>法學院</td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>理學院</td> <td></td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: center;">註：一次 30 分鐘</p>	英文寫作諮詢			學院	科系	人次	人文社會科學院	西洋語文學系	32	運動健康與休閒學系	1	東亞語文學系	8	管理學院	亞太工商管理學系	2	應用經濟學系	52	金融管理學系	1	工學院	電機工程學系	5	化學工程及材料工程學系	6	法學院		0	理學院		0
英文寫作諮詢																																	
學院	科系	人次																															
人文社會科學院	西洋語文學系	32																															
	運動健康與休閒學系	1																															
	東亞語文學系	8																															
管理學院	亞太工商管理學系	2																															
	應用經濟學系	52																															
	金融管理學系	1																															
工學院	電機工程學系	5																															
	化學工程及材料工程學系	6																															
法學院		0																															
理學院		0																															
2	99.4.27- 99.6.4	【系務】辦理 99 學年度本系開課業務。																															
3	99.5.17- 99.6.4	【系務】協助學生上網填答教學意見調查表。																															
4	99.5.20- 99.5.31	【系務】協助財團法人大學入學考試中心填寫「大學多元入學方案之檢討與改進」網路問卷。																															
5	99.5.20- 99.6.4	【系務】轉知通識教育中心便函：99 學年度第 1 學期開課注意事項。																															

6	99.5.23	【系務】轉知教務處便函：98 學年度應屆或非應屆畢業生線上辦理離校手續注意事項。
7	99.5.23	【學術】本系與澳洲昆士蘭大學簽署 2+2 雙聯學制合作案。
8	99.5.24	【系務】協助財團法人大學入學考試中心填寫「大學校系對指考地理之評量內容及採計之意見調查」問卷。
9	99.5.24- 99.5.28	【活動】系學會主辦之西語週，於各學院擺攤販賣美式餐點和舉辦傳情活動。5 月 28 日晚間七點於圖資大樓國際會議廳舉辦第九屆大小英劇公演 9th DOWELL GOLDEN NIGHT 戲語之夜—”Make or Break 孤注一擲，放手一搏”和“Love? Gold!”，圓滿結束。
10	99.5.24- 99.6.8	【系務】上網填報 100 學年度大學校院增設調整院系所學位學程及招生名額總量管制資料。
11	99.5.24- 99.6.1	【系務】轉知教務處便函：請教職員上網報名參加 99 學年度指定科目考試監試與試務人員。
12	99.5.25	【系務】提供學務處本系第七屆畢業典禮所需資料。
13	99.5.25	【系務】辦理調查 98 學年度畢業典禮當天受理離校手續加班人員名單業務。
14	99.5.26	【系務】核對 98 學年度第 2 學期班級導師人事費。
15	99.5.28- 99.6.15	【系務】調查校務評鑑所需之「學生參與校內外競賽得獎紀錄」。
16	99.5.31	【演講】邀請淡江大學英文學系吳怡芬助理教授至本系演講，講題為 Shakespeare on Film--History and Contemporary Film Adaptations。
17	99.6.1-9 9.6.18	【系務】辦理導師關懷導生學期紀錄摘要表填寫事宜。
18	99.6.1-9 9.6.25	【系務】轉知 99 學年度第 1 學期學生註冊相關重要時程與註冊須知。
19	99.6.2-9 9.6.27	【系務】辦理 98 學年度第 2 學期學生操行資料業務。
20	99.6.1-9 9.6.30	【系務】辦理兼任教學助理成效評量調查填寫及成果報告事宜。
21	99.6.4	【系務】辦理 99 學年度轉學招生考試命題及調查監試人員業務。
22	99.6.9	【會議】召開 98 學年度第二次學生事務委員會。
23	99.6.9	【會議】召開 98 學年度第二次人文與商管學程會議。
24	99.6.10- 99.6.15	【學術】賴怡秀老師赴日本岐阜參與國際學術研討會，並發表論文。
25	99.6.15	【座談會】召開大一大二座談會。

26	99.6.17	【會議】 召開 98 學年度第一次系務發展委員會。
27	99.6.8	【獎項】 賀 100 級林立婷同學和郭家瑋同學分別獲得人文社會科學院「學院 Logo」設計比賽第二名和第三名的殊榮。
28	99.5-.6	【系務】 轉知學生填寫台灣高等教育師生問卷調查資料庫：98 學年度大一大三學生調查。

【運動健康與休閒學系】

項次	日期	工作內容摘要
1	99.5.24	【行政】 安排 99 學年度第 1 學期開課事宜。(持續辦理中)
2	99.5.24	【實習】 辦理 99 年度暑期校外實習工作。協助學生與實習單位媒合相關事宜。(持續辦理中)
3	99.5.24	【會議】 5 月 24 日召開本系 98 學年度第 2 次系課程委員會。
4	99.5.24	【行政】 九十八學年度網頁設計比賽，本系積極針對評分項目進行改善。目前英文網頁逐步建置中。
5	99.6.1	【會議】 本系於 5 月 24 日下午 4:20~6:00 召開大學部 98 學年度第 2 學期課程檢討座談會。
6	99.6.3	【會議】 本系於 6 月 3 日晚上召開二年制在職專班 98 學年度第 2 學期課程檢討座談會。
7	99.6.4	【活動】 本系大學部學生於 6 月 4 日晚上六點在管理學院演講廳舉辦「99 級學長姐送舊晚會」。
8	99.6.8	【行政】 填報 100 學年度招生名額總量管制系統本系資料。
9	99.6.10	【會議】 本系於 6 月 10 日中午 12:10 召開 98 學年度第 3 次學生實習暨就業輔導委員會。
10	99.6.11	【會議】 本系於 6 月 11 日中午 12:10 召開本學期碩士班課程檢討座談會。
11	99.6.15	【會議】 預定於 6 月 15 日下午 4:20 召開 99 年度暑期產業實習行前說明會。
12	99.6.22	【會議】 本系於 6 月 22 日下午 4:20 召開 98 學年度第 8 次系務會議。

【傳統工藝與創意設計學系】

項次	日期	工作內容摘要
1	99.5.21- 99.5.23	【學生活動】 99 級同學參加「新一代設計展」，於台北世貿三館展出。
2	99.6.5- 99.6.16	【學生活動】 99 級同學畢業成果展於高雄市文化中心「至真堂」展出。展期為 99/6/5~99/6/16。

	99.6.11	【院務政策】 系主任出席院課程委員會議。
	99.6.15	【系務政策】 系主任參加學務會議。
	99.6.18	【系務政策】 系主任參加行政會議。

【東亞語文學系】

項次	日期	工作內容摘要
1	99.5.31	【系務會議】 本系召開 98 學年度第二學期第四次系務會議。
2	99.6.03	【系課程會議】 本系召開 98 學年度第二學期第二次系課程會議。
3	99.6.03	【班會】 本系 102 級學生於 12:00 綜合 202 教室召開班級會議。
4	99.6.09	【班會】 本系 101 級學生於 12:00 綜合 202 教室召開班級會議。
5	99.6.10	【研討會】 日本岐阜大學舉辦 2010 年第二外語習得國際學術研討會，本系賴主任怡秀代表出席會議發表論文。
6	99.6.08	【韓語能力檢定】 駐臺北韓國代表部與本系商討簽訂第 19 期韓國語文能力測驗(TOPIK)合作契約書事宜，本系韓國語文能力測驗專案負責人李京保老師代表出席會議。
7	99.6.11	【第二外語教育】 輔仁大學舉辦東南亞語言課程開設協調會議，本系越語組釋行心老師代表出席會議。

國立高雄大學第 108 次行政會議

【法學院】工作報告

【法學院】

1. 99.05.11 行文三系請就 100 年教學卓越計畫構想，於 99.05.31 前提送各學系重點計劃內容、想法或建議，俾彙整提 99.06.10 院務會議討論。
2. 99.05.11 繕製 99.06 本院各空間借用表格。
3. 99.05.11 辦理本院研究中心(5919175)、法律服務社(5919291)兩支電話費用併入院辦電話費帳單。
4. 99.05.12 辦理本院財產增加單及相關財產檔卷。
5. 99.05.12 整理本院圖書期刊室所收藏 56 片書籍光碟並製表送圖書館點收。
6. 99.05.13 聯絡 208 實習法庭廠商來校檢修麥克風設備。
7. 99.05.14 配合學務處導生活動經費，擬於 5 月 21 日辦理學生生涯講座，彙整三系名單並製作簽到表。
8. 99.05.19. 舉行高大法學論叢編輯委員會，就委員會組織章程、徵稿簡則、撰稿體例等規定進行修正討論。
9. 99.05.20 進行第六期投稿文件外審作業。
10. 99.05.21 進行第六卷第一期各大學法律、政治相關系所邀稿行文與寄送作業。
11. 99.05.21 配合學務處導生活動經費，辦理工學院學生生涯規劃專題演講，由學務處諮商組邀請本校兼任諮商師徐君楓小姐擔任講座。
12. 99.05.24 進行網頁更新維護，新增第六卷第一期之邀稿啟事及相關作業。
13. 99.05.24 辦理高大法學論叢第六卷第一期投稿文章外審事宜。
14. 99.05.24 草擬高大法學論叢審稿規則。
15. 99.05.24 辦理 208 實習法庭有關單體麥克風及擴大機之維修及請購事宜。
16. 99.05.25 辦理院辦公室各類經費申請與結報作業。
17. 99.05.25 撰提法學院配合學校申請 100 年教學卓越計畫之學院特色計畫書。
18. 99.05.26 繕發 99.06.09 院教評會及 99.06.10 院務會議開會通知。
19. 99.05.26 彙整三學系工作報告，傳送作為第 62 次主管會報法學院及三學系工作報告。
20. 99.05.27 整理修改配合 100 年校務評鑑，各學院所需提送之資料與表格。
21. 99.05.28 整理法學院 311 儲儲藏室。
22. 99.05.31 連絡有關本大樓 202、204、516 等大教室或演講廳關門及注意事項。
23. 99.05.31 整理法學名家及法學諺語之資料及美編事宜。
24. 99.06.01 製作 99 學年度第一學期自習室晚上關門之工讀生徵人啟事海報。
25. 99.06.01 整理法學院辦公室 99.01-99.05 經費支出明細。
26. 99.06.02 配合學務處來函，行文請政治法律學系推選交通安全委員會之法學院教師代表乙人。
27. 99.06.02 配合學務處來函，行文請財經法律學系推選學生獎懲委員會之法學院教師代表乙人。
28. 99.06.03 製作「請勿於教室內放置任何宣傳物品或文宣」之公告通知。
29. 99.06.03 連絡統計院教評會校外委員可出席名單。
30. 99.06.04-08 辦理財經法律學系參加 98 學年度教師評量之各老師分數核對及佐證資料整理補齊等事宜。
31. 99.06.07 檢送院教評會議程至各委員參酌。
32. 99.06.08 統計 99.06.09 院教評會及 99.06.10 院務會議可出席人數，確認是否舉行會議及訂餐盒事宜。
33. 99.06.08 修改院教評會議程，草擬院務會議議程。
34. 99.06.08 製作 99.06.10 校教評會推選委員法學院代表之選票及領取選票名冊。
35. 99.06.08 整理院教評會議程附件資料。

36. 99.06.09 舉行法學院 98 學年度第四次教師評審委員會。
37. 99.06.09 修改 990610 院務會議議程，準備議程之附件資料
38. 99.06.10 舉行法學院 98 學年度第二學期第二次院務會議。
39. 99.06.10 撰擬 99.06.09 院教評會會議紀錄。
40. 99.06.10 辦理校教評會推選委員法學院代表選舉投票事宜，因投票人收未及全院專任教師總數二分之一，無法進行開票計票作業。
41. 99.06.11 撰擬第五任院長於 99.07.30 辦理交接簽陳。
42. 99.06.11 維護、新增、修改法學院網頁。
43. 99.06.11 繕發 99.06.17 舉行第二次校教評會推選委員法學院代表選舉投票通知。
44. 99.06.11 回復學務處有關交通安全委員會法學院代表為：政治法律學系楊戍龍副教授。
45. 96.06.11 撰提教務會議提案單一法學院課程委員會設置辦法修正案

【法律學系】

1. 99.05.10 辦理本系新任工讀生報到相關作業。
2. 99.05.10 協助本系研究生繳交論文大綱。
3. 99.05.10 彙整本系新聘任助理面試者資料。
4. 99.05.11 協助財法系張永明老師請款事宜。
5. 99.05.18 召開本系 98 學年度第二學期第三次系務會議。
6. 99.05.21 協助媒體公關組彙整 2010 年本系招生宣傳單張文稿。
7. 99.05.25 製作本系 99 年度第一學期開課課程擬開教室課表。
8. 99.05.25 辦理本系 99 年暑期大陸訪查團相關事宜。
9. 99.05.27 彙整本系教師近五年發表著作。
10. 99.05.28 彙整本系 99 年度第一學期開課課程惠請各系所開課支援單。
11. 99.06.01 辦理本系新任助理報到相關作業。
12. 99.06.01 辦理本系工讀生與教學助理 5 月份薪資請款作業。
13. 99.06.02 協助本系碩專班學生-劉榮華畢業口試相關程序。
14. 99.06.02 彙整碩士班與碩專班學生畢業口試完畢後相關資料，俾利後續核銷與離校手續。
15. 99.06.02 協助公告老師停課通知。
16. 99.06.02 協助老師補課借用教室程序。
17. 99.06.03 協助本系碩專班學生-王昌文、柯柏勳畢業口試相關程序。
18. 99.06.03 調查本系系教評會委員 99 年 6 月份與會時間。
19. 99.06.03 調查本系教師擔任「99 年指考監考人員」之意願。
20. 99.06.04 協助本系碩專班學生-席致強畢業口試相關程序。
21. 99.06.04 協助碩士班畢業生口試相關費用借支請領作業。
22. 99.06.07 彙整並確認 99 年度第一學期本系開課課程。
23. 99.06.07 協助通識教育中心彙整本系教師 99 學年第一學期開課通識課程情形。
24. 99.06.08 完成上網填報本系「100 學年度大學校院增設調整院系所學位學程及招生名額總量管制系統」。
25. 99.06.09 調查並彙整 98 學年度畢業典禮本系學生參加名單。

26. 99.06.10 確認惠請財法系支援本系 99 年度第一學期之課表。
27. 99.06.10 彙整本系在職專班畢業需繳交資料及其流程，俾利轉知學生。
28. 99.06.11 建置本系大學部、碩士班與碩專班 e-mail 聯絡網。
29. 99.06.11 擬稿學生課程學制轉置特殊案例簽呈。
30. 99.06.11 辦理本系碩士班錄取學生報到相關事宜。

【政治法律學系】

1. 99.05.10 研究生論文審查事務處理。
2. 99.05.11 請示主任法學院吸菸區設置地點。
3. 99.05.12 輔系之主修規定調查表處理、請主任推派菸害防治委員代表。
4. 99.05.13 研究生論文審查事務處理。
5. 99.05.14 繳交在職班招生命題審查委員調查表。
6. 99.05.17 檢送行政助理考績評分表予人事室。
7. 99.05.17 研究生論文審查核銷作業。
8. 99.05.17 國科會問卷送研發處。
9. 99..5.18 繳交學生獎懲建議名單予學務處。
10. 99..5.18 5 月份電話單及研究生論文審查核銷作業。
11. 99.05.19 協助老師假單及出國申請。
12. 99.05.19 影印機障礙排除。
13. 99.05.20 99 學年度課程衝堂協調。
14. 99.05.20 碩士班導生活動費核銷歸墊。
15. 99.05.21 彙整並確認 99 學年度開課課程。
16. 99.05.21 大學部四年級導生活動費借支簽呈。
17. 99.05.24 99 學年度課表彙整、協調。
18. 99.05.24 大學部一年級導生活動費核銷歸墊。
19. 99.05.24 研究所經驗分享座談會借支簽呈。
20. 99.05.25 向法律系陳借 301 室。
21. 99.05.26 召開本系 98 學年度第二學期第三次系務會議。
22. 99.05.26 填報 100 學年招生名額總量管制系統。
23. 99.05.26 系務會議紀錄整理。
24. 99.05.27 撰擬 100 學年教卓教畫學系特色。
25. 99.05.27 公益揭發研討會借支繳回。
26. 99.05.27 本系第六任系主任校長圈選公文簽呈。
27. 99.05.28 舉辦研究生論文計畫書審查。
28. 99.06.01 檢送二年制在職專班試務人員名單予教務處。
29. 99.06.03 資工陳借 310 室開會。
30. 99.06.07 學生急難救助申請。
31. 99.06.08 大學部四年級導生活動費核銷作業。
32. 99.06.09 二年制在職專班書面審查資料整理。
33. 99.06.10 研究生經驗座談會核銷作業。

34. 99.06.11 研究生論文審查聘書送至文書組用印。

財經法律學系

1. 99.05.10 大陸老師來台生活費簽呈。
2. 99.05.10 聯絡 99.05.20 刑事訴訟法課程模擬法庭之講座老師朱朝亮主任檢察官及朱兆民檢察長。
3. 99.05.11 處理黃清溪老師課程衝突事宜。
4. 99.05.11 發函高分檢、南投地檢、高雄高等行政法院。
5. 99.05.11 研討會經費核銷作業。
6. 99.05.12 寄送感謝狀。
7. 99.05.13 籌辦 99.05.20 刑事訴訟法課程模擬法庭-進行各項準備工作。
8. 99.05.14 籌辦 99.05.20 刑事訴訟法課程模擬法庭-製作紅布條及進行各項準備工作。
9. 99.05.14 99 學年度第 1 學期開課作業。
10. 99.05.14 經費核銷作業。
11. 99.05.14 修改公告榜單。
12. 99.05.14 聯絡警大余老師有關日本老師來台機票事宜。
13. 99.05.14 林瑞成老師停課公告。
14. 99.05.18 幫黃清溪老師及張麗卿老師繳電話費。
15. 99.05.18 提報學生獎懲建議。
16. 99.05.19 國科會結案報告。
17. 99.05.20 舉辦刑事訴訟法課程模擬法庭。
18. 99.05.21 整理系辦公室。
19. 99.05.24 國科會經費核銷。
20. 99.05.24 聯絡警察大學余振華老師有關日本教授國外機票事宜。
21. 99.05.24 與會計室討論研討會與國科會補助經費核銷作業。
22. 99.05.25 編列法律與文學學術研討會之預算表。
23. 99.05.25 與司法院刑事廳聯絡有關司法院補助經費事宜。
24. 99.05.25 設計法律與文學研討會報名表。
25. 99.05.25 協助謝開平老師刑總補課借用教室。
26. 99.05.25 填寫研發狀況問卷調查。
27. 99.05.26 整理各校老師通訊資料。
28. 99.05.26 完成國科會結案報告。
29. 99.05.26 處理籌辦法律與文學研討會事。
30. 99.05.26 與司法院刑事廳聯絡討論有關研討會之論文交通及宣傳事宜。
31. 99.05.26 99 學年度第 1 學期開課事宜。
32. 99.05.27 處理籌辦美國環境訴訟案例介紹演講事宜-海報及宣傳。
33. 99.05.27 處理籌辦法律與文學研討會事-海報印製。
34. 99.05.28 辦理研討會國外機票簽呈。

35. 99.05.28 設計法律與文學研討會之邀請函。
36. 99.05.28 處理海商法課程企業參訪發文長榮海運及高雄港務局。
37. 99.05.31 發出系務會議開會通知。
38. 99.05.31 擬定系務會議議程。
39. 99.05.31 國科會結案核銷。
40. 99.05.31 舉辦美國環境訴訟案例介紹演講活動。
41. 99.05.31 處理海商法課程企業參訪發文長榮海運及高雄港務局。
42. 99.05.31 發出系教評會議開會通知。
43. 99.05.31 擬定系教評會議議程。
44. 99.06.01 籌辦法律與文學研討會-印製研討會地址條。
45. 99.06.01 籌辦法律與文學研討會-印製邀請函。
46. 99.06.01 籌辦法律與文學研討會-教育廣播電台環境測試。
47. 99.06.01 籌辦法律與文學研討會-寄送邀請函。
48. 99.06.01 籌辦法律與文學研討會-製作桌牌。
49. 99.06.02 籌辦法律與文學研討會-聯絡考試委員黃富源委員。
50. 99.06.02 籌辦法律與文學研討會-聯絡蔡清遊大法官。
51. 99.06.02 籌辦法律與文學研討會-聯絡國賓飯店甘老師訂房安排。
52. 99.06.02 籌辦法律與文學研討會-聯絡台大黃榮堅老師。
53. 99.06.02 發出系課程委員會開會通知。
54. 99.06.02 擬定系課程委員會議程。
55. 99.06.02 聯絡系教評會委員調整會議時間。
56. 99.06.03 召開財法系 98 學年度第 4 次系務會議。
57. 99.06.03 召開財法系 98 學年度第 1 次課程委員會。
58. 99.06.03 召開財法系 98 學年度第 4 次系教評會。
59. 99.06.03 舉辦財法系 99 級送舊晚會。
60. 99.06.04 籌辦法律與文學研討會-研討會場佈置及購買各項用品。
61. 99.06.06 籌辦法律與文學研討會-研討會場佈置及整理出席名單分妥出席費交通費印製領據等。
62. 99.06.07 舉辦法律與文學學術研討會。
63. 99.06.08 完成財法系 98 學年度第 4 次系教評會會議紀錄。
64. 99.06.08 請購林良榮老師研究室印表機用碳粉。
65. 99.06.08 教務處招生組-99 學年度轉學考及在職班入學考試命題及書審作業。
66. 99.06.08 辦理國科會及大陸學者訪台經費核銷作業。
67. 99.06.08 教務處教服組-填報總量資料。
68. 99.06.08 99 學年度第 1 學期開課事宜。
69. 99.06.09 辦理研討會經費核銷作業。
70. 99.06.09 99 學年度第 1 學期開課事宜。
71. 99.06.10 辦理研討會經費核銷作業。

72. 99.06.10 99 學年度第 1 學期開課事宜。
73. 99.06.10 辦理捐贈款移入學術基金簽呈。
74. 99.06.10 99 級畢業生謝師宴。
75. 99.06.11 協助研發處草擬補助法學院出版刊物要點。
76. 99.06.11 辦理張主任臨時交辦事項。

國立高雄大學第 108 次行政會議

【管理學院】工作報告

【院辦】99.5.17 至 99.6.18 (含預定辦理事項)

項次	日期	辦理事項內容摘要
1.	99.5.13~17	【評鑑效標】完成研擬「國立高雄大學管理學院教育目標與核心能力指標訂定暨檢核實施計畫(草案)」，俟校訂辦法通過後據以提會討論
2.	99.5.14~20	【活動調查】本院調查師長有無意願參與退休 85 制度相關說明邀請人事室舉辦相關 Q&A 座談乙案，惟截至 5 月 20 日經電子郵件及電話詢問本院每位教師結果，僅有 10 位師長有意願參加，其餘 36 位師長均表示無參加意願。
3.	99.5.13~18	【研習時數】檢送 99 年 5 月 13 日管院導師活動實際參加時數統計表，敬請各位師長確認時數，本時數係依據當日實際簽到表為準登錄，如有未(或漏)簽名、或實際並未出席者，懇請賜告本院，以利資料更正並符事實，截至 99 年 5 月 18 日均無師長提出更正，已奉院長核定並將研習時數公告於院網頁
4.	99.5.18	【政令宣達】宣導院屬系所教師依據會計室函轉有關成大教授涉嫌找學生當「人頭」詐領研究計畫經費案，請依院頒「加強財務控管及落實會計審核方案」及教育部來函所示辦理
5.	99.5.18	【庶務】函知系所及 EMBA 等借用單位：有關 111 室單槍投影機投影效果不佳情形，經洽廠商檢查結果，主要係因機器老化(已逾 9 年)，且液晶板老化所致，因本院本年度已無設備費汰換新機，建請借(使)用 111 室之相關單位，自備單槍投影機，以提升投影效果。
6.	99.5.20~6.22	【選舉】依據「管理學院校教評會委員推選委員遴選辦法」、「國立高雄大學校教師評審委員會設置辦法」等規定製發「國立高雄大學 99 學年度教師評審委員會」管理學院推選委員選票及候選人及選舉權人名冊等資料，辦理不記名投票公開選舉
7.	99.5.20~7.1	【選舉】請各系所推選管理學院各項會議及委員會 99 學年度代表：本院各項會議委員及代表任期將於民國 99 年 7 月 31 日止屆滿，為利下屆會議及委員會運作，請各系所於 7 月 1 日前協助推派並提交各相關委員會之系所推選委員名單
8.	99.5.20~6.1	【會議預告】本院預訂 99 年 6 月 8 日(星期二)中午召開「院務會議」，如有提案之系所，敬請於 99 年 6 月 1 日前將提案檔案提交院辦

項次	日期	辦理事項內容摘要
9.	99.5.20~6.1	【會議預告】各系所如有「課程委員會會議」相關提案，敬請於99年6月1日前將提案檔案提交院辦，以利本院擇期召開會議俾通知課程委員召開會議
10.	99.5.20	【校教評案】有關本院金融管理學系「林士貴老師申請99年度國科會人文及社會科學領域學者國內訪問研究」申請撤案乙節，已以便函請人事室同意該系撤案之申請
11.	99.5.20~6.1	【行政配合】依據秘書室通知，請各系所提交「國立高雄大學98學年度第2學期校園保護智慧財產權行動方案執行自評表--系所」俾供本院彙整，並請各系所參酌98學年度第1學期內容，提供98年度第2學期已執行及預定執行之相關佐證資料
12.	99.5.21	【成果報告】提交本院本98學年度第2學期導師生輔導活動二場之成果報告電子檔(書面已送印膠裝)
13.	99.5.21	【行政配合】彙整系所填報本校98年7月1日至98年9月30日校舍環境清潔評鑑事宜
14.	99.5.31	【行政配合】彙整系所填報本校99年第二季(04-06月)校園安全維護管理績效評鑑表事宜
15.	99.5.31~6.8	【會議】本院預定99年6月8日(星期二)中午12時10分召開第13次院務會議
16.	99.6.1~6.30	【選舉】辦理本校99學年度交通安全委員會委員管院代表推薦選舉事宜
17.	99.6.1~6.30	【選舉】辦理本校99學年度學生獎懲委員會委員管院代表推薦選舉事宜
18.	99.6.1~6.8	【行事曆】草擬本院99學年度第1學期行事曆
19.	99.6.3~6.8	【師資考核與組織架構案】有關今年度教育部調查師資質量考核、系所整併案，本院經營管理研究所今年已提出「大學部」申請，本院將於6月8日與系所主管就本案規劃事宜進行相關討論。
20.	99.6.3~25	【選舉】請資訊管理學系、經營管理研究所推薦教師代表各一名擔任本校99~100學年度「本校學生申訴評議委員會」管理學院推薦教師代表
21.	99.6.2~8.1	【學術交流】本院與日本松山大學簽訂交換學生合約乙案，依日本松山大學經營學部教務課宇田英昭教授(Dr. Hideaki Uda)來函推薦該校經營學科(Business Administration)石田綾(Aya Ishida)同學於99學年度以交換學生身份至本校亞太工商管理學系就讀，目前刻正處理簽呈、該生入學通知用印及寄發事宜，敬請本校研發處、教務處、學務處及圖資館等單位惠予協助相關事宜。
22.	99.6.3~7.1	【選舉】依據新修訂之管理學院課程委員會設置辦法，辦理99學年度本院課程委員會校外代表、學生代表、畢業生代表推薦事宜

項次	日期	辦理事項內容摘要
23.	99.6.7	【會議】本院 99 年 6 月 7 日召開 98 學年度第 2 學期第 2 次院教評會議，討論申覆案及法規修正案
24.	99.6.7~10	【校務評鑑】編寫 100 年校務評鑑報告資料，彙整填報附檔[excel 檔]校務評鑑數據資料
25.	99.6.5~9.30	【庶務】請營繕組協助於 B102 室設置殘障走道，以利無障礙空間規劃（目前學期間恐影響上課，營繕組建議於暑假期間施作）
26.	99.5.17~6.18	【訊息週知】以電子郵件即時發佈各校辦理之研討會、論文徵稿等活動訊息，俾利師生知悉並參與活動。

【應用經濟學系】99.5.17 至 99.6.18 (含預定辦理事項)

項次	日期	辦理事項內容摘要
1.	99.05.17-99.06.04	【行政配合】協助跟催 98 學年度第 2 學期教學意見調查活動。
2.	99.05.17	【獎懲】彙整 98 學年度第 2 學期學生獎懲建議名單。
3.	99.05.17	【招生】提交 99 學年度轉學招生考試命題（閱卷）委員調查表。
4.	99.05.18	【其他】協助辦理「中華民國九十八年全國研發狀況調查-大專校院問卷」調查。
5.	99.05.18	【活動】應經系【大一講座及課業座談】 演講題目：「一日無事小神仙」---為什麼我時間總是不夠？ 地點：管院大樓 202 會議室 演講者：鄭義暉老師、宋皇叡老師
6.	99.05.19	【會議】召開 98 學年度第 2 學期第 4 次系務會議。
7.	99.05.20	【專題演講】應經系系專題演講 演講題目：減重需求與其願付價值 地點：管院大樓 202 會議室 演講者：林億明/國立嘉義大學應用經濟學系暨研究所助理教授
8.	99.05.21	【招生】辦理 99 學年度研究所碩士班招生考試備取生錄取第六梯次報到作業。
9.	99.05.21-99.07.31	【行政配合】協助辦理 98 學年度碩士應屆畢業生口試相關作業。
10.	99.05.24-99.06.04	【行政配合】填報「100 學年度大學校院增設調整院系所學位學程及招生名額總量管制系統」作業。
11.	99.05.24	【課程】辦理抽籤排定 99 學年度第 1 學期課程教室事宜。
12.	99.05.24	【行政配合】配合教務處作大學多元入學方案之檢討與改進問卷。
13.	99.05.25	【行政配合】協助提供第七屆畢業典禮所需相關資料。

項次	日期	辦理事項內容摘要
14.	99.05.25	【行政配合】繳交校舍環境清潔評鑑。
15.	99.05.26	【活動】協助管理學院辦理「菁英大師專題講座」系列第五場活動，邀請美東華人學術聯誼會鄭向元董事長蒞臨演講，主講「New York City's Experiences in Public Transportation」。
16.	99.05.28	【招生】辦理99學年度研究所碩士班招生考試備取生錄取第七梯次報到作業。
17.	99.05.31	【其他】協助大專院校畢業生流向調查-「畢業生流向調查系所查詢平台」資料更新。
18.	99.05.31	【其他】彙整5月生活學習獎助金及研究生助學金清冊。
19.	99.06.01-99.06.02	【行政配合】協助教師報名參加「99學年度指定科目考試監試與試務人員」。
20.	99.06.02	【專題演講】應經系系專題演講 演講題目：公務文化與價值 地點：管院大樓 202 會議室 演講者：呂德育/高雄市政府經濟發展局科長
21.	99.06.04	【招生】辦理 99 學年度研究所碩士班招生考試備取生錄取第八梯次報到作業。
22.	99.06.04	【行政配合】提交「99學年度轉學招生考試」命題資料。
23.	99.06.09	【專題演講】應經系系專題演講 演講題目：Government Investment and Fiscal Stimulus in the Short and Long Runs* 地點：管院大樓 202 會議室 演講者：Dr. Shu-Chun Yang (楊淑珺)
24.	99.06.09	【專題演講】應經系系專題演講 演講題目：天堂？套房？－ ECFA的政經分析 地點：管院 B102 階梯視聽教室 演講者：邱俊榮/國立中央大學管理學院副院長
25.	99.06.11	【招生】辦理 99 學年度研究所碩士班招生考試備取生錄取第九梯次報到作業。
26.	99.06.15	【活動】辦理本系大學部「課程檢討座談會」活動。
27.	99.06.18	【行政配合】繳交本校 99 年第二季(04-06 月)校園安全維護管理績效評鑑表。
28.	99.5.17-6.18	【其他】網頁不定期更新、校內外各項活動訊息轉知及 BBS 公告發佈、公告欄管理及巡檢。

【亞太工商管理學系】99.5.17 至 99.6.18 (含預定辦理事項)

項次	日期	辦理事項內容摘要
1	99.04.01~99.06.30	【系務】協助推動亞太系網頁暨系友資訊平台建置作業。
2	99.05.04~99.7.31	【行政配合】協助辦理 98 學年度碩士應屆畢業生口試相關作業。
3	99.05.11~99.05.20	【行政配合】辦理本系延退案申覆作業。
4	99.05.17	【活動】辦理亞太系超商經營管理軟體教育訓練講座。
5	99.05.17~99.06.04	【行政配合】配合提醒學生 98 學年度第二學期網路教學意見填寫事宜。
6	99.05.18	【活動】協助亞太系系學會辦理「提昇自己，成就未來」就業講座
7	99.05.19	【專題演講】亞太系碩士班專題演講 邀請張佑康教授蒞臨演講。 演講題目：如何讀專業英文
8	99.05.20	【專題演講】亞太系碩士在職專班專題演講 邀請林龍生經理蒞臨演講。 演講題目：服務業的人力資源管理
9	99.05.20~99.05.31	【行政配合】辦理 99 學年度第一學期亞太系碩士學分班開班計畫申請作業。
10	99.05.21	【招生】辦理 99 學年度亞太系碩士在職專班第一次備取生報到作業。
11	99.05.24	【行政配合】辦理 99 學年度上學期課程教室排定作業。
12	99.05.24	【會議】98 學年度下學期第三次系教評會議。
13	99.05.25	【活動】協助辦理亞太系研究所升學考試輔導說明座談會。
14	99.05.26	【活動】協助辦理管理學院菁英大師演講。
15	99.05.27	【活動】亞太系企業參訪-得意中華食品有限公司。
16	99.05.28	【招生】辦理 99 學年度亞太系碩士班備取生報到作業。
17	99.05.30	【活動】協助辦理 98 學年度大學部、碩士班畢業班級謝師宴。
18	99.06.02	【招生】辦理 99 學年度亞太系碩士在職專班第三次備取生報到作業。(原定 6/3 第二次備取未報到即放棄)
19	99.06.02	【會議】98 學年度下學期第 1 次系課程委員會。
20	99.06.02	【會議】98 學年度下學期第 3 次系務會議。
21	99.06.02	【專題演講】亞太系碩士班專題演講 邀請萬尚傑總經理蒞臨演講。 演講題目：從越南河港發展談跨國投資與管理
22	99.06.04-99.06.08	【活動】辦理 98 學年度亞太系期末大會暨課程檢討座談會。

項次	日期	辦理事項內容摘要
23	99.06.08	【行政配合】辦理 98 學年度第二學期亞太系專題期中報告草稿收件作業。
24	99.06.09	【行政配合】協助 98 學年度第 2 次人文商管學程會議空間借用及相關會議事務。
25	99.06.10	【活動】協助辦理科技政策論壇中型座談會議相關事務。
26	99.06.09-99.06.11	【行政配合】辦理 99 年度系教師評審委員會、系課程委員會委員上簽及聘書發放。
27	99.06.11	【活動】辦理 98 學年度大學部送舊活動相關協助事宜。
28	99.06.15	【活動】辦理亞太系大學部亞太工商管理專題期中口試發表會，共計 13 組專題分 5 個場次。
29	99.06.17	【行政配合】寄發二年制在職專班延修及休學同學修業規劃 提醒通知及 99 學年度第一學期本系排課課表。
30	99.5.17-6.18	【其他】定時更新及配合校方通知修改系網頁公告及 BBS 公告。

【金融管理學系】99.5.17 至 99.6.18 (含預定辦理事項)

項次	日期	辦理事項內容摘要
1	99.5.17	【考試】碩士學位畢業考口試
2	99.5.17	【報到】99 學年度碩士考試備取生報到
3	99.5.18	【行政配合】繳交工作報告
4	99.5.18	【行政配合】提交獎懲資料
5	99.5.18	【行政配合】配合教務處作大學多元入學方案之檢討與改進問卷
6	99.5.20	【演講】敬邀美國賓州布隆斯堡大學黃本魁教授演講
7	99.5.21	【行政配合】繳交工作報告
8	99.5.24	【行政配合】99/一課程教室安排
9	99.5.25	【演講】協助參與「菁英大師專題講座」系列演講
10	99.5.25	【座談】金管系課程檢討暨師生座談會
11	99.5.26	【活動】金管系送舊晚會
12	99.5.31	【行政配合】繳交校舍環境清潔評鑑
13	99.5.31	【報到】99 學年度碩士考試備取生報到
14	99.5.31	【行政配合】繳交轉學考監試委員名單
15	99.5.31	【行政配合】繳交 TA 及工讀費
16	99.6.1	【講座】協助勞工局舉辦就業講座
17	99.6.2	【演講】碩士班畢業學生校內論文發表
18	99.6.3	【活動】金管系 99 級送舊晚會
19	99.6.7	【行政配合】100 年招生總量資料繳交

20	99.6.9	【演講】碩士班畢業學生校內論文發表
21	99.6.10	【行政配合】繳交工作報告
22	99.6.14	【口試】碩士班畢業口試-翁靜鈴.李欣柔.陳珊珊
23	99.6.14	【報到】99 學年度碩士考試備取生報到
24	99.6.17	【口試】碩士班畢業口試-林珮阡.林嘉恩
25	99.5.17-99.6.18	【各項訊息發佈】校內外各單位辦理研討會、競賽、活動等訊息週知本系師生。

【資訊管理學系】99.5.17 至 99.6.18 (含預定辦理事項)

項次	日期	辦理事項內容摘要
1.	99.05.17	【其他】網頁定期及不定期更新、校內外各項活動訊息轉知及公告發佈、所屬空間、公告欄管理及巡檢。
2.	99.05.19	【其他】繳交 98 學年度第 2 學期獎懲名單
3.	99.05.20	【行政配合】協助宣導教學意見調查網路填寫
4.	99.05.21	【活動】辦理本系課程檢討座談會及學生座談會
5.	99.05.24	【其他】碩士生備取作業
6.	99.05.25	【行政配合】繳交畢業生進場資料
7.	99.05.26	【活動】管院菁英大師講座 演講題目：New York City's Experiences in Public Transportation 地點：管院大樓 B102 教室 演講者：鄭向元/美東華人學術聯誼會董事長
8.	99.05.27	【活動】資管系專題演講 演講題目：台灣產業發展願景與策略 地點：管院大樓 108 會議室 演講者：詹文男/資策會產業情報研究所所長
9.	99.05.27	【行政配合】繳交校舍環境清潔評鑑資料
10.	99.06.03	【活動】資管系專題演講 演講題目：淺談六標準差--啟動企業變革的靈鑰 地點：管院大樓 108 會議室 演講者：李家倫/摩託羅拉大學台灣區校長
11.	99.06.04	【行政配合】繳交 99 學年度第一學期開課課程資料
12.	99.06.04	【行政配合】彙整 5 月生活學習時數金
13.	99.06.04	【其他】舉辦碩二生學位考試
14.	99.06.07	【其他】舉辦碩二生學位考試

項次	日期	辦理事項內容摘要
15.	99.06.07	【其他】碩士生備取作業
16.	99.06.07	【會議】召開本學期第三次系務會議
17.	99.06.07	【其他】專案開發期中報告
18.	99.06.08	【行政配合】繳交本校保全評鑑資料
19.	99.06.08	【行政配合】繳交 100 學年度招生總量管制系統相關資料
20.	99.06.10	【活動】資管系專題演講 演講題目：外派工作經驗談 地點：管院大樓 108 會議室 演講者：葉日誠/茂迪公司客戶技術服務課課長
21.	99.06.17	【活動】資管系專題演講 演講題目：洽談中 地點：管院大樓 108 會議室 演講者：張俊陽/高雄應用科技大學資管系教授
22.	99.06.18	【其他】舉辦碩二生學位考試

【經營管理研究所】99.5.17 至 99.6.18 (含預定辦理事項)

項次	日期	辦理事項內容摘要
1	99.05.20-06.03	【行政配合】積極向本所學生宣導本學期教學意見調查活動已開始，並請其踴躍上網填寫本學期教學意見調查問卷。
2	99.05.24	【課務】至管理學院辦公室抽籤排定 99 學年度第 1 學期上課教室。
3	99.05.25	【行政配合】協助填報「國立高雄大學 98 學年度第 2 學期校園保護智慧財產權行動方案執行自評表」
4	99.05.25	【行政配合】協助提供第七屆畢業典禮所需資料，如本所畢業生入場簡介、持系牌同學名單及第 7 屆優秀畢業生推薦名單等。
5	99.05.26	【活動】協助管理學院辦理「菁英大師專題講座」系列第五場活動，邀請美東華人學術聯誼會鄭向元董事長蒞臨演講，主講「New York City's Experiences in Public Transportation」。
6	99.05.26-27	【行政配合】配合辦理「國立高雄大學 99 學年度教師評審委員會」管理學院推選委員之選舉，協助發放選票並彙整。
7	99.05.27	【活動】舉辦「產業分析」期中報告。為讓學生有實務學習之機會，本所與育成中心合作、進駐廠商，進行產業分析，並給予企業營運之管理上建議。
8	99.05.27	【活動】辦理「論文公開發表會」，藉以瞭解本所學生論文進度及

項次	日期	辦理事項內容摘要
		給予指導。
9	99.05.27	【其他】向本所應屆畢業生調查是否於6月26日辦理離校手續，以利本所安排人力協助學生辦理離校手續。
10	99.05.28	【活動】上傳專題演講等活動照片，以豐富本所網頁。
11	99.05.31	【其他】99年5月份研究生助學金結算申報。
12	99.06.01	【會議】召開所務會議會，討論本所99學年度課程委員會及教評會委員名單、推選管理學院各項會議及委員會99學年度代表、99學年度各年級導師人選、應屆畢業生口試委員名單等。
13	99.06.01	【會議】召開教學委員會，討論100學年度碩士班招生名額分配、100學年度碩士班外國學生招收名額等案。
14	99.06.01	【會議】所務會議及教學委員會會議紀錄撰寫。
15	99.06.02	【行政配合】至「100學年度大專校院增設調整系所學位學成及招生總量管制系統」填報資料。
16	99.06.03	【活動】辦理「論文公開發表會」，藉以瞭解本所學生論文進度及給予指導。
17	99.06.04-07	【學位考試】製作劉華順等15位研究生碩士學位考試委員聘書及相關文件。
18	99.06.09	【活動】舉辦專題演講，邀請中央大學管理學院副院長邱俊榮教授蒞臨演講，主講「兩岸經濟合作架構協議的經濟效果分析」。
19	99.06.09-10	【行政配合】協助填報校務評鑑數據資料，如97-99年間學生獲國內、國際證照數，及獲國科會補助出國人數等。
20	99.06.10	【活動】辦理「論文公開發表會」，藉以瞭解本所學生論文進度及給予指導。
21	99.06.10	【活動】辦理98學年度第2學期「課程檢討座談會」，聆聽師長及同學的意見，充份交流溝通，作為本所未來課程調整的參考方針
22	99.06.17	【活動】舉辦「產業分析」期末報告。為讓學生有實務學習之機會，本所與育成中心合作、進駐廠商，進行產業分析，並給予企業營運之管理上建議。
23	99.06.18	【其他】網頁定期及不定期更新、校內外各項活動訊息轉知及公告發佈、所屬空間、公告欄管理及巡檢。

國立高雄大學第 108 行政會議

【理學院】工作報告

理學院	<ul style="list-style-type: none">◆系所主管1.恭賀：孫士傑教授榮任應用物理學系第五任系主任。◆教師評量1.本院 7 位專任教師參加本校 98 學年度教師評量，業經本院 98 學年度第 2 學期院教評會議複審通過：<ul style="list-style-type: none">(1)應用數學系 鄭斯恩助理教授(2)應用化學系 鄭秀英副教授(3)生命科學系 高佑靈助理教授、施能朗助理教授、溫秋明助理教授、王俊順副教授。(4)應用物理學系 馮世維助理教授2.通過統計學研究所黃錦輝助理教授該次(98 學年度)免評量。◆會議活動1.99 年 5 月 25 日(二)下午 15:30~17:30：理/工學院師生與日月光公司產學座談【座談重點：產碩班、提供理/工學院學生獎助學金、研究交流與合作計畫等各項議題。】【會中達成三項共識：學生暑期工讀、學生獎助學金與教師研究計畫之合作等。】2.99 年 6 月 2 日(三)下午 12 時至 14 時：與學生事務處合辦【98 學年度第 2 學期本院師生聯合頒獎暨導生座談。】【到場參加人員：師長 23 位、學生 42 名、職員 15 人。】【謝謝學生事務處贊助本活動之經費】◆院級推薦：1.推薦：應用數學系吳宗芳主任擔任本校 98 學年度優秀畢業生審查會本院代表。2.推薦：統計學研究所黃錦輝助理教授擔任本校 99 學年度交通安全委員會本院教師代表。◆學程規章1.通過：應用化學系「先進材料製備學程」與「材料分析學程」之計畫內容。(99.5.24 院課程委員會之決議)2.通過：應用化學系「先進材料製備學程」與「材料分析學程」修習辦法。(99.5.24 院課程委員會之決議)3.通過：國立高雄大學應用化學系教師評審委員會設置要點修正內容。(99.5.27 院教評會議之決議)◆院務行政1.公告：5/25(二)下午 15:30~17:30 理/工學院師生與日月光公司產學座談，師長、學生如有意願參與座談者，歡迎 5/24(一)中午前回覆報名。2.辦理：本校第 61 次校主管會報之「請鼓勵教師多加強研究及發表論文，提升本校論文素質及績效。」本院敬覆：【本院教師平日皆致力於研究及論文的發表；本院自 2006(95 年)起設置「理學院卓越研究獎」，三年間共有 6 位專任教師榮獲該項研究獎勵的殊榮。本院除了教師研究獎勵的設置與優秀研究人才的選拔外，亦積極提供本院教師良好的研究資源與教學環境。另一方面，系所如能招收到優質的學生，對於教師的教學和研究亦有相對提昇與
-----	--

催化的作用。日後，本院系所除了致力於研究設備與教學環境的提升外，如何招收到優質的學生，也是努力的重點。】

- 3.辦理：申請 100 年度教學卓越計畫本院特色計畫名稱~「基礎科技人才能力之培養與涵養」內容之撰寫與彙整。
 - 4.辦理：99 學年度第 1 學期本院系所開設課程教室排課事宜。
 - 5.辦理：98 學年度第 2 學期校園保護智慧財產權行動方案執行，本院自評結果暨本院日後宣導與執行方式：「茲傳送智財局智慧財產權題庫與保護智慧財產權服務團網站，供系所宣導用。爾後本院舉辦學生評量或講習或導師生活動時，將適時宣導。為保護大家在使用或參考他人之著作、專利或商標時，將來不受著作人或專利人或商標人之控告侵權。敬請系所於導師生座談或集會時，能運用智財局智慧財產權題庫與保護智慧財產權服務團網站提供師生正確的觀念--「尊重他人智慧財產權之時，也能保護自己正確合法的使用他人的著作、專利和商標。」
 - 6.辦理：本校第 108 次行政會議執行事項「請向系所宣導加強「教學意見調查」填答率，以達到 90%為目標。」本院敬覆：
【經本院與系所數次宣導結果，98 學年度第 2 學期本院 4 系 2 所各年級同學填寫教學意見調查填答率為(84%~100%)(非常謝謝系所職員、各年級班代與同學的配合。)】
 - 7.撰寫：100 年校院評鑑學院各項參考效標資料。
【1-3 校院訂定學生應具備之基本素養與核心能力為何?
1-4 校院相關學術單位之設置與校務發展計畫之相符程度為何?
1-5 校院依據校務發展計畫，擬定之發展方向及重點特色為何?
2-3 學術行政組織與相關委員會(如教師評審委員會等)運作情形為何?
3-4 校院課程規劃機制之運作情形為何?
4-4 校院學生卓越之學習表現為何?】
 - 8.協助：工業技術研究院南分院企劃推廣組調查本校理工學院教師設備使用與服務年限。
 - 9.推選：本院 99 學年度(院教評會、院務會議與院課程委員會)教師或學生代表。
 - 10.票選：謹訂於 99 年 6 月 15 日(二)上午 9 時起至當日下午 16 時止，全院專任教師無記名票選本校 99 學年度校教評會本院推選委員正取一位(任期 2 年)、備取 2 位(備取 1 年)。
 - 11.便函：有關校內外不同學院系所間合聘教師，敬請系所依本校教師合聘辦法辦理。
 - 12.便函：茲請生命科學系推薦一位專任教師，擔任本校學生獎懲委員會本院教師代表。
 - 13.便函：茲請統計學研究所推薦一位專任教師，擔任本校交通安全委員會本院教師代表。
 - 14.彙整：本院系所(99 年 6 月)校行政會議工作報告。
- ◆其他事宜
- 1.轉知：系所如有推廣教育班開設者，請於 6/4(五)前提送開班計畫書予推廣教育中心。
 - 2.公告：理學院大樓教室嚴禁校外人士未經申請、核可與繳費，逕在本院教室進行商業招生~「校外人士如在理學院大樓進行商業行為(如：招攬補習、販售商品等)，除應依本校場地使用作業要點

	<p>向本校總務單位提出申請、核可並繳費外，亦應向理學院辦公室(理 402 室)告之。」</p> <p>3.便函：函請本校事務組駐警隊於「理學院大樓 101~108、111、406~407 教室，無人上課時就將教室的門予以關閉並鎖上，如遇見補習班人員在教室內進行宣傳時，就執行公權力予以勸離。」</p> <p>4.轉知：各系所如有意願申請教育部「跨領域學位學程及學分學程」者，請於 99 年 5 月 28 日(五)前回覆申請意願調查表予本校教務處。</p> <p>5.辦理：本校九十九年度第二季(04-06 月)校園安全維護管理績效評鑑(學院評分)。</p> <p>6.轉知：惠請應化、應物與生科職員協助通知所屬中華民國斐陶斐榮譽會員獲獎同學於 6/26 下午 4:30 準時出席畢業典禮。</p> <p>7.轉寄：本校第 62 次主管會報紀錄(核定版)，敬請系所詳閱。會中提到「有關今年度教育部調查師資質量考核、系所整併案，請積極進行規劃及提報。」</p> <p>8.轉寄：本校 99 年第 1 次智財權宣導及執行小組會議紀錄(核定版)，敬請系所詳閱。</p> <p>茲摘錄會議決議內容： 「一、請法學院鼓勵各系學會、學務處鼓勵學生社團積極投入智慧財產權宣導活動。二、請秘書室發文通知各單位有關智慧財產局南部培訓學院開設之智財權課程，鼓勵教師參加並追蹤參與情形。」</p>
<p>應用數學系</p>	<p>◆師生榮譽</p> <p>1.本系碩士班劉誠澤、大四劉庭吟等二位同學榮獲推薦為本校第 7 屆優秀畢業生。</p> <p>2.本系大四劉庭吟、蘇慧文、許家豪等三位同學榮獲本系榮譽畢業生獎。</p> <p>3.本系 98 學年度第 1 學期書卷獎名單如下： 四年級：第一名 魏瑜萱同學 第二名 王渝珊同學 三年級：第一名 顏志融同學 第二名 郭慧琪同學 二年級：第一名 張欽峰同學 第二名 吳惠閔同學 一年級：第一名 林家華同學 第二名 林家燁同學</p> <p>4.本系大三張瑞峰同學榮獲第九屆學宿盃歌唱大賽第一名。</p> <p>5.本系榮獲 2010 年系際盃男子組排球賽亞軍及女子組排球賽亞軍。</p> <p>◆學術活動</p> <p>1.本系於 99 年 5 月 26 日(三)、6 月 2 日(三)、6 月 9 日(三)等三天舉辦三場碩士生書報討論論文報告。</p> <p>2.99 年 6 月 9 日中午舉辦升學與就業系列座談會，主題：金融與資訊的應用。</p> <p>3.辦理 98 學年度第 2 學期碩士學位考試。</p>
<p>應用化學系</p>	<p>1.辦理 98 學年度第 2 學期碩士學位考試。</p> <p>2.99 年 6 月 8 日(二)辦理「學生事務座談會暨教師研究說明會」</p>

生命科學系	<p>1.辦理畢業生離校手續。</p> <p>2.100 學年度大學總量填報。</p> <p>3.99 年 6 月 23 日召開 98 學年度第 9 次系務會議。</p>
應用物理學系	<p>◆師生榮譽</p> <p>1.本系碩士班劉澤、大四陳依君等二位同學榮獲推薦為本校第 7 屆優秀畢業生。</p> <p>2.本系同學參加夏季大物盃榮獲籃球賽五連霸。</p> <p>◆學術活動</p> <p>1.99 年 06 月 01 日(二)邀請國立中山大學物理系陳永松教授演講：Transparent Conductors: Degenerate Wide Bandgap Semiconductors。</p> <p>2.99 年 06 月 07 日(二)邀請義守大學電子所林彥勝教授演講：晶體光纖結構特性。</p> <p>3.99 年 06 月 15 日(二)邀請國立台科大教務長李三良教授演講：光電積體化元件(Photonic Integrated Components)。</p> <p>◆系所業務</p> <p>1.持續籌備本系預計於下半年度將舉辦之「新進物理人員研討會」。</p> <p>2.99 年 6 月 3 日(二) 18:00 在本校工學院演講廳舉辦本系送舊。</p> <p>3.99 年 6 月 8 日(二) 18:00 在義大城舉辦本系謝師宴。</p> <p>4.辦理本系應屆畢業生畢業離校手續相關事宜。</p> <p>5.辦理 98 學年度第 2 學期碩士學位考試。</p>
統計學研究所	<p>1.99 年 5 月 26 日至 6 月 2 日辦理 98 學年度書報討論成果展。</p> <p>2.辦理 98 學年度第 2 學期碩士學位考試。</p> <p>3.辦理 99 年度魏慶榮統計論文獎評審事宜。</p> <p>4.99 年 6 月 24-25 日邀請 Research Fellow at the Department of Statistics, European University Viadrina, Frankfurt (Oder), Germany, Prof. Iryna Okhrin 及 Juniorprofessor (W1) at the Institute of Statistics and Econometrics, Humboldt-Universität zu Berlin, Germany, Prof. Ostap Okhrin 來本所短期訪問，並給演講。</p>
生物科技研究所	<p>1.辦理 98 學年度第 2 學期碩士學位考試。</p> <p>2.辦理畢業生離校手續。</p> <p>3.99 年 06 月 10 日(四)邀請台灣大學前學務長.醫學院解剖學暨細胞生物學研究所溫振源名譽教授演講：生命.愛情與事業。</p> <p>4.99 年 6 月 14 日召開第 3 次所課程委員會及第 7 次所務會議。</p>

國立高雄大學第 108 次行政會議

【工學院】工作報告

執行工作期間：99.5.17-99.6.11

一、院系所務相關

- 1.本院業已於 99/5/19(四)召開 98 學年度第 4 次院務會議，討論人文社會科學院搬遷後之空間規劃案。
- 2.本院業已於 99/6/2(三)辦理第四任院長第 2 次遴選，簽請校長圈選。
- 3.本院業已於 99/6/2(三)召開 98 學年度第 7 次教評會，審議教師評量 99 學年度兼任教師新聘案。
- 4.本院業已於 99/6/9(三)召開 98 學年度第 3 次課程委員會。
- 5.安排 99 學年度第 1 學期各課程之上課教室事宜。
- 6.辦理 99 學年度「院務會議」、「教師評審委員會」、「課程委員會」、「教學優良教師遴選委員會」、「優良導師遴選委員會」之委員改選作業。
- 7.本院 99 學年度「學生獎懲委員會」之推薦代表為化學工程及材料工程學系王瑞琪副教授。
- 8.本院 99 學年度「交通安全委員會」之推薦代表為土木與環境工程學系甯蜀光副教授。

二、本院 99 年 6 月份各系所專題演講相關資訊詳如下表：

日期	主講人	演講題目	地點	主辦單位
6/2(三) 9:30- 11:30	騰雲計算股份有限公司 陳育杰 協理	雲端運算之產業發展趨勢	法學院演講廳	資訊工程學系
6/2(三) 13:00- 15:00	淡江大學資訊創新與科技系 張峰誠 教授	基於硬體結構之軟體效能考量與設計	工學院演講廳	電機工程學系
6/2(三) 13:30- 15:00	國研院國網中心 王耀聰 副研究員	淺談雲端運算的新趨勢與虛擬化技術的發展	法學院演講廳	資訊工程學系
6/8(二) 16:20- 18:00	台灣高雄地方法院檢察署 鄭博仁 檢察官	生活與法律	工學院演講廳	土木與環境工程學系
6/9(三) 13:00- 15:00	南華大學教務長 蔡加春 教授	以多模低壓降穩壓器為基礎之鋰離子電池充電器設計	工學院演講廳	電機工程學系
6/9(三)	國立雲林科技大學	文化資產活化與歷	工學院演	都市發展與建

18:30- 20:30	文化資產維護研究所 楊凱成 教授	史記憶	講廳	築研究所
6/22 (二) 13:10- 15:00	國立台灣大學 電機工程學系 林啟萬教授	表面電漿子共振生物感測器之研發與應用	工學院演講廳	化學工程及材料工程學系

國立高雄大學第 108 次行政會議 【高階管理人才培育中心】工作報告

班級 日期	高雄班	金門班	越南班	台北班	法律班	上海班
98.12.31~ 99.03.03					受理報 名	
99.02.23	上海班籌備會議、兩岸籌備會議					
99.02.26~ 99.06.30	EMBA 所有課程開課					
99.03.04~ 99.05.06			受理報 名			
99.03.12					筆試	
99.03.16					成績單 寄送	
99.03.18~ 99.03.21				企業參 訪		
99.03.23					放榜	
99.03.27	EMBA 運動會參與					
99.04.08~ 99.04.12	企業參 訪		企業參 訪			
99.04.15~ 99.04.18			招生講 座			
99.05.01	校慶募款餐會					
99.05.15			筆試			
99.05.06~ 99.06.22						受理報 名
99.05.19			成績單 寄送			
99.05.25			放榜			
99.07.10						筆試

國立高雄大學第 108 次行政會議 【創新育成中心】工作報告

- 一、本月新進駐廠商有：「蘋果綠環境規劃設計股份有限公司」、「新益城窯業有限公司」、「碩亨科技股份有限公司」共計 3 家，目前進駐中廠商已達 27 家。
- 二、目前尚有二家廠商洽談進駐中「盛融食品行」、「彩揚企業行」。
- 三、本中心於 6 月 9 日舉辦「大專畢業生創新服務計畫」說明會。
- 四、本中心於 6 月 10 日舉辦「大專畢業生創新服務計畫」企劃書撰寫說明會(一)。
- 五、預計於 6 月 21 日 9:00 假育成中心舉辦「大專畢業生創新服務計畫」企劃書撰寫說明會(二)，歡迎有興趣老師及同學蒞臨參加。
- 六、本中心於 6 月 11 日至 6 月 15 日假高雄世貿展覽中心舉辦「高雄自動化工業展」，歡迎長官蒞臨指導。
- 七、本中心於 6 月 21 日至 26 日參加福州建寧展，參展廠商「山釜科技股份有限公司」、「磊力裝潢設計有限公司」、「惠昇工程有限公司」、「新益城窯業有限公司」共 4 家。
- 八、協助申請高雄市地方型 SBIR 計畫：「磊力裝潢設計有限公司」、「厚得科技工業股份有限公司-俞肇球教授」、「山釜科技股份有限公司-劉安平教授」、「大觀元有限公司-蕭培墉教授」、「瑋勝電訊科技股份有限公司」，共計 5 件，皆於 6 月 1 日送件。
- 九、協助申請 CITD 計畫：「合眾冷凍工業股份有限公司-都建所陳啟仁所長」，已於 5 月 25 日送件。
- 十、協助申請「學界協助中小企業科技關懷計畫」送件：「生技所陳彥澄老師-昀保科技」、「化材系王宗欄老師-陞優實業股份有限公司」，共計 2 件，皆於 6 月送件。

- 十一、協助申請「高雄市政府協助中小企業關懷計畫」送件：「張保榮老師-頂揚科技」於5月送件。
- 十二、協助「厚得科技工業股份有限公司」申請優質企業，已通過書審入圍，於6月15日複審簡報。
- 十三、協助「瑋勝電訊科技股份有限公司」申請第九屆新創事業獎，於6月15日送件。
- 十四、加入「高雄市文化創意觀光產業協會」，並於6月12日參加第一次會員大會。

附

件

一

國立高雄大學第 108 次行政會議提案單

提案一

提案單位：學術副校長室

案由：檢陳「國立高雄大學校務自我評鑑實施辦法」草案（如附件一），
提請 討論。

說明：高等教育評鑑中心於實施計畫中明列作業說明，並重申校院自我管理評核機制之重要性，及為因應 100 年度校務評鑑，特提本草案。

決議：

國立高雄大學校務自我評鑑實施辦法（草案）

經民國○○年○月○日本校第○次行政會議通過

	擬議條文內容	說明
一、	為配合大學法第五條有關大學應定期對教學、研究、服務、輔導、校務行政及學生參與等事項，進行自我評鑑，以作為政府教育經費補助及學校調整發展規模之參考，本校特訂定「國立高雄大學校務自我評鑑實施辦法」。(以下簡稱本辦法)	明訂立法宗旨與依據
二、	依本辦法接受評鑑之單位為校級行政單位及各學院(以下簡稱受評單位)。	明訂受評鑑單位
三、	為辦理校務評鑑業務工作，本校成立校務評鑑委員會（以下簡稱本委員會），委員會成員由學術副校長兼召集人，一級行政主管、各學院院長為當然委員，另由校長聘請校外相關人士若干人組成委員會。	1.明訂委員會成員 2.建議校外委員為3至5人
四、	為執行評鑑業務，另行成立評鑑「指導委員會」，以3至7人為最適宜，其成員主要來自校務評鑑委員會，校外委員需超過3/5。	1.根據評鑑中心「大學校院校務評鑑實施計劃」第74-75頁 2.根據評鑑中心「大學自我評鑑結果及國內外專業評鑑機構認可要點」第三點 3.建議校外委員為3至5人
五、	<p>「指導委員會」之職掌如下：</p> <ul style="list-style-type: none"> 一、 選擇各工作小組的負責人。 二、 成立各工作小組。 三、 提出工作小組工作分配一覽表。 四、 提供或安排小組所需要的訓練，如領導、問題解決及溝通等技巧。 五、 確定工作小組自我評鑑過程中所需要的資源，如經費、行政人力、紀錄取得及資料解釋上的協助等。 六、 提供工作小組間溝通之協調、避免工作重複，提出計畫。 	根據評鑑中心「大學校院校務評鑑實施計劃」第75頁工作事項
六、	<p>「校務評鑑委員會」之職掌如下：</p> <ul style="list-style-type: none"> 一、 決定評鑑的方式、內容及實施期程等相關事宜。 二、 審議訪評委員名單。 三、 依據評鑑結果作成相關建議事項。 <p>追蹤考核評鑑結果及相關建議事項之執行情形。</p>	明訂委員會職掌
七、	受評單位每六年實施評鑑；必要時得依教育部辦理大學評鑑時程，酌以調整。評鑑分資料考評及實地訪評。評鑑之作業程序如下：	根據本校校內評鑑時程制定作業程序

	<p>一、 各受評單位依據本校內部評鑑時程完成「校務評鑑報告」，送交本委員會。</p> <p>二、 由本委員會委員至各受評單位現場訪視，並請受評單位作說明，於規定時程內完成「自我評鑑」部分。</p> <p>三、 本委員會委員將自我評鑑結果送交受評單位作為改進參考。</p> <p>四、 受評單位應就評鑑建議改進措施於評鑑完三個月內提出申覆或回應具體改進措施，送交本委員會。</p>	
八、	評鑑結果應予公布，並送各單位作為改進之依據。本校得依評鑑結果做為調整資源分配、修正中長程計畫及教研單位之增設、變更、合併及行政單位考績衡量之參考。	訂定評鑑結果處理
九、	本辦法經行政會議及校務會議通過後實施，修訂時亦同。	訂定與修正之實施程序

附
件
二

國立高雄大學第 108 次行政會議提案單

提案二

提案單位：教務處

案由：檢陳「國立高雄大學學生基本素養與核心能力訂定暨檢核實施要點」草案(如附件二)，提請 討論。

說明：

- 一、為符合教育國際化與市場化之趨勢，強化學校競爭力，並因應本校 100 年度校務評鑑，特提本要點草案，提會討論。
- 二、有關本校學生基本素養與核心能力之要項，係由代表創校理念之校訓「博學、弘毅、崇德、創新」演繹而來，並以落實本校辦學願景為依歸。
- 三、本案業經 99 年 5 月 4 日本校第 61 次主管會報修正通過在案。
- 四、通過後，續提本校第 21 次校務會議討論。

決議：

國立高雄大學學生基本素養與核心能力訂定說明

一、基本素養與核心能力

基本素養：人文素養、公民素養、倫理素養、科學素養、專業素養。

核心能力：知識力、社會力、品格力、洞察力、創造力。

二、說明

(一)本校辦學秉持全人教育之崇高理想，並祈能為時代作育可用之英才；故在人格品質的陶成上，期能以豐厚的「人文素養」、「公民素養」、「倫理素養」、「科學素養」與「專業素養」，為我學子內在應有之「基本素養」；以此素養延伸而有之「核心能力」：「知識力」、「社會力」、「品格力」、實事求是的「洞察力」，與求新求變的「創造力」，以參與世界之進化。

(二)本校辦學願景：成為南台灣頂尖大學

- 1.培養理論與實作俱佳、現代科技與人文涵養兼備、且具有國際觀之優秀學生。
- 2.提升與整合南部大學教育與研究資源（包括教師、學生、職員人數以及教學、研究、服務之設施、能量與績效），以台、清、交北部大學三雄鼎立為標竿，達到成大、中山、高大南部大學三雄鼎立之目標。
- 3.利用高雄市具海、空港之大都會型工商業城市之優勢，發展成為科技研發與人文法商研究並重且具國際競爭優勢之大學。

對於學生「基本素養」與「核心能力」之定義，係植基於創校理念所演繹而來，並以落實此辦學之願景為依歸。代表本校創校理念之校訓：「博學、弘毅、崇德、創新」，經演繹為：

- (1)「博學」乃本校辦學對學生做學問之期許，期許學子們在「專業素養」的養成之餘，更能博學多聞，厚實自身的「人文素養」。此素養所對應之核心能力為「知識力」，我們相信唯有以專業的深度為基礎，以自學、博學的廣度為羽翼，方能培養具宏觀思維的現代化人才。
- (2)「弘毅」乃本校辦學對學生應具備之社會關懷與責任感之期許，期許學子在生活學習之餘，養成地球村時代應有之「公民素養」。此素養所對應之核心能力為「社會力」，我們深信唯有以包容的態度認識多元文化、以同舟共濟的寬懷面對時代之遽變，方能孕育具國際化視野的地球村公民。
- (3)「崇德」為本校辦學對學生為人處世之態度應有之道德期許，冀望學子在多變的時代有價值觀的辨識能力、道德勇氣，與擇善而固執之「倫理素養」。此素養所對應之核心能力為「品格力」，我們深信唯有獨立與深刻的倫理反思能力，方能在多元價值的反覆辯證中粹煉出自我實現之理念，勇敢面對在生涯與職涯上種種可能之挑戰。
- (4)「創新」為本校辦學對學生實事求是的「科學精神」，與求新求變的「創造力」之期許，期許學子在競爭的時代務實而求變的積極態度。此素養所對應之核心能力為「洞察能力」與「創造力」，我們深信唯有紮實的問學功夫與創意的啟蒙，方能延展學子生命的新境界。

校訓	基本素養	核心能力	對照青輔會就業力
博學	專業素養 人文素養	知識力	專業知識與技術 基礎電腦應用能力 學習意願與可塑性
弘毅	公民素養	社會力	團隊合作能力
崇德	倫理素養	品格力	工作態度 穩定性與抗壓性
創新	科學素養 專業素養	洞察力 創造力	表達與溝通能力 發覺及解決問題

國立高雄大學學生基本素養與核心能力訂定暨檢核實施要點(草案)

- 一、為秉持本校全人教育崇高理想，增進學生社會與人文關懷情操，提升其職涯競爭力，並於畢業前達到各項能力指標，特訂定「國立高雄大學學生基本素養與核心能力訂定暨檢核實施要點」(以下簡稱本要點)。
- 二、本校學生基本素養與核心能力之訂定，應植基於創校理念、發展願景、發展特色、教育目標、自我定位，並以落實校訓教誨為依歸。
- 三、本校學生基本素養與核心能力，經校訓「博學、弘毅、崇德、創新」演繹訂定如下：
 - (一) 基本素養：人文素養、公民素養、倫理素養、科學素養、專業素養。
 - (二) 核心能力：知識力、社會力、品格力、洞察力、創造力。前項訂定說明如附件。
- 四、本校各教學單位應依本要點訂定下列內容：
 - (一) 發展願景
 - (二) 發展特色
 - (三) 教育目標
 - (四) SWOT 分析
 - (五) 單位定位
 - (六) 學生應具備之基本素養與核心能力
- 五、各學院、教學中心應依本校辦學之發展願景、發展特色、教育目標與定位，檢訂學生應具備之基本素養與核心能力，參酌各院之現況與特質，訂定上開項目之內容，並經行政會議備查後實施。
- 六、各學系(所)應依所屬學院之發展願景、發展特色、教育目標與定位、該學院學生應具備之基本素養與核心能力，參酌各系(所)之現況與特質，訂定上開項目之內容，經各院院務會議備查後實施；並落實於課程規劃，整合呈現於各系課程地圖或課程架構之中，以為引導學生職涯探索之途徑。
- 七、各系(所)得依財團法人高等教育評鑑中心「大學校院系(所)評鑑實施計畫」、「大學校院校務評鑑實施計畫」、及本校「教學暨研究單位評鑑辦法」，訂定自我評核辦法。透過自我評鑑，以瞭解自我現狀、規劃發展方向、建立辦學特色，並形成品質改善機制，以提升系(所)教學、研究、及服務水準。
- 八、本要點經行政會議及校務會議通過，並經核定後實施，修正時亦同。

附
件
三

國立高雄大學第 108 次行政會議提案單

提案三

提案單位：秘書室

案由：本校風雨球場建請正式命名為「洪四川運動廣場」案，提請討論。

說明：

- 一、依據秘書室 99 年 6 月 2 日第 0992101664 號簽文辦理。
- 二、為提供本校師生舒適之運動場地，籌劃多時之風雨球場業於 98 年 11 月 5 日動工，預計於 99 年 7 月 2 日竣工，總計耗資約 46,065,519 元。
- 三、財團法人洪四川文教公益基金會董事長洪四川關心本校校務發展，為回饋社會，於風雨球場籌建過程中，經由土木與環境工程系連主任興隆多次居間聯繫協調，慨然同意捐助興建經費 2,050 萬元。
- 四、為感念洪四川董事長對本校教育工作之熱心，並盼球場日後擴建成運動館之工程經費能繼續得到洪四川董事長之贊助，建請將風雨球場定名為「洪四川運動廣場」，使本運動場地更具意義。

決議：

附
件
四

國立高雄大學第 108 次行政會議提案單

提案四

提案單位：秘書室

案由：謹提「國立高雄大學校園災害緊急應變作業要點」，提請 討論。

說明：

- 一、依據學務處 98 年 12 月 9 日第 0981105542 號簽文，會請本室研訂校園災害緊急應變小組相關規定，統籌成立本校常設應變小組。
- 二、鑑於教育部因應各項緊急事件要求各校成立緊急應變小組，惟校園災害事件性質不一，為建立災害防救體系，迅速處理偶發重大危機事件，統籌行政支援力量，俾使災害損失降至最低，並及早完成善後工作，特擬訂「國立高雄大學校園災害緊急應變作業要點」，並依據本要點下設緊急應變小組，依災害個案需要決定緊急應變小組成員。
- 三、檢附「國立高雄大學校園災害緊急應變作業要點」（如附件四）。

決議：

國立高雄大學校園災害緊急應變作業要點

民國 99 年○月○日第○次行政會議通過

- 一、國立高雄大學(以下簡稱本校)為建立災害防救體系，迅速處理偶發重大危機事件，統籌行政支援力量，俾使災害損失降至最低，並能及早完成善後工作，特訂定「國立高雄大學校園災害緊急應變作業要點」(以下簡稱本要點)。
- 二、本要點所稱之偶發重大危機事件有颱風、水災、火災、地震、建物倒塌、實驗室意外事故、交通事故、急性疫病傳染、山難、溺水、集體食物中毒、學生犯罪案件、自傷事件等無法預知之事故。
- 三、本要點下設緊急應變小組，於發生重大危機事件時，應馬上成立，由主任秘書擔任召集人，置執行秘書一職，發生災害時，有關颱風、水災、火災、地震、建物倒塌、實驗室意外事故等之災害由總務處派員擔任之；交通事故、急性疫病傳染、山難、溺水、集體食物中毒、學生犯罪案件、自傷事件等之災害則由學務處派員擔任之，執行秘書承召集人之命，綜理有關行政事務，並依個案需要決定緊急應變小組成員。
- 四、本校特設「緊急連絡中心」(駐警隊兼)，學校發生任何緊急事故或災變(尤其在例假日或下班時段)，均可向此中心通報，啟動後續相關應變措施。
- 五、本要點所謂之重大危機事件，其處理方式如下：

(一) 颱風災害：

- 1.防颱小組於中央氣象局發佈高雄地區為陸上颱風警報警戒區域時，正式啟動，其結束時程則由召集人視實際情況決定。
- 2.緊急應變小組成員、作業流程及相關注意事項，悉依「國立高雄大學防颱作業流程及注意事項」實施。

(二) 水災、火災、地震、建物倒塌：

- 1.總務處於災害發生後，應隨即成立本校「災害防救中心」。緊急應變處理小組成員隨即待命。
- 2.事務組調配外工、館舍管理員搶救人員及財物，並在危險區域設置警告標幟牌。
- 3.營繕組調派技術人員及技工管制及搶修水電、瓦斯及檢視各建築物之電梯、發電機等設備；環安組調派人員管制消防等管線。災害發生後商請相關單位檢視各館舍之結構安全。
- 4.駐警隊調派隊員作必要之支援及交通管制工作。
- 5.緊急應變作業流程得由總務處另訂之。

(二) 實驗室意外事故：

- 1.依災害影響範圍劃分不同等級應變組織。
- 2.訂定緊急通告與通報程序。發生毒性化學物質災害，有污染環境或危害人體之虞者，應參照物質安全資料表與使用安全設備，採取緊急應變措施，並於事故發生立即通報環安組。
- 3.實驗室意外事故緊急應變小組成員、通報程序及應變步驟，依國立高雄大學實驗室各項管理規範及各實驗室依其性質自訂緊急應變流程實施。

(三) 急性疫病傳染：

1.於行政院衛生署「中央流行疫情指揮中心」宣佈我國疫情為第二級時，立即召集緊急應變小組，啟動防疫機制。

2.防疫緊急應變小組之任務分工、指揮通報及防疫注意事項，由學務處依不同疫病之性質訂定之。

(四) 學生意外事故(交通事故、溺水、山難、集體食物中毒等)與犯罪事件：

1.當學生發生意外事故或犯罪事件時應立即聯繫生活輔導組或值勤教官處理。

2.生輔組或值勤教官依實際情形需要再聯繫駐警隊、衛保組、事務組、營繕組及系所導師協同處理。

3.生輔組須將事情之狀況及處理經過呈報學務長及校長。

4.緊急應變流程得由學務處另訂之。

(五) 自傷事件：

1.學生發生自殘或自殺行為時，循學生意外事件處理方式立即聯繫生活輔導組或值勤教官處理。

2.屬於精神、情緒及行為偏差之自傷事件，請導師、系主任、所長推介至諮商輔導組輔導之。

3.緊急應變流程悉依「國立高雄大學校園精神疾患及自殺(傷)危機事件處理作業流程」實施。

六、本要點經行政會議通過後實施，修正時亦同。

附
件
五

國立高雄大學第 108 次行政會議提案單

提案五

提案單位：研究發展處

案由：擬訂定「國立高雄大學補助人文社科院及法學院出版刊物要點（草案）」，提請 討論。

說明：為鼓勵本校人文社會科學院及法學院以院為單位出版學術刊物，特
定本辦法（如附件五）。

決議：

國立高雄大學補助人文社科院及法學院出版刊物要點(草案)

- 一、國立高雄大學（以下簡稱本校）為鼓勵本校人文社會科學院及法學院學術著作出版，提昇兩院學術地位，特訂定本要點。
- 二、申請補助應以院為申請單位提出。申請單位之出版刊物須為訂有嚴格審查制度，且每年至少發行二期之學術出版品，刊物上須標有本校出版字樣。
- 三、申請單位應依研發處公告之期限，提出刊物出版計劃書予研發處，由研發處召開研發會議審核。
- 四、受補助單位除依本校相關會計作業規定檢據辦理核銷，並應於研發處公告之期限內繳交成果報告書(含經費使用說明)乙份送研發處備查，以作為下一年度相關單位申請本要點補助之參考。
- 五、本要點相關作業之執行細則得由研發會議訂定，補助金額將視當年度經費及審核結果而定。
- 六、本要點所需經費由本校校務基金中自籌款（包括捐贈收入、場地設備管理收入、推廣教育收入、建教合作收入及投資取得之收益）及其他相關經費支應。
- 七、本要點經行政會議及校務基金管理委員會通過後實施，並報教育部備查，修正時亦同。

附
件
六

國立高雄大學第 108 次行政會議提案單

提案六

提案單位：研究發展處

案由：有關新增「國立高雄大學獎勵校務基金貢獻辦法」條文乙案，提請討論。

說明：

- 一、為獎勵本校教師對校務基金之貢獻，特訂定本辦法。
- 二、本案業經 99 年 6 月 9 日本校第 31 次研發會議討論通過。獎勵金額來源由論文發表獎勵金項下提撥部分支應，不另增加校務基金負擔。
- 三、相關條文增訂細節如附件六。

決議：

國立高雄大學獎勵校務基金貢獻辦法

第一條 國立高雄大學(以下簡稱本校)為獎勵對本校校務基金有貢獻之教師，特訂定本辦法。

第二條 凡本校教師對校務基金有貢獻者皆可申請本方案。

第三條 本辦法分為兩類獎勵：

(一) 第一類：計畫管理費。每一件計畫限一人申請，管理費扣除校方對計畫總配合款之 50%後，滿一千元累積一點，以此類推。計畫中若有共同或協同主持人，人次計算方式建議為：主持人計 1 人次；共同主持人計 0.8 人次；協同主持人計 0.5 人次。若有多位共同或協同主持人，每人均依上述方式計算之。以管理費總金額換算成點數後，除以該計畫總人次，則為該計畫單位人次之點數。計算範例如下：

1. 甲計畫：管理費總金額 10 萬元(換算為 100 點)及一位主持人(換算為 1 人次)。計算方式： $100 \text{ 點} \div 1 \text{ 總人次} = 100$ (單位人次點數)。甲計畫主持人對校務基金貢獻為 100 點。

2. 乙計畫：管理費總金額 50 萬(換算為 500 點)，計畫有一位主持人(換算為 1 人次)、兩位共同主持人(2×0.8 人次)、兩位協同主持人(2×0.5 人次)，共 $1 + 2 \times 0.8 + 2 \times 0.5 = 3.6$ 總人次。計算方式： $500 \text{ 點} \div 3.6 \text{ 總人次} = 138.9$ (單位人次點數)

主持人： $138.9 \times 1.0 = 138.9$ 點

每位共同主持人： $138.9 \times 0.8 = 111.1$ 點

每位協同主持人： $138.9 \times 0.5 = 69.4$ 點

乙計畫主持人對校務基金貢獻為 138.9 點；兩位共同主持人各貢獻 111.1 點；兩位協同主持人各貢獻 69.4 點，總計貢獻 500 點。

若計畫中各類型主持人每位均同意，人次可有不同計算方式。

(二) 第二類：其他對校務基金有貢獻者。對校務基金之貢獻扣除校方相關出資 50%後，滿一千元累積一點。

第四條 本辦法以當年度申請案件換算成總點數為基準，並視當年度財務狀況訂定點數之基本金額後核發獎勵金。並於研發處召開之「學術獎勵補助審查委員會」審議。委員會成員由學術副校長、教務長、研發長、及各院院長組成之。

第五條 本辦法於民國 100 年度起實施，獎勵自 99 年度起在該年度對校務基金之貢獻。於每年度 3 月底前，研發處公告後申請。

第六條 本辦法所需經費由本校校務基金中自籌款(包括捐贈收入、場地設備管理收入、推廣教育收入、建教合作收入及投資取得之收益)及其他相關經費支應。

第七條 本辦法經行政會議及校務基金管理委員會通過後實施，修正時亦同。

附
件
七

國立高雄大學第 108 次行政會議提案單

提案七

提案單位：研究發展處

案由：有關修訂「國立高雄大學學術研究與產學合作績優教學單位獎勵辦法」
條文乙案，提請討論。

說明：

- 一、依據 99 年 4 月 30 日第 14 次研發會議決議修正部份條文內容。
- 二、本案業經 99 年 6 月 9 日本校第 31 次研發會議討論通過，依校內程序
提會修訂。
- 三、修正條文對照表如附件七。

決議：

國立高雄大學學術研究與產學合作績優教學單位獎勵辦法修正條文對照表

民國 94 年 3 月 22 日第 16 次主管會報通過
 民國 94 年 4 月 15 日第 63 次行政會議通過
 民國 95 年 3 月 3 日第 11 次校務基金管理委員會修正
 民國 95 年 5 月 12 日第 73 次行政會議通過
 民國 96 年 1 月 19 日第 79 次行政會議修正通過
 民國 96 年 3 月 1 日第 14 次校務基金管理委員會通過
 民國 96 年 4 月 24 日教育部台高(三)字第 0960061237 號函核備
 民國 96 年 11 月 23 日第 86 次行政會議修正通過
 民國 96 年 12 月 4 日第 16 次校務基金管理委員會修正通過
 民國 97 年 1 月 18 日教育部台高(三)字第 0970006831 號函核備

修正條文	現行條文	說明
未修正	第一條 國立高雄大學(以下簡稱本校),為促進學術研究與產學合作,獎勵學術研究與產學合作成果績優學術教學單位,特訂定本辦法。	
未修正	第二條 本辦法以院、系(所)為獎勵對象。	
<p>第三條 年度評比指標分<u>十二項</u>,學術教學單位每項評比得全校前五名者,累加積分分別為5、4、3、2、1分;原則上,各單位總積分20分以上者,始具得獎資格;<u>各項均需提供清單,必要時請教學單位提供佐證資料</u>。各項年度指標之評比方式如下:</p> <p>一、平均每位專任教師發表期刊論文數。</p> <p>二、平均每位專任教師發表SCI, EI, SSCI, TSSCI, <u>A&HCI</u>期刊論文數。</p> <p>三、平均每位專任教師發表國內外會議論文數。</p> <p>四、平均每位專任教師發表專書數<u>或展覽數</u>。</p> <p>五、平均每位專任教師獲得非國科會計畫、非教育部計畫(但含產學合作)經費。</p>	<p>第三條 年度評比指標分十一項,學術教學單位每項評比得全校前五名者,累加積分分別為5、4、3、2、1分;原則上,各單位總積分20分以上者,始具得獎資格;各項均需出示證據正本或影本。各項指標之評比方式如下:</p> <p>一、平均每位專任教師發表期刊論文數。</p> <p>二、平均每位專任教師發表SCI, EI, SSCI, TSSCI, A&HCI 期刊論文數。</p> <p>三、平均每位專任教師發表國內外會議論文數。</p> <p>四、平均每位專任教師發表專書數。</p> <p>五、平均每位專任教師獲得非國科會計畫、非教育部計畫(但含產學合作)經費。</p> <p>六、經本校申請獲得專利件</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 將評比指標十一項改為十二項。 2. 各項均需出示證據正本或影本改為提供清單,必要時請教學單位提供佐證資料。 3. A&HCI 改為 A&HCI。 4. 評比指標第四項除發表專書外,加入藝術品。 5. 評比指標七、八、九項,加入平均,以平均值計算。 6. 評比指標加入「舉辦國內研討會場次」。

<p>六、經本校申請獲得專利件數。</p> <p>七、<u>平均每位專任教師</u>爭取產學合作案件數。</p> <p>八、<u>平均每位專任教師</u>獲國內外學術會議最佳論文獎數。</p> <p>九、<u>平均每位專任教師</u>教師參與國內外學術競賽獲獎名次與次數。</p> <p>十、獲國科會或教育部產學合作獎次數。</p> <p>十一、<u>主辦國內研討會議之場次(超過每 50 人次參加之研討會累加分項積分 1 分), 單項總積分加權 3 倍計算。</u></p> <p>十二、其他特殊產學合作與學術成就、事蹟與指標。</p>	<p>數。</p> <p>七、爭取產學合作案件數。</p> <p>八、獲國內外學術會議最佳論文獎數。</p> <p>九、教師參與國內外學術競賽獲獎名次與次數。</p> <p>十、獲國科會或教育部產學合作獎次數。</p> <p>十一、其他特殊產學合作與學術成就、事蹟與指標。</p>	
<p>未修正</p>	<p>第四條 每年三月底前，研究發展處得依本校各學術單位提供前一年度之學術研究與產學合作成果資料統計彙整，提交「學術獎勵補助審查委員會」(以下簡稱委員會)審查。委員會由學術副校長、教務長、研發長及各學院院長組成，以學術副校長擔任主席，各系(所)主管得列席報告說明。</p>	

<p>第五條 委員會就全校評比選出院一名，系(所)各前五名，頒發獎牌並給予獎助如下： <u>院級獎金：第一名計 20 點。</u> <u>系(所)級獎金：第一名計 20 點，第二名計 10 點，第三名計 8 點，第四名計 5 點，第五名計 3 點。依當年度經費額度分配積點金額。以上獎助限於購置圖儀設備、教學研究或學術活動之用。</u></p>	<p>第五條 委員會就全校評比選出院一名，系(所)各前五名，頒發獎牌並給予獎助如下： 院級獎金：第一名新台幣 20 萬元。 系(所)級獎金：第一名新台幣 20 萬元，第二名新台幣 10 萬元，第三名新台幣 8 萬元，第四名新台幣 5 萬元，第五名新台幣 3 萬元。以上獎助限於購置圖儀設備、從事教學研究或學術活動之用。</p>	<p>獎金改為以點數計算，並依當年度經費預算額度分配積點金額。</p>
<p>未修正</p>	<p>第六條 若某分項整體表現未達理想，委員會得就該分項之積分(即 5、4、3、2、1)間酌予調整，亦可做成某名次得獎從缺之決定。</p>	
<p>未修正</p>	<p>第七條 本項獎勵由校務基金自籌款(包括捐贈收入、場地設備管理收入、推廣教育收入、建教合作收入及投資取得之收益)或相關經費支應。</p>	
<p>未修正</p>	<p>第八條 本辦法經校務基金管理委員會及行政會議通過後實施，並報教育部備查，修正時亦同。</p>	

附
件
八

國立高雄大學第 108 次行政會議提案單

提案八

提案單位：研究發展處

案由：有關修訂「國立高雄大學國際交流合作績優教學單位獎勵辦法」條文乙案，提請討論。

說明：

- 一、依據 99 年 4 月 30 日第 5 次國際化與學術交流審查會議決議修正部份條文內容辦理。
- 二、修正條文對照表如附件八。

決議：

國立高雄大學國際交流合作績優教學單位獎勵辦法修正條文對照表

民國 94 年 1 月 11 日第 12 次主管會報修正通過
 民國 94 年 1 月 19 日第 8 次校務基金管理委員會通過
 民國 94 年 3 月 11 日第 62 次行政會議通過
 民國 96 年 1 月 19 日第 79 次行政會議修正通過
 民國 96 年 3 月 1 日第 14 次校務基金管理委員會通過
 教育部 96 年 4 月 24 日台高(三)字第 0960061237 號函核備
 民國 96 年 11 月 23 日第 86 次行政會議修正通過
 民國 96 年 12 月 4 日第 16 次校務基金管理委員會修正通過
 民國 97 年 1 月 18 日教育部台高(三)字第 0970006831 號函核備
 民國 98 年 10 月 16 日第 101 次行政會議通過
 民國 98 年 12 月 9 日第 22 次校務基金管理委員會會議通過

修正條文	現行條文	說明
未修正	第一條 國立高雄大學(以下簡稱本校)，為促進國際化與國際合作交流，獎勵參與國際學術活動績優教學單位，特訂定本辦法。	
未修正	第二條 本辦法之教學單位以院、系、所為獎勵對象。	
第三條 <u>評比指標分十三項</u> ，教學單位每項評比得全校前五名者，累加積分分別為 5, 4, 3, 2, 1 分；原則上，各單位總積分 20 分以上者，始具獲獎資格； <u>各項均需提供清單，必要時請教學單位提供佐證資料</u> 。各項年度指標之評比方式如下： <ol style="list-style-type: none"> 一、於本校主辦國際研討會議之場次(超過每 50 人次參加之研討會累加分項積分 1 分)，<u>單項總積分加權 3 倍計算</u>。 二、<u>促成校級學術交流協議案件數(具實質性合作交流活動累加分項積分 1 分)</u>。 	第三條 評比指標分十二項，教學單位每項評比得全校前五名者，累加積分分別為 5, 4, 3, 2, 1 分；原則上，各單位總積分 20 分以上者，始具獲獎資格；各項均需出示證據正本或影本。各項年度指標之評比方式如下： <ol style="list-style-type: none"> 一、於本校主辦國際研討會議之場次(每場次基本分項積分 2 分，超過每 50 人次參加之研討會累加分項積分 1 分)。 二、促成本校與國外學術文化機構簽訂學術交流協議案件數(具實質性合作交流活動累加分項積分 1 分)。 	

<p>三、<u>簽署院或系所層級學術交流協議書案件數。(具實質性合作交流累加分項績分1分)。</u></p> <p>四、邀請國際學者專家至本校短期訪問,研究與講學人次。</p> <p>五、外籍生就讀人數。</p> <p>六、專任教師平均赴國外短期研習、講學或參加國際學術活動人次之比例。</p> <p>七、<u>學生至國外遊學、短期研習、實習和修習雙聯學位人次比例。(當年度出國學生人次除以當年度在學學生人數)</u></p> <p>八、<u>師生獲得國際證照數人次比例。(當年度獲得證照師生人次除以當年度在職教師暨在學學生人數)</u></p> <p>九、<u>學生參與國際競賽或國際學術活動人次比例。(當年度參加學生人次除以當年度在學學生人數)</u></p> <p>十、<u>學生通過英語檢定証照數人次比例(西洋語文學系通過行政院公告CEF語言能力參考指標B2級,非西語系所為B1級)。</u><u>當年度通過者佔50%,其他年度通過者佔50%。(當年度通過人次除以當年度在學學生人數*50%加上其餘年度通過人次除以當年度在學學生人數*50%)</u></p> <p>十一、非語言學習課程全外語授課課程數。(西洋語文學系英語授課課程除外,惟專為非西語系開設之非語言學習課程全外語授課課程則可列入)。</p>	<p>三、與國外學術文化機構簽訂合作交流協議書案件數。(具實質性合作交流累加分項績分1分)。</p> <p>四、邀請國際學者專家至本校短期訪問,研究與講學人次。</p> <p>五、外籍生就讀人數。</p> <p>六、專任教師平均赴國外短期研習、講學或參加國際學術活動人次之比例。</p> <p>七、學生至國外遊學、短期研習、實習和修習雙聯學位人次。</p> <p>八、師生獲得國際證照數。</p> <p>九、學生參與國際競賽或國際學術活動人次。</p> <p>十、學生通過英語檢定証照數(西洋語文學系通過行政院公告 CEF 語言能力參考指標 B2 級,非西語系所為 B1 級)。</p> <p>十一、非語言學習課程全外語授課課程數。(西洋語文學系英語授課課程除外,惟專為非西語系開設之非語言學習課程全外語授課課程則可列入)。</p> <p>十二、其他實質有助本校國際化之特殊事蹟與指標。</p>	
--	---	--

<p><u>十二、擔任國際研討會會議總主持人(分項績分加權 5 倍計算)、邀請講員或場次主持人。</u></p> <p><u>十三、其他實質有助本校國際化之特殊事蹟與指標。</u></p>		
<p>未修正</p>	<p>第四條 每年三月底前，研究發展處依前一年度本校各教學單位之國際化與學術交流活動統計資料彙整，並做出評比積分，提交「國際化與學術交流審查委員會」審查。該委員會由學術副校長、教務長、學務長、研發長及各院院長組成，以學術副校長擔任主席，各系所主管得列席報告說明。</p>	
<p><u>第五條 審查委員會就全校評比選出院一名,系所各前五名,各名次績點計分如下:</u></p> <p><u>院級 第一名績點二十點。系(所)級 第一名績點四十點,第二名績點三十點,第三名績點二十點,第四名績點十點,第五名績點五點。依當年度經費額度分配績點金額。</u></p> <p><u>以上獎助限於購置圖儀設備、教學研究或學術活動之用。</u></p>	<p>第五條 審查委員會就全校評比選出院一名,系所各前五名,頒發獎牌並給予獎助如下:</p> <p>院級獎金 第一名新台幣二十萬元。</p> <p>系(所)級獎金 第一名新台幣四十萬元,第二名新台幣三十萬元,第三名新台幣二十萬元,第四名新台幣十萬元,第五名新台幣五萬元。</p> <p>以上獎助限於購置圖儀設備、教學研究或學術活動之用。</p>	

未修正	<p>第六條 若某分項整體表現未達理想，評審委員得就該分項之總積分(即 5, 4, 3, 2, 1)間酌予調整。評審委員認為整體表現未達理想時，亦可做成某名次得獎從缺之決定。</p>	
未修正	<p>第七條 本項補助由校務基金自籌款(包括捐贈收入、場地設備管理收入、推廣教育收入、建教合作收入及投資取得之收益)或相關經費支應。</p>	
未修正	<p>第八條 本辦法經行政會議及校務基金管理委員會通過後實施，並報教育部備查，修正時亦同。</p>	

附
件
九

國立高雄大學第 108 次行政會議提案單

提案九

提案單位：研究發展處

案由：有關「國立高雄大學建教合作計畫行政管理費提撥要點」部份條文修正乙案，提請討論。

說明：

- 一、本校「國立高雄大學建教合作計畫行政管理費提撥要點」之規定，教師承接私人機構委託建教合作計畫管理費以編列 20% 為原則，為鼓勵教師承接計畫案，因此規劃調整管理費百分比。
- 二、修正條文對照表如附件九。

決議：

國立高雄大學建教合作計畫行政管理費提撥要點修正條文對照表

民國九十三年十一月九日第五十七次行政會議通過
 民國九十四年一月十九日第八次校務基金管理委員會通過
 民國九十六年十一月廿三日第八十六次行政會議修正通過
 民國九十六年十二月四日第十六次校務基金管理委員會修正通過

修正條文	現行條文	說明
未修正	第一條 為使本校建教合作計畫行政管理費(以下簡稱管理費)之提取及撥用有所依循，特訂定本要點。	
未修正	第二條 本校提撥之管理費，由學校統籌繳交水電費、修繕費、場地設備使用、人力支援、補助員生出國參加國際會議與競賽、獎助學術研究績優教師等校務基金運用，惟可分配部份管理費供各單位處理。	
<p>第三條 本校管理費之提撥<u>其中 2/3 入校務基金，1/3 為各單位分配之管理費，並依下列原則：</u></p> <p>(一)國科會、政府機構或公立學校等委託計畫或標案計畫，從其規定編列；若未規定者，以編列 15% 為原則。</p> <p>(二)<u>私人機構委託建教合作計畫以編列至少 12% 為原則。</u></p> <p>(三)<u>若合作機關未規定行政管理費計算方式，則計算方式如下：</u>計畫經費 + 行政管理費 = 計畫</p>	<p>一、本校管理費之提撥，依下列原則：</p> <p>(一) 國科會、政府機構或公立學校等委託計畫或標案計畫，從其規定編列；若未規定者，以編列 15% 為原則(提撥其中 2/3 入校務基金，1/3 為各單位分配之管理費)。</p> <p>(二) 私人機構委託建教合作計畫以編列 20% 為原則。唯計畫經費達千萬元以上者，或計畫中資本門支出超過 50% 者，管理費得酌降到 15%；計畫經</p>	<p>1. 私人機構委託建教合作計畫以編列 20% 為原則，將調整為至少編列 12%。</p> <p>2. 行政管理費計算方式修改為行政管理費=計畫經費×上述固定百分比。</p>

<p>總經費。<u>行政管理費=計畫經費×上述固定百分比</u>。(若委託單位另有規定者，從其規定編列)。</p> <p>(四)上列撥入校務基金的部分包括提撥學校水電費的2%。</p> <p>(五)如有特殊情形者，得另簽請校長決定之，不受前項之限制。</p>	<p>費達2千萬元以上者，管理費得酌降至10%。(提撥其中2/3入校務基金，1/3為各單位分配之管理費)。</p> <p>(三)行政管理費計算方式：計畫經費+行政管理費=計畫總經費。行政管理費=計畫總經費×上述固定百分比。(若委託單位另有規定者，從其規定編列)</p> <p>(四)上列撥入校務基金的部分包括提撥學校水電費的2%。</p> <p>(五)如有特殊情形者，得另簽請校長決定之，不受前項之限制。</p>	
<p>未修正</p>	<p>第四條 計畫管理費編列未達規定上限時，若計畫結束後，尚有結餘者，須優先提撥管理費原編列不足部分。</p>	

<p>第五條 各單位分配之管理費比例如下：</p> <p>(一) 執行單位：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 計畫由系所提出者：院 3%、系所及 <u>主持人</u> 27 %。 2. 計畫由院或校級研究中心(含通識教育中心及創新育成中心)提出者：院或研究中心 20%、相關系所及 <u>主持人</u> 10%。 3. 計畫由院級研究中心提出者：研究中心 15%、所屬院 5%、相關系所及 <u>主持人</u> 10%。 <p>(二) 研發處、會計室、總務處、秘書室(含校長室、副校長室)：各 15%。</p> <p>(三) 人事室、圖資館：各 3%；教務處、學務處：各 2%。</p> <p>分配予各單位之行政管理費得依相關程序作為各項公務之使用，如係支給辦理建教合作業務有績效之行政人員工作酬勞則需依相關規定辦理。</p>	<p>第五條 各單位分配之管理費比例如下：</p> <p>(一) 執行單位：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 計畫由系所提出者：院 3%、系所 27 %。 2. 計畫由院或校級研究中心(含通識教育中心及創新育成中心)提出者：院或研究中心 20%、相關系所 10 %。 3. 計畫由院級研究中心提出者：研究中心 15%、所屬院 5%、相關系所 10 %。 <p>(二) 研發處、會計室、總務處、秘書室(含校長室、副校長室)：各 15%。</p> <p>(三) 人事室、圖資館：各 3%；教務處、學務處：各 2%。</p> <p>分配予各單位之行政管理費得依相關程序作為各項公務之使用，如係支給辦理建教合作業務有績效之行政人員工作酬勞則需依相關規定辦理。</p>	<p>各單位分配之管理費比例新增主持人。</p>
--	--	--------------------------

未修正	第六條 本要點經行政會議及校務基金管理委員會通過後實施，並報教育部備查，修正時亦同。	
-----	--	--

附
件
十

國立高雄大學第 108 次行政會議提案單

提案十

提案單位：總務處

案由：有關「國立高雄大學勞工退休準備金監督委員會設置辦法」部分條文修正草案乙份，提請討論。

說明：

- 一、依據本校 99 年 5 月 21 日(星期五)第 107 次行政會議決議辦理修正。
- 二、本校勞工退休準備金監督委員會設置辦法因部分條文不符本校現有工友人數實際情形，以致增加委員改選過程之困難性，本組擬修正相關條文規定，以利該委員會未來持續運作及後續改選事宜；另法規條文內容已依行政會議決議送請法學院姚志明院長修正完成。
- 三、檢附「國立高雄大學勞工退休準備金監督委員會設置辦法」部分條文修正草案對照表、「國立高雄大學勞工退休準備金監督委員會組織規程」法規及勞動基準法規各乙份詳如附件十。

決議：

**國立高雄大學勞工退休準備金監督委員會設置辦法部份條文
修正草案對照表**

民國 95 年 5 月 12 日本校第 73 次行政會議通過

修正條文	現行條文	說明
國立高雄大學勞工退休準備金監督委員會設置辦法	國立高雄大學勞工退休準備金監督委員會組織規章	更改法規名稱。
<p>第三條 本會組織置委員六人，學校代表兩人，由校長指派之；勞工代表委員四人，由勞工直接推選之。</p> <p>本會置主任委員一人綜理會務，由校長自學校代表委員中指定之；副主任委員一人襄助處理會務，由勞工代表委員推選得票最高者擔任，若最高票有二人以上時，以抽籤方式決定之。</p>	<p>第三條 本會組織置委員六人，其中學校代表二人，由校長指派之，勞工代表人數不得少於三分之二(四人)，由勞工直接推選之。本會置主任委員一人綜理會務、副主任委員一人襄助處理會務。</p> <p>一、主任委員：由校長就學校代表委員中指派行政副校長擔任之。</p> <p>二、副主任委員：由勞工就勞工代表委員中推選一人擔任之。</p> <p>三、勞工選候補委員三人，由勞工直接推選之。</p>	<p>依據勞動基準法第六章第 56 條第 4 款規定，勞工代表人數不得少於 2/3，考量本校技工及工友人數，設計勞工代表人數為 4 人，以符合法律規定。</p>
<p>第四條 本會委員及正（副）主任委員之任期均為三年，勞工代表委員連選得連任一次；學校代表委員連派得連任，並得依其職務變動隨時改派之。</p>	<p>第四條 本會委員及正（副）主任委員之任期均為三年，勞工代表委員連選得連任，但連任人數不得超過二分之一；學校代表委員連派得連任，並得依其職務變動隨時改派之。</p>	<p>因本校技工及工友人數僅有 8 人，制訂勞工代表連任人數不得超過二分之一的規定，較無實質效益；建議修正為連選得連任一次，可避免同一位工友連續擔任委員之情事。</p>

國立高雄大學勞工退休準備金監督委員會組織規章

民國 95 年 5 月 12 日本校第 73 次行政會議通過

- 第一條 國立高雄大學勞工退休準備金監督委員會(以下簡稱本會)組織規章(以下簡稱本規章)依據勞動基準法第六章退休之規定訂定之。
- 第二條 本會會址：高雄市楠梓區 811 高雄大學路 700 號，電話：(07)5919000。
- 第三條 本會組織置委員六人，其中學校代表二人，由校長指派之，勞工代表人數不得少於三分之二(四人)，由勞工直接推選之。本會置主任委員一人綜理會務、副主任委員一人襄助處理會務。
- 一、主任委員：由校長就學校代表委員中指派行政副校長擔任之。
 - 二、副主任委員：由勞工就勞工代表委員中推選一人擔任之。
 - 三、勞工選候補委員三人，由勞工直接推選之。
- 第四條 本會委員及正(副)主任委員之任期均為三年，勞工代表委員連選得連任，但連任人數不得超過二分之一；學校代表委員連派得連任，並得依其職務變動隨時改派之。
- 第五條 本會任務如下：
- 一、關於勞工退休準備金暫停提撥之審議事項。
 - 二、關於勞工退休準備金提撥數額之查核事項。
 - 三、關於勞工退休準備金存儲及支用之查核事項。
 - 四、關於勞工退休金給付數額之查核事項。
 - 五、其他有關勞工退休準備金之監督事項。
- 第六條 本會每半年開會一次，必要時得召開臨時會議。會議主席由主任委員擔任之，主任委員因故不能出席時，由副主任委員代理之。開會時須有過半數委員出席，決議時應有出席委員三分之二以上同意，該決議方視為有效。
- 第七條 勞工退休時，應由本校總務處依本校勞工退休辦法規定，核計退休給付金額，並由本會主任委員及副主任委員簽署，陳請校長核定後，始得支付之。
- 第八條 本規章經行政會議通過，並報請高雄市政府核備後實施，修正時亦同。

國立高雄大學勞工退休準備金監督委員會組織成員

委員別	所屬單位/職稱	姓名
學校代表	行政副校長/主任委員	李博志
	主任秘書	陳文生
工友代表	技工/副主任委員	黃慶貴
	技工/委員	林進賢
	工友/委員	許愛珠
	工友/委員	張麗華

國立高雄大學勞工退休辦法

民國 95 年 4 月 14 日本校第 72 次行政會議通過

第一章 總 則

第一條 國立高雄大學(以下簡稱本校)為保障勞工權益,加強勞雇關係,依據勞動基準法第六章退休及工友管理要點退休之規定,特制定國立高雄大學勞工退休辦法(以下簡稱本辦法)。

第二條 本辦法所稱勞工係指本校適用勞動基準法之人員,亦即為本校編制內非生產性之普通工友及技術工友(含駕駛)。

第二章 退 休

第三條 本校勞工具有下列情形之一者,得申請自願退休:

- 一、服務五年以上,並年滿五十五歲或經依法改任各機關(構)編制內職員。
- 二、服務滿二十五年。

第四條 本校工友具有下列情形之一者,本校應予命令退休:

- 一、年齡滿六十歲者。
- 二、心神喪失或身體殘廢不堪勝任工作者。

前項第一款所規定之年齡,對於擔任具有危險,堅強體力等特殊性質之工作者,得由本校報請中央主管機關予以調整。但不得少於五十五歲。

依第一項第一款規定命令退休年齡之認定,依戶籍記載,其於一月至六月間出生者,至遲以屆齡當年七月十六日為退休生效日;其於七月至十二月間出生者,至遲以屆齡之次年一月十六日為退休生效日。

依第一項第二款規定因心神喪失或身體殘廢不堪勝任工作而退休者,本校應請其檢附中央衛生主管機關評鑑合格地區醫院以上醫院出具之證明。

應予命令退休而拒不辦理退休手續者,本校應逕行辦理,並自退休生效日起停支餉給。

第五條 本校應依下列規定發給勞工一次退休金,最高總數以四十五個月平均工資為限:

- 一、適用勞動基準法前,即八十七年十二月三十一日(含)以前之服務年資,以勞工最後在工時之月工餉及本人實物代金為基數,每服務滿半年給與一個基數,滿十五年後,另行一次加發一個基數,但最高總數以六十一個基數為限。未滿半年者,以半年計;滿半年以上未滿一年者,以一年計。
- 二、適用勞動基準法後,即八十七年十二月三十一日(含)起之服務年資,依勞動基準法及其相關規定,以核准勞工退休時一個月平均工資為基數,在其適用該法前後之全部服務年資十五年以內部分,每滿一年給與二個基數,超過十五年之部分,每滿一年給與一個基數。未滿半年者,以半年計;滿半年以上未滿一年者,以一年計。

勞工適用勞工退休金條例之退休金制度者，本校應依勞工退休金條例及其相關規定，向勞工保險局辦理提繳勞工退休金。本校每月負擔之勞工退休金提繳率為勞工每月工資百分之六，必要時由行政院統一調整。

第六條 依第五條第二款規定退休之勞工，其心神喪失或身體殘廢，係因公傷病所致者，本校應依下列規定發給其退休金：

一、適用勞動基準法前之服務年資，滿十五年者，除依前條第一項第一款規定發給外，另加給百分之二十；未滿十五年者，給與三十個基數。

二、適用勞動基準法後之服務年資，依照勞動基準法及其相關規定辦理。

三、適用勞工退休金條例後之服務年資，依勞工退休金條例及其相關規定辦理。

第七條 本校勞工退休年資之計算，除應依勞動基準法及工友管理要點等相關規定辦理外，以在本校服務之年資為準。但具有下列未領退休（職、伍）、資遣、離（免）職退費或年資結算核發相當退休、資遣或離職給與之服務年資，並檢具相關證明文件者，准予併計：

一、曾受僱為政府機關（構）編制內工友、工級人員或職員之服務年資。

二、曾依據法令規定進用之本校按月支給工資臨時員工，年資銜接者。

三、曾任志願役、義務役軍職，或曾任替代役之年資。

本校勞工適用勞工退休金條例後之服務年資採計，依勞工退休金條例及其相關規定辦理。

第八條 自願退休勞工應填具退休申請書，循本校行政系統簽請校長核定後辦理之。

第九條 因第四條第一項第一款、第二款命令退休者，應分別由本校總務處、勞工服務單位循行政系統簽請校長核定後，通知退休勞工辦理退休手續。

第十條 退休勞工經核定並辦妥離職手續後，自其退休之日起三十日內一次給付全部退休金。但如本校依法提撥之退休準備金不敷支付時，由會計單位就相關之年度預算經費勻支給付之。

第十一條 本校勞工請領退休金之權利，自退休之次月起，因五年間不行使而消滅。

第十二條 本辦法如有未盡事宜，依照勞動基準法、工友管理要點及其相關法令規定辦理。

第十三條 本辦法經行政會議通過，並報請高雄市政府核備後實施，修正時亦同。

附
件
十
一

國立高雄大學第 108 次行政會議提案單

提案十一

提案單位：人事室

案由：有關修正本校行政（教學）助理工作規則第 57 條第 1 項本文，並增列同條項第 14、15 款規定乙案，提請 討論。

說明：有關本案修正項目，說明如下：

一、有關修正 57 條第 1 項本文規定：

- (一) 查本校行政（教學）助理工作規則第 57 條第 1 項規定略以，行政（教學）助理有下列情事之一者，經查明屬實或有具體事證，本校得不經預告，由單位主管簽陳提報本校職員考績委員會審議確定後，予以解僱...。爰本校行政（教學）助理如符合第 57 條第 1 項各款所列事實者，依原條文程序，須由單位主管簽陳提報本校職員考績委員會審議確定後，始得予以解僱。
- (二) 惟查本校前有同仁因連續曠職達 3 日以上且 1 個月累積曠職達 6 日以上（工作規則第 57 條第 1 項第 5 款），經簽陳提報本校職員考績委員會自本（98）年 8 月 18 日予以解僱。惟經查本校考績委員會係於每年 6 月及 11、12 月召開，若依前開程序召開本校考績委員會後再解僱，勢將延宕處理時效，是以，本案經先行簽准解僱該員，補提 12 月召開之本校 98 年第 2 次職員考績委員會追認。爰茲為符合實際需要，爰本案修正 57 條第 1 項本文內容為「由單位主管簽陳經校長核定後，予以解僱，再依程序提報本校職員考績委員會追認...」。

二、有關增列 57 條第 1 項第 14 款規定：

- (一) 查本校行政（教學）助理工作規則第 64 條規定略以，行政（教學）助理如因請病假已逾規定期限或養育三足歲以下子女者，經簽奉校長核准，得申請留職停薪。復查育嬰留職停薪實施辦法第 7 條規定略以，受僱者於育嬰留職停薪期間，不得與他人另訂勞動契約；另考量因病申請留職停薪之員工，係因身體不

適始得申請，若與他人另訂勞動契約，似不符申請之原因，爰勞工於留職停薪期間，不得與他人另訂勞動契約。

(二) 另本案經洽高雄市政府勞工局表示，勞工於留職停薪期間，如有上開與他人訂約之情形者，因已違反誠信原則，資方得將上開情形列為重大情節，於工作規則明定。

(三) 茲為明確規範本校行政助理於申請留職停薪期間，不得與他人另訂勞動契約，爰於工作規則第 57 條第 1 項增訂第 14 款規定。

三、有關增列 57 條第 1 項第 15 款規定：

(一) 依教育部函轉行政院人事行政局函釋略以，行政院基於維持機關用人公平、公正並符合社會期待，前經修正「行政院及所屬各機關學校臨時人員進用及運用要點」第 11 點第 1 項規定「各機關長官對於配偶及三親等以內血親、姻親，不得進用為本機關或所屬機關之臨時人員。對於本機關各級主管長官之配偶及三親等以內血親、姻親，在其主管單位中應迴避進用。」。另為貫徹迴避進用規定，各機關應將該規定納入勞動契約及工作規則中，並由契約雙方確實遵守執行。

(二) 茲為貫徹前開行政院迴避進用規定，爰增列本校行政（教學）助理工作規則第 57 條第 1 項第 15 款規定。

四、上開 3 案，業已分別提經本校第 1 屆第 5、6 次臨時人員勞資會議審議通過在案。

五、檢附本案修正條文對照表（如附件十一）。

決議：

國立高雄大學行政（教學）助理工作規則第 57 條修正條文對照表

修正後條文	原條文	說明
<p>第五十七條（無須預告即得終止勞動契約之情形）</p> <p>行政（教學）助理有下列情事之一者，經查明屬實或有具體事證，本校得不經預告，由單位主管簽陳經校長核定後，予以解僱，再依程序提報本校職員考績委員會追認：</p> <p>一、於訂立勞動契約時為虛偽意思表示，使本校誤信而有損害之虞者。</p> <p>二、對於本校校長、各級主管或其他員工等及其家屬，實施暴行或重大侮辱之行為者。</p> <p>三、受有期徒刑以上刑期之宣告確定，而未諭知緩刑或未准易科罰金者。</p> <p>四、故意損耗儀器、工具、原料、產品、或其他本校所有物品，或故意洩漏本校技術上、營運上之秘密，致本校受有損害者。</p> <p>五、無正當理由連續曠職達三日以上或一個月內累積達六日，或曠職之日數逾僱用期間十二分之一者終止契約。</p> <p>六、營私舞弊、挪用公款、收受佣金者。</p> <p>七、不服從單位主管之指揮監督，情節嚴重者。</p> <p>八、擅離崗位或怠忽職守有具體事實，情節嚴重者。</p> <p>九、造謠滋事、煽動致影響公務，情節重大者。</p> <p>十、仿效上級主管簽字或盜用印信有事證者。</p> <p>十一、有竊盜行為或在本校場</p>	<p>第五十七條（無須預告即得終止勞動契約之情形）</p> <p>行政（教學）助理有下列情事之一者，經查明屬實或有具體事證，本校得不經預告，由單位主管簽陳經校長核定後，予以解僱，再依程序提報本校職員考績委員會追認：</p> <p>一、於訂立勞動契約時為虛偽意思表示，使本校誤信而有損害之虞者。</p> <p>二、對於本校校長、各級主管或其他員工等及其家屬，實施暴行或重大侮辱之行為者。</p> <p>三、受有期徒刑以上刑期之宣告確定，而未諭知緩刑或未准易科罰金者。</p> <p>四、故意損耗儀器、工具、原料、產品、或其他本校所有物品，或故意洩漏本校技術上、營運上之秘密，致本校受有損害者。</p> <p>五、無正當理由連續曠職達三日以上或一個月內累積達六日，或曠職之日數逾僱用期間十二分之一者終止契約。</p> <p>六、營私舞弊、挪用公款、收受佣金者。</p> <p>七、不服從單位主管之指揮監督，情節嚴重者。</p> <p>八、擅離崗位或怠忽職守有具體事實，情節嚴重者。</p> <p>九、造謠滋事、煽動致影響公務，情節重大者。</p> <p>十、仿效上級主管簽字或盜用印信有事證者。</p> <p>十一、有竊盜行為或在本校場</p>	<p>一、文字及內容修正。</p> <p>二、為避免本項各款條文所列事實明確，依程序提報本校考績委員會審議確定後，予以解僱致延宕處理時效，而影響業務之推行及本校校譽，爰修正本項。</p>

<p>所內賭博，情節重大者。</p> <p>十二、參加非法組織，經司法機關認定者。</p> <p>十三、在工作場所有性騷擾、性侵害或妨礙風化之行為，情節重大者。</p> <p><u>十四、申請留職停薪期間，與他人另訂勞動契約者。</u></p> <p><u>十五、臨時人員如因機關違反「行政院及所屬各機關學校臨時人員進用及運用要點」第11點及第1項有關「各機關長官對於配偶及三親等以內血親、姻親、不得進用為本機關或所屬機關之臨時人員。對於本機關各級主管長官之配偶及三親等以內血親、姻親，在其主管單位中應迴避進用。」之規定而進用者。</u></p> <p>十六、違反勞動契約或工作規則，經本校認定情節重大者。除前項第三款規定外，其餘各款應自知悉其情形之日起三十日內為之。</p>	<p>所內賭博，情節重大者。</p> <p>十二、參加非法組織，經司法機關認定者。</p> <p>十三、在工作場所有性騷擾、性侵害或妨礙風化之行為，情節重大者。</p> <p><u>十四、違反勞動契約或工作規則，經本校認定情節重大者。除前項第三款規定外，其餘各款應自知悉其情形之日起三十日內為之。</u></p>	<p>三、增列第十四、十五款，原第十四款變更款次為第十六款。</p> <p>四、查本校行政（教學）助理工作規則第六十四條規定略以，行政（教學）助理如因請病假已逾規定期限或養育三足歲以下子女者，經簽奉校長核准，得申請留職停薪，為避免上開人員違反申請留職停薪之本意，爰增列第十四款之規定。</p> <p>五、另為貫徹迴避進用規定，依教育部函轉行政院人事行政局99年2月23日局力字第09900610272號函辦理，以維持機關用人公平、公正並符合社會期待，爰增訂第十五款之規定。</p>
--	--	--

附
件
十
二

國立高雄大學第 108 次行政會議提案單

提案十二

提案單位：體育室

案由：有關「國立高雄大學運動場館租借收費標準優惠措施實施要點」部份條文修正草案乙份，提請 討論。

說明：

- 一、本校國立高雄大學運動場館租借收費標準優惠措施實施要點，因校友收費標準仍依校內收費計價，實不符現況，且易引起學生之反彈，故擬提出修正相關條文規定。
- 二、檢附「國立高雄大學運動場館租借收費標準優惠措施實施要點」部份條文修正對照表及「國立高雄大學運動場館租借收費標準優惠措施實施要點」法規各乙份詳如附件十二。

決議：

國立高雄大學運動場館租借收費標準優惠措施實施要點 部份條文修正草案對照表

97年6月13日第92次行政會議通過
98年10月16日第101次行政會議修正通過

修正條文	現行條文	說明
<p>三、適用對象：</p> <p>(一)持有本校貴賓證者</p> <p>(二)本校教職員工(含其配偶及直系親屬)、本校退休教職員工</p> <p>(三)本校畢業校友</p> <p>(四)國立高雄大學社區總體營造之週邊社區民眾，包括高雄市楠梓區藍田里、中和里、中興里，高雄縣橋頭鄉、梓官鄉</p> <p>(五)身心障礙人士及其陪同人員(限一人)</p>	<p>三、適用對象：</p> <p>(一)持有本校貴賓證者</p> <p>(二)本校教職員工眷屬</p> <p>(三)本校退休教職員工</p> <p>(四)本校畢業校友</p> <p>(五)本校志工</p> <p>(六)與本校締結教育聯盟單位之人員</p> <p>(七)國立高雄大學社區總體營造之週邊社區民眾，包括高雄市楠梓區藍田里、中和里、中興里，高雄縣橋頭鄉、梓官鄉</p> <p>(五)身心障礙人士及其陪同人員(限一人)</p>	<p>1、眷屬重定義</p> <p>2、將本校退休教職員工納入第三條第二款</p> <p>3、參考六所國立大學場館計費標準，建議移除第三條第五款及第六款之適用對象</p>
<p>四、優惠措施：依據「國立高雄大學運動場館租借收費標準」</p> <p>(一)前條第一款持證本人免費使用</p> <p>(二)前條第二款以校內標準收費</p> <p>(三)前條第三款者游泳池、健身房及烤肉區均依校內收費，其餘各運動場館以校外收費為主除場地維護費依校外標準之七折收費</p> <p>(四)前條第四款者游泳池以校內標準，其餘運動場館以校外標準六折收費</p> <p>(五)前條第五款者符合前條第</p>	<p>四、優惠措施：依據「國立高雄大學運動場館租借收費標準」</p> <p>(一)前條第一款持證本人免費使用</p> <p>(二)前條第二至五款以校內標準收費</p> <p>(三)前條第六、七款游泳池以校內標準，其餘運動場館以校外標準六折收費</p> <p>(四)非屬前條所列適用對象之團體或個人，因特殊原因需使用本校運動場館，其優惠措施得另行簽陳核定</p>	<p>1、因前條之修改，故重定義第四條第二款</p> <p>2、參考六所國立大學計費標準，建議修改校友優惠標準。</p> <p>3、因前條之修改，故重定義第四條第四款</p> <p>4、參考國立台灣大學對身心障礙計費優惠標準，增訂第四條第五款身心障礙優惠標準</p>

<p>二款者免費使用，符合前條第三、四款者半價</p> <p>(六)非屬前條所列適用對象之團體或個人，因特殊原因需使用本校運動場館，其優惠措施得另行簽陳核定</p>		
<p>五、第三款適用對象應持有之證明文件：</p> <p>(二)教職員證、眷屬證明或戶口名簿影本、公務人員退休證</p>	<p>五、第三款適用對象應持有之證明文件：</p> <p>(二)教職員證或眷屬證</p> <p>(三)公務人員退休證</p>	<p>因第三條之修改，增修第五條第二款之規定。</p>
<p>七、同一運動場館若使用者有數種身份時，優惠適用對象至少需達半數人在場，方得依優惠價格計價。</p>	<p>無</p>	<p>因本校壘球場曾發生，以一人校友身份借場，並私自開放校外人士進內打球，實維害到本校師生使用之權益故增訂之。</p>

附
件
十
三

國立高雄大學第 108 次行政會議提案單

提案十三

提案單位：管理學院

案由：有關「金融管理學系系主任遴選辦法」修正案（如附件十三），提請討論。

說明：

一、本案業經金融管理學系（99 年 4 月 21 日）系務會議、管理學院（99 年 6 月 8 日）討論通過。

二、提案附件：

（一）「金融管理學系系主任遴選辦法」修正條文對照表。

（二）「金融管理學系系主任遴選辦法」修正草案。

決議：

國立高雄大學金融管理學系系主任遴選辦法

修正條文對照表

民國 97 年 2 月 27 日系務會議通過
 民國 97 年 6 月 3 日管理學院第七次院務會議修正通過
 民國 97 年 6 月 13 日第 92 次行政會議修正通過
 民國 97 年 11 月 28 日第 94 次行政會議修正通過
 民國 99 年 4 月 21 日系務會議修正通過
 民國 99 年 6 月 8 日管理學院第 13 次院務會議通過

修正條文	現行條文	說明
	第一條 依據本校組織規程第十三條第二項及本校系主任、所長遴選準則。	
	第二條 系主任應具教授資格，如一時確無合格人選，或具教授資格者均無意願或無法依規定兼任，得由副教授兼任之，但以一任為限。	
	第三條 系主任具連任資格且有意願連任時，由全系專任教師行使同意權，需有全系專任教師二分之一以上投票，並獲得過半數投票教師之同意票時始得連任，並簽請校長續聘之。	刪除
	第四條 系主任候選人產生方式如下： 一、系主任出缺時，應先公告徵求人選，具本系副教授資格以上者均得列為候選人。 二、非本系專任教師，經全系專任教師三分之一以上聯名推薦者。 三、系主任候選人應就系務發展之抱負與理念發表意見，供本系教師參考。	
	第五條 系主任以遴選方式產生，遴選方式如下： 以無記名連記法 投票之方式，就候選人圈選後，除特殊情形外，依得票數高低推選二至三人，簽請校長圈選一人聘任之。	
	第六條 系主任採任期制，任期二年，連選得連任一次。	
	第七條 系主任以遴選方式產生，遴選方式如下：於系主任任期屆滿前四個月或因故出缺後二個月，召開系務會議遴選作業。	
	第八條 本辦法經系務會議、院務會議及行政會議通過後實施，修正時亦同。	

國立高雄大學金融管理學系系主任遴選辦法

民國 97 年 2 月 27 日系務會議通過
民國 97 年 6 月 3 日管理學院第七次院務會議修正通過
民國 97 年 6 月 13 日第 92 次行政會議修正通過
民國 97 年 11 月 28 日第 94 次行政會議修正通過
民國 99 年 4 月 21 日系務會議通過
民國 99 年 6 月 8 日管理學院第 13 次院務會議通過

第一條 依據本校組織規程第十三條第二項及本校系主任、所長遴選準則。

第二條 系主任應具教授資格，如一時確無合格人選，或具教授資格者均無意願或無法依規定兼任，得由副教授兼任之，但以一任為限。

第三條 系主任候選人產生方式如下：

- 一、系主任出缺時，應先公告徵求人選，具本系副教授資格以上者均得列為候選人。
- 二、非本系專任教師，經全系專任教師三分之一以上聯名推薦者。
- 三、系主任候選人應就系務發展之抱負與理念發表意見，供本系教師參考。

第四條 系主任以遴選方式產生，遴選方式如下：

以無記名連記法 投票之方式，就候選人圈選後，除特殊情形外，依得票數高低推選二至三人，簽請校長圈選一人聘任之。

第五條 系主任採任期制，任期二年，連選得連任一次。

第六條 系主任以遴選方式產生，遴選方式如下：於系主任任期屆滿前四個月或因故出缺後二個月，召開系務會議遴選作業。

第七條 本辦法經系務會議、院務會議及行政會議通過後實施，修正時亦同。

附
件
十
四

國立高雄大學第 108 次行政會議提案單

提案十四

提案單位：東亞語文學系

案由：檢陳本系與駐台北韓國代表部合作第 19 期韓國語文能力測驗乙案，提請討論。

說明：

- 一、依據 99 年 6 月 4 日本系文稿編號 0992101693 號簽文辦理。
- 二、本案業於民國 99 年 5 月 31 日本系第四次系務會議決議通過。
- 三、合作契約書（如附件十四）。

決議：

第 19 期韓國語文能力測驗(TOPIK)合作契約書

一、契約當事者

茲為駐臺北韓國代表部(以下簡稱甲方)與中國文化大學韓國語文學系(以下簡稱乙方)、國立高雄大學東亞語文學系(以下簡稱丙方) 合作舉辦第 19 期韓國語文能力測驗。關於舉辦本測驗準備與管理，三方簽訂之合作契約書內容如下：

二、實施測驗準備與管理

甲方為使本期韓國語文能力測驗順利進行，依據本契約委託乙方與丙方辦理測驗準備與管理相關業務，乙方與丙方得忠實履行下列各項業務。

1. 宣傳活動、測驗報名以及考場

(1) 製作招生用傳單等宣傳文案，必須甲方與乙方協議企劃。

乙方為達到最大宣傳效果，得負責媒體宣傳及散發傳單等業務。

(2) 乙方與丙方製作符合規定之報名表，自 2010 年 6 月 17 日起至 7 月 16 日，負責測驗報名表發送及收件，報名截止後，乙方與丙方得向甲方提出應考生狀況表；北部地區報名處定於臺北市士林區華岡路 55 號中國文化大學韓國語文學系，南部地區報名處定於高雄市楠梓區高雄大學路 700 號國立高雄大學東亞語文學系。

(3) 北部地區測驗地點定於中國文化大學，南部地區測驗地點定於國立高雄大學。

(4) 乙方與丙方依據「業務處理指南」之規定佈置考場，考試前乙方與丙方應讓甲方確認考場佈置狀況。

2. 測驗監考官

(1) 監考官在每個考場安排 1 名正監考官、1 名副監考官，前者必須指定通曉華語者擔任，後者必須指定通曉韓語者擔任。

(2) 正監考官由乙方與丙方決定，副監考官由甲方決定。

3. 測驗運作

(1) 測驗當日乙方與丙方必須向甲方提出測驗當日應考生出缺席狀況表，並且應維持測驗場地良好狀況。

(2) 乙方與丙方指定考試鐘響負責人，事先教育考試鐘響操作方法避免考試當天發生錯誤。

(3) 聽力測驗部分若考場內視聽設備不足時，乙方與丙方應事先準備卡式錄音機，每個考場配置 1 台。(預防萬一，須有備份)

(3) 乙方與丙方得事前教育監考官熟悉測驗進行注意事項，並提供早、中餐及支付監考費。

4. 測驗報名費：

測驗報名費每人新台幣 1000 元。

5. 經費執行及結算：

(1) 乙方與丙方辦理測驗準備與管理上所需要的經費，得從收取的測驗報名費來開支，其經費執行明細、收據及結餘經費應全數退還甲方。

(2) 經費執行時管理人員、監考費等支出費用，得由乙方與丙方協調參照慣例決定。

三、 契約效期

有關舉辦第 19 期韓國語文能力測驗甲方與乙方、丙方之間契約效期，自 2010 年 6 月三方簽署本契約起至最終經費結算日止，乙方與丙方在契約效期內，應本著誠信合作原則，切實履行各自關於測驗業務之角色。

簽約人：_____日期：_____

中國文化大學韓國語文學系 主任
林明德

簽約人：_____日期：_____

國立高雄大學 校長
黃英忠

簽約人：_____日期：_____

駐臺北韓國代表部 領事
柳海昌

附
件
十
五

國立高雄大學第 108 次行政會議提案單

提案十五

提案單位：EMBA 中心

案由：本中心「國立高雄大學高階管理人才培育中心收支管理辦法」第三條條文第一款第 2 項導師費用金額修改案，提請 討論。

說明：

- 一、本案業經 99 年 6 月 11 日第 25 次校務基金管理委員會通過，擬提本次行政會議追認之。
- 二、檢陳修正草案對照表（如附件十五）。

決議：

國立高雄大學高階管理人才培育中心收支管理辦法

修正草案對照表

94年11月11日本校第68次行政會議通過
 94年12月09日本校第69次行政會議修正通過
 95年01月20日本校第70次行政會議修正通過
 96年04月20日本校第81次行政會議修正通過
 96年06月01日本校第83次行政會議修正通過
 97年03月28日本校第89次行政會議修正通過
 98年12月11日本校第103次行政會議修正通過
 99年1月22日第23次校務基金管理委員會修正通過
 99年3月26日本校第105次行政會議修正通過

修正條文	現行條文	說明
	<p>第一條 為使國立高雄大學（下稱本校）高階管理人才培育中心(下稱本中心或EMBA中心)所辦理之各專班各項經費收支、保管及運用能夠通用並有所依循，特訂定本辦法。</p>	未修正
	<p>第二條 本中心收入來自各專班之學分費及學雜費；學分費與學雜費之收費標準依據本校「高階管理人才培育中心學分費與學雜費基數收費標準」及其當學期選課班別而定，此標準適用於EMBA中心所開設專班現有之所有新舊生。</p>	未修正

<p>第三條</p> <p>本中心各專班之學分費及學雜費收入之支出項目如下：</p> <p>一、人事費用：包含授課鐘點費、導師費、講義撰稿費、行政助理等有關人員薪資與加班費、工讀金、論文鐘點、指導與口試費以及其他有關人事支出，其支給標準如下：</p> <p>1.授課鐘點費：授課鐘點費：本中心所開「高階」碩士在職專班，授課教師不分職級，其每學分鐘點費以三千五百元計算支給；「國際高階」碩士在職專班，授課教師不分職級，其每學分鐘點費以四千元計算支給。</p> <p>2.導師費：EMBA 中心一、二年級各班別各置導師一人，各班學生人數若超過 20 人，得增設導師一人，每名導師之導師費為每月<u>四千元</u>（春季學期：2-6 月，暑假學期：7-8 月，秋季學期：9~1 月）</p>	<p>第三條</p> <p>本中心各專班之學分費及學雜費收入之支出項目如下：</p> <p>一、人事費用：包含授課鐘點費、導師費、講義撰稿費、行政助理等有關人員薪資與加班費、工讀金、論文鐘點、指導與口試費以及其他有關人事支出，其支給標準如下：</p> <p>1.授課鐘點費：授課鐘點費：本中心所開「高階」碩士在職專班，授課教師不分職級，其每學分鐘點費以三千五百元計算支給；「國際高階」碩士在職專班，授課教師不分職級，其每學分鐘點費以四千元計算支給。</p> <p>2.導師費：EMBA 中心一、二年級各班別各置導師一人，各班學生人數若超過 20 人，得增設導師一人，每名導師之導師費為每月<u>二千元</u>（春季學期：2-6 月，暑假學期：7-8 月，秋季學期：9~1 月）</p> <p>3.講義撰稿費：依「中央政府各機關用途別科目分類及執行標準表」所列標準支給。</p> <p>4.行政助理等有關人員薪資與加班費：依本校人事室與總務處相關規定辦理。</p> <p>5.工讀生之工讀金依照本校相關規定辦理。</p> <p>6.論文鐘點費：本中心學生於註冊修習「碩士論文」學分該學期（春季學期或秋季學期），應依指導教授規定每月舉行論文討論至少 3 小時，指導教授之論文鐘點費為每位學生每月二千四百元（若屬聯合指導則均分論文鐘點費）。</p> <p>7.論文指導費：本中心學生於碩士論文口試通過後，發給指導教授論文指導費每名學生五千元（若屬聯合指導則均分論文指導費）</p> <p>8.論文口試費：本中心學生於碩士論文口試後發給每一位口試委員二千元論文口試費。</p> <p>9.其他有關人事支出：依照教育部與本校相關規定，敘明理由簽請校長核定後施行。</p> <p>二、授課教師與兼任老師之差旅費用及其它相關授課費用。</p> <p>三、招生宣導費用。</p>	<p>一、針對目前中心相關人事費用之導師費做修正。</p> <p>二、本案已通過本中心 99 年 6 月 2 日中心會議討論通過。</p>
--	---	---

	<p>四、校統籌經費：為前條收入總額之百分之二十。</p> <p>五、EMBA 中心經費，為前條收入總額之百分之五。</p> <p>六、其他有關費用。</p>	
	<p>第四條</p> <p>本中心所辦理之各專班每學年完成經費核銷程序之結餘款項全數歸入本校校務基金，由學校統籌運用。</p>	未修正
	<p>第五條</p> <p>本辦法未盡事宜，悉依教育部與本校相關規定辦理。</p>	未修正
	<p>第六條</p> <p>本辦法經行政會議、校務基金管理委員會通過後實施，修正時亦同。</p>	未修正